

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach
37-554 Łowce 100, NIP 7921918742, REGON 040040050

2. Opis przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie prac restauratorsko – konserwatorskich ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach.**

2. Zamówienie obejmuje wykonanie prac opisanych w Programie prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach zatwierdzonego Decyzją Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu znak IRN-I.5144.31.2024.MO z dnia 10.01.2025r. Program prac obejmuje ołtarz główny Matki Bożej z Dzieciątkiem, ołtarz boczny Św. Józefa, ołtarz boczny Najświętszego Serca Pana Jezusa, ołtarz przyfilarowy Anioła Stróża oraz ołtarz przyfilarowy Św. Teresy z Lisieux. Szczegółowy zakres prac restauratorsko – konserwatorskich opisany został w programie prac konserwatorskich i restauratorskich, i obejmuje w szczególności:

w zakresie elementów struktury ołtarza, wystrój rzeźbiarski i snycerski:

- demontaż, usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złocień;
- oczyszczenie lic i odwroci, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacji wzmacniającej;
- naprawy stolarskie, prostowanie wypaczeń, klejenie pęknięć, uzupełnienie ubytków drewna, ewentualne flekowanie i rekonstrukcje, uzupełnienie ubytków zaprawy, przygotowanie podłoża pod złocenia i srebrzenia;
- uzupełnienie i zabezpieczenie złocień i srebrzeń, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie ubytków warstwy malarskiej;
- zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza w pierwotnym miejscu;

w zakresie obrazów olejnych na płótnie:

- demontaż obrazów, oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża/krosien;
- oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja i reparacje lokalne płóciennych podobraz;
- dublaż krajkę i ewentualnie dublaż całych obrazów, uzupełnienie ubytków zaprawy;
- montaż obrazów na nowych krosnach/drewnianych podłożach;
- zabezpieczenie pierwotnej warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie końcowe warstwy malarskiej;
- montaż obrazów w konstrukcji ołtarza w pierwotnym miejscu;

w zakresie aplikacji metalowych:

- demontaż na czas prowadzenia prac;
- oczyszczenie, polerowanie i zabezpieczenie antykorozyjne;
- montaż w pierwotnym miejscu.

4. Zamawiający informuje, że ze względu na złożoność prac objętych przedmiotowym postępowaniem **obowiązkowe jest przeprowadzenie przez Wykonawcę składającego ofertę wizji lokalnej w celu zapoznania się z rzeczywistymi warunkami wykonania zamówienia, Programem prac konserwatorskich i restauratorskich, Decyzją Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu i uwzględnienia ich w wycenie wykonania wszystkich niezbędnych do wykonania prac. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zostanie złożona bez odbycia wizji lokalnej.** Z odbytej wizji zostanie sporządzony protokół, potwierdzający odbycie wizji. Dojazd w celu odbycia wizji na koszt własny i we własnym zakresie Wykonawcy. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Proboszczem Parafii ks. Krzysztofem Rzepką.

5. Prace należy prowadzić zgodnie z warunkami wydanej Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu, w szczególności: w zakresie osoby kierującej lub samodzielnie

wykonującej prace konserwatorskie i restauratorskie, zawiadomienia o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót, informowania konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia prac wskazanych w pozwoleniu, powołaniu komisji konserwatorskiej po demontażu i rozpoznaniu wszystkich części ołtarza, dokonywania odbiorów przy udziale wojewódzkiego konserwatora zabytków.

6. Zamówienie zostanie dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i jest realizowane na podstawie Wstępnej Promesy nr RPOZ/2022/9385/PolskiLad.

3. Termin wykonania zamówienia: do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w tym wykonanie Etapu I do dnia 28 listopada 2025r.

Etap I obejmuje konserwację techniczną obejmującą: przygotowanie miejsca pracy pod kątem dostępu do całej powierzchni ołtarza oraz zabezpieczenie otoczenia od zanieczyszczeń powstających w trakcie prowadzenia prac konserwatorskich; wykonanie odkrywek sondażowych w celu konsultacji z Urzędem Ochrony Zabytków i określenia stanu zachowania pierwotnych warstw malarskich; oczyszczenie powierzchni z wtórnych przemalowań; oczyszczenie powierzchni złocen i srebrzeń; naprawę naruszonych konstrukcyjnie lub uszkodzonych elementów i powierzchni; wykonanie kitów na naruszonych lub wypaczonych powierzchniach; wykonanie impregnacji; zdjęcie ruchomych rzeźb; oczyszczenie rzeźb; naprawę ubytków w konstrukcji i strukturze rzeźb; impregnację rzeźb; przygotowanie rzeźb do wykonania przemalowań; przygotowanie powierzchni ołtarza do wykonania przemalowań; przygotowanie powierzchni do wykonania złocen.

Etap II obejmuje konserwację estetyczną obejmującą: przygotowanie miejsca prowadzenia prac do wykonania przemalowań oraz złocen; wykonanie przemalowań ołtarza zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków; wykonanie złocen elementów ołtarza zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków; wykonanie przemalowań rzeźb zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków; wykonanie złocen elementów rzeźb zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków; przygotowanie obiektu, uporządkowanie terenu do końcowego odbioru konserwatorskiego.

Potwierdzenie dochowania terminu zakończenia Etapu I oraz całego przedmiotu umowy stanowi data protokołu odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy bez uwag, zatwierdzonego przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki i wymagania określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty i nie podlegają wykluczeniu.

2. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:

1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem postępowania, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i kadrowy niezbędny do wykonania zamówienia – posiada doświadczenie i dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w tym:

- **wykonał należycie**, zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, **co najmniej 2 zadania polegające na wykonaniu prac restauratorskich i konserwatorskich zabytkowych ołtarzy i/lub obrazów o wartość brutto każdego zadania nie mniejszej niż 300 000 zł, zatwierdzonych przez służby konserwatorskie;**

- **dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą kierującą lub samodzielnie wykonującą prace konserwatorskie i restauratorskie, posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie w wykonywaniu prac przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, osoba ta musi posiadać uprawnienia do wykonywania tego rodzaju prac, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1292 ze zm.), zgodnie, z którym: pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji**

dziel sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (art. 37a ust. 1 ustawy). W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada: 1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub 2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie – oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (art. 37a ust. 2 ustawy). Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie, prace restauratorskie lub badania konserwatorskie, prowadzone przy zabytkach wpisanych do rejestru.

Przed przystąpieniem do wykonania prac niezbędne jest przekazanie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań do służb konserwatorskich oraz uzyskanie akceptacji tej osoby przez wojewódzkiego konserwatora zabytków.

3. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty oświadczenia nr 2 stanowiącego załącznik do Zaprośzenia.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurent, pełnomocnik;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Ocena dokonywana będzie metodą spełnia/nie spełnia.

6. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeżeli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z Zaprośzeniem do złożenia oferty lub zawiera rażąco niską cenę. Za rażąco niską cenę uznana zostanie oferta, która jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej wszystkich złożonych ofert. W przypadku wystąpienia rażąco niskiej ceny Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny ofertowej, wiarygodne wyjaśnienie i udokumentowanie braku rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowy** – wg. wzoru – zał. nr 1;
- 3) **kosztorys ofertowy** sporządzony metodą kalkulacji własnej uproszczonej w oparciu o Program prac konserwatorskich – wg. wzoru – zał. nr 1a;

3) oświadczenie Wykonawcy – wg. wzoru – zał. nr 2;

4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;

5) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby/ę wskazane/ą do kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi zgodnie z opisem wymagań wskazanych w 4. 2) Zaproszenia do złożenia oferty oraz posiadane przez Wykonawcę wymagane doświadczenie (referencje, protokoły odbioru potwierdzone przez służby konserwatorskie);

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) wszelkie pytania w zakresie przedmiotu zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: jacek.kotyła@chlopice.pl;

2) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień oraz ustalenia terminu wizji lokalnej jest Proboszcz Parafii - ks. Krzysztof Rzepka pod nr tel. 16 622 28 42, 697 316 467.

3) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w sprawach formalnych związanych z prowadzonym postępowaniem jest Pan Jacek Kotyła pod nr tel. 16 888 00 21.

7. Opis sposobu przygotowania ofert oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej w sposób czytelny pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne z treścią formularzy określonych przez Zamawiającego.

2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają **podpisu osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy**, a w przypadku podpisania oferty i załączników przez inne osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie rejestracyjnym. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres udzielonego pełnomocnictwa.

5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści Zaproszenia do złożenia ofert. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży wszystkich wymaganych dokumentów lub dokumenty zawierają błędy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie lub uzupełnienie dokumentów zgodnie z wymaganiami Zaproszenia do złożenia oferty lub wyjaśnienie złożonych dokumentów i oświadczeń. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest złożyć tłumaczenie takiego dokumentu na język polski.

6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian lub wycofać złożonej oferty po upływie terminu do składania ofert.

7. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.

9. **Podpisaną ofertę wraz z załącznikami w wersji elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** należy przesłać na adres poczty elektronicznej: jacek.kotyła@chlopice.pl do dnia **29.05.2025r. do godz. 09:00**, w treści wiadomości należy wpisać „Prace restauratorsko – konserwatorskie w kościele parafialnym w Łowcach” we wskazanym terminie, w zamkniętej kopercie oznaczonej j.w., w Sekretariacie Urzędu Gminy w Chłopicach 37-561 Chłopice 149A;

10. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **29.05.2025r. o godzinie 11:00**;

11. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o doświadczenie Wykonawcy oraz wizję lokalną przy zachowaniu następujących założeń:

- ceny należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku;
- Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz wartość podatku VAT;
- cena ofertowa za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową;
- w cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszty ekspertyz, uzgodnień, decyzji niezbędnych do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia zgodnie z decyzją Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 10 stycznia 2025r na wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich oraz Programem prac konserwatorskich i restauratorskich;
- wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich;
- wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

8. Opis kryteriów wyboru oferty i sposobu oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający będzie ocenił oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium (waga%)	Maksymalna liczba punktów w kryterium
1	Cena oferty brutto (80%)	80
2	Okres udzielonej gwarancji (20%)	20

2. Punkty przyznawane będą liczone według następujących wzorów:

Nr	Wzór
1	Cena oferty brutto (max. 80 pkt.) Liczba punktów = $(C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 80$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w badanej ofercie
2	Okres udzielonej gwarancji (max. 20,00 pkt.) Liczba punktów przyznawana w kryterium: - okres udzielonej gwarancji wynoszący 60 miesięcy – 0,00 pkt. - okres udzielonej gwarancji wynoszący 72 miesiące – 5,00 pkt. - okres udzielonej gwarancji wynoszący 84 miesiące – 10,00 pkt. - okres udzielonej gwarancji wynoszący 96 miesięcy – 20,00 pkt. <u>Minimalny okres udzielonej gwarancji na wykonane prace wynosi 60 miesięcy. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z dokumentami postępowania.</u> <u>W przypadku nie wskazania w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji, tj. 60 miesięcy i przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.</u> <u>Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż maksymalny wskazany w kryteriach oceny ofert spowoduje, że Zamawiający przyzna ofercie 20 pkt., a do umowy zostanie wpisany oferowany okres gwarancji.</u>

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca wszystkie wymagane załączniki, która została złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu, niepodlegającego wykluczeniu oraz uzyskała największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
4. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy złożyli takie oferty do przedstawienia ofert dodatkowych bądź zaprosi do dalszych negocjacji.
5. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, który potwierdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu, potwierdzi zgodność oferty z treścią Zaprośzenia do złożenia oferty oraz otrzyma największą ilość punktów.
6. W toku analizy ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Jeżeli wystąpią w ofertach oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe zostaną one poprawione przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie bezzwłocznie powiadomiony.
8. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona w następujących przypadkach:
 - Wykonawca, który złożył ofertę podlega wykluczeniu z postępowania;
 - treść oferty jest niezgodna z treścią Zaprośzenia;
 - Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń, nie wyjaśnił treści oferty lub Wykonawca nie zgodził się na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem wyboru i wskazaniem miejsca i terminu podpisania umowy.

10. Istotne dla stron postanowienia zawarte we wzorze umowy.

Zamawiający podpisze umowę na warunkach i z uwzględnieniem postanowień przedstawionych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia, z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymagania Zaprośzenia do złożenia oferty. Termin podpisania zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą po zawarciu przez Zamawiającego umowy o udzieleniu dotacji z podmiotem udzielającym Dotacji oraz uzyskaniu Promesy na dofinansowanie zadania.

11. Unieważnienie procedury.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 70¹§3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r., poz. 1610);
- 2) nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny;
- 3) nie wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższa środki finansowe jakie Zamawiający zamierza i może przeznaczyć na realizację zamówienia.

12. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzcziciela i Św. Marcina w Łowcach;
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzcziciela i Marcina w Łowcach należy się kontaktować poprzez e-mail: lowce@archidiecezjaprzemyska.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: ***Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzcziciela i Św. Marcina w Łowcach;***

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mające interes prawny, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz w wymaganym okresie archiwizacji dokumentacji oraz w okresie trwałości projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Tryb zamówienia.

1. Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 6 ustawy Pzp – zamawiający subsydiowany).
2. Niniejsze zamówienie zostaje przeprowadzone z zachowaniem zasady konkurencyjności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.

14. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego.

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Kalkulacja ceny ofertowej – załącznik nr 1a
- 3) Oświadczenie – załącznik nr 2;
- 4) Projekt umowy – załącznik nr 3;
- 5) Program prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach opracowany przez konserwatora dzieł sztuki Panią Sandrę Benedyk - Dyl;
- 6) Pozwolenie na prowadzenie prac – Decyzja nr 1/2025 z dnia 10.01.2025r. (IRN-I.5144.31.2024.2025.MO).

ZATWIERDZAM:

Parafia Rzym. - Kat.
p.w. Św. J. Chrzciciela
37-554 ŁOWCE
woj. podkarpackie
tel. (016) 622 28 42

[Podpis]

Proboszcz Parafii – ks. Krzysztof Rzepka

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela
i Św. Marcina w Łowcach
37-554 Łowce 100

W odpowiedzi na Zaprośzenie do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

**Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy
bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach**

1. Dane Wykonawcy

Nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:			
Adres Wykonawcy:			
Nr telefonu:			
Adres e-mail:			
REGON:		NIP:	
PESEL (dotyczy osób fizycznych):			
Osoba do kontaktu, nr telefonu:			

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę ryczałtową:

za cenę ryczałtową brutto:

słownie złotych:

w tym podatek VAT:

%

kwota netto:

słownie złotych:

		zł
kwota podatku VAT:		zł
		zł

wyliczenie ceny ofertowej jest zgodne z kosztorysem ofertowym, wyliczonym w oparciu o Program prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach stanowiącym załącznik do oferty oraz odbytą wizję lokalną i uwzględnia wszystkie niezbędne do wykonania prace konserwatorskie i restauratorskie zapewniające wykonanie przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością.

3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonam w terminie: **do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w tym wykonanie Etapu I w terminie do dnia 28 listopada 2025r. Poszczególne Etapy wykonania prac określone zostały w Zaprośzeniu do złożenia oferty oraz w projekcie umowy.**

4. Oświadczam, że przedmiot zamówienia objęty będzie rękojmią i gwarancją za wady przez okres:

60 miesięcy	72 miesięcy	84 miesięcy	96 miesięcy
-------------	-------------	-------------	-------------

(minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, okres udzielonej gwarancji należy wskazać zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. 8 Zaproszenia do złożenia oferty).

5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

6. Oświadczam, że:

- posiadam zdolność ekonomiczną i środki finansowe na realizację prac objętych przedmiotowym zamówieniem w okresie poprzedzającym otrzymanie wynagrodzenia;
- spełniam warunki udziału w postępowaniu zawarte w Zaproszeniu do złożenia oferty, w szczególności dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego i kadrowego osób zdolnych do wykonania zamówienia i posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania lub samodzielnego wykonania prac konserwatorskich, o których mowa w art. 37 a ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- oświadczam, że w stosunku do podmiotu, który reprezentuję nie ogłoszono likwidacji, nie ogłoszono upadłości oraz nie wszczęto lub nie prowadzi się postępowania restrukturyzacyjnego;
- zapoznałem się z Zaproszeniem do złożenia oferty dla przedmiotowego zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- akceptuję postanowienia zawarte w projekcie umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania umowy na warunkach jakie zostały tam zawarte w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego oszacowania wartości zamówienia, przygotowania oferty, zawarcia umowy i prawidłowego wykonania zamówienia;
- odbyłem obowiązkową wizję lokalną w celu zapoznania się z rzeczywistymi warunkami wykonania zamówienia, potwierdzoną protokołem potwierdzającym odbycie wizji;
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych

7. Oświadczam, że:

- przedmiot zamówienia zamierzam wykonać **SAMODZIELNIE**¹
- przedmiot zamówienia **ZAMIERZAM POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM** w następującym zakresie – część zamówienia i wartość brutto udzielonej części zamówienia:.....
.....
- **ZAMIERZAM** powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome podać nazwy firm podwykonawców).....

8. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

¹ Wykonawca skreśla niepotrzebne.

KALKULACJA CENY OFERTOWEJ

Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach

UWAGA: W wycenie należy ująć wszelkie prace związane z realizacją prac konserwatorskich i restauratorskich szczegółowo opisane i wskazane w Programie prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach zatwierdzonym przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu. W wycenie należy ująć materiały do wykonania prac zgodnie z zatwierdzonym Programem lub inne o nie gorszych parametrach po uzgodnieniu z nadzorem konserwatorskim oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej i opisowej, wykonanie odkrywek, konsultacji z WUOZ, itp. zgodnie z decyzją zezwalającą na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich

L.p.	Element wyceny	Opis czynności	Jedn. miary	Ilość	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1. OŁTARZ GŁÓWNY MATKI BOŻEJ Z DZIECIĄTKIEM ELEMENTY STRUKTURY 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab.1 Relief płytki 0,41% - 3,12% Powierzchnia 3020 dm ² DETALE SNYCERSKIE ZŁOZONE 8.A-2 Złocene, srebrzone Tab.1 Relief płytki 0,81% - 4,48% Powierzchnia 1000 dm ² Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 1000 dm ² RZEŻBY 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 0,74% - 4,26% Powierzchnia 150 dm ² 8.A-2 Złocene, srebrzone Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 800 dm ² PŁASKORZEŻBA 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 0,74% - 4,26% Powierzchnia 200 dm ² METALOWE APLIKACJE 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.F METALOWE 8.F-1 RZEŻBA, PŁASKORZEŻBA 8.F-1.c. miedź, mosiądz, brąz - 0,21% - 0,47% Powierzchnia 30 dm ² W TYM:					
..... zł					
1.1.	Elementy struktury, detale snycerskie, rzeźby, płaskorzeźby	Usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złoczeń, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacja wzmacniająca, naprawy stolarskie, uzupełnienie ubytków, przygotowanie podłoża, uzupełnienie złoczeń i srebrzeń, zabezpieczenie powierzchni, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie/rekonstrukcja ubytków warstwy malarskiej, wykonanie aranżacji warstwy dekoratorskiej malarskiej i pozłotniczej płaskorzeźby, zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza	kpl.	1,00	 zł
1.2.	Obrazy olejne na płótnie	Oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża, oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja, reparacje lokalne i prostowanie płócien, dublaż krajkę, uzupełnienie ubytków, montaż obrazów na nowych krosnach, zabezpieczenie warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie warstwy malarskiej, montaż obrazów	kpl.	1,00	 zł

2. OLTARZ BOCZNY ŚW. JÓZEFA ELEMENTY STRUKTURY 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab.1 Relief płytki 0,41% - 3,12% Powierzchnia 900 dm ² DETALE SNYCERSKIE ZŁOCONE 8.A-2 Złoczone, srebrzone Tab.1 Relief płytki 0,81% - 4,48% Powierzchnia 1000 dm ² Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 200 dm ² RZEŻBA 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 0,74% - 4,26% Powierzchnia 350 dm ² W TYM:					Razem ołtarz boczny Św. Józefa zł
2.1.	Elementy struktury, detale snycerskie, rzeźby	Usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złoczeń, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacja wzmacniająca, naprawy stolarskie, uzupełnienie ubytków, przygotowanie podłoża, uzupełnienie złoczeń i srebrzeń, zabezpieczenie powierzchni, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie/rekonstrukcja ubytków warstwy malarskiej, wykonanie aranżacji warstwy dekoratorskiej malarskiej i pozłotniczej płaskorzeźby, zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza	kpl.	1,00	 zł
2.2	Obrazy olejne na płótnie	Oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża, oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja, reparacje lokalne i prostowanie płócien, dublaż krajkę, uzupełnienie ubytków, montaż obrazów na nowych krosnach, zabezpieczenie warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie warstwy malarskiej, montaż obrazów	kpl.	1,00	 zł
3. OLTARZ BOCZNY NAJŚWIĘTSZEGO SERCA PANA JEZUSA ELEMENTY STRUKTURY 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE 8.A-1 Polichromowane Tab.1 Relief płytki 0,41% - 3,12% Powierzchnia 900 dm ² DETALE SNYCERSKIE ZŁOCONE 8.A-2 Złoczone, srebrzone Tab.1 Relief płytki 0,81% - 4,48% Powierzchnia 1090 dm ² Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 250 dm ² W TYM:					Razem ołtarz boczny Najświętszego Serca Pana Jezusa zł
3.1.	Elementy struktury, detale snycerskie	Usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złoczeń, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacja wzmacniająca, naprawy stolarskie, uzupełnienie ubytków, przygotowanie podłoża, uzupełnienie złoczeń i srebrzeń, zabezpieczenie powierzchni, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie/rekonstrukcja ubytków warstwy malarskiej, zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza	kpl.	1,00	 zł
3.2	Obrazy olejne na płótnie	Oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża, oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja, reparacje lokalne i prostowanie	kpl.	1,00	 zł

		płócien, dublaż krajek, uzupełnienie ubytków, montaż obrazów na nowych krosnach, zabezpieczenie warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie warstwy malarskiej, montaż obrazów			
4. OŁTARZ PRZYFILAROWY ANIOŁA STRÓŻA <u>ELEMENTY STRUKTURY</u> 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE <u>8.A-1 Polichromowane</u> Tab.1 Relief płytki 0,41% - 3,12% Powierzchnia 700 dm ² <u>DETALE SNYCERSKIE ZŁOCONE</u> <u>8.A-2 Złocene, srebrzone</u> Tab.1 Relief płytki 0,81% - 4,48% Powierzchnia 200 dm ² Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 300 dm ² <u>RZEŻBY</u> 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE <u>8.A-1 Polichromowane</u> Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 0,74% - 4,26% Powierzchnia 80 dm ²					Razem ołtarz przyfilarowy Anioła Stróża zł
W TYM:					
4.1.	Elementy struktury, detale snycerskie, rzeźby	Usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złoczeń, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacja wzmacniająca, naprawy stolarskie, uzupełnienie ubytków, przygotowanie podłoża, uzupełnienie złoczeń i srebrzeń, zabezpieczenie powierzchni, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie/rekonstrukcja ubytków warstwy malarskiej, zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza	kpl.	1,00	 zł
4.2	Obrazy olejne na płótnie	Oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża, oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja, reparacje lokalne i prostowanie płócien, dublaż krajek, uzupełnienie ubytków, montaż obrazów na nowych krosnach, zabezpieczenie warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie warstwy malarskiej, montaż obrazów	kpl.	1,00	 zł
5. OŁTARZ PRZYFILAROWY ŚW. TERESY Z LIESIEUX <u>ELEMENTY STRUKTURY</u> 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE <u>8.A-1 Polichromowane</u> Tab.1 Relief płytki 0,41% - 3,12% Powierzchnia 700 dm ² <u>DETALE SNYCERSKIE ZŁOCONE</u> <u>8.A-2 Złocene, srebrzone</u> Tab.1 Relief płytki 0,81% - 4,48% Powierzchnia 200 dm ² Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 1,15% - 5,58% Powierzchnia 300 dm ² <u>RZEŻBY</u> 8. RZEŻBA I ELEMENTY ARCHITEKTONICZNE 8.A. DREWNIANE RAMY, MEBLE <u>8.A-1 Polichromowane</u> Tab. 2 Relief głęboki, rzeźba pełna - 0,74% - 4,26% Powierzchnia 50 dm ²					Razem ołtarz przyfilarowy Św. Teresy z Liesieux zł
W TYM:					

5.1.	Elementy struktury, detale snycerskie, rzeźby	Usunięcie warstw wtórnych zapraw, polichromii i złoteń, wykonanie dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacja wzmacniająca, naprawy stolarskie, uzupełnienie ubytków, przygotowanie podłoża, uzupełnienie złoteń i srebrzeń, zabezpieczenie powierzchni, zabezpieczenie oryginalnej warstwy malarskiej, uzupełnienie/rekonstrukcja ubytków warstwy malarskiej, zabezpieczenie polichromii, montaż elementów ołtarza	kpl.	1,00	 zł
5.2	Obrazy olejne na płótnie	Oddzielenie mechaniczne obrazów od podłoża, oczyszczenie lic i odwroci, konsolidacja, reparacje lokalne i prostowanie płócien, dublaż krajek, uzupełnienie ubytków, montaż obrazów na nowych krosnach, zabezpieczenie warstwy malarskiej, uzupełnienie warstwy malarskiej, zabezpieczenie warstwy malarskiej, montaż obrazów	kpl.	1,00	 zł

.....

miejscowość i data

.....

/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
i braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nazwa zadanie:

Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach

Reprezentując firmę (nazwa firmy):

jako - upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego nie podlegam wykluczeniu i spełniam warunki udziału w postępowaniu:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia - wykonałem należycie, co najmniej 2 zadania polegające na wykonaniu prac restauratorskich i konserwatorskich zabytkowych ołtarzy i/lub obrazów o wartość brutto każdego zadania nie mniejszej niż 300 000 zł, zatwierdzonych przez służby konserwatorskie;

Lp.	Nazwa i zakres inwestycji/opracowania	Data wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dysponuję co najmniej jedną osobą kierującą lub samodzielnie wykonującą prace konserwatorskie i restauratorskie, posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie w wykonywaniu prac przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, osoba ta musi posiadać uprawnienia do wykonywania tego rodzaju prac, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1292 ze zm.), zgodnie, z którym: pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez

co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (art. 37a ust. 1 ustawy). W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada: 1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub 2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie – oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (art. 37a ust. 2 ustawy).

Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie, prace restauratorskie lub badania konserwatorskie, prowadzone przy zabytkach wpisanych do rejestru.

Przed przystąpieniem do wykonania prac niezbędne jest przekazanie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań do służb konserwatorskich oraz uzyskanie akceptacji tej osoby przez wojewódzkiego konserwatora zabytków.

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie <u>zgodnie z pkt. 4 Ogłoszenia o zamówieniu</u>	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1.		Doświadczenie zawodowe – zrealizowane prace restauratorskie i konserwatorskie/kierowanie lub samodzielne wykonanie (co najmniej 2 zadania) : 1. 2. 3. 4. 5. Posiadane Wykształcenie oraz kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami: 	- dysponowanie bezpośrednie* - dysponowanie pośrednie*

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe (referencje, protokoły odbioru), uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, oraz potwierdzające posiadanie kwalifikacji, o których mowa w art. 37c ust. 1 i 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia;

4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Z postępowania wyklucza się:

a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r, poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostkę dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2002r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania z tytułu powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurent, pełnomocnik;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- pozostawaniu z Wykonawcą w takim stopniu prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami wskazanymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

III. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Zaproszeniu do złożenia oferty polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:

.....
(określić zakres polegania na zasobach innych podmiotów),

Podmiot udostępniający swoje zasoby będzie uczestniczył w realizacji zamówienia w zakresie udostępnionych zasobów

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy/

Umowa nr 1/2025 - projekt

***Podstawą zawarcia umowy jest wybór Wykonawcy wybranego w wyniku wyboru
najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia***

Umowa została zawarta w dniu r. w Łowcach pomiędzy:

***Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach
37-554 Łowce 100***

NIP 792 191 87 42 REGON 040040050

reprezentowaną przez:

Proboszcza Parafii

ks. Krzysztofa Rzepkę

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy.

1. Nazwa zadania **Prace restauratorsko – konserwatorskie ołtarza głównego oraz czterech ołtarzy bocznych w kościele parafialnym pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach.**

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach tj. ołtarza głównego pw. Matki Bożej z Dzieciątkiem, ołtarza bocznego pw. Św. Józefa, ołtarza bocznego pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa, ołtarza przyfilarowego pw. Anioła Stróża oraz ołtarza przyfilarowego pw. Św. Teresy z Lisieux.

3. Zamówienie obejmuje wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich opisanych w „Programie prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach” opracowanego przez konserwatora dzieł sztuki Panią Sandrę Benedyk – Dyl, zatwierdzonego Decyzją Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemysłu znak IRN-I.5144.31.2024.2025.MO z dnia 10.01.2025r. polegających w szczególności na :

- usunięciu warstw wtórnych zapraw, polichromii i złocień i inne prace przygotowawcze;
- wykonaniu dezynfekcji i dezynsekcji, impregnacji wzmacniającej;
- wykonaniu napraw stolarskich, uzupełnień ubytków, przygotowanie podłoża;
- wykonaniu reparacji lokalnych i prostowaniu płócien;
- uzupełnieniu/rekonstrukcji ubytków warstw malarskich;
- uzupełnieniu złocień i srebrzeń;
- uzupełnieniu i zabezpieczeniu warstw malarskich i polichromii;

- ponownym montażu elementów ołtarza i obrazów.

4. Szczegółowy opis niezbędnych do wykonania prac konserwatorskich i restauratorskich poszczególnych elementów wyposażenia wnętrza kościoła oraz sposób ich wykonania opisany został w „Programie prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzyciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach” oraz Decyzji Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu.

§ 2 Warunki realizacji zamówienia.

1. Prowadzone prace należy prowadzić zgodnie z Programem prac konserwatorskich i restauratorskich elementów wyposażenia wnętrza kościoła pw. Św. Jana Chrzyciela i Św. Marcina Bpa w Łowcach oraz Decyzją Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu znak IRN-I.5144.31.2024.2025.MO z dnia 10.01.2025r.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jak również dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie.

3. Pracami konserwatorskimi i restauratorskimi może kierować albo samodzielnie je wykonywać osoba spełniająca wymagania, o których mowa w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Wykonawca przekaże wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem prac, a w toku prac na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, dokumenty potwierdzające spełnienie przez w/w osobę wymagań, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2, art. 37b ust. 1 i 3 albo art. 37d ust 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – zgodnie z pkt. 2 Decyzji PWKZ w Przemyślu.

5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu prac.

6. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności.

7. Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac.

8. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia innych działań, które zapobiegają uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku, w szczególności:

- powołania komisji konserwatorskiej po demontażu wybranych elementów ołtarza oraz rozpoznaniu wszystkich części ołtarza;
- dokonywania odbioru częściowego i końcowego wykonanych prac konserwatorskich z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- prowadzenia dokumentacji przebiegu prac restauratorsko – konserwatorskich;
- opracowanie sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu prac oraz badań.

9. Użyte przez Wykonawcę materiały muszą być nowe, dopuszczone do stosowania w pracach konserwatorskich. Zastosowanie przez Wykonawcę materiałów, preparatów, itp. równoważnych lub zamiennych wobec określonych w Programie prac restauratorsko – konserwatorskich musi być uzgodnione z Zamawiającym oraz konserwatorem dzieł sztuki opracowującym Program i Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Przemyślu.

10. Jeżeli prowadzenie prac restauratorskich lub konserwatorskich określonego obiektu wchodzącego w zakres zamówienia wymagać będzie przewiezienia do pracowni Wykonawcy to sposób realizacji takiego działania musi być uzgodniony i wykonany za zgodą konserwatora dzieł sztuki opracowującego Program i Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu.

11. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zorganizuje zaplecze socjalno – techniczne, będzie strzegł własnego mienia znajdującego się na terenie prowadzonych prac, zapewni bezpieczne warunki realizacji prac określone przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przeciwpożarowych, po zakończeniu wykonywania prac usunie zbędny materiał, urządzenia i odpady oraz pozostawi teren robót czysty, uporządkowany i nadający się do użytkowania.

12. Wykonawca będzie przestrzegał porządku na terenie prowadzenia prac, w szczególności zobowiązany jest do postępowania z odpadami z zachowaniem obowiązujących przepisów, w tym w szczególności z ustawą z dnia 14.12.2012r. o odpadach.

§ 3 Obowiązki stron.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzy w zakresie prowadzenia prac restauratorskich i konserwatorskich obiektów zabytkowych z najwyższą starannością;
- 2) wykonanie prac zgodnie z założeniami Programu prac konserwatorskich i restauratorskich oraz decyzji pozwalającej na realizację prac, w szczególności w zakresie technologii i zastosowanych materiałów;
- 3) dokonywanie stosownych zgłoszeń do służby konserwatorskiej zgodnie z wydaną Decyzją pozwalającą na realizację prac, w szczególności powołania komisji konserwatorskiej po demontażu wybranych elementów ołtarzy oraz rozpoznaniu wszystkich części ołtarzy, dokonywanie odbioru częściowego i końcowego z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- 4) niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o wszystkich istotnych zdarzeniach mających miejsce w trakcie prowadzenia prac oraz przewidywanym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy i jego przyczynach oraz o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, a także informowania na wniosek Zamawiającego o postępie prac na każdym ich etapie;
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania podmiotom trzecim, żadnych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją przedmiotu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności informacji mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu prac;
- 2) współpraca z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja umowy;
- 3) dokonanie odbiorów przedmiotu umowy z na zasadach określonych w § 9 umowy,
- 4) terminowe regulowanie płatności.

§ 4 Osoby do kontaktów i osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest ks. Krzysztof Rzepka tel. 16 622 28 42, 697 316 467 e-mail: lowce@archidiecezjaprzemyska.pl oraz Pan Jacek Kotyla tel. 16 888 00 21, e-mail: jacek.kotyla@chlopice.pl.

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i tel. e-mail:.....

3. Prace konserwatorskie i restauratorskie stanowiące przedmiot umowy prowadzone będą pod nadzorem konserwatora dzieł sztuki posiadającego stosowne uprawnienia Pana/i tel. e-mail:

4. W przypadku zmiany osoby, wskazanej w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 14 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nowej osoby posiadającej niezbędne uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż wymagane w Zaproszeniu do złożenia oferty. Zmiana musi być zaakceptowana w formie pisemnej przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Zmiana musi zostać zaakceptowana przez służby konserwatorskie.

5. Zmiana osób wymienionych w pkt. 1 i 2. wymaga pisemnego powiadomienia i nie stanowi zmiany umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

6. Strony ustalają adres do korespondencji:

- Zamawiający:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach, 37-554 Łowce 100, e-mail: lowce@archidiecezjaprzemyska.pl

- Wykonawca:

....., e-mail:

7. Zmiana adresu określonego w pkt. 6 wymaga pisemnego poinformowania i nie stanowi zmiany umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.

§ 5 Termin realizacji.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 15 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym wykonanie Etapu I do dnia 28 listopada 2025r.

2. Etap I obejmuje konserwację techniczną obejmującą:

- przygotowanie miejsca pracy pod kątem dostępu do całej powierzchni ołtarzy oraz zabezpieczenie otoczenia pod zanieczyszczeń powstających w trakcie prowadzenia prac konserwatorskich;
- wykonanie odkrywek sondażowych w celu konsultacji z Urzędem Ochrony Zabytków i określenia stanu zachowania pierwotnych warstw malarskich;
- oczyszczenie powierzchni z wtórnych przemalowań;
- oczyszczenie powierzchni złocen i srebrzeń;
- naprawę naruszonych konstrukcyjnie lub uszkodzonych elementów i powierzchni;
- wykonanie kitów na naruszonych lub wypaczonych powierzchniach;
- wykonanie impregnacji;
- zdjęcie ruchomych rzeźb;
- oczyszczenie rzeźb;
- naprawę ubytków w konstrukcji i strukturze rzeźb;
- impregnację rzeźb;
- przygotowanie rzeźb do wykonania przemalowań;
- przygotowanie powierzchni ołtarzy do wykonania przemalowań;
- przygotowanie powierzchni do wykonania złocen.

3. Etap II obejmuje konserwację estetyczną obejmującą:

- przygotowanie miejsca prowadzenia prac do wykonania przemalowań oraz złocen;
- wykonanie przemalowań ołtarza zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków;
- wykonanie złocen elementów ołtarzy zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków;
- wykonanie przemalowań rzeźb zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków;
- wykonanie złocen elementów rzeźb zgodnie z ustaleniami Urzędu Ochrony Zabytków;
- przygotowanie obiektu, uporządkowanie terenu do końcowego odbioru konserwatorskiego.

4. Potwierdzenie dochowania terminu zakończenia Etapu I oraz całego przedmiotu umowy stanowi data protokołu odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy bez uwag, zatwierdzonego przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu.

§ 6 Wynagrodzenie oraz warunki płatności.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe i zostało ustalone na podstawie złożonej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wysokości:

wartość netto	 zł (słownie:.....)
podatek VAT%	 zł (słownie:.....)
wartość brutto	 zł (słownie:.....)

2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto niezmienną przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, koszty materiałów, ekspertyz, uzgodnień, decyzji niezbędnych do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Środki na realizację zamówienia pochodzą z udzielonej Zamawiającemu dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i zostały udzielone na podstawie Promesy Nr z dnia w wysokości zł co stanowi 98% wartości dotacji oraz w wysokości zł co stanowi 2% ze środków podmiotu udzielającego Dotacji, tj. Gminy Chłopice.

Wszelkie środki finansowe wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia przekraczające wartość udzielonej Dotacji będą pochodziły ze środków własnych Zamawiającego.

4. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy realizowane będzie na podstawie faktury częściowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze Etapu I oraz końcowej po zakończeniu i odbiorze całości prac określonego w Etapie I i II. Zakres prac objętych poszczególnymi etapami określone zostały w § 5 pkt. 2 i 3 niniejszej umowy.

5. Wynagrodzenie za wykonanie Etapu I określonego w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy stanowi łącznie 50% wartości dofinansowania ze środków RPOZ, wynikającego z udzielonej Promesy Dofinansowania Inwestycji oraz środków podmiotu udzielającego dotacji oraz środków własnych Zamawiającego, co stanowi kwotę zł (*wartość ustalona po przeprowadzeniu postępowaniu*).

Wynagrodzenie za wykonanie Etapu II określonego w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy (rozliczenie końcowe) wynosi 50% wartości dofinansowania ze środków RPOZ wynikającego z udzielonej Promesy Dofinansowania Inwestycji, co stanowi kwotę zł (*wartość ustalona po przeprowadzeniu postępowaniu*).

6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia finansowania zamówienia na czas poprzedzający wypłatę dofinansowania z Programu Polski Ład w ramach udzielonej promesy. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią zdolność ekonomiczną i środki niezbędne do wykonania zamówienia oraz zapewnienia finansowania inwestycji w okresie poprzedzającym otrzymane wynagrodzenie.

7. Zasady wypłaty wynagrodzenia z Programu Polski Ład zostały opisane w:

- uchwale nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
- regulaminie naboru wniosków Rządowy Program Odbudowy Zabytków – edycja I.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i jest świadomy treści tych dokumentów oraz godzi się na przytoczone zasady wypłaty wynagrodzenia. Zamawiający informuje, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom w sposób niezgodny z w/w dokumentami.

8. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona faktura pod warunkiem dołączenia do niej protokołu odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, zatwierdzonego przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu .

9. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz zawierający zestawienie prac objętych fakturą, które wykonali podwykonawcy ze wskazaniem wystawionych przez nich faktur oraz dat ich zapłaty oraz dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców wskazanych w wykazie. Brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawców jest podstawą do wstrzymania zapłaty należności przysługującej Wykonawcy.

10. Prawidłowo wystawiona faktura zawierała będzie następujące dane:

Nabywca: Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach

NIP: 7921918742

Odbiorca: Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela i Św. Marcina w Łowcach.

11. Należności Wykonawcy będą regulowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem pkt. 8 - 10.

12. Strony postanawiają, że za dzień zapłaty należności, o których mowa w umowie uznawana jest chwila obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Zadanie dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na podstawie Promesy nr z dnia

§ 7 Podwykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy :

- samodzielnie/samodzielnie w zakresie:
- przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

.....
(Firma Wykonawcy, siedziba, adres, zakres robót)

2. Wykonawca zamierzający wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, po zaakceptowaniu wzoru umowy przez Zamawiającego.

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić podwykonawców lub zakres usług wykonywanych przez te podmioty, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, jego przedstawicieli i pracowników, tak samo jak za działania i zaniechania własnych przedstawicieli oraz pracowników.

UWAGA! Postanowienia niniejszego paragrafu zostaną uściślone przy zawieraniu umowy z Wykonawcą.

§ 8 Rękojnia.

1. Okres gwarancji i rękojmi za wady na wykonane prace restauratorskie i konserwatorskie wygasa po upływie miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. *(zgodnie ze złożoną ofertą)*

2. Z tytułu udzielonej rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminów rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od daty zgłoszenia reklamacji.

4. Zamawiający może żądać usunięcia wad w sposób przez siebie określony. Sposób usunięcia wad musi być uzgodniony z konserwatorem dzieł sztuki opracowującym Program i Podkarpackim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Przemyślu.

5. Dla wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu rękojmi. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

6. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i nieprawidłowości przedmiotu umowy.

7. Strony ustalają, że Wykonawca usunie wady przedmiotu zamówienia niezwłocznie, nie później niż w terminie 21 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej, stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. W przypadku, gdy wady nie da się usunąć we wskazanym terminie Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu. Wniosek musi zawierać uzasadnienie oraz wskazać termin usunięcia wady.

8. Udzielona gwarancja i rękojnia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9 Odbiór przedmiotu zamówienia.

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego, tj. Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzyciela i Św. Marcina w Łowcach.

2. Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:

1) odbiór częściowy po wykonaniu Etapu I wskazanego w § 5 pkt. 2 niniejszej umowy;

2) odbiór końcowy po wykonaniu całości prac zgodnie z niniejszą umową.

3. Termin odbioru częściowego i końcowego zostanie ustalony w sposób umożliwiający udział Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu oraz przedstawiciela podmiotu udzielającego Dotacji, tj. Gminy Chłopice. Rozpoczęcie odbioru nie jest równoznaczny z jego odbiorem i nie stanowi podstawy do wystawienia faktury.

4. Wraz z zawiadomieniem o zakończeniu prac i gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane prawem dokumenty, certyfikaty na materiały, protokoły sprawdzenia.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy jest wadliwy odbiór zostanie wstrzymany, odmowa odbioru wraz z zaleceniami zostanie zaprotokołowana. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do poprawy i ponownego przedstawienia do odbioru przedmiotu umowy.

6. Jeżeli w toku ponownego odbioru, ponownie zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając nowy termin na usunięcie wad. W przypadku nieusunięcia wad w nowym wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od umowy.

7. Na okoliczność odbioru końcowego prac będących przedmiotem umowy sporządzony zostanie protokół odbioru w 3 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz podmiotu udzielającego Dotacji.

8. Potwierdzeniem odbioru prac jest podpisany przez strony umowy protokół odbioru prac bez uwag, zatwierdzony przez Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu.

9. Podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności na wady z tytułu rękojmi, które ujawnią się po odbiorze.

§ 10 Kary umowne.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki lub zawinionego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy;
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także, gdy świadczenie stało się niemożliwe do realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20,0 % wynagrodzenia umownego brutto;
- 4) suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Kary umowne Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty obciążeniowej, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z przedstawionej do zapłaty faktury Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kwotę kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

§ 11 Warunki odstąpienia od umowy.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni w przypadku uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:

- 1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) nastąpiła upadłość Wykonawcy lub zgłoszono wniosek o ogłoszenie jego upadłości;
- 3) doszło do zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji, lub jakiegokolwiek rozporządzania majątkiem przez Wykonawcę, które może utrudnić lub uniemożliwić ewentualne zaspokojenie wierzycieli;
- 4) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub pozostaje w bezzasadnym opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy określonego w § 5 umowy o ponad 90 dni;
- 5) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania nie przystąpił do realizacji umowy zgodnie z jej warunkami;
- 6) w przypadku, gdy wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu przekroczy wartość 30% wynagrodzenia umownego brutto.

2. Odstąpienie od Umowy winno zawierać uzasadnienie i następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

§ 12 Zmiany umowy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, obejmujących w szczególności:

I. Zmianę w zakresie wynagrodzenia, o jakim mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w sytuacji gdy

a) w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, wartość umowy netto pozostaje bez zmian;

II. Zmianę w zakresie terminu realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o jakim mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz sposobu realizacji świadczenia, w sytuacji gdy

a) wystąpiła konieczność wykonania dodatkowych prac konserwatorskich nieobjętych zamówieniem podstawowym, które zostały ujawnione po demontażu elementów oraz rozpoznaniu wszystkich części ołtarzy, wskazanych w powołanej komisji konserwatorskiej;

b) wystąpiła konieczność wstrzymania lub przerwania prac z powodu zmiany w sposobie realizacji lub rozwiązań technologicznych prac konserwatorskich i restauratorskich w stosunku do sposobu wskazanego w Programie prac konserwatorskich i restauratorskich, co ma bezpośredni wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, a wynikają z zaleceń Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Przemyślu;

c) w przypadku uzasadnionej niedostępności na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji dotyczącej prac konserwatorskich i restauratorskich spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów;

d) nastąpiło opóźnienie, nie wynikające z winy Wykonawcy, w uzyskiwaniu niezbędnych do realizacji zamówienia opinii, uzgodnień, warunków technicznych i innych materiałów dotyczących realizacji prac konserwatorskich i restauratorskich;

e) w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego i związanych z tym ograniczeń wprowadzonych przez organy państwowe mające bezpośredni wpływ na realizację zamówienia, dopuszcza się zmianę terminu realizacji umowy w okresie wynikającym z wprowadzonych ograniczeń, o okres mający wpływ na termin realizacji umowy;

f) w przypadku wystąpienia innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności uniemożliwiających terminowe zakończenie przedmiotu umowy, w tym z powodu działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności: działania wojenne, pożar, powódź, protesty, itp.

2. Wprowadzone zmiany umowy są niedopuszczalne w sytuacji gdy powodują zwiększenie wynagrodzenia za przedmiot umowy.

3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci obustronnie podpisanego aneksu do umowy.

§ 13 Postanowienia końcowe.

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 23.07.2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostające w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji.

5. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu

rozstrzygane będą przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i podmiotu udzielającego Dotacji i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14 Załączniki do umowy.

1. Załączniki do umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy;
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) Wykaz Podwykonawców *(jeżeli występują)*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

