



Białystok dnia.....

Właściciel pojazdu:

.....
Nazwisko, imiona (nazwa)
.....
adres / siedziba
.....
kod pocztowy, miejscowość
.....
PESEL /REGON
.....
telefon kontaktowy¹

Współwłaściciel pojazdu:

.....
Nazwisko, imiona (nazwa)
.....
adres / siedziba
.....
kod pocztowy, miejscowość
.....
PESEL/REGON
.....
telefon kontaktowy¹

WNIOSEK / ZAWIADOMIENIE

Dotyczy pojazdu marki..... o numerze rejestracyjnym,
nr identyfikacyjny VIN/nadwozia/podwozia.....

A Proszę o wymianę: dowodu rejestracyjnego; tablic rejestracyjnych;
z powodu braku miejsca na wpisy badań technicznych/inne*.....
 proszę o wydanie pozwolenia czasowego.

B Proszę o wydanie wtórnika:

dowodu rejestracyjnego; tablicy rejestracyjnej;
 dodatkowej tablicy rejestracyjnej; pozwolenia czasowego;

Oświadczam, że dowód rejestracyjny, tablica rejestracyjna, pozwolenie czasowe został(a):

zagubiony(-a); zniszczony(-a); skradziony(-a) w dniu i nie został(-a)
zatrzymany(-a) przez organy kontroli ruchu drogowego ani też odstąpiony(-a) innej osobie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wnoszę o wydanie tablic rejestracyjnych:

2 podłużne; 1 kwadratowa i 1 podłużna; 1 podłużna; 1 kwadratowa

C Zawiadamiam o dokonaniu:

przystosowania pojazdu jako taksówka –TAXI; montażu instalacji gazowej – GAZ-LPG;
 przystosowania pojazdu do nauki jazdy – L; montażu haka holowniczego – HAK;
 przystosowania pojazdu do przewozu materiałów niebezpiecznych – Mat. N;
 spełnienie wymagania technicznego VAT,
 inne.....

D Wnoszę o wydanie dodatkowej tablicy rejestracyjnej

1)
(czytelny podpis właściciela)

2)
(czytelny podpis współwłaściciela)

Do wniosku/zawiadomienia załączam:

oświadczenie tablice rejestracyjne (szt.....)
 faktura za montaż instalacji gazowej dowód rejestracyjny
 wyciąg ze świadectwa homologacji zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym
 inne.....

* właściwe zaznaczyć

¹Pole nieobowiązkowe- Wypełnienie rubryki oznacza wyrażenie zgody na podanie numeru telefonu w celu łatwiejszego kontaktu z petentem

Prosimy o zapoznanie się z informacją z zakresu ochrony danych osobowych znajdująca się na drugiej stronie wniosku. Podpis wnioskodawcy na wniosku jest równoznaczny z potwierdzeniem zapoznania się w/w informacją.

Klauzula informacyjna

- w Wydziale Komunikacji / rejestracja pojazdów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Powiatu Białostockiego**, ul. Borsucza 2, 15-569 Białystok, kontakt z Administratorem możliwy jest w następujący sposób:

- 1) adres poczty elektronicznej: starostwo@st.bialystok.wrotapodlasia.pl
- 2) nr telefonu 85 740-39-51
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) adres poczty elektronicznej: m.falkowski@st.bialystok.wrotapodlasia.pl
- 2) nr telefonu 85 740-39-97
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 4) osobiście w siedzibie Administratora, pok. nr 122

III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A, C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z **Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096)**, **Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990)**.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

V. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH – poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.

Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów powiatu i starostw powiatowych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH.

Ma Pani / Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych.

VIII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W określonych przypadkach, zbierane są dane osobowe w postaci np.: numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej e-mail w celu łatwiejszego kontaktu urzędu z petentem, wówczas wymagana jest pisemna zgoda petenta.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana naruszałyby przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

X. INFORMACJA O WYMOGU DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi załatwienia sprawy.

XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Starosta Powiatu Białostockiego
Administrator Danych