

ZARZĄDZENIE NR 120. 55 .2026
STAROSTY WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 25 lutego 2026 r.

w sprawie ustalenia struktury wewnętrznej wydziałów i liczby etatów w Starostwie Powiatowym w Wołominie

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) i § 19 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołominie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII-543/2025 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 16 grudnia 2025 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołominie zarządzam, co następuje:

§ 1

Załącznik do Zarządzenia Nr 120.423.2025 Starosty Wołomińskiego z dnia 31 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia struktury wewnętrznej wydziałów i liczby etatów w Starostwie Powiatowym w Wołominie otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Arkadiusz Werelich
STAROSTA

**Struktura wewnętrzna wydziałów i liczba etatów
w Starostwie Powiatowym w Wołominie**

OZNACZENIE STANOWISKA, WYDZIAŁU, BIURA	LICZBA ETATÓW
STAROSTA	1
WICESTAROSTA	1
SEKRETARZ	1
SKARBNIK	1
CZŁONEK ZARZĄDU	2
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA	23
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	3
3. Stanowiska pracy, w tym:	19
1) ds. architektoniczno-budowlanych	19
WYDZIAŁ DRÓG POWIATOWYCH	52
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy w tym:	9
1) ds. obsługi kancelaryjnej	3
2) ds. oznakowania dróg, bezpieczeństwa i organizacji ruchu	3
3) ds. decyzji w sprawie udostępniania pasa drogowego	3
4. Zespół ds. bieżącego utrzymania dróg	31
1) kierownik zespołu	1
2) stanowiska ds. organizacji wykonywania prac nad bieżącym utrzymaniem dróg	6
3) stanowiska pomocnicze i obsługi	24
5. Zespół ds. inwestycji drogowych	3
1) kierownik zespołu	1
2) koordynatorzy projektów inwestycyjnych	2
6. Zespół ds. terenów zieleni	6
1) stanowisko pomocnicze ds. organizacji pracy	1
2) stanowiska pomocnicze i obsługi	5
WYDZIAŁ EDUKACJI I SPORTU	9
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy, w tym:	6
1) ds. oświaty i sportu	6
WYDZIAŁ FINANSÓW	20

1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy, w tym:	17
1) ds. obsługi (planowania) budżetu i sprawozdawczości Powiatu	1
2) ds. przygotowywania projektów uchwał Rady i Zarządu Powiatu w tym Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz prowadzenie obsługi księgowej Powiatu (ORGAN)	1
3) prowadzenie ewidencji zaciągniętych kredytów , pożyczek i wyemitowanych obligacji, centralizacji VAT Powiatu oraz prowadzenie analityki środków trwałych	1
4) prowadzenie ewidencji analitycznej dochodów Skarbu Państwa	1
5) ds. księgowości budżetowej (analityka i syntetyka) oraz sprawozdawczość Starostwa	5,5
6) ds. dekretacji dokumentów finansowo-księgowych, rozliczeń podatku VAT i obsługi bankowej	4
7) ds. księgowości syntetycznej dochodów Skarbu Państwa oraz windykacji należności Powiatu i Skarbu Państwa	1,5
8) ds. obsługi gospodarki kasowej	1
9) stanowisko pomocnicze i obsługi	1
WYDZIAŁ INWESTYCJI I REMONTÓW	12
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy w tym:	4
1) ds. inwestycji i remontów obiektów kubaturowych	3
2) ds. administracyjno-gospodarczych	1
4. Zespół ds. remontów	6
1) Kierownik Zespołu ds. remontów	1
2) Stanowiska pomocnicze i obsługi	5
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI	62
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Zespół ds. rejestracji pojazdów i wydawania uprawnień dla kierujących pojazdami:	54
1) kierownik Zespołu ds. rejestracji pojazdów i wydawania uprawnień dla kierujących pojazdami	4
2) stanowiska ds. rejestracji pojazdów i wydawania uprawnień dla kierujących pojazdami	48
3) stanowiska pomocnicze i obsługi	2
4. Zespół ds. transportu oraz nadzoru Stacji Kontroli Pojazdów (SKP) i Ośrodków Szkolenia Kierowców (OSK)	5
1) kierownik zespołu transportu oraz nadzoru Stacji Kontroli Pojazdów (SKP) i Ośrodków Szkolenia Kierowców (OSK)	1
2) stanowiska ds. transportu drogowego i publicznego	2
3) stanowisko ds. nadzoru Stacji Kontroli Pojazdów (SKP) i transportu publicznego	1
4) stanowisko ds. nadzoru Ośrodków Szkolenia Kierowców (OSK)	1
WYDZIAŁ KULTURY I OCHRONY ZABYTKÓW	7
1. Naczelnik Wydziału	1

2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy, w tym:	5
1) ds. kultury, promocji i zabytków	5
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNY	27,5
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy, w tym:	24,5
1) ds. organizacyjno-administracyjnych	10
2) ds. ewidencji i wyposażenia	1
3) ds. obsługi wizerunku Starostwa	2
4) stanowiska pomocnicze i obsługi	11,5
WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA	11,2
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy, w tym:	9,2
1) ds. ochrony środowiska i przyrody	8,2
2) ds. geologii i ochrony gruntów leśnych (Geolog Powiatowy)	1
WYDZIAŁ OCHRONY ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ	6
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy, w tym:	4
1) ds. ochrony zdrowia i polityki społecznej i prorodzinnej	4
WYDZIAŁ KADR I SZKOLEŃ	6
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy, w tym:	4
1) ds. pracowniczych i kadrowych i płacowych	4
WYDZIAŁ PLANOWANIA I ROZWOJU	4
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy, w tym:	3
1) ds. strategii i pozyskiwania funduszy	3
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH	6
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy, w tym:	5
1) ds. obywatelskich	1
2) ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi	1
3) ds. obsługi paszportowej i zaproszeń	3
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	9
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy, w tym:	7
1) ds. zarządzania kryzysowego i spraw obronnych	2

2) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego	5
WYDZIAŁ GEODEZJI I KARTOGRAFII	46,50
1. Naczelnik Wydziału - Geodeta Powiatowy 2. Zastępca Naczelnika Wydziału ds. ewidencji gruntów i budynków 3. Zastępca Naczelnika Wydziału z zakresu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej 4. Stanowiska pracy, w tym:	1 1 1 43,5
1) ds. bieżącej aktualizacji ewidencji gruntów i budynków 2) ds. wyrysów z operatu ewidencyjnego 3) ds. udzielania informacji z operatu ewidencyjnego 4) ds. postępowań administracyjnych 5) ds. prowadzenia rejestru cen nieruchomości 6) ds. aktualizacji zasobu geodezyjno-kartograficznego 7) ds. obsługi koordynowania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu 8) ds. archiwizacji zasobu, wyszukiwanie i udostępnianie materiałów archiwalnych zasobu 9) ds. obsługi interesantów 10) ds. kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej 11) ds. obsługi administracyjnej	6 6 1 3 1 9 3 5 6 2 1,5
WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI	13
1. Naczelnik Wydziału 2. Zastępca Naczelnika Wydziału 3. Stanowiska pracy, w tym:	1 1 11
1) ds. regulacji stanów prawnych nieruchomości Skarbu Państwa i Powiatu 2) ds. ewidencjonowania i gospodarowania nieruchomościami 3) ds. wywłaszczenia, ograniczenia prawa własności nieruchomości, zwrotu wywłaszczonych nieruchomości i przyjętych z innych tytułów 4) ds. ustalania odszkodowań w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz innych ustaw	3 2 2 4
WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	3
1. Naczelnik Wydziału 2. Stanowiska pracy, w tym:	1 2
1) ds. przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego	2
BIURO KONTROLI I AUDYTU WEWNĘTRZNEGO	5
1. Kierownik biura - Audytor wewnętrzny 2. Stanowiska pracy, w tym:	1 4
1) ds. kontroli wewnętrznej: w tym pełnomocnik ochrony informacji niejawnych	4
BIURO PRAWNE	7
1. Kierownik biura - Radca prawny - koordynator 2. Stanowiska pracy, w tym:	1 6
1) Radca prawny;	5
2) pracownik ds. obsługi prawnej	1

BIURO RADY	2
Samodzielne stanowiska pracy ds. obsługi biura rady	2
POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTÓW	1
SAMODZIELNE STANOWISKO SŁUŻBY BHP	1
ARCHIWUM	4
1. Kierownik archiwum	1
2. Stanowiska pracy, w tym:	3
1) ds. archiwum	1
2) stanowisko pomocnicze i obsługi	2
BIURO DS. INFORMATYKI I CYBERBEZPIECZEŃSTWA	4
1. Kierownik Biura	1
2. Stanowiska pracy, w tym:	3
1) ds. obsługi informatycznej	3

etaty ogółem: 347,2