

z dnia 29 listopada 2023 r.

w sprawie „Rocznego programu współpracy na 2024 rok Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy na 2024 rok Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzyska.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Stanisław Nadziejczyk

Roczny program współpracy na 2024 rok Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Roczny program współpracy na 2024 rok Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwany dalej „Programem”, oparty jest na:

- 1) Ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2023 poz. 571);
- 2) Ustawie z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023 poz. 40, 572, 1463 i 1688);
- 3) Ustawie z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872).

§ 2. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3, ust 2 ustawy, oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust 3 tej ustawy;
- 3) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 2.

CELE WSPÓŁPRACY

§ 3. 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności Gminy Brzyska i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych;
- 2) wsparcie organizacji pozarządowych i innych podmiotów służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Gminą Brzyska w zakresie realizacji zadań publicznych dla osiągnięcia ważnych celów społecznych;
- 3) promowanie i budowę społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 5) poprawę jakości życia mieszkańców Gminy Brzyska poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;

- 6) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Brzyska przez włącznie do ich realizacji organizacji i innych podmiotów;
- 7) wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych;
- 8) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób;
- 9) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do tworzenia inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. 1. Współpraca Gminy Brzyska z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytycznych celów;
- 3) suwerenności stron – Gmina Brzyska szanuje i respektuje niezależność organizacji, które realizując swoje cele statutowe kieruje się najlepiej rozumianym interesem mieszkańców. Sposobem rozstrzygania sporów w tych sytuacjach, gdy statutowe władze organizacji mają odmienne poglądy od władz samorządowych, jest otwarta dyskusja mająca na celu wypracowywanie konsensusu, który będzie służył mieszkańcom;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych zadań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne;
- 7) zrównoważonego rozwoju – Gmina Brzyska dąży do efektywnego wykonywania zadań publicznych we współpracy z organizacjami. Celem tych działań jest świadome kształtowanie właściwych relacji pomiędzy wzrostem gospodarczym, dbałością środowisko oraz zdrowie i pozycję społeczną mieszkańców.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Współpraca Gminy Brzyska z organizacjami obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy jeżeli pokrywają się one z zadaniami własnymi Gminy Brzyska, określonymi w Ustawie o samorządzie gminnym.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. 1. Współpraca Gminy Brzyska z organizacjami odbywa się głównie w formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania z organizacjami w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł zewnętrznych;

- 5) umożliwienia organizacjom organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych i kulturalnych;
- 6) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokali i budynków komunalnych;
- 7) popularyzacji działalności organizacji w mediach, oraz na stronie internetowej Gminy Brzyska www.brzyska.pl;
- 8) upowszechniania i wspierania wolontariatu jako czynnika rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Wójt Gminy Brzyska może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 6.

PODMIOTY WSPÓŁPRACY

§ 7. W realizacji postanowień Programu uczestniczą organizacje zainteresowane współpracą z Gminą Brzyska.

§ 8. Ze strony Gminy Brzyska, w realizacji postanowień Programu uczestniczą:

1. Rada Gminy Brzyska i jej komisje w zakresie:

- 1) wytyczenia kierunków i obszarów współpracy w formie Programu, uchwalanego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu;
- 2) określenia corocznie wysokości środków w budżecie Gminy z przeznaczeniem na realizację współpracy w obszarach priorytetowych;
- 3) rozpatrzenia sprawozdania z realizacji Programu do dnia 30 maja każdego roku za rok poprzedni;
- 4) stanowienia aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Wójt Gminy w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami;
- 2) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 3) dysponowania środkami na ten cel, w ramach Budżetu Gminy Brzyska;
- 4) zawieranie umów realizacji zadań publicznych, w zakresie działalności pożytku publicznego i udzielenie dotacji z budżetu Gminy Brzyska w ramach uchwalonego budżetu;
- 5) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami;
- 6) prawidłowego funkcjonowania współpracy Gminy Brzyska z organizacjami;
- 7) koordynowania realizacji i promocji Programu z organizacjami.

3. Komisja Konkursowa w zakresie oceny wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

4. Pracownik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami;
- 2) organizowania spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 3) organizowania współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi;
- 4) wymiany informacji pomiędzy Radą Gminy Brzyska, Wójtem Gminy Brzyska i organizacjami;
- 5) reprezentowanie Wójta na konferencjach i spotkaniach dotyczących problematyki sektora pozarządowego;
- 6) tworzenie systemu współpracy Wójta Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi;

- 7) przygotowywanie projektów rocznych Programów współpracy Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi;
- 8) ujednolicanie procedur w zakresie udzielania dotacji organizacjom pozarządowym.

Rozdział 7.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2024 ROK

§ 9. Obszar 1 – kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Cele współpracy:

1. Wspieranie upowszechniania działań na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, realizowane poprzez:

- 1) Organizowanie, współorganizowanie przedsięwzięć w ramach lokalnych, regionalnych wydarzeń oraz uroczystości;
- 2) Upowszechnianie kultury we wszystkich środowiskach społecznych poprzez organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych promujących naszą gminę, takich jak: i. koncerty, przeglądy, występy artystyczne;
- 3) Kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury;
- 4) działalności ludowych zespołów wokalnie – instrumentalnych.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - I kwartał 2024 r. Przeprowadzenie konkursów oraz bieżący monitoring realizacji zadań w tym obszarze należy do zadań pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Obszar 2 – w zakresie kultury fizycznej, w tym wychowania fizycznego, rekreacji i sportu:

Cele współpracy:

3. Upowszechnianie kultury fizycznej, zagospodarowanie czasu wolnego, stałe podnoszenie poziomu wyszkolenia sportowego, zaspakajanie potrzeb oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy, realizowane poprzez:

- 1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży;
- 2) sportowa rywalizacja na poziomie lokalnym, wojewódzkim;
- 3) sprzyjanie rozwojowi sportu na terenie Gminy Brzyska.

4. Edukacja i aktywizacja sportowa poprzez:

- 1) organizację imprez sportowych, zawodów i rozgrywek sportowych lokalnych, regionalnych, krajowych;
- 2) organizacja obozów sportowych i treningowych;
- 3) zwiększenie dostępności boisk i hal sportowych;
- 4) Zapewnienie atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież.

5. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu na terenie Gminy Brzyska I kwartał 2024 r. Przeprowadzenie konkursów oraz bieżący monitoring realizacji zadań w tym obszarze należy do zadań pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. Program Współpracy Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok zostaje przyjęty na okres jednego roku i obowiązuje od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 9.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w następujących formach przewidzianych w ustawie:

- 1) w ramach otwartych konkursów ofert;
- 2) w formie złożenia wniosku o realizację zadania publicznego z własnej inicjatywy;
- 3) z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19 ustawy lub odrębne przepisy.

3. Po zatwierdzeniu niniejszego Programu przez Radę Gminy Brzyska, Wójt Gminy Brzyska ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację wybranych zadań priorytetowych na 2024 r.

4. Ogłaszając otwarty konkurs w celu zlecania realizacji zadań publicznych Wójt Gminy Brzyska informuje o nim:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeniowej;
- 3) na stronie internetowej organu administracji publicznej.

5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy Brzyska w formie zarządzeń.

6. Przed podpisaniem zarządzeń, o których mowa wyżej, Wójt Gminy Brzyska zasięga opinii Komisji Konkursowej.

7. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, zawarty jest w Rozdziale 14 niniejszego Programu.

8. Tryb przyznawania dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonywania zadań zleconych do realizacji organizacjom określa ustawa.

Rozdział 10.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEWIDZIANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy Brzyska.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań określi uchwała budżetowa Gminy Brzyska na dany rok.

3. Wysokość środków zaplanowanych w projekcie uchwały budżetowej Gminy Brzyska na 2024 rok – 110 000 zł.

4. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Gminy Brzyska.

Rozdział 11.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu, można zgłaszać Wójtowi Gminy Brzyska za pośrednictwem pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 14. 1. W zakresie oceny współpracy Gminy Brzyska z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:

- 1) liczba organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu gminy i fundusze ze środków zewnętrznych;
- 2) kwoty udzielonych dotacji;
- 3) liczba osób zaangażowanych w realizację tych zadań;
- 4) liczba adresatów tych działań;
- 5) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych.

2. Na podstawie powyższych wskaźników przygotowane zostanie coroczne sprawozdanie dotyczące współpracy. Podlega ono publikacji na stronie internetowej www.brzyska.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 15. 1. Projekt Programu został przygotowany przez Wójta Gminy Brzyska;

2. Program współpracy tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu w oparciu o listę zadań proponowaną przez pracowników merytorycznych Urzędu oraz podmioty programu;
- 2) Przeprowadzenie konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą Nr XLV/259/10 Rady Gminy Brzyska z dnia 3.11.2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) przygotowania przez właściwe merytorycznie wydziały i jednostki swoich uwag i sugestii;
- 4) opracowania projektu Programu oraz obszarów priorytetowych na dany rok z uwzględnieniem opinii i uwag uzyskanych podczas konsultacji;
- 5) przedłożenia projektu Programu oraz obszarów priorytetowych na dany rok na posiedzeniu Sesji Rady Gminy Brzyska.

3. Po przyjęciu przez Radę Gminy Brzyska uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Brzyska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz określenie obszarów priorytetowych na dany rok zostaje zamieszczana informacja na stronie internetowej Gminy Brzyska www.brzyska.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 13.

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 16. 1. W celu oceny ofert Wójt Gminy Brzyska powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład komisji wchodzi: [1] osoby reprezentujące organ wykonawczy jednostki oraz [2] osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy – z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie o ile zostaną zgłoszone kandydatury. Dopuszcza się również – z głosem doradczym – osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje otrzymane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi Gminy, który następnie podejmuje decyzję o udzieleniu dofinansowania.

4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na 2024r.

5. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

8. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

9. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

10. Kryteria oceny projektów:

- 1) zgodność zakresu zadania z priorytetami określonymi;
- 2) koszty realizacji zadania publicznego;
- 3) rzeczowy i osobowy wkład własny w realizację zadania;
- 4) wkład własny oraz zaangażowanie środków finansowych pochodzących z innych źródeł, przeznaczonych na realizację zadania;
- 5) dokonania organizacji i doświadczenia w realizacji projektów;
- 6) dotychczasowa współpraca z Gminą.

11. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej.

12. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

13. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17. 1. Uchwalony Program podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej www.brzyska.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz informację na tablicy ogłoszeń.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy pisemnej dla jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają zapisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Stanisław Madejczyk

