

Protokół Nr 5/2025
ze wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych
z Komisją Budżetu i Finansów odbytego w dniu 20 marca 2025 r.
w lokalu Urzędu Gminy w Pokrzywnicy

Posiedzeniu Komisji przewodniczyły: Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych - Wiesława Gronczewska oraz Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – Ewa Nasiadka

Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 14.00, a zakończyło o godz. 15.50

Stan osobowy Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych - 8

Obecnych wg załączonej listy obecności – 8

Stan osobowy Komisji Budżetu i Finansów – 7

Obecnych wg załączonej listy obecności – 7

Ponadto spoza składu w/w Komisji w posiedzeniu udział wzięli:

- 1) Adam Dariusz Rachuba – Wójt Gminy
- 2) Tadeusz Jakubiak – Sekretarz Gminy
- 3) Magdalena Lusa – Skarbnik Gminy
- 4) Aleksandra Bajdak-Zabielska- Kierownik Gminnego Klubu Dziecięcego w Gzowie
- 5) Agnieszka Piekarska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy
- 6) Grażyna Kłosiewicz – Inspektor ds. oświaty i kultury
- 7) Damian Bryk – Specjalista w Referacie Rolnictwa, Drogownictwa i Obsługi Gospodarczej
- 8) Justyna Jankowska – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej
- 9) Mirosław Pielach – Podinspektor ds. gospodarki odpadami

Przebieg posiedzenia:

Pkt 1. Otwarcie posiedzenia.

Wspólne posiedzenie Komisji otworzyła Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska powitała przybyłych, a następnie przedstawiła porządek obrad wg załącznika nr 3 do nin. protokołu, a mianowicie:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zaopiniowanie materiałów przewidzianych do rozpatrzenia na sesji rady gminy.
3. Wolne wnioski i oświadczenia.
4. Zamknięcie posiedzenia.

Uwag do porządku obrad nie zgłoszono.

Ad 2. Zaopiniowanie materiałów przewidzianych do rozpatrzenia na sesji rady gminy.

Głosowanie nad zaopiniowaniem poszczególnych projektów uchwał odbywało się łącznie przez obie komisje. Komisje przystąpiły do analizy materiałów przewidzianych do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy, stanowiących załączniki do niniejszego protokołu od nr 4 do nr 27, a mianowicie:

- Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach podstawowych prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2024 r. (w załączeniu do nin. protokołu)

Inspektor ds. oświaty i kultury G. Kłosiewicz poinformowała, że średnie wynagrodzenie nauczycieli reguluje [art. 30 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela](#). Wartości średniego wynagrodzenia dla poszczególnych stopni awansu zawodowego w 2024 roku prezentowały się następująco:

- nauczyciel początkujący: 6 354,57 zł brutto (co stanowiło 120% kwoty bazowej, dodatkowo podwyższone o 2,308% na mocy ustawy o budżetowej)
- nauczyciel mianowany: 7 453,47 zł brutto (144% kwoty bazowej)
- nauczyciel dyplomowany: 9 523,88 zł brutto (184% kwoty bazowej)

„Sprawozdanie (...)” zgodnie z ustawą zostało sporządzone w terminie do 10 lutego i przekazane Regionalnej Izbie Obrachunkowej, Radzie Gminy, dyrektorom szkół oraz nauczycielskim związkom zawodowym.

W 2024 r. wszyscy nauczyciele na poszczególnych stopniach awansu zawodowego osiągnęli wymagane średnie wynagrodzenie, a nawet wyniosło trochę więcej. Wynika to z tego, że szkoły są małe i nauczycieli też nie jest zbyt dużo. Często się zdarza, że jeden nauczyciel pracuje więcej niż na pełnym etacie. Stąd też te dodatkowe środki.

Uwag do „Sprawozdania (...)” nie zgłoszono.

- Projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych

przez Gminę Pokrzywnica, ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz określenia specjalności i form kształcenia objętych dofinansowaniem w 2025 r. (w załączeniu do nin. protokołu)

Inspektor G. Kłosiewicz wyjaśniła, że zgodnie z ustawą – Karta Nauczyciela obowiązkiem gminy, jako organu prowadzącego, jest zaplanowanie w budżecie środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli. Środki te nie mogą być niższe niż 0,80% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe kadry pedagogicznej. W związku z tym na przyszły rok zabezpieczono kwotę 60 000 zł. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej fundusze te można przeznaczyć na:

- studia podyplomowe, szkolenia, seminaria oraz konferencje,
- warsztaty metodyczne i przedmiotowe,
- szkolenia rad pedagogicznych.

Z tych środków mogą być pokrywane również koszty przejazdów, zakwaterowania oraz wyżywienia uczestników wyżej wymienionych form doskonalenia. Dofinansowaniem mogą zostać objęte takie specjalności jak m.in. fizyka, chemia oraz technika.

W projekcie uchwały w paragrafie 2 ust. 1 pkt 2 ppkt d) przedmiot „wychowanie do życia w rodzinie” zastąpiono „edukacją zdrowotną”. Ze względu na to, że stosowne rozporządzenie zostało już podpisane, wprowadzono tę zmianę jeszcze przed podjęciem uchwały, aby zaktualizować jej treść. Ostatecznie, zgodnie z zgłoszonymi potrzebami, dofinansowanie obejmie następujące kierunki: edukacja zdrowotna, informatyka, etyka, historia oraz wiedza o społeczeństwie (WOS). W Tut. gminie brakuje nauczycieli tych specjalności. Obecnie dyrektorzy posiłkują się kadrą już zatrudnioną, jednak w niektórych przypadkach czas pracy nauczycieli przekracza 1,5 etatu. Zgodnie z przepisami Karty Nauczyciela zatrudnienie w wymiarze wyższym niż półtora etatu jest niedozwolone.

Pozostałe paragrafy projektu uchwały nie uległy zmianie i posiadają takie samo brzmienie jak uchwała obowiązująca w rb. W paragrafie 3 ustalono maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli. Wynosi ona do 80% kosztów poniesionych przez nauczyciela, ale nie więcej niż 1 600 zł za semestr nauki (dotyczy to studiów podyplomowych).

W załączniku zawierającym plan finansowy kwota 60 000 zł została podzielona pomiędzy wszystkie placówki po równo.

Nadmieniła, że projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię związków zawodowych, a sam plan uwzględnia wnioski złożone przez poszczególnych dyrektorów szkół i przedszkoli.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr V/32/2024 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 24 września 2024 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego w Gzowie oraz nadania statutu Klubu (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik Gminnego Klubu Dziecięcego w Gzowie A. Bajdak-Zabielska przypomniała, że Rada Gminy Pokrzywnica 26 września 2024 r. podjęła uchwałę w sprawie nadania statutu Gminnego Klubu Dziecięcego w Gzowie. Na jej podstawie rodzice dokonywali wpłat za pobyt i wyżywienie dziecka z góry – do piątego dnia każdego miesiąca. Zgodnie z proponowaną zmianą, rodzice mieliby wносить te opłaty w tym samym terminie (do piątego dnia miesiąca), lecz z dołu. Modyfikacja dotyczy zatem tylko jednego, ale bardzo znaczącego słowa. Podjęcie niniejszej uchwały usprawni proces rozliczania opłat ponoszonych przez rodziców, eliminując konieczność dokonywania korekt w przypadku nieobecności dziecka w klubie. Zmiana ta przyniesie korzyści zarówno rodzicom, którzy będą mogli lepiej planować i kontrolować domowy budżet, jak i pracownikom odpowiedzialnym za rozliczanie płatności.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

Wójt A. Rachuba poprosił kierownik Gminnego Klubu Dziecięcego w Gzowie, panią A. Bajdak-Zabielską, o przedstawienie informacji na temat funkcjonowania placówki, jej obsady kadrowej oraz panujących w niej warunków.

Głos zabrała **kierownik placówki, pani A. Bajdak-Zabielska**, która poinformowała, że Gminny Klub Dziecięcy w Gzowie funkcjonuje od 2 stycznia 2025 roku. Wskazała, że początkowy okres działalności wiązał się z licznymi wyzwaniami organizacyjnymi. Równolegle z procesem adaptacji dzieci kończono prace remontowe w pomieszczeniach kuchennych oraz biurze kierownictwa, a także domykano inne kwestie techniczno-organizacyjne. Mówczyni z satysfakcją podkreśliła, że obecnie wszystkie prace zostały sfinalizowane, co pozwala na w pełni prawidłowe i stabilne funkcjonowanie placówki.

W dalszej części wystąpienia przedstawiła dane dotyczące rekrutacji i kadry. Obecnie do klubu zapisanych jest 12 dzieci, co oznacza, że placówka dysponuje jeszcze jednym wolnym miejscem. Zwróciła uwagę, że rozpoczęcie działalności w styczniu było terminem nietypowym, gdyż rodzice planują zapisy dzieci do żłobków i klubów dziecięcych głównie od września. Mimo to odnotowuje się duże zainteresowanie ofertą na nowy rok szkolny, o czym świadczą liczne zapytania telefoniczne.

Ponadto wyraziła duże zadowolenie z przebiegu adaptacji podopiecznych, którzy szybko i bezproblemowo odnaleźli się w nowym otoczeniu. Bardzo wysoko oceniła również pracę zatrudnionych opiekunek, podkreślając ich zaangażowanie oraz wzorowo układającą się współpracę.

Na zakończenie poinformowała o uruchomieniu oficjalnego profilu Klubu na portalu Facebook, gdzie codziennie publikowane są materiały obrazujące życie placówki, i serdecznie zaprosiła do jego obserwowania

- Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy za 2024 rok (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (GOPS) A. Piekarska przedstawiła roczne sprawozdanie z działalności jednostki, realizując tym samym ustawowy obowiązek wynikający z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.

Dokument zawiera szczegółowe dane dotyczące struktury zatrudnienia w ośrodku w 2024 roku oraz budżetu, jakim dysponuje jednostka, z tradycyjnym podziałem na zadania własne gminy oraz zadania zlecone. W tabeli nr 1 wyszczególniono i przyporządkowano

do odpowiednich rozdziałów klasyfikacji budżetowej kwoty wydatkowane na poszczególne świadczenia. Wśród nich wymieniono m.in.:

- wydatki na domy pomocy społecznej,
- zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- zasiłki stałe, okresowe i celowe oraz pomoc w naturze,
- usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- pomoc w zakresie dożywiania realizowaną w ramach programu rządowego.

W dalszej kolejności omówiła realizację świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

Sprawozdanie objęło również zadania związane z obsługą Karty Dużej Rodziny, wspieraniem rodziny (w tym pracę asystenta rodziny), pokrywaniem kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej, a także opłacaniem składek zdrowotnych za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uwag do w/w Sprawozdania (...) nie zgłoszono.

- Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Pokrzywnica za rok 2024. (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik GOPS A. Piekarska przedstawiła dokument podsumowujący działania (sprawozdanie) związane z realizacją Gminnego Programu Wspierania Rodziny za 2024 rok. Program został opracowany na lata 2021–2024 na podstawie art. 176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, który nakłada na gminę obowiązek tworzenia takich programów. W bieżącej pracy ośrodka systematycznie były realizowane wynikające z niego zadania. Skoncentrowali się na wspieraniu rodzin wymagających pomocy w różnych obszarach – od opieki nad dziećmi, po aktywizację zawodową i podjęcie zatrudnienia. Program określa cele główne i szczegółowe, a także konkretne zadania asystenta rodziny. Szczegółowe informacje na ten temat zostały opisane w Sprawozdaniu.

Uwag do w/w Sprawozdania (...) nie zgłoszono.

- Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Pokrzywnica za 2024 r. oraz potrzeby związane z realizacją zadań (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik GOPS A. Piekarska omówiła roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Pokrzywnica. Wszystkie przedstawione informacje w dokumencie dotyczą bezpośrednio pracy asystenta rodziny. Obowiązek przygotowania sprawozdania w takiej formie wynika wprost z przepisów ustawy, dlatego – wbrew pozorom – informacje te nie stanowią powielenia wcześniejszych danych.

Przedłożone roczne sprawozdanie opisuje zadania realizowane przez asystenta rodziny na terenie gminy Pokrzywnica w 2024 roku. Dokument zawiera szczegółowe informacje o roli asystenta w procesie wspierania rodzin oraz dane statystyczne. W ubiegłym roku współpracą objęto dziewięć rodzin, w których wychowywało się łącznie szesnaścioro małoletnich dzieci.

Radna G. Lelen zapytała o jednorazowe wsparcie w wysokości 4.000 zł, przyznawane na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Zauważyła, że ze sprawozdania wynika, iż w okresie sprawozdawczym nie wpłynął ani jeden wniosek o to świadczenie. Poprosiła o wyjaśnienie, na czym dokładnie polega ten program i czy realnie funkcjonuje w praktyce.

Kierownik A. Piekarska wyjaśniła, że kwestię tę reguluje ustawa o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, natomiast samo świadczenie pieniężne jest realizowane na podstawie przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych. Jednorazowa kwota 4.000 zł przysługuje w przypadku urodzenia się dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Dodatkowo program przewiduje automatyczną możliwość podjęcia współpracy z asystentem rodziny, który oferuje kompleksowe wsparcie. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji życiowej, ośrodek zawsze proponuje rodzinie pomoc asystenta. Współpraca ta jest jednak w pełni dobrowolna – rodzina ma prawo z niej zrezygnować, jeśli woli radzić sobie samodzielnie i nie odczuwa potrzeby takiego wsparcia. Brak wniosków w sprawozdaniu wynika wyłącznie z faktu, że w danym okresie na terenie Gminy nie odnotowano narodzin dziecka spełniającego kryteria ustawowe.

Uwag do w/w Sprawozdania (...) nie zgłoszono.

- Sprawozdanie za 2024 r. z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Pokrzywnica na lata 2024 – 2030 (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik GOPS A. Piekarska pokrótce przedstawiła Sprawozdanie za 2024 r. z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Pokrzywnica na lata 2024 – 2030. Program przyjęto uchwałą Rady Gminy 30 grudnia 2024 roku.

Głównym celem tego programu jest przeciwdziałanie przemocy domowej oraz ochrona osób nią dotkniętych. Zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy powołano zespół interdyscyplinarny, który zajmuje się sprawami z tego zakresu. W skład zespołu wchodzi jednaście osób, reprezentujących m.in. Ośrodek Pomocy Społecznej, posterunek policji, a także placówki oświatowe i medyczne. Głównym zadaniem tego gremium jest realizacja procedury Niebieskiej Karty, uruchamianej w sytuacjach wystąpienia przemocy domowej. W ramach sprawozdania z realizacji programu przedstawiono również działania podejmowane przez poszczególne placówki oświatowe na terenie Gminy Pokrzywnica – każda szkoła oraz przedszkole przedłożyły stosowne informacje na ten temat.

Uwag do w/w Sprawozdania (...) nie zgłoszono.

- Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2025 – 2028 (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik GOPS A. Piekarska wyjaśniła, że w związku z tym, że realizacja dotychczasowego programu wspierania rodziny w gminie Pokrzywnica zakończyła się w grudniu ubiegłego roku, przygotowano nowy projekt tego dokumentu. Obowiązek ten wynika bezpośrednio z art. 176 pkt 1 w związku z art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (wskazującego na zadania własne gminy). Podmiotem odpowiedzialnym za realizację programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pokrzywnicy, a zaplanowane działania będą wdrażane w ramach bieżącej pracy przez poszczególnych pracowników ośrodka.

W przedłożonym projekcie przedstawiono szczegółową diagnozę sytuacji rodzin w gminie Pokrzywnica, uwzględniającą:

- liczbę rodzin oraz osób korzystających ze wsparcia,
- główne powody przyznawania pomocy,
- zasoby instytucjonalne gminy.

W strukturze dokumentu uwzględniono również wykaz podmiotów zaangażowanych w realizację programu – wszystkie te instytucje zostały szczegółowo wymienione w tabeli nr 1.

Przewodnicząca Komisji W. Gronczewska zwróciła uwagę, że głównym problemem, z którym boryka się tutejsza gmina, jest bezrobocie. Choć z wykresów wynika jego minimalny spadek, to wciąż utrzymuje się ono na wysokim poziomie.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025 (w załączeniu do nin. protokołu)

Aktualny projekt przedmiotowej uchwały w załączeniu do nin. protokołu.

Kierownik GOPS A. Piekarska przypomniała, że Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025 został uchwalony na sesji w dniu 30 grudnia 2024 r. Wydział Nadzoru Wojewody Mazowieckiego wskazał jednak na konieczność uzupełnienia dokumentu o kilka kwestii formalnych. Stosowna korekta została już dokonana i w pełni zaakceptowana przez radcę prawnego. Poprawiony projekt „Gminnego Programu (...)” radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o sesji w celu jego ponownego zatwierdzenia.

Modyfikacja polega na dopisaniu sformułowania, zgodnie z którym w ramach programu realizowane będą zadania pomocy społecznej udzielanej osobom uzależnionym oraz ich rodzinom, dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym, a także integracja tych osób ze środowiskiem lokalnym. Zapisu tego brakowało w pierwotnej wersji dokumentu. Harmonogram wydatków oraz plan finansowy pozostały bez zmian – zaplanowana na ten rok kwota wynosi nadal 135 800 zł.

Uwag do projektu chwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pokrzywnica w 2025 r. (w załączeniu do nin. protokołu)

Specjalista w Referacie Rolnictwa, Drogownictwa i Obsługi Gospodarczej D. Bryk poinformował, że zgodnie z zapisami ustawy o ochronie zwierząt, Rada Gminy Pokrzywnica ma obowiązek **uchwalić do końca marca coroczny program opieki nad zwierzętami bezdomnymi** oraz zapobiegania ich bezdomności. W tegorocznym projekcie większość zapisów pozostaje bez zmian w stosunku do roku ubiegłego, jednak kluczowe modyfikacje dotyczą obszaru finansowego

Po pierwsze, zwiększono o 20.000 zł środki na zapewnienie zwierzętom miejsc w schronisku. Łączna kwota na ten cel wyniesie 120.500 zł (wobec 100.500 zł w ubiegłym roku).

Po drugie, podniesiono wsparcie finansowe dla osób decydujących się na adopcję psa odłowionego na terenie Gminy. Dotychczasowa kwota 500 zł została zwiększona do 1000 zł. Liczą, że ten krok realnie wpłynie na liczbę adopcji. Każdy adoptowany pies trafia do nowego właściciela zaszczepiony, wysterylizowany lub wykastrowany, a wypłata funduszy odbywa się na podstawie stosownej umowy cywilnoprawnej.

Rozwiązanie to jest w pełni uzasadnione ekonomicznie. Obecnie pod opieką gminy znajduje się 14 psów. Koszt utrzymania jednego czworonoga w schronisku to ok. 700 zł miesięcznie, co generuje znaczne obciążenie dla budżetu w skali roku. Jednorazowe wsparcie adopcyjne jest więc dla gminy rozwiązaniem znacznie korzystniejszym finansowo, a dla zwierząt szansą na stały dom.

Kolejna zmiana dotyczy dokarmiania kotów wolnożyjących. Do tej pory dokarmiano koty wolnożyjące całorocznie. Teraz będzie to tylko w okresie zimowym, w czasie ograniczonego dostępu do karmy.

Wiceprzewodnicząca Rady A. Dudkowska zadała pytanie, czy w Internecie można obejrzeć zdjęcia psów do adopcji, które zostały odłowione z terenu Gminy.

Specjalista D. Bryk wyjaśnił, że aktualne fotografie zwierząt znajdują się na oficjalnej stronie internetowej Gminy w zakładce „Do adopcji”. Ponadto psy można obejrzeć osobiście bezpośrednio w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Pawłowie.

Podkreślił, że całą procedurę adopcyjną prowadzi schronisko, a nie Urząd Gminy. W celu przygarnięcia psa należy:

- udać się osobiście do schroniska w Pawłowie,
- obejrzeć zwierzę na miejscu,
- złożyć oficjalny wniosek adopcyjny.

Pracownicy schroniska mają prawo do przeprowadzenia kontroli przedadopcyjnej w miejscu przyszłego pobytu psa.

Wójt dodał również komentarz, że proces weryfikacji wniosków przez schronisko jest rygorystyczny, a pracownicy bardzo skrupulatnie dobierają nowych właścicieli.

Wiceprzewodnicząca Rady A. Dudkowska zapytała, czy psa można zaadoptować na podwórko, czy też adopcja jest możliwa tylko do warunków domowych.

Specjalista D. Bryk wyjaśnił, że jeśli pies będzie miał zapewnione odpowiednie warunki oraz zadaszenie (np. odpowiedni boks), to miejsce pobytu nie ma znaczenia – w obu przypadkach wnioskodawca otrzyma zgodę na adopcję.

W związku z brakiem innych głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/316/2023 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 15 marca 2023 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik Referatu Ochrony środowiska i gospodarki komunalnej J. Jankowska przypomniała, że zgodnie z intencją radnych wyrażoną na ostatniej sesji rady gminy, przygotowała projekt uchwały określający zakres obsługi systemu gospodarowania odpadami w zamian za uiszczaną opłatę. W paragrafie 5 ust. 7

otrzymuje nowe brzmienie: „MPSZOK przyjmuje od właścicieli nieruchomości zamieszkałych następujące selektywnie zebrane odpady komunalne zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny niewielkich rozmiarów, zużyte opony oraz odpady tekstyliów i odzieży”. Uchwała wejdzie w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Następnie zostanie przygotowany szczegółowy harmonogram i rozpocznie się zbiórka odpadów z wykorzystaniem mobilnego PSZOK-u. Do tej pory wielu mieszkańców dostarczało już tekstylia do stacjonarnego punktu w Pokrzywnicy, co potwierdza duże zainteresowanie prawidłowym zagospodarowaniem problematycznych odpadów.

Radny P. Węglowski pytał, czy PSZOK będzie czynny również w godzinach popołudniowych.

Kierownik J. Jankowska w odpowiedzi stwierdziła, że kwestia ta wymaga jeszcze dokładnych ustaleń. Obecnie pracownicy obsługują punkt w godzinach pracy urzędu, czyli od 8:00 do 16:00. We wtorki punkt jest czynny dłużej – do godziny 17:00. Przed pandemią PSZOK był otwarty także w soboty, ale to kwestia odpowiedniej organizacji, ponieważ w weekendy każdy wolałby mieć wolne. Jeśli zajdzie taka potrzeba, wzorem wtorków można by wydłużyć czas pracy do godziny 18:00.

Stacjonarny punkt działa w pierwszy i trzeci piątek miesiąca od 14:00 do 16:00 (szczegółowe informacje znajdą Państwo na naszej stronie internetowej). Obserwuje się bardzo duże zainteresowanie ze strony mieszkańców, a sam odbiór odpadów przebiega sprawnie i w pełnym porządku. Obecnie największą potrzebę widać w kwestii tekstyliów. Do tej pory odzież czy buty można było wrzucać do odpadów zmieszanych – obecnie jest to zabronione, co tłumaczy tak dużą frekwencję.

Szczegóły dotyczące mobilnego PSZOK-u nie zostały jeszcze ustalone. Prawdopodobnie specjalistyczny samochód będzie podjeżdżał w kilka wyznaczonych punktów w miesiącu. Mieszkańcy będą mogli oddać do niego opony, tekstylia, baterie oraz elektrośmieci. Nowością w tym zestawieniu są tekstylia, co ma być istotnym ułatwieniem dla lokalnej społeczności.

Wójt dodał, że trwają już prace nad centralnym projektem zmian, zgodnie z którym każdy urząd będzie zobowiązany do pracy przez jeden dzień w tygodniu do godziny 18:00. Stosowne rozporządzenie prawdopodobnie wejdzie w życie w najbliższym czasie. W Tut. Urzędzie od kilkudziesięciu lat standardem jest praca w godzinach 9:00–17:00.

Jeśli trzeba będzie wydłużyć ten czas, w ten jeden konkretny dzień urząd będzie czynny od 10:00 do 18:00.

W związku z brakiem innych głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/325/2023 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pokrzywnica (w załączeniu do nin. protokołu)

Kierownik Referatu Ochrony środowiska i gospodarki komunalnej J. Jankowska wyjaśniła, że wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców gminy Pokrzywnica, zdecydowano o umożliwieniu im dostarczania odpadów tekstylnych i odzieży do Mobilnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (MPSZOK). Zarówno uprzednio omawiany projekt uchwały, jak i projekt uchwały w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczą tej samej kwestii. Wprowadzono w nich analogiczne zapisy dotyczące MPSZOK-u, umieszczając je jednak w innych paragrafach. Projekt niniejszej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Regulamin utrzymania czystości również stanowi akt prawa miejscowego i po przyjęciu przez Radę Gminy zostanie opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

W związku z brakiem innych głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

Ponadto w tym punkcie **Wójt** poruszył wymagane poziomy recyklingu i ryzyko kar finansowych. Podkreślił, że w bieżącym roku Gmina jest zobowiązana do osiągnięcia 55% poziomu odzysku i recyklingu odpadów komunalnych (w roku ubiegłym wskaźnik ten wynosił 45%). Wskazał, że niewywiązanie się z tego ustawowego obowiązku skutkować będzie nałożeniem na Gminę wysokich kar finansowych przez Wojewódzki

Inspektorat Ochrony Środowiska – sankcje te mogą wynosić od kilkudziesięciu do kilkuset tysięcy złotych.

W celu uniknięcia kar finansowych i uszczelnienia systemu, Gmina podjęła oraz planuje podjąć następujące działania:

- 1) Wprowadzenie selektywnej zbiórki popiołu: Gmina podpisała umowę na nowy okres odbioru odpadów. Koszt nowej umowy wzrósł o akceptowalną kwotę 40 000 zł. Zapowiedziano dystrybucję ankiet za pośrednictwem sołtysów w celu zbadania zapotrzebowania mieszkańców na dedykowane pojemniki na popiół. Wydzielenie popiołu ze strumienia odpadów zmieszanych pozwoli podnieść ogólny wskaźnik recyklingu.
- 2) Weryfikacja zwolnień z tytułu kompostowania: Analiza wykazała, że dotychczasowy system kompostowania bioodpadów przez mieszkańców negatywnie wpływa na wskaźniki odzysku gminy. Przekazanie bioodpadów w dedykowanych pojemnikach pozwala uzyskać około 95% odzysku, podczas gdy z odpadów zmieszanych uzyskuje się zaledwie 5%. Wójt zasygnalizował możliwość rezygnacji z dotychczasowej ulgi za kompostownik (wynoszącej 2 zł) lub zmianę zasad, aby zachęcić mieszkańców do oddawania frakcji bio w celu ochrony budżetu gminy przed karami.
- 3) Zwiększenie sankcji za brak segregacji: Dotychczasowe kontrole i nakładanie kar w wysokości dwukrotności stawki podstawowej (opłata podwyższona wynosi 50 zł przy stawce podstawowej 23 zł) nie przyniosły oczekiwanych rezultatów. Wójt zapowiedział przedstawienie Radzie Gminy (prawdopodobnie na następnej sesji) projektu uchwały zwiększającego tę sankcję do maksymalnej, ustawowej czterokrotności stawki podstawowej, aby kara pełniła funkcję dyscyplinującą.
- 4) Kontrola przedsiębiorców: Systemem selektywnej zbiórki zostaną ściślej objęci lokalni przedsiębiorcy oraz instytucje (m.in. sklepy wielkopowierzchniowe, bank, ośrodek zdrowia, apteka, poczta, biblioteka). Firma „Błysk” otrzymała upoważnienie do zawierania i weryfikacji umów na segregację obejmującą do 5 pojemników.
- 5) Edukacja ekologiczna: Zaplanowano działania edukacyjne w szkołach. Firma „Błysk” zadeklarowała pełną współpracę w zakresie przygotowania materiałów szkoleniowych oraz przeprowadzenia pogadanek dla dzieci.

Kierownik J. Jankowska wyjaśniła, że powyższe wymogi wynikają bezpośrednio z przepisów Unii Europejskiej i obligują wszystkie gminy w Polsce. Gmina Pokrzywnica

w latach 2022 i 2023 osiągnęła wymagane poziomy recyklingu dzięki wdrożonym działaniom naprawczym. Obecny wzrost progu o 10% stanowi jednak poważne wyzwanie – w przyszłym roku wymagany poziom wyniesie 56%, a docelowo w 2030 roku musi osiągnąć 60%, przy jednoczesnym ograniczeniu składowania odpadów zmieszanych do maksymalnie 10%. Szczegółowe dane za rok ubiegły zostaną ustalone po sporządzeniu sprawozdania dla Marszałka Województwa, które Gmina ma obowiązek złożyć do końca marca.

Radny T. Milewski dopytywał o logistykę oraz częstotliwość odbioru odpadów biodegradowalnych w przypadku rezygnacji z kompostowania. Zwrócił uwagę na problem dużych nieruchomości, gdzie ilość skoszonej trawy generuje znaczne wolumeny odpadów, co przy miesięcznym cyklu odbioru może prowadzić do gnicia odpadów w pojemnikach.

Wójt wskazał, że kluczowe jest uwzględnianie tych odpadów w składanych deklaracjach, co pozwoli na podniesienie statystyk poziomów recyklingu w gminie.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Pokrzywnica na lata 2025-2029 (w załączeniu do nin. protokołu)

Podinspektor ds. gospodarki odpadami M. Pielach wyjaśnił, że projekt uchwały w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Pokrzywnica obejmuje m.in. informacje bieżące, takie jak stan zasobu mieszkaniowego w gminie na dzień podjęcia uchwały. Dokument zawiera również prognozy dotyczące wielkości oraz stanu technicznego zasobów, analizę potrzeb remontowych i modernizacyjnych, a także planowaną sprzedaż lokali. Określa on ponadto zasady polityki czynszowej, warunki obniżania czynszu, zasady zarządzania lokalami gminy oraz źródła finansowania wspomnianych remontów. W projekcie uchwały uwzględniono wyraźny podział na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali.

Wiceprzewodnicząca Rady W. Gronczewska zapytała, czy Rada podejmuje taką uchwałę po raz pierwszy, czy podobne programy były już uchwalane w przeszłości. **Podinspektor M. Pielach** potwierdził, że uchwała w tej sprawie była już wcześniej podejmowana i jest to kolejny dokument tego typu.

Radna G. Leleń dopytywała o wysokość opłat za metr kwadratowy lokalu. **Podinspektor M. Pielach** wyjaśnił, że wysokość opłat zależy od stawki czynszu, a kwestię tę – tak jak dotychczas – reguluje stosowne zarządzenie Wójta Gminy.

Radna G. Leleń zadała pytanie, czy stawka w wysokości 2 zł za m² jest wpisana bezpośrednio w projekcie uchwały.

Podinspektor M. Pielach wyjaśnił, że w uchwale znajduje się zapis wskazujący, iż stawka ustalana jest w drodze zarządzenia wójta. Dodał również, że Gmina posiada obecnie trzy takie lokale i wszystkie one są przedmiotem procedowanej dzisiaj uchwały.

W związku z wyczerpaniem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Pokrzywnica (w załączeniu projekt uchwały)

Podinspektor ds. gospodarki odpadami poinformował, że projekt uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy określa między innymi:

- wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zawarcie umowy najmu, podnajmu lokalu na czas oznaczony, najmu socjalnego lokalu, a także wysokość dochodu uzasadniającą obniżenie czynszu;
- warunki zamieszkiwania utrudniające wnioskodawcom ich poprawę;
- kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas oznaczony lub umowy najmu socjalnego lokalu;
- warunki przeprowadzania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zamieszkującymi lokale w innych zasobach;

- sposoby rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali na czas nieoznaczony i najmu socjalnego lokali oraz tryb kontroli społecznej (lub inny rodzaj kontroli);
- zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w przypadku wygaśnięcia najmu po śmierci najemcy;
- warunki, jakie musi spełniać wniosek składany przez osoby niepełnosprawne, z uwzględnieniem ich potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

O najem lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy na czas nieoznaczony mogą ubiegać się osoby, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego (z okresu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku) nie przekracza:

- **150% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa jednoosobowego;
- **100% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa wieloosobowego.

O najem socjalny lokalu mogą ubiegać się osoby, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego (z okresu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku) nie przekracza:

- **100% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa jednoosobowego;
- **80% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa wieloosobowego.

O obniżkę czynszu mogą ubiegać się najemcy, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego (z okresu 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku) nie przekracza:

- **75% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa jednoosobowego;
- **50% najniższej emerytury** – dla gospodarstwa wieloosobowego.

Obniżki czynszu z tytułu najmu można udzielić na okres 12 miesięcy. W przypadku gdy niski dochód gospodarstwa domowego nadal się utrzymuje, uzasadnione jest – na wniosek najemcy – udzielenie obniżki czynszu na kolejne okresy 12-miesięczne.

Na wniosek najemcy o niskich dochodach stawka czynszu może być obniżona, gdy najemca nie ma zaległości w opłatach za używanie lokalu, a w przypadku lokalu zadłużonego – gdy gmina wyraziła zgodę na spłatę zaległości w ratach i dłużnik terminowo spłaca naliczone raty.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie wyodrębnienia funduszu sołeckiego na 2026 r. (w załączeniu do nin. protokołu)

Aktualny projekt przedmiotowej uchwały w załączeniu do nin. protokołu.

Wójt przypomniał, że fundusz sołecki jest realizowany w Polsce od wielu lat i rokrocznie wraca pod obrady sesji. Już w poprzedniej kadencji Rada Gminy Pokrzywnica była przeciwna wyodrębnianiu środków na ten cel, aby zapobiec ich rozdrabnianiu. Głównym powodem rezygnacji z jego utworzenia było nieefektywne wykorzystanie przeznaczonych na niego pieniędzy. W miejscowościach, w których znajdują się obiekty takie jak świetlice, remizy czy place zabaw, fundusz był wykorzystywany stosunkowo dobrze. W pozostałych sołectwach środki wydawano jednak „na siłę” – bez względu na to, czy zachodziła realna potrzeba, czy też nie. Ponadto w latach ubiegłych fundusz sołecki wynosił 200–300 tysięcy złotych, a obecnie jego wysokość kształtuje się w granicach 600–700 tysięcy złotych, przy czym zwrot z budżetu państwa jest w tym przypadku niewielki. Doszedł do wniosku, że lepiej przeznaczyć te fundusze na jedną większą inwestycję, niż rozdrabniać je na szereg mniejszych zadań. Zapewnił, że wnioski zgłaszane przez sołtysów, o ile dotyczą zadań własnych gminy (napraw drogi, oświetlenia ulicznego) są realizowane bez przeszkód. Mając powyższe na uwadze, zdecydował się wystąpić do Rady Gminy z projektem uchwały o niewyodrębnianie w budżecie gminy funduszu sołeckiego na 2026 rok, co pozwoli na realizację inwestycji na większą skalę.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Pokrzywnica (w załączeniu do nin. protokołu).

Aktualny projekt przedmiotowej uchwały w załączeniu do nin. protokołu.

Skarbnik Gminy M. Lusa poinformowała, że projekt uchwały przekazany wraz z zawiadomieniem o sesji został zmodyfikowany ze względu na wątpliwości, jakie budziła

treść § 4. Poprawioną wersję dokumentu przesłano radnym drogą elektroniczną. Zmiana dotyczy kwestii wejścia w życie uchwały oraz jej publikacji w Dzienniku Urzędowym. Zgodnie z opinią radcy prawnego w treści aktu należało dodać zapis: „Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego” – mimo faktu, że samorządy podchodzą do tej kwestii w bardzo różny sposób.

Następnie poinformowała o zakończeniu trudnych negocjacji z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie w sprawie ustalenia taryf za ścieki odprowadzane do gminnej sieci kanalizacyjnej. Podkreśliła, że instytucja ta podchodzi do procedury taryfowej niezwykle rygorystycznie, co utrudniało wypracowanie porozumienia uwzględniającego wszystkie wydatki ponoszone przez samorząd na realizację tego zadania.

Warunkiem zatwierdzenia przez Wody Polskie stawek skalkulowanych przez gminę było podpisanie przez Wójta oświadczenia o przedstawieniu Radzie Gminy projektu uchwały w sprawie dopłat do każdego metra sześciennego ścieków dla odbiorców z terenu Gminy Pokrzywnica. Regulator uznał bowiem, że bez takiego wsparcia wzrost cen dla mieszkańców byłby zbyt drastyczny. Choć podejście to różni się od pierwotnych założeń gminy, przygotowanie uchwały było konieczne do wejścia w życie nowych taryf.

Wielkość cen i stawek opłat za odprowadzanie ścieków (netto) kształtuje się następująco:

- **W okresie od 1. do 12. miesiąca** obowiązywania taryfy: **10,95 zł/m³** ścieków odprowadzanych urządzeniami kanalizacyjnymi do oczyszczalni ścieków;
- **W okresie od 13. do 24. miesiąca** obowiązywania taryfy: **11,06 zł/m³** ścieków odprowadzanych urządzeniami kanalizacyjnymi do oczyszczalni ścieków;
- **W okresie od 25. do 36. miesiąca** obowiązywania taryfy: **11,16 zł/m³** ścieków odprowadzanych urządzeniami kanalizacyjnymi do oczyszczalni ścieków.

W celu zapewnienia możliwie szerokiej dostępności usług zbiorowego odprowadzania ścieków ustalona została dopłata do ceny 1 m³ odprowadzanych ścieków. Źródłem sfinansowania dopłat będzie budżet Gminy Pokrzywnica. Dopłaty do taryf zostały rozpisane na trzy lata i wynoszą odpowiednio:

- **0,35 zł (netto)** do każdego m³ ścieków w okresie **od 22 marca 2025 r. do 21 marca 2026 r.**;
- **0,46 zł (netto)** do każdego m³ ścieków w okresie **od 22 marca 2026 r. do 21 marca 2027 r.**;

- **0,56 zł (netto)** do każdego m³ ścieków w okresie **od 22 marca 2027 r. do 21 marca 2028 r.**

Dopłaty będą obowiązywać przez okres związany z decyzją Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie nr W.RZT.70.293.2024/5 z dnia 12 marca 2025 r., jednak nie dłużej niż przez 36 miesięcy.

Dzięki sukcesywnie rosnącym dopłatom realna stawka ponoszona przez mieszkańców zostanie obniżona. W praktyce realizacja tego wsparcia będzie operacją wewnętrzną w budżecie gminy, co pozwoli uniknąć zbędnych zewnętrznych przepływów pieniężnych. Obecnie sieć kanalizacyjna obejmuje jedynie część miejscowości Pokrzywnica.

Zgodnie z ustaleniami projekt uchwały został przekazany pod rozprawę i głosowanie [Rady Gminy](#), a szczegółowe stawki taryfowe zostaną opublikowane i udostępnione mieszkańcom.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica (w załączeniu do nin. protokołu).

Aktualny projekt przedmiotowej uchwały w załączeniu do nin. protokołu.

Skarbnik Gminy poinformowała, że najważniejsze zmiany w projekcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pokrzywnica obejmują wprowadzenie do załącznika nr 2 dwóch kluczowych zadań inwestycyjnych:

- Budowa boiska sportowego „Orlik” w Nowym Niestępowie – zadanie realizowane przy Szkole Podstawowej dzięki pozyskanemu dofinansowaniu. Inwestycja zostaje wprowadzona również do budżetu gminy, a jej realizację zaplanowano na dwa lata (2025 i 2026 rok). Nakłady finansowe wynoszą 547 206 zł w roku bieżącym oraz taką samą kwotę w roku 2026, co daje łączne dofinansowanie na poziomie ponad 1.150.000 zł.
- Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie gminy Pokrzywnica – inwestycja finansowana w ramach programu Polski Ład. Wstępny koszt tej dwuletniej

inwestycji (rozpisanej na lata 2025–2026) szacowany jest na 1.200.000 zł. Ostateczna kwota zostanie zweryfikowana po przeprowadzeniu postępowania przetargowego.

Wójt przypomniał, że początkowo realizacja zadania była wstrzymana z powodu wątpliwości prawnych dotyczących wydatkowania środków publicznych na infrastrukturę nienależącą bezpośrednio do gminy, lecz do spółki Energa. Po wprowadzeniu niezbędnych modyfikacji i uregulowaniu kwestii prawnych inwestycja stała się możliwa do wykonania, w związku z czym zadanie zostaje ponownie wprowadzone do budżetu. Gmina dąży do jak najszybszego rozpoczęcia prac, ponieważ modernizacja przyniesie wymierne oszczędności energetyczne i finansowe. Po zakończeniu realizacji cała zmodernizowana infrastruktura zostanie przejęta przez spółkę Energa. Wcześniej spółka planowała przejęcie całego zmodernizowanego majątku za symboliczną złotówkę. Gmina nie mogła wyrazić na to zgody, ponieważ podpisanie takiej umowy groziłoby Wójtowi oraz Skarbnikowi naruszeniem dyscypliny finansów publicznych. Z tego powodu planowano już rezygnację z programu, jednak po wyborach stanowisko spółki uległo zmianie i przygotowano zupełnie nową, akceptowalną umowę. Ponieważ pierwotne terminy realizacji już wygasły, gmina wystąpiła do Ministerstwa Finansów z wnioskiem o weryfikację i przywrócenie środków. W tym tygodniu wpłynęła pozytywna decyzja ministerstwa, co umożliwiło ponowne wprowadzenie zadania do budżetu. Kwota dofinansowania wynosi niecały 1 000 000 zł.

W ramach inwestycji zorganizowany zostanie przetarg na wymianę dotychczasowego oświetlenia na nowoczesne, energooszczędne lampy LED, co przyniesie gminie duże oszczędności.

Podkreślił, że rozmowy z grupą Energa są niezwykle wymagające ze względu na ich pozycję monopolisty. Gmina nie ma bezpośredniego dostępu do słupów oświetleniowych, ponieważ Energa Operator wydzierżawiła je kilka lat temu spółce Energa Oświetlenie, która obecnie jest jedynym dysponentem tej infrastruktury i odpowiada za jej konserwację. Cieszy jednak fakt, że dzięki wypracowaniu nowego kompromisu gmina nie straciła przyznanych funduszy zewnętrznych.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

- Projekt uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy Pokrzywnica na rok 2025(w załączeniu do nin. protokołu)

Skarbnik Gminy poinformowała, że decyzją Ministra Finansów gmina Pokrzywnica otrzymała dofinansowanie w kwocie 104 584 zł z przeznaczeniem na uzupełnienie dochodów bieżących. Środki te – związane z zaplanowanymi na bieżący rok podwyżkami dla nauczycieli w wysokości 5% – zostały już wprowadzone do budżetu gminy.

Konieczne było również dokonanie zmian w klasyfikacji budżetowej. Wynika to z istotnych nowelizacji przepisów, które weszły w życie 1 stycznia – gmina ma obowiązek ich wdrożenia w cyklu trzymiesięcznym, czyli do końca marca.

W projekcie zmian budżetowych uwzględniono także refundację wydatków ze środków Unii Europejskiej w kwocie 12 750 zł. Dotyczy ona zadania inwestycyjnego zrealizowanego w poprzednim roku budżetowym, polegającego na zakupie średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego wraz z wyposażeniem dla OSP Pokrzywnica (na cele zarządzania kryzysowego i przeciwdziałania katastrofom).

Pozostałe modyfikacje dotyczą wprowadzenia dwóch dużych inwestycji ujętych jako przedsięwzięcia w ramach Wieloletniej Prognozy Finansowej (WPF).

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

W związku z brakiem głosów w dyskusji Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania projektu uchwały w sprawie przedmiotowego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 15 (jednogłośnie)

Komisje pozytywnie zaopiniowały w/w projekt uchwały.

Ad 3. Wolne wnioski i oświadczenia.

W wolnych wnioskach głos zabrali:

1. **Wójt** poinformował, że do Urzędu Gminy wpłynęły dwa wnioski o wyrażenie zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Gminy Pokrzywnica, położonych w miejscowości Klaski. Przedmiotem wniosków są dwie działki o powierzchniach 67 m² oraz 73 m². Grunty te przylegają bezpośrednio do ogrodzeń

prywatnych posesji i z uwagi na swoje usytuowanie nie są obecnie zagospodarowane przez gminę.

W związku z tym, że w tej sprawie wpłynął sprzeciw mieszkańców, wójt w porozumieniu z przewodniczącym Rady Gminy podjął decyzję o skierowaniu wniosków do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Podczas posiedzenia komisji radnym zostaną przedstawione szczegółowe materiały i wyjaśnienia, co pozwoli na dokładną analizę tematu. Następnie przewodnicząca komisji przedstawi sprawozdanie, a ostateczna decyzja zostanie podjęta na kolejnej sesji Rady Gminy.

Wójt zwrócił uwagę, że wokół sprawy narósł widoczny konflikt sąsiedzki. Co ciekawe, przeciwko sprzedaży najgłośniej protestują osoby, które same w przeszłości dokupiły od gminy grunt na poszerzenie własnych działek. W jednym z takich przypadków nieruchomość miała powierzchnię ponad 1000 m², podczas gdy obecne wnioski dotyczą zaledwie kilkudziesięciu metrów kwadratowych. W miejscowości powinno odbyć się zebranie wiejskie w tej sprawie, jednak kluczowy głos należy do Rady Gminy. Radni muszą ocenić, czy przedmiotowy grunt jest przydatny z punktu widzenia interesów gminy.

Wiceprzewodnicząca Rady A. Dudkowska wyraziła obawę, że podejmując decyzję w tej sprawie, Rada Gminy zaangażuje się w lokalny spór i doprowadzi do podziału mieszkańców wsi. Podkreśliła, że należy wziąć pod uwagę racje oraz liczbę osób przeciwnych, pamiętając o dobru lokalnej społeczności.

Wójt w odpowiedzi stwierdził, że istnienie konfliktu nie zwalnia gminy z obowiązku podjęcia formalnych decyzji. Odnosząc się do pytania jednego z radnych, potwierdził również, że wnioskodawcy ubiegający się o zakup gruntów są stałymi mieszkańcami miejscowości Klaski, a nieruchomości mają posłużyć wyłącznie do poszerzenia ich dotychczasowych posesji. Wszystkie szczegóły zostaną dokładnie omówione i rozstrzygnięte podczas prac komisji

2. **Wójt** poinformował, że podczas sesji złoży wniosek o rozszerzenie porządku obrad o projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości na rzecz Gminy Pokrzywnica. Nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr 25/3 w obrębie Murowanka, o powierzchni 0,0419 ha, w przeważającej części stanowi w stanie rzeczywistym rów przydrożny

przy drodze gminnej (w pobliżu posesji państwa [anonimizacja danych]). Przejęcie przedmiotowej działki przyczyni się do zabezpieczenia realizacji zadań własnych gminy w zakresie rozwoju sieci dróg gminnych, mających istotne znaczenie komunikacyjne i społeczne.

3. **Wójt** poinformował, że na najbliższej sesjiłoży wniosek o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości. Przypomniął, że 10 grudnia 2024 r. Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiących własność Gminy Pokrzywnica (działki w obrębie Łosewo: **nr 39/2** o pow. 0,0775 ha oraz **nr 140/2** o pow. 0,0340 ha) na nieruchomość stanowiącą własność osób fizycznych (działka **nr 57/1** o pow. 0,0041 ha). Właściciele działki prywatnej początkowo zamierzali nabyć od Gminy obie nieruchomości. W wyniku podjętych rozmów zrezygnowali jednak z zakupu działki nr 140/2 i zdecydowali się na pozyskanie wyłącznie działki **nr 39/2** o powierzchni 775 m². Z tego względu nowa uchwała ma na celu wyłączenie jednej z działek z poprzedniej regulacji. Wójt zwrócił się do radnych z prośbą o podjęcie tej uchwały na jutrzejszej sesji ze względu na goniące terminy – najbliższy wtorek to ostateczny, wynikający z przepisów półroczny termin na podpisanie aktu notarialnego. W wyniku zamiany Gmina pozyska nieruchomość **nr 57/1**, która wraz z działką **nr 39/1** stanowić będzie drogę, w zamian za działkę **nr 39/2** (wykorzystywaną rolniczo), która posłuży im do poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. **Wójt** przedstawił informację dotyczącą propozycji bezpłatnego przejęcia przez gminę działki o powierzchni 355 m² na skrzyżowaniu dróg Pomocnia – Łosewo z przeznaczeniem na poszerzenie drogi. Poinformował, że warunkiem podjęcia dalszych działań i przedstawienia Radzie Gminy projektu stosownej uchwały jest jednomyślna zgoda wszystkich trzech współwłaścicieli na nieodpłatne przekazanie gruntu. W przypadku braku takiej zgody lub żądania wykupu, gmina odstąpi od sprawy.
5. **Wójt** poinformował, że wpłynęło pismo od pana [anonimizacja danych]* [anonimizacja danych], reprezentującego Stowarzyszenie „Nasza Narew”, z zapytaniem, czy istnieje możliwość dofinansowania przez Gminę odtworzenia

kanалу wypływowego rzeki Narew. W związku z tym, że sprawa ta nie leży w kompetencjach samorządu gminnego, nie może być finansowana z budżetu gminy. Pieczę nad rzeką Narew sprawuje Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

6. **Kierownik J. Jankowska** poinformowała, że zarówno dla budowy farmy fotowoltaicznej w Dzbanicach, jak i w Łubienicy-Superunkach wydano postanowienia o konieczności sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko. W przypadku inwestycji w Dzbanicach inwestor złożył już poprawiony raport, który zostanie przekazany do organów opiniujących. Z kolei inwestor planujący farmę w Łubienicy-Superunkach odwołał się od decyzji Wójta nakazującej sporządzenie raportu do Samorządowego Kolegium Odwoławczego. SKO utrzymało w mocy decyzję organu pierwszej instancji, jednak sprawa została skierowana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

7. **Przewodnicząca Komisji W. Gronczewska** zapytała o stan realizacji inwestycji związanej z budową sieci światłowodowej.

Wójt odpowiedział, że prace budowlane są w toku, a mieszkańcom pozostaje uzbroić się w cierpliwość i czekać na ich zakończenie.

8. **Radna G. Lelen** zgłosiła wniosek mieszkańców miejscowości Koziegłowy - Pieńki dotyczący konieczności przebudowy drogi. Wskazała na problem z bezpieczeństwem – na wspomnianym odcinku regularnie parkują nieznane pojazdy na obcych tablicach rejestracyjnych, co zgłoszono już Policji. Ponieważ droga jest nieoświetlona, a mieszkańcy obawiają się poruszać tam po zmroku, radna poprosiła o zgodę na zakup i montaż lampy solarnej przy przydrożnej figurce. Środki na ten cel miałyby pochodzić z programu „Polski Ład”. Radna zaznaczyła, że uprzedziła już mieszkańców o braku zasadności budowy kompleksowego oświetlenia przed realizacją właściwej inwestycji drogowej. W związku z tym skierowała do Wójta zapytanie, czy w projekcie przebudowy drogi uwzględniono docelowe oświetlenie.

Wójt odpowiedział, że Gmina złożyła wniosek do Urzędu Marszałkowskiego o dofinansowanie projektu z zakresu ochrony klimatu na kwotę ponad 100 000 zł. Wniosek ten prawdopodobnie uzyska akceptację, co umożliwi rozbudowę sieci oświetlenia solarne na terenie całej gminy. Wójt zadeklarował jednocześnie, że

montaż jednej lampy solarnej na wskazanym skrzyżowaniu (przy figurce) jest możliwy do realizacji i nie stanowi problemu.

9. **Radna W. Gołębowska-Sętopek** zgłosiła zapytanie dotyczące technicznych aspektów kończącej inwestycji kanalizacyjnej. Zapytała, czy podłączenie budynków mieszkalnych do sieci będzie wymagało prac ziemnych i rozkopów na terenie prywatnych posesji, czy też nastąpi wyłącznie wewnętrzne przełączenie instalacji.

Wójt wyjaśnił, że budowana przez gminę sieć główna została doprowadzona do granic nieruchomości w formie studzienek kanalizacyjnych. Podkreślił, że wykonanie fizycznego przyłącza od budynku mieszkalnego do wspomnianej studzienki leży w gestii właściciela nieruchomości i musi zostać wykonane we własnym zakresie, co wiąże się z koniecznością przeprowadzenia prac ziemnych na prywatnej posesji. Wójt zaprosił do Referatu Inwestycji w celu indywidualnej weryfikacji dokumentacji projektowej.

W dalszej części wypowiedzi Wójt poinformował o bieżących problemach realizacyjnych, które wpłynęły na przesunięcie pierwotnego terminu zakończenia inwestycji (przypadającego na koniec maja). Problem dotyczy braku zgody jednego z właścicieli nieruchomości (mieszkańca Legionowa) na przeprowadzenie przyłącza energetycznego (w gruncie, na odcinku ok. 20 metrów) do przepompowni ścieków zlokalizowanej przy drodze na skraju jego działki. Właściciel domaga się rekompensaty finansowej, na co Gmina nie może wyrazić zgody ze względów formalno-prawnych i równego traktowania mieszkańców. Dodał, że po przeprowadzonych negocjacjach podjęto decyzję o zmianie trasy przyłącza. Nowy przebieg zaplanowano od słupa energetycznego przez nieruchomość państwa Zdunek, a następnie przez tereny leśne. Potwierdził, że odbył spotkanie z Nadleśniczym, a uzyskanie formalnej zgody od Lasów Państwowych jest w toku, co pozwoli na rychłe podłączenie przepompowni i sfinalizowanie inwestycji.

10. **Radna Ewa Kisiel** zgłosiła krytyczny stan techniczny drogi na odcinku Pogorzelec – Dzbanice. Wskazała, że zniszczona nawierzchnia zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego oraz powoduje poważne uszkodzenia sprzętu rolniczego. Jako przykład przytoczyła zdarzenie, w którym w pojeździe jednego z

rolników doszło do pęknięcia belki oraz urwania koła. Radna zaapelowała o podjęcie pilnej interwencji w tej sprawie oraz zwróciła się z zapytaniem do Wójta Gminy o stan prawny wspomnianego odcinka odcinka (od miejscowości Trzebowo do miejscowości Dzbanice).

Wójt wyjaśnił, że odcinek od Pogorzelca do szosy stanowi drogę powiatową, natomiast dalsza część to droga gminna. Doprecyzowano, że od skrzyżowania do miejscowości Pogorzelec w kierunku posesji państwa [redacted]*[anonimizacja danych] przebiega jeszcze około 200 metrów drogi powiatowej. W odniesieniu do odcinka gminnego poinformował, że stan prawny tych gruntów jest obecnie nieuregulowany. Droga przebiega m.in. przez tereny dawnej wspólnoty gruntowej oraz działki prywatne o nieustalonym statusie własnościowym (na mapach geodezyjnych droga posiada przebieg przerywany). Wójt zaznaczył, że z uwagi na powyższe skomplikowane uwarunkowania prawne, realizacja inwestycji bądź remontu na tym odcinku będzie możliwa wyłącznie w przyszłości w oparciu o procedurę ZRID (Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej), czyli tzw. specustawę drogową. Do czasu uregulowania stanu prawnego nieruchomości, kompleksowe prace nie mogą zostać tam przeprowadzone.

11. **Radny R. Brzeziński** zgłosił zapytanie w sprawie możliwości wdrożenia w Gminie programu „Karta Seniora” na wzór funkcjonującej już karty emeryta. Wskazał na potrzebę zapewnienia osobom starszym zniżek w lokalnych instytucjach kultury i sportu, w szczególności w kinie oraz na basenie.

Wójt poinformował, że szczegółowe wyjaśnienia w kwestii Karty Seniora przedstawi na jutrzejszej sesji rady gminy. Jednocześnie zakomunikował, iż we współpracy z kierownikiem gminnego ośrodka pomocy społecznej trwają intensywne prace nad przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do powołania rady seniorów. Projekt stosownej uchwały wraz ze statutem – zakładającym skład tego organu w liczbie od 8 do 10 osób – zostanie przedstawiony na najbliższym posiedzeniu komisji oraz na kolejnej sesji rady gminy. Wójt podkreślił, że formalne powołanie rady seniorów otworzy gminie drogę do pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na aktywizację osób starszych. Zauważył również, że powołana rada będzie mogła w przyszłości wystąpić z formalnym wnioskiem o wypracowanie i wdrożenie lokalnej Karty Seniora. Zaznaczył, że

Karta Dużej Rodziny jest programem ogólnokrajowym, w ramach którego samorządy posiadają uprawnienie do wprowadzania dodatkowych, własnych zniżek w podległych gminie jednostkach organizacyjnych.

Ad 4. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji oświaty, kultury i spraw społecznych W. Gronczewska podziękowała obecnym za udział w posiedzeniu i w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknęła wspólne posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła:

Anna Mróz

**Przewodnicząca Komisji
Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych**

Wiesława Gronczewska

**Przewodnicząca Komisji
Budżetu i Finansów**

Ewa Nasiadka

**W Protokole dokonano wyłączenia jawności danych osobowych. Zakres wyłączenia danych: imiona i nazwiska osób fizycznych. Wyłączenia dokonano zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej, w interesie osoby fizycznej. Wyłączenia jawności dokonała: Anna Mróz, główny specjalista ds. organizacyjno-kadrowych i obsługi rady gminy.*