

Szczecinek, dnia

DOiK.262.9.2025.AL

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Przedsiębiorcy – osoby fizycznej, wpisanej do CEDIG

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ja, niżej podpisana/ny **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych **w zakresie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie uszczegółowionego kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót na potrzeby przeprowadzenia prac remontowych w budynku biurowym oraz garażowo-magazynowym przy ul. Wiejskiej 4 w Szczecinku obejmujących:**

1) *prace remontowe na zewnątrz budynku biurowego poprzez: uzupełnienie ubytków elewacji i orynnowania, naprawy opaski betonowej okalającej budynek, wypiaskowania parapetów, balustrad i elementów metalowych wraz z ich malowaniem (tj. parapety, stojaki na rowery oraz balustrady przy schodach zewnętrznych oraz podjeżdżie dla osób ze szczególnymi potrzebami) oraz wymiana drabinki prowadzącej na dach budynku,*

2) *prace remontowe wewnątrz budynku biurowego polegające na przebudowie pomieszczeń biurowych, tj. połączeniu czterech mniejszych pokoi biurowych w dwa pomieszczenia wraz z koniecznymi pracami towarzyszącymi,*

3) *remont dachu i obróbkę blacharskich na budynku garażowo-magazynowym; oraz w razie wyboru na Wykonawcę do podpisania i realizacji umowy na ww. zamówienie.*

Zostałam/em pouczone/ny o prawie do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Podanie przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne: jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości oceny i porównania złożonej oferty na przedmiotowe zamówienie.

.....
(czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA

(dla przedsiębiorcy wpisanego do CEDIG będącego osobą fizyczną w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia do 130 000 zł lub zawarciem umowy cywilnoprawnej).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)** informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Wiejskiej 4, 78-400 Szczecinek, tel. 94 37 280 00, adres email: sekretariat@mops.szczecinek.pl;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczecinku: MOPS ul. Wiejska 4, 78-400 Szczecinek, adres email: inspektorochronydanych@mops.szczecinek.pl, numer tel. 94 37 280 36;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy na **wykonanie uszczegółowionego kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót na potrzeby przeprowadzenia prac remontowych w budynku biurowym oraz garażowo-magazynowym przy ul. Wiejskiej 4 w Szczecinku obejmujących:**

1) prace remontowe na zewnątrz budynku biurowego poprzez: uzupełnienie ubytków elewacji i orynnowania, naprawy opaski betonowej okalającej budynek, wypiaskowania parapetów, balustrad i elementów metalowych wraz z ich malowaniem (tj. parapety, stojaki na rowery oraz balustrady przy schodach zewnętrznych oraz podjeżdże dla osób ze szczególnymi potrzebami) oraz wymiana drabinki prowadzącej na dach budynku,

2) prace remontowe wewnątrz budynku biurowego polegające na przebudowie pomieszczeń biurowych, tj. połączeniu czterech mniejszych pokoi biurowych w dwa pomieszczenia wraz z koniecznymi pracami towarzyszącymi,

3) remont dachu i obróbkę blacharskich na budynku garażowo-magazynowym;

- 3) Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wskazany w *Jednolitym rzeczowym wykazie akt Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku*, określonym zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczecinku zgodnie z zakwalifikowaniem dokumentacji do określonej kategorii archiwalnej;
- 4) posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, w granicach wynikających z przepisów prawa;
- 5) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zleceniu umowy;

- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem, jednak uniemożliwi realizację niniejszej umowy,
- 8) decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany, a dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Administrator

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Szczecinku