

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu w dniu 18 kwietnia 2023 r. ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej im. bł. o. Rafała Chylińskiego w Zgierzu.

I. Stanowisko pracy:

Informatyk w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgierzu – **1 etat.**

II. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
3. Nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Wykształcenie średnie o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku (oraz 3 lata doświadczenia zawodowego związanego z informatyką) lub wyższe informatyczne.

III. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie we wsparciu użytkowników (obsługa systemu Windows, pakietu biurowego, obsługa sprzętu biurowego, obsługa oprogramowania),
- 2) umiejętność konfiguracji, aktualizacji i obsługi technicznej oprogramowania i systemów Windows 10, systemów serwerowych Windows 2012/2019, znajomość działania Active Directory,
- 3) znajomość zagadnień związanych z konfiguracją i zarządzaniem siecią LAN,
- 4) znajomość budowy komputerów,
- 5) znajomość języka SQL pozwalająca na rozumienie i tworzenie prostych zapytań.
- 6) znajomość zagadnień związanych z instalacją i utrzymaniem serwera Apache Tomcat,
- 7) umiejętność analitycznego myślenia,
- 8) kreatywność i umiejętność działania pod presją czasu,
- 9) umiejętność szybkiego rozwiązywania problemów technicznych,
- 10) komunikatywność i łatwość formułowania myśli,
- 11) inicjatywa własna i umiejętność organizacji pracy,
- 12) znajomość zagadnień: VPN, BIP, CMS, system Empatia, KRI,
- 13) administracja i zarządzanie systemami: Amazis, Nemezis, Eter, Atar, Tara, Orion, Aurora, Izyda, Indra, TT-Pomoc, e-PUAP, CAS, Płatnik, ARISCO (Kadry, Płace, FK) SJO Bestia, Thunderbird, MS SQL, FireBird.

IV. Zakres zadań wykonywanych na ww. stanowisku:

- 1) administrowanie i zarządzanie serwerami baz danych i serwerami kopii danych,
- 2) administrowanie i zarządzanie systemami informatycznymi oraz oprogramowaniem działającym w Ośrodku,
- 3) zarządzanie i utrzymanie sprawności sprzętu komputerowego oraz oprogramowania użytkowego,

- 4) przyjmowanie, analiza oraz rozwiązywanie problemów, usterek i awarii związanych ze sprzętem komputerowym oraz oprogramowaniem zgłaszanych przez użytkowników,
- 5) dokonywanie oceny stanu technicznego urządzeń komputerowych oraz peryferyjnych oraz ich konserwacja,
- 6) doradztwo w zakresie zakupów sprzętu komputerowego, materiałów eksploatacyjnych oraz oprogramowania,
- 7) inicjowanie oraz zarządzanie projektami informatycznymi realizowanymi w Ośrodku,
- 8) administrowanie i zarządzanie kontami użytkowników w systemach teleinformatycznych oraz usłudze poczty elektronicznej,
- 9) wsparcie merytoryczne dyrektora Ośrodka w zakresie proponowanych zewnętrznych rozwiązań informatycznych,

V. Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgierzu według wzoru dostępnego na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu,
- 2) oświadczenie (do pobrania na stronie BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu,
- 3) curriculum vitae (CV),
- 4) kopię dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje, umiejętności i osiągnięcia zawodowe,
- 6) kopię świadectw pracy, potwierdzających staż pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie,
- 7) kandydaci chcący skorzystać z uprawnienia o którym w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, są obowiązani do złożenia wraz z w/w dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawności.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub drogą pocztową do dnia 2 maja 2023 r. do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu, ul. Długa 56, 95-100 Zgierz pok. 10 (sekretariat) w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Informatyk**”. Oferty które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane przez komisję konkursową.

VII. Inne informacje:

Zgodnie z art. 13 a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych informujemy, że w marcu 2023 r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej osiągnięto wskaźnik zatrudnienia 6% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Procedura oraz zasady przeprowadzenia naboru odbywać się będzie zgodnie z Zarządzeniem Nr 10/2011 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej im. bł. o. Rafała Chylińskiego w Zgierzu z dnia 29.04.2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Naboru na Wolne Stanowiska Urzędnicze w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej im. bł. o. Rafała Chylińskiego w Zgierzu, zmienionym Zarządzeniem Nr 11/2013 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej im. bł. o. Rafała Chylińskiego w Zgierzu z dnia 09.09.2013 r.

Warunki pracy: praca w stałych godzinach, siedząca, główna część pracy wykonywana będzie przy komputerze w budynkach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu, praca nie wymaga szczególnych wymagań zdrowotnych jedynie profilaktycznych badań lekarskich.

Dokumenty aplikacyjne kandydata wybranego w wyniku naboru, a następnie zatrudnionego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zgierzu zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów mogą być odbierane przez zainteresowane osoby w terminie 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu. Po upływie tego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydat wybrany w naborze do zatrudnienia będzie zobowiązany przedłożyć w kadrach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zgierzu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy o pracę, oryginał ważnego zaświadczenia zawierającego informację o niebyciu skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, **uzyskanego na koszt kandydata z Krajowego Rejestru Karnego.**

Ogłoszono dnia 18 kwietnia 2023 r.