ZARZĄD POWIATU
OLEŚNICKIEGO

Uchwała nr 397 /2026
Zarządu Powiatu Oleśnickiego
z dnia 20 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2027 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie 32 miejsc"

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1684 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1, 2 i 3 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338 ze zm.), Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2027 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie 32 miejsc".

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Oleśnickiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Oleśnickiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

Starosta – Wojciech Paszkowski .....

Wicestarosta – Sławomir Kapica .....

1. Maria Susidko .....
2. Marcin Gręda .....
3. Wioletta Efinowicz .....

Załącznik do Uchwały
Zarządu Powiatu Oleśnickiego
z dnia 20. listopada 2026 r.
nr 397/2026

Zarząd Powiatu Oleśnickiego

Działając na podstawie art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), Zarząd Powiatu Oleśnickiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w roku 2027 w obszarze pomocy społecznej pn. „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie miejsc 32".

Adresaci konkursu:
Organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Termin realizacji zadania:
Konkurs obejmuje zadanie całoroczne, którego realizacja trwa od dnia 1 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

II. Rodzaj zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację:
1. „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie miejsc 32".
2. Wysokość środków przeznaczona na zadanie w 2027 r. wynosi 288.091,00 zł, a w 2026 roku wynosiła 235.094,00zł.

III. Zasady i warunki przyznawania dotacji:
1. Zasady i warunki przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),
b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 1447).
2. Na realizację zadania publicznego z w/w dziedziny, po rozstrzygnięciu konkursu ofert, zostanie zawarta pisemna umowa ze Zleceniobiorcą.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty, która spełnia wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jest zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).
4. Przewidywana dotacja **nie może być wykorzystana** w szczególności na:
1) remonty, naprawy i modernizacje obiektów,
2) zakupy inwestycyjne,
3) pokrycie kosztów prowadzenia i utrzymania biura organizacji w tym także wydatki na wynagrodzenia pracowników biura,
4) zakupy gruntów i obiektów,
5) działalność gospodarczą,
6) działalność polityczną,

7) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu powiatu lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
8) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Wysokość przyznanej dotacji może ulegać zmianie i będzie uzależniona od wysokości środków otrzymywanych przez Powiat Oleśnicki z budżetu Wojewody Dolnośląskiego na każdą osobę skierowaną do domu pomocy społecznej przed 1 stycznia 2004 r. Kwoty dotacji będą przekazywane Zleceniobiorcy w transzach miesięcznych w wysokości będącej iloczynem liczby osób przebywających w DPS, na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc przekazania dotacji, skierowanych do tego Domu przed dniem 1 stycznia 2004 r. i średniego miesięcznego kosztu utrzymania w domu, pomniejszonego o dochody uzyskiwane z odpłatności za pobyt w domu za mieszkańca. Do wyliczenia dotacji przyjmuje się średni miesięczny koszt utrzymania w domu nie wyższy jednak niż średnia miesięczna kwota dotacji wyliczona dla województwa.
7. Dopuszcza się możliwość zastąpienia przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 całości lub części wkładów rzeczowych i finansowych środkami finansowymi własnymi lub środkami finansowymi pochodzącymi z innych źródeł. Informację o dokonaniu zastąpienia wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi zawiera się w ofercie realizacji zadania publicznego.
8. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.
9. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
10. Oferent, przyjmując zlecenie realizacji zadania, zobowiązuje się do jego wykonania z największą starannością, w trybie i na zasadach określonych w umowie.
11. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do przestrzegania zapisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r., poz. 110 ze zm.).

IV. Kryteria i tryb wyboru oferty:
1. Oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego.
2. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu Oleśnickiego w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
3. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do dnia 30 grudnia 2026 roku.
5. Lista rankingowa z rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń oraz na stronie internetowej organu administracji publicznej w terminie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. O wyborze oferty i przyznaniu dofinansowania oferent zostanie powiadomiony telefonicznie, mailem lub pisemnie.
8. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentowi.
9. Zarząd Powiatu Oleśnickiego zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.
10. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.

11. Przy wyborze oferty brane są pod uwagę następujące kryteria:
a) oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów oceny:

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap I		
1.	Złożenie oferty w terminie.	0-1
2.	Kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty, której wzór określił w rozporządzeniu Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).	0-1
3.	Zapewnienie dostępności zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411 ze zm.). Informację o sposobie spełnienia tych warunków należy zamieścić w części VI oferty „Inne informacje".	0-1

Etap I polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które uzyskały 3 punkty w I etapie.

Lp.	Kryterium oceny	Ilość punktów
Etap II		
4.	Efekty projektu	0-25
5.	Możliwość realizacji zadania	0-20
6.	Koszt realizacji zadania publicznego	0-20
7.	Perspektywa kontynuacji projektu i dalszego finansowania	0-10
8.	Udział rzeczowy, osobowy lub finansowy realizatora projektu	0-10
9.	Zasoby Organizacji oraz doświadczenie w realizacji tego typu projektów	0-5
10.	Partnerzy w realizacji projektu	0-5
11.	Dotychczasowa współpraca z Powiatem Oleśnickim oraz z innymi instytucjami publicznymi i organizacjami	0-5

b) Etap II polega na ocenie ofert dopuszczonych do tego etapu na podstawie wyżej wymienionych kryteriów tj. kryteria **4-11.**
12. O wyborze decyduje suma uzyskanych punktów.

V. Terminy składania ofert:

1. Kompletne oferty **w formie papierowej** należy składać w zamkniętych kopertach osobiście **lub drogą pocztową w terminie do dnia 15 grudnia 2026 r. do godz. 15:00 na adres: Starostwo Powiatowe w Oleśnicy, ul. Słowackiego 10, 56-400 Oleśnica, Biuro podawcze Starostwa Powiatowego w Oleśnicy, parter, pok. nr 122. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu do Urzędu.** Na kopercie należy wpisać nazwę zadania: *„Konkurs ofert na prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie 32 miejsc"*

2. Oferty należy składać w języku polskim, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).
3. Prawidłowo wypełniony formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
4. Oferty złożone faksem lub przesłane droga elektroniczną nie zostaną rozpatrzone.
5. Do oferty należy dołączyć:
   1) aktualny odpis z rejestru właściwego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących, ważny 3 miesiące od daty wystawienia,
   2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, na każdej zapisanej stronie, aktualną kopię statutu,
   3) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
   4) zezwolenie Wojewody na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej, spełniającego warunki określone w ogłoszeniu,
   5) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok; w przypadku organizacji działających krócej, za spełnienie wymogu uważa się sprawozdanie za okres: od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu,
   6) oświadczenia według wzorów stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia.

VI. Umowa i postanowienia końcowe:

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest Uchwała Zarządu Powiatu Oleśnickiego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.
2. Niepodpisanie przez wybranego w drodze konkursu oferenta umowy do dnia 31 grudnia 2026 roku jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania.
3. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.), Administratorem danych osobowych, zawartych w przesłanych ofertach jest Starosta Oleśnicki. Dane zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej w roku 2027 pn.: „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie 32 miejsc".

Uwaga: nie dopuszcza się uzupełniania ofert po upływie terminu ich składania. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem" przez osoby uprawnione do reprezentacji.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Oleśnica, dnia ..... 2026 r.

.....
pieczątka oferenta

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie dotacji w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze pomocy społecznej w roku 2027 na terenie powiatu oleśnickiego pn. „Prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych intelektualnie na terenie Powiatu Oleśnickiego o liczbie 32 miejsc".

.....
Podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

Oleśnica, dnia ..... 2026 r.

.....
pieczątka oferenta

OŚWIADCZENIE OFERENTA

W związku z ubieganiem się o wsparcie/powierzenie * zadania publicznego
.....
.....
.....
w okresie od ..... do ..... , realizowanego przez naszą organizację, składamy następujące oświadczenie:
Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli oświadczają, że w/w organizacja:

1. nie posiada/posiada* zaległości wobec Powiatu Oleśnickiego i powiatowych jednostek organizacyjnych;
2. nie są prowadzone/są prowadzone* wobec naszej organizacji egzekucje sądowe bądź administracyjne.

.....
Pieczątka i podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

* niepotrzebne skreślić