

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

GMINA WIERZBICA



reprezentowana przez
Wójta Gminy Wierzbica

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

(Znak sprawy: FN.ZP.271.3.2021)

ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Wierzbica – Zdzisława Bożena Deniszczuk

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

Wierzbica, dnia 16.06.2021 r.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Wierzbica zwana dalej „Zamawiającym”

Wierzbica-Osiedle, ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica,

NIP 563-21-60-522, REGON 110197990,

nr telefonu: +(48) 82 569 32 66,

Adres poczty elektronicznej: ugwierzbica@ugwierzbica.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.ugwierzbica.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:

<https://www.ugwierzbica.bip.lubelskie.pl>

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: 137r0agrlq/skrytka znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Wierzbica: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

1.3. Wartość zamówienia.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.4. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.),
- 2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „Zamawiający” – Gmina Wierzbica,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- 6) **„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7) **„RODO”** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - 8) **„miniPortal”** – środek komunikacji elektronicznej służący do komunikacji elektronicznej między Zamawiającym i Wykonawcami
 - 9) **„ePUAP”** – elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.
 - 10) **Instrukcja użytkownika** – Instrukcja użytkownika systemu miniPortal dostępna na stronie:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
, zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych dedykowanych dla Wykonawcy. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
- 1.5.** Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

**INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ
PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Rozdział 3

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków własnych.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa pn.: „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”.
- 4.2.** Szczegółowy przedmiot zamówienia.
Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3.120.000,00 zł, słownie: trzy miliony sto dwadzieścia tysięcy złotych.

Charakterystyka kredytu:

1. Kwota kredytu – 3.120.000,00 zł
 2. Okres kredytowania - od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 roku,
 3. Uruchomienie kredytu w dwóch transzach - do 20 lipca 2021r. – 1.220.000,00 zł oraz do 20 października 2021 – 1.900.000,00 zł, w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego.
 4. Spłata kapitału kredytu w złotych polskich będzie następowała w okresach miesięcznych, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej do 20 stycznia 2023 roku.
- 4.1** Spłaty kredytu w latach 2023-2030 w 96 ratach miesięcznych płatne 20 każdego miesiąca w tym:
- lata 2023-2024 - 24 rat miesięcznych po 15.000,00 zł
 - lata 2025-2026 - 24 rat miesięcznych po 20.000,00 zł
 - lata 2027-2028 - 24 rat miesięcznych po 40.000,00 zł
 - lata 2029-2030 - 24 rat miesięcznych po 55.000,00 zł
- 4.2** Należne odsetki naliczane są za każdy dzień korzystania z kredytu, licząc od dnia jego uruchomienia. Naliczanie odsetek nastąpi w okresach miesięcznych. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne do 20 dnia miesiąca po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, przy czym ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu. Ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie ostatniej spłaty raty kredytu.
- 4.3** Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 4.4** Oprocentowanie kredytu liczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na każdy ostatni dzień okresu odsetkowego (miesiąca kalendarzowego), opublikowanej w internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godz. 11,00, powiększonej o stałą marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.
- 4.5** Zamawiający ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub jego części po uprzednim powiadomieniu Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, lub może ulec skróceniu na pisemny wniosek Zamawiającego.

4.6 Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

4.7. Zamawiający dopuszcza pobranie z tytułu wykonania zamówienia prowizji od przyznania kredytu w kwocie nie większej niż 0,10 % kwoty zamówienia w postaci prowizji przygotowawczej. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.

4.8 Zabezpieczeniem kredytu jest weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową - podpisany przez Wójta Gminy wraz z kontrasygnatą Skarbnika.

5. Informacje dodatkowe

1) Zamawiający oświadcza, że nie zalega z uiszczeniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

2) Zamawiający oświadcza, że nie posiada wierzytelności, które byłyby zabezpieczone przez wierzycieli w formie przewidzianej przepisami prawa, a w szczególności hipoteką lub zastawem.

3) Zamawiający oświadcza, że na rachunkach bankowych Zamawiającego nie ciąży żadne zajęcia egzekucyjne.

4) Zamawiający informuje, że nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach i innych instytucjach finansowych.

5) Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), gdyż przedmiotem zamówienia są usługi finansowe polegające na przekazaniu środków pieniężnych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający wymaga aby termin spłaty kredytu nastąpił do dnia 31.12.2030 r.

Uruchomienie kredytu w transzach - do 20 lipca 2021 r. – 1.220.000,00 zł oraz do 20 października 2021 – 1.900.000,00 zł, w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego.

4.3. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

66113000 – 5 – Usługi udzielenia kredytu

4.4. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

4.5. Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części

1) Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

2) Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

3) Podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Brak podziału zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego zamówienia była dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw - podział na części nie służył temu, by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom tego rodzaju przedsiębiorców.

Brak konieczności dzielenia niniejszego zamówienia na części jest z przyczyn wyżej wymienionych uzasadniony.

Rozdział 5

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Uruchomienie kredytu nastąpi po podpisaniu umowy w terminach:

- I transza, w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy i w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego
- II transza, w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji wypłaty przez Zamawiającego.

Rozdział 6

INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca w tym zakresie powinien posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896), a w przypadku określonym w art. 178 ust.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

1 tej ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia ustawy w życie, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

6.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Rozdział 7

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW - PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1 Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - zgodnie z załącznikiem **nr 2 do SWZ**;
- 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - zgodnie z załącznikiem **nr 3 do SWZ**;

Uwaga:

- a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenia składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - b) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z przedmiotowymi oświadczeniami, także oświadczeni podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 3) zobowiązanie innego podmiotu,** o którym mowa w Rozdziale 8.3 SWZ - zgodnie z załącznikiem **nr 6 do SWZ** (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo** w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy - *poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz*);
 - 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp,** z którego wynika,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zgodnie z załącznikiem **nr 4 do SWZ** (jeżeli dotyczy).

Uwaga: Oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

7.2 Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia zgodnie z art. 274 ust.1 ustawy Pzp w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

7.3 Spełnienie warunków udziału w postępowaniu

Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 Prawa bankowego, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy Prawo bankowe. **Uwaga:** Jeśli składana oferta dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany dokument winien zostać złożony przez co najmniej jednego wykonawcę.

7.4 Brak podstaw wykluczenia:

7.4.1 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 r., poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, nie zależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SWZ.

7.4.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy P.z.p. sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

7.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium **Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. b)**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. b), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby –

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.7** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 7.8** może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 7.9** Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 7.10** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.11** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejsza SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenie Ministra Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego lub konkursie.

UWAGA: W przypadku gdy wyżej wymienione dokumenty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Mocodawca (osoba prawnie umocowana do wystawienia danego dokumentu).

Rozdział 8

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH
W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 8.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

8.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

8.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

8.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.6 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **Rozdziale 7 SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 9

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)**

9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale 7 SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

udziału w postępowaniu.

- 9.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załączniki 4 do SWZ.**

Rozdział 10

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wymagania ogólne

- 10.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 10.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Stanisława Pogorzelec – Skarbnik Gminy Wierzbica, tel. +(48) 82 569 32 66,
email: ugwierzbica@ugwierzbica.pl.
- 10.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 10.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- specyfikacja połączenia formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniu standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Mozilla Firefox od wersji 15,
- Google Chrome od wersji 20.

10.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.

10.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10.7 **Zamawiający przekazuje identyfikator postępowania na miniPortalu jako załącznik Nr 7 do SWZ.** Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Składanie ofert.

10.8 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

10.9 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.10 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.11 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

10.12 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 10.13 **Do oferty** należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale 7 SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 10.14 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 10.16 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Składanie dokumentów innych niż oferty.

- 10.17 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż ofert - które mogą być przekazywane jedynie w sposób wskazany w pkt 10.8) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
- a) **dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji”** dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;
 - b) poczty elektronicznej na adres poczty Zamawiającego:
ugwierzbica@ugwierzbica.pl
- Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
- 10.18 W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w pkt 10.17 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **„Formularza do komunikacji”** jako załączniki.
- 10.19 Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 10.17 lit b) SWZ adres poczty elektronicznej.
- 10.20 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

Rozdział 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1 Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 12.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 12.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 12.4 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 12.5 Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 12.6 Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 7 w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 12.7 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 12.8 Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 13

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 13.1 Wykonawca składa ofertę **za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu**. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 13.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 13.3 Termin składania ofert: **25.06.2021 r., godz. 10:00.**
- 13.4 Termin otwarcia ofert: **25.06.2021 r., godz. 11:00.**
- 13.5 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
- 13.6 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.7 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.8 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 13.3 SWZ.

Rozdział 14

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 24.07.2021 r.**
- 14.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

terminu związania ofertą.

- 14.4 W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 14.1 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1 Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny.
- 15.2 Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.3 Cenę oferty dla kredytu w PLN należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu.
- 15.4 Do obliczenia ceny udzielonego kredytu należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w danym roku.
- 15.5 W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy przyjąć:
- stawkę WIBOR 3M w wysokości **0,21%** ustaloną na podstawie notowania z dnia **09.06.2021r.**
 - stałą marżę proponowaną przez Bank.
- 15.6 Stawka procentowa marży służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.
- 15.7 Do wyliczenia kosztu obsługi kredytu należy przyjąć termin uruchomienia całości kredytu.

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena - 100 %

Kryterium „cena” – Pc; całkowity koszt kredytu w okresie kredytowania – waga 100 %
Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu punkty w kryterium „cena” wg wzoru:

$Pc = (C_n / C_b) \times 100 \text{ pkt}$, przy czym 1 pkt = 1%

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

gdzie:

Pc – ilość punktów w kryterium „cena”

Cn – najniższa cena ofertowa

Cb – cena oferty badanej

- 16.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert przedstawionych powyżej. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalną liczbą punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt = 100%.
- 16.3 Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 16.4 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział 17

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 17.1 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 17.2 **Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.**
- 17.3 Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.4 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 17.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.ugwierzbica.bip.lubelskie.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

Rozdział 18

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w 18.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.4 Wykonawca, o którym mowa w 18.3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 18.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 20

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na warunkach określonych w niniejszej umowie Bank udzieli Kredytobiorcy kredytu długoterminowego do wysokości – 3 120 000,00 zł (słownie: trzy miliony sto dwadzieścia tysięcy złotych) z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w roku 2021 deficytu budżetowego związanego z finansowaniem zadań inwestycyjnych ujętych w budżecie gminy,”.

- 20.1 Kwota kredytu przekazana zostanie (wypłacona) Kredytobiorcy w dwóch transzach po zawarciu umowy do 20 lipca 2021 r. w kwocie 1.220.000,00 zł, do 20 października 2021 w kwocie 1.900.000,00 zł, zgodnie z dyspozycją Zamawiającego w terminie 3 dni od daty wystawienia pisemnej dyspozycji.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- 20.2 Kwota kredytu przekazana zostanie na rachunek bankowy Kredytobiorcy: Gminy Wierzbica ul. Włodawska 1; 22-150 Wierzbica, numer rachunku **29 8187 0004 2006 0130 0257 0003**. Okres kredytowania – od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2030 roku.
- 20.3 Strony ustalają, iż dniem przekazania kwoty kredytu jest dzień obciążenia rachunku kredytowego Zamawiającego.
- 20.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty kapitału w całości lub w części bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat.
- 20.5 Bank nie pobierze z tytułu uruchomienia kredytu żadnych prowizji ani opłat związanych z uruchomieniem, zabezpieczeniem oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania.
- 20.6 Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych obowiązującej na każdy ostatni dzień okresu odsetkowego – miesiąca kalendarzowego (opublikowanej w internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godz. 11:00 powiększonej o stałą marżę w wysokości..... punktu procentowego w stosunku rocznym. W dniu podpisania umowy oprocentowanie wynosi.....% w stosunku rocznym.
- 20.7 Określone w chwili zawarcia umowy oprocentowanie może ulec zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie umownym jest stała.
- 20.8 O fakcie wprowadzenia, w okresie obowiązywania umowy o kredyt, nowej stopy bazowej, bank zawiadomi pisemnie Kredytobiorcę e-mailem: ugwierzbica@ugwierzbica.pl z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem.
- 20.9 Należne odsetki naliczane są za każdy dzień korzystania z kredytu licząc od dnia jego uruchomienia. Naliczanie odsetek dokonuje się w okresach miesięcznych.
- 20.10 Łączne odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne w okresach miesięcznych w terminie - 20 dnia następnego miesiąca okresu kalendarzowego, przy czym:
- pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty kredytu,
 - ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu,
 - ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie spłaty ostatniej raty kredytu.
- 20.11 Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy. Spłata kapitału kredytu w złotych polskich będzie następowała w ratach, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej do 20 stycznia 2023 roku.
- 20.12 Kredytobiorca zobowiązuje się do spłaty kredytu i odsetek na rachunek określony w umowie kredytowej, w kwotach i terminach określonych w harmonogramie spłat.
- 20.13 Za dzień spłaty kredytu lub jego raty uważa się dzień wpływu kwoty na rachunek Kredytodawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolnym od pracy, spłata następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- 20.14 Niespłatenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego części w terminach określonych niniejszą umową, spowoduje przeniesienie niespłaconej w terminie kwoty kredytu na rachunek kredytu przeterminowanego, oprocentowanego według stawki dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującego w Banku.
- 20.15 Odsetki za czas opóźnienia pobiera się za każdy dzień zwłoki poczynwszy od następnego dnia po upływie terminu płatności, do dnia dokonania wpłaty włącznie tj. uznania rachunku kredytowego Kredytodawcy.
- 20.16 Kredytobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części po uprzednim powiadomieniu Kredytodawcy bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian lub może ulec skróceniu na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 20.17 Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową wraz z kontrasygnatą skarbnika.
- 20.18 W razie wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem oraz niedotrzymania ustalonych warunków umowy, Kredytodawca może wypowiedzieć umowę o kredyt, co spowoduje podjęcie przez Bank działań zmierzających do odzyskania wierzytelności.
- 20.19 Okres wypowiedzenia umowy o kredyt zgodnie z zapisami określonymi w umowie kredytowej.
- 20.20 Wypowiedzenie umowy o kredyt powinno być dokonane na piśmie: listem poleconym lub pismem doręczonym bezpośrednio do Kredytobiorcy.
- 20.21 Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat z rachunku kredytowego i wyznaczenie terminu spłaty zadłużenia.
- 20.22 W przypadku spłaty kredytu w kwocie wyższej niż to wynika z bieżącego zadłużenia nadpłacona kwota przeznaczona zostanie na spłatę zadłużenia z tytułu kolejnej raty kredytu. Nadpłacona kwota nie podlega oprocentowaniu.
- 20.23 Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kredytu i odsetek wynosi 0.
- 20.24 Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 20.25 Kredytobiorca działając w oparciu o art. 454-455 ustawy Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
- 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy, w zakresie wysokości rat oraz terminów ich przekazania.

Rozdział 21

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1 Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
- 22.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 22.3 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.4 Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.6 Terminy wnoszenia odwołań.

1) Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

22.7 Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

22.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział 23

INFORMACJE DODATKOWE

- 23.1 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **częściowych**.
- 23.2 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **wariantowych**.
- 23.3 Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 23.4 Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 23.5 Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.6 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 23.7 Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

„Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 3 120 000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2021r. deficytu budżetowego zw. z finansowaniem zadań inwest. ujętych w budżecie gminy”

- 23.8 Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 23.9 Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 23.10 Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 23.11 Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział 24

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik Nr 1 – | Wzór Formularza ofertowego. |
| Załącznik Nr 2 – | Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu. |
| Załącznik Nr 3 – | Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik Nr 4 – | Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. |
| Załącznik Nr 5 – | Wzór oświadczenia wykonawców o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik Nr 6 – | Wzór zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. |
| Załącznik Nr 7 – | Identyfikator postępowania na miniPortalu. |
| Załącznik Nr 8 – | Dokumenty księgowe |