Elektronicznie podpisany przez:
STANISŁAW SZPEFLIK
dnia 20 listopada 2024 r.

UCHWAŁA NR VI-34/2024
RADY GMINY WIERZBICA

z dnia 20 listopada 2024 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Wierzbica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), Rada Gminy Wierzbica uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Wierzbica, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Wierzbica

Stanisław Szpeflik

Załącznik do uchwały Nr VI-34/2024
Rady Gminy Wierzbica
z dnia 20 listopada 2024 r.

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

Rozdział 1
Zadania Komitetu

§ 1

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta.

§ 2

1. Komitet Rewitalizacyjny w ramach swoich zadań uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Wierzbica.
2. Komitet Rewitalizacji uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta związanych z zagadnieniem rewitalizacji.

Rozdział 2
Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3

Członków Komitetu Rewitalizacji powołuje Wójt Gminy Wierzbica w drodze zarządzenia.

§ 4

W skład Komitetu Rewitalizacji wchodzą przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 278).

§ 5

1. Komitet Rewitalizacji składa się z najwyżej 15 członków, w tym nie więcej niż:
   1) 2 przedstawicieli Rady Gminy Wierzbica,
   2) 2 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji, po 1 z każdego podobszaru (sołectwo Wierzbica-Osiedle, Ochoża),
   3) 1 przedstawiciela mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji,
   4) 1 przedstawiciela podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie obszaru rewitalizacji,
   5) 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych,
   6) 3 przedstawicieli Urzędu Gminy Wierzbica i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Wójta.
2. Członkiem Komitetu Rewitalizacji nie może być:
   1) osoba niepełnoletnia,
   2) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.

§ 6

Przedstawiciele interesariuszy wskazani w § 5 ust. 1 pkt 1 - 5 zostaną wybrani w drodze otwartej procedury naboru, natomiast przedstawiciele podmiotu wskazanego w pkt 6 wskazani będą przez Wójta Gminy Wierzbica.

§ 7

1. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych do członkostwa w Komitecie Rewitalizacji, niż limity określone dla grup poszczególnych interesariuszy wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 1 - 5, Wójt Gminy Wierzbica zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklarację wybiorą spośród zgłoszonych osób członków Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy o rewitalizacji.

3. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 1 - 5.
4. Informacja o naborze na członków Komitetu Rewitalizacji udostępniona będzie na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wierzbica.

§ 8

1. Uczestnictwo w Komitecie Rewitalizacji ma charakter społeczny.
2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.
3. Kadencja Komitetu Rewitalizacji trwa 4 lata od daty powołania.
4. Na minimum 30 dni przed upływem kadencji Komitetu Rewitalizacji, Wójt Gminy Wierzbica ogłasza nabór na członków Komitetu Rewitalizacji na nową kadencję. Nabór członków prowadzony jest każdorazowo na tych samych zasadach.
5. Wprowadzenie zmian do Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymaga stosownej uchwały Rady Gminy Wierzbica.

Rozdział 3
Tryb pracy oraz obsługa Komitetu

§ 9

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Wójt Gminy Wierzbica w terminie nie dłuższym niż 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego i jego Zastępcę. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzenie prowadzi jeden z członków Komitetu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 6 wybrany przez Wójta.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Komitetu Rewitalizacji.

§ 10

1. Pracami Komitetu Rewitalizacji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Komitetu Rewitalizacji zwołuje posiedzenia Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.
3. Posiedzenia Komitetu Rewitalizacji zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na pół roku.
4. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu Rewitalizacji, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane członkom Komitetu na minimum 5 dni przed posiedzeniem.
5. Z posiedzenia Komitetu Rewitalizacji sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.
6. Komitet Rewitalizacji podejmuje decyzje w drodze konsensusu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
7. W przypadku gdy Komitet Rewitalizacji zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta.

§ 11

Obsługę organizacyjną prac Komitetu Rewitalizacji zapewnia Wójt Gminy Wierzbica, w ramach której wykonywane są następujące czynności:

1) obsługa organizacyjna Komitetu Rewitalizacji, w tym powiadamianie członków Komitetu o terminie i tematyce posiedzenia,
2) sporządzanie protokołów posiedzeń Komitetu Rewitalizacji,
3) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu Rewitalizacji,
4) informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu Rewitalizacji.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

CZĘŚĆ I. PODSTAWOWE DANE

I.1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

I.2. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

I.3. Dane dotyczące reprezentacji grupy interesariuszy rewitalizacji
(proszę wybrać i zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź)

☐ mieszkaniec obszaru rewitalizacji i/lub właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i/lub przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomością znajdującą się na tym obszarze, w tym spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej i/lub towarzystwa budownictwa społecznego.

☐ mieszkaniec gminy inny niż wymienieni powyżej.

☐ przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą.

☐ przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowej i grupy nieformalnej.

☐ przedstawiciel organów władzy publicznej i/lub innego podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

I.4. Dane organizacji/instytucji/podmiotu/działalności, którą/który reprezentuje kandydat na członka Komitetu Rewitalizacji *(jeśli dotyczy)*

Nazwa organizacji/instytucji/ podmiotu/działalności	
Stanowisko/Pełniona funkcja *(jeśli dotyczy)*	
Adres siedziby	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

CZĘŚĆ II. WYKAZ DOŚWIADCZENIA

I. Doświadczenie w rewitalizacji, działalności społecznej, gospodarczej, publicznej, partnerstwach lokalnych lub/i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	TAK ☐ NIE ☐
Krótki opis doświadczenia *(np. nazwa organizacji, podmiotu gospodarczego, instytucji publicznej, zakres działalności, nazwa projektu, źródło finansowania, okres realizacji itp.)*	

CZĘŚĆ III. OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI

1. Ja, poniżej podpisany(a) oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji oraz zgłaszam chęć udziału w jego posiedzeniach i zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji;
- zapoznałem(am) się z Regulaminem dotyczącym zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji przyjętym Uchwałą Nr ..... Rady Gminy Wierzbica z dnia …….;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1) – tzw. RODO; do celów związanych z naborem, a następnie pracami Komitetu Rewitalizacji przez Urząd Gminy Wierzbica, w tym umieszczenie na stronie www oraz BIP Gminy Wierzbica mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności oraz nazwy reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy.

2. Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany o tym, że:

- zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w zawiązku z przetwarzaniem danych osobowych;
- zostałem poinformowany, że moje dane osobowe przetwarzane wyłącznie w calach związanych z naborem, a w przypadkach kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji, także w związku z pracami i działalnością komitetu;
- zostałem poinformowany, że podanie danych osobowych jest dobrowolne.

…… ……

(Miejscowość i data) *(Czytelny podpis kandydata)*

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PETENTA URZĘDU GMINY W WIERZBICY

Zgodnie z art. 13 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane RODO) - (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) uprzejmie informuje, iż:

Administrator:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wierzbica z siedzibą: Wierzbica-Osiedle ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica,

Inspektor Ochrony Danych:

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych adresem email: inspektor@cbi24.pl. adres do korespondencji: Wierzbica-Osiedle ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica,

Cel i podstawy przetwarzania:

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:

realizacji ustawowych zadań Urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.:

- ustawy z dnia 8 marca 1991 r. o samorządzie gminnym;
- wykonania umowy zawartej z Panią/Panem- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi na podstawie art. 6 ust. 1lit. e RODO;
- w pozostałych przypadkach Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody- art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Odbiorcy danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną,

Prawa osób, których dane dotyczą:

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody ma wpływ na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed ich cofnięciem / Rozdział III RODO- Prawa osób, których dane dotyczą/,

ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Informacje o wymogu podania danych osobowych:

podane Pani/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie dobrowolne,

Ponadto informuję, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 RODO.

Uzasadnienie

Zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta. Funkcjonowanie Komitetu jest jednym z istotnych elementów partycypacji społecznej, związanych z wdrażaniem zapisów Gminnego Programu Rewitalizacji, którego celem jest wyprowadzanie ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa, w drodze uchwały, Rada Gminy. Rolą Komitetu Rewitalizacji jest zatem wspieranie procesu rewitalizacji w gminie poprzez opiniowanie, doradzanie, a także zapewnienie czynnego udziału lokalnych środowisk społecznych, gospodarczych, mieszkańców gminy, organizacji pozarządowych oraz innych grup w zaplanowanym procesie.
Niniejsza uchwała została poddana konsultacjom społecznym w dniach 11.12.2023 r. – 17.01.2024 r.