

Ogłoszenie

Wójt Gminy Sawin i Regionalne Towarzystwo Gminy Sawin – członkowie założyciele

Spółdzielni Socjalnej „SAWIN” w Sawinie poszukują kandydata na Prezesa Zarządu Spółdzielni Socjalnej

W związku z zamiarem powołania przez Gminę Sawin, 22-107 Sawin i Regionalne Towarzystwo Gminy Sawin ul. Kościelna 16, 22-107 Sawin spółdzielni socjalnej poszukuje się kandydata na Prezesa Zarządu Spółdzielni.

I. Zakres obowiązków:

- 1) zorganizowanie rozruchu Spółdzielni Socjalnej „SAWIN”;
- 2) kierowanie spółdzielnią i reprezentowanie jej na zewnątrz;
- 3) organizacja i funkcjonowanie spółdzielni;
- 4) aplikowanie o środki zewnętrzne na działalność spółdzielni;
- 5) upowszechnianie instrumentów aktywnej integracji i aktywizacji zawodowej osób wykluczonych społecznie w ramach działań spółdzielni socjalnej;
- 6) współpraca z instytucjami (w tym jednostkami samorządowymi, sektorem ekonomii społecznej, organizacjami pozarządowymi, itp.);
- 7) opracowywanie projektu budżetu spółdzielni;
- 8) zarządzanie zasobami ludzkimi;
- 9) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników spółdzielni;
- 10) wykonywanie uchwał oraz raportowanie zgodnie z oczekiwaniami Walnego Zgromadzenia oraz realizacja innych zadań wynikających z woli Walnego Zgromadzenia;
- 11) pobudzanie społecznej aktywności oraz inspirowanie działań samopomocowych;
- 12) współpraca z jednostkami i organizacjami pozarządowymi z terenu Gminy Sawin (KGW, Stowarzyszenia OSP i inne).

II. Wymagania związane z zatrudnieniem:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe lub średnie;
- 2) posiadanie co najmniej trzyletniego doświadczenia na stanowisku kierowniczym lub samodzielny stanowisku pracy albo co najmniej trzyletniego doświadczenia w prowadzeniu własnej działalności gospodarczej w zakresie usług porządkowych i konserwatorskich, remontowych, prac związanych z utrzymaniem zieleni; mile widziane osoby, które posiadają doświadczenie zawodowe z zakresu działalności podmiotów ekonomii społecznej lub usług gminnych;
- 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 4) nie bycie karany za przestępstwa gospodarcze, fałszerstwa, przeciwko dokumentom lub popełnione z chęci zysku;
- 5) znajomość ustawy o spółdzielniach socjalnych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy prawo spółdzielcze, ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, Kodeksu pracy, przepisów dotyczących BHP i ppoż;
- 6) umiejętność biegłej obsługi komputera oraz urządzeń biurowych;
- 7) prawo jazdy kat. B;

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w zakresie pracy socjalnej, w branży usług utrzymania czystości i porządku w gminie, usług komunalnych, pielęgnacji zieleni oraz usług remontowych;
- 2) umiejętność sprawnej organizacji pracy;
- 3) samodzielność, odpowiedzialność i skrupulatność;
- 4) komunikatywność;
- 5) umiejętność pracy w zespole;
- 6) doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych z różnych źródeł na rozwój i działalność spółdzielni socjalnej;

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys – Curriculum Vitae;
- 3) ewentualne referencje, zakresy czynności;
- 4) pisemna koncepcja działalności spółdzielni;
- 5) dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r. poz. 1781)" oraz własnoręcznie podpisane;

Kserokopie złożonych dokumentów w ofercie muszą być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

4. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:

- 1) dokumenty należy składać w Urzędzie Gminy Sawin do dnia **16 grudnia 2024 r.** do godz. 12.00;
- 2) dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane;
- 3) dokumenty można składać osobiście (Sekretariat Urzędu) w zamkniętej kopercie, a w przypadku uprawnień do podpisu elektronicznego - pocztą elektroniczną na adres ug@sawin.pl lub pocztą na adres: Urząd Gminy Sawin, ul. Chutecka 12, 22-107 Sawin (decyduje data wpływu do Urzędu) z dopiskiem „Nabór na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni”.

5. Obowiązek informacyjny dla kandydatów do pracy w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informujemy, że:

- a/ administratorem podanych w ofercie danych osobowych jest Gmina Sawin, z siedzibą w Sawinie, ul. Chutecka 12,
- b/ funkcję Inspektora Ochrony Danych w Gminie Sawin pełni pani Ewelina Bańka, adres e-mail: iod@sawin.pl;
- c/ dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Sawin,
- d/ podane dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, upoważnionym na podstawie obowiązującego prawa,
- e/ dane osobowe będą wykorzystane do przeprowadzenia procesu rekrutacji, a po jej zakończeniu przechowywane przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- f/ przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- g/ przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie; powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem wyrażonej wcześniej zgody,
- h/ przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2,
- i/ podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji na w/w stanowisko.

Niniejsze ogłoszenie nie jest zobowiązaniem do nawiązania stosunku pracy

Załączniki do ogłoszenia:

1. Projekt Statutu Spółdzielni Socjalnej „Sawin”;

WÓJT
mgr Agnieszka Dąbrowska

WICEPREZES
Regionalnego Towarzystwa Gminy Sawin
Dariusz Uhruski

SEKRETARZ
Regionalnego Towarzystwa Gminy Sawin
Karolina Kaszczuk