

UCHWAŁA NR VII-77/2025
ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 27 lutego 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad współorganizacji przez Powiat Wołomiński przedsięwzięć społeczno-kulturalnych oraz sportowych

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2, 7, 8 i 21 oraz art. 32 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107, z późn. zm.) Zarząd Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie postępowania przy współorganizacji przez Powiat Wołomiński przedsięwzięć społeczno-kulturalnych oraz sportowych, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr VII-9/2025 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 7 stycznia 2025 r. w sprawie zasad współorganizacji przez Powiat Wołomiński przedsięwzięć społeczno-kulturalnych oraz sportowych, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 dodaje się ustęp 6 i 7 w brzmieniu:
„6. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1440).
7. Wnioskodawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.), w szczególności rozdziału 3.”
- 2) Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- 3) Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Arkadiusz Werelich

Wniosek o współorganizację przez Powiat Wołomiński przedsięwzięcia społeczno – kulturalnego lub sportowego

1.	NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA	
2	TERMIN PRZEDSIĘWZIĘCIA	
3.	MIEJSCE REALIZACJI (Nazwa i adres)	
4.	WNIOSKODAWCA (Organizator)	
5	Osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy (Organizatora) i zaciągania zobowiązań majątkowych	
6.	DANE WNIOSKODAWCY 1. Pełna nazwa 2. Adres 3. NIP 4. REGON 5. KRS/Wyciąg z ewidencji 6*. Nr tel, e-mail <i>* dane nieobowiązkowe</i>	1.
		2.
		3.
		4.
		5.
		6.
7.	Osoba odpowiedzialna za realizację przedsięwzięcia (imię, nazwisko, nr tel., e-mail)	
8.	ZAKŁADANE CELE i OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	
9.	ZASIĘG TERYTORIALNY	

10.	BENEFICJENCI <i>(do kogo adresowane jest przedsięwzięcie)</i> oraz PLANOWANA LICZBA UCZESTNIKÓW	
11.	KOSZT CAŁKOWITY PRZEDSIĘWZIĘCIA	Kosztorys (w rozbiciu na poszczególne rodzaje kosztów): 1. kwota 2. kwota 3. kwota 4. kwota 5. kwota 6. kwota Koszt całkowity:
12.	OCZEKIWANA POMOC <i>(PRZEZNACZENIE WSPARCIA FINANSOWEGO I WNIOSKOWANE KWOTY)</i>	Rodzaj wydatku: 1. kwota 2. kwota 3. kwota Razem: kwota
13.	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA 1. Wkład własny 2. Opłaty wnoszone przez uczestników <i>(w tym: sprzedaż biletów, cegiełek, wpłata wpisowego, itp.)</i> 3. Sponsorzy i inne źródła finansowania	Rodzaj wsparcia/finansowania i kwota 1. 2. 3.
14.	CZY PRZEDSIĘWZIĘCIE BYŁO WSPÓLFINANSOWANE PRZEZ POWIAT WOŁOMIŃSKI? <i>(jeśli tak, to proszę podać rok i kwotę dofinansowania)</i>	
15.	PATRONATY	

16.	OŚWIADCZENIA i KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	Oświadczam, że: 1) zapoznała/em się z Regulaminem postępowania przy współorganizacji przez Powiat Wołomiński przedsięwzięć społeczno – kulturalnych oraz sportowych; 2) przedsięwzięcie nie jest finansowane z innych źródeł z budżetu Powiatu Wołomińskiego oraz posiada zabezpieczoną część środków finansowych na realizację przedsięwzięcia lub zabezpieczone środki finansowe partnera, z którym będzie realizował przedsięwzięcie; 3) jeżeli przyznane w ramach współorganizacji wsparcie finansowe nie pokryje 50% kosztów przedsięwzięcia wskazanych w kosztorysie, wówczas koszty przedsięwzięcia jakie ponosi Powiat Wołomiński ulegną proporcjonalnemu zmniejszeniu; zobowiązuje się pokryć różnicę między kwotą pierwotnie ustalonych kosztów usługi zleconej wykonawcy na podstawie umowy zawartej z Powiatem. 4) zapoznałam/em się z Klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu. 5) Zobowiązuję się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1440). 6) Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.), w szczególności rozdziału 3.
<i>Miejscowość: Data</i> <i>Pieczętka/i i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wnioskodawcy</i>		
17.	OPINIA WYDZIAŁU MERYTORYCZNEGO	
18.	DECYZJA ZARZĄDU POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO	

POROZUMIENIE Nr
w sprawie współorganizacji przedsięwzięcia
pt.: „.....”

zawarte w Wołominie w dniu, pomiędzy:

Powiatem Wołomińskim z siedzibą w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3,
NIP 125-09-40-609, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Powiatem**

a

..... z siedzibą NIP, Regon, KRS..... /wypis z
ewidencji, reprezentowaną/ym przez:

1. -
2. -

zwaną/ym dalej **Organizatorem**,

w wykonaniu decyzji Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia, Strony zwane łącznie
Współorganizatorami podejmują Porozumienie o niniejszej treści:

§ 1.

Przedmiotem Porozumienia jest współorganizacja przedsięwzięcia **pt.: „.....”**, które
odbędzie się w dniu/dniach....., opisanego we wniosku złożonym w dniu,
stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§ 2.

1. Organizator zobowiązuje się do:

- 1) koordynowania działań związanych z przygotowaniem i przebiegiem przedsięwzięcia;
- 2) umieszczenia we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych informacji
o Powiecie Wołomińskim jako współorganizatorze przedsięwzięcia oraz logo Powiatu
Wołomińskiego;
- 3) informowania o Powiecie Wołomińskim, jako współorganizatorze przedsięwzięcia, poprzez
ustną informację kierowaną do odbiorców podczas przedsięwzięcia oraz we wszystkich
relacjach z przedsięwzięcia, które ukażą się w prasie, radiu, telewizji, Internecie itp.;
- 4) przesłania do akceptacji Wydziału Kultury i Ochrony Zabytków Starostwa Powiatowego w
Wołominie projektów graficznych wszelkich materiałów promocyjnych dotyczących
przedsięwzięcia (**ulotki, plakaty, zaproszenia, banery itp.**) w terminie do

- 5) utworzenia wydarzenia na Facebooku/mediach społecznościowych, zamieszczenie postu zapraszającego na wydarzenie z oznaczeniem powiatu i starosty, oraz postu po realizacji przedsięwzięcia wraz z fotorelacją wskazującą na umieszczanie logo powiatu w formie np. roll-upu, banera, itp. opatrzonego logo Powiatu wraz z zapisem „Współfinansowane przez Powiat Wołomiński”.
 - 6) umieszczenia w widocznych miejscach (np. scena, główne wejście, miejsce wręczenia nagród) materiałów promocyjnych Powiatu Wołomińskiego, w tym: roll-upów, banerów, itp., przy czym Organizator jest zobowiązany do bezzwłocznego zwrotu udostępnionych materiałów po zakończeniu wydarzenia;
 - 7) pokrycia kosztów naprawy lub zwrotu kosztów zakupu odpowiedniego materiału promocyjnego, w przypadku uszkodzenia lub zagubienia materiałów promocyjnych pobranych od Powiatu Wołomińskiego;
 - 8) złożenia dokumentów księgowych (faktur, rachunków);
 - 9) przesłania sprawozdania o charakterze informacyjno-prasowym wraz z fotorelacją w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia imprezy na adres mailowy: **wspolorganizacje@powiat-wolominski.pl**.
2. Organizator oświadcza, że zobowiązuje się do zapewnienia środków finansowych wymaganych do zorganizowania wydarzenia.
 3. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1440).
 4. Organizator zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.), w szczególności rozdziału 3.

§ 3.

1. Powiat zobowiązuje się do:

- 1) umieszczenia - w swoim serwisie internetowym - informacji zapowiadającej wydarzenie;
- 2) pokrycia następujących kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia:
 - a) – w wysokości zł
 - b) – w wysokości zł
 - c) – w wysokości zł

2. Powiat oświadcza, że na zobowiązania opisane w ust. 1 pkt 2 zabezpieczył środki finansowe w budżecie w wysokości:

5. Warunkiem uruchomienia środków jest spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 4, 5, 6, 8 i 9.

§ 4.

1. Powiat zobowiązuje się pokryć koszty, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 na podstawie dostarczonych przez Organizatora faktur/rachunków wystawionych na: Powiat Wołomiński, 05-200 Wołomin, ul. Prądzyńskiego 3, NIP 125-09-40-609.

2. Wnioskodawca składa dokumenty, o których mowa w ust. 1 najpóźniej na 21 dni przed upływem terminu płatności. Ww. dokumenty powinny być dostarczone do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Wołominie i opisane na odwrocie w prawym górnym rogu wg następującego wzoru:

Dotyczy współorganizacji przedsięwzięcia/zadania o nazwie
(podajemy nazwę zamieszczoną we wniosku)
zrealizowanego w dniu/dniach..... (podajemy dokładną datę przedsięwzięcia)
w ramach zawartego Porozumienia nr z dnia faktura/rachunek dotyczy pokrycia
kosztów (podajemy koszt według zapisu w §3, pkt 2)

Podpis
(podpisuje/ą osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wnioskodawcy
(Organizatora) i zaciągania zobowiązań majątkowych)

3. Płatność nastąpi w terminie wynikającym z dokumentu księgowego z zastrzeżeniem ust. 2.
4. Powiat może obciążyć Organizatora karą umowną w wysokości 10% wartości określonej w § 3 ust. 2, wówczas gdy Organizator odstąpi od Porozumienia, nie wykona lub nienależyście wykona którykolwiek z obowiązków określonych w niniejszym Porozumieniu.
5. W przypadku niespełnienia warunków współpracy zawartych w Porozumieniu Zarząd Powiatu Wołomińskiego może odstąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty realizacji, w całości lub w części, od współorganizacji przedsięwzięcia.
6. Jeśli przedsięwzięcie z przyczyn niezależnych od Stron nie zostanie zrealizowane, zabezpieczone środki na ten cel zostaną wykorzystane w działalności statutowej Powiatu Wołomińskiego.

§ 5.

1. Współorganizatorzy, w trybie art. 26 Rozporządzenia (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), będą przetwarzać dane osobowe na zasadach i w celu określonym w niniejszym Porozumieniu.
2. Współorganizatorzy zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z ww. Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dotyczą dane.
3. Współorganizatorzy oświadczają, że stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia oraz innych przepisów, o których mowa w ust. 2.

§ 6.

1. Współorganizatorzy będą przetwarzać dane osobowe w celu publikowania zdjęć (wizerunku) w Internecie (na stronach internetowych POWIATU i ORGANIZATORA, w mediach społecznościowych, w newsletterach), rozliczania zadania oraz archiwizacji. Wydanie, rozliczanie i archiwizacja zdjęć wiąże się ze zbieraniem i wykorzystywaniem następujących danych osobowych:
 - 1) ORGANIZATOR gromadzi i przetwarza dane osobowe, takie jak: imię i nazwisko, wizerunek (na podstawie zgody uczestnika na przetwarzanie jego danych osobowych, zawartej w regulaminie imprezy) osób realizujących i uczestniczących w wydarzeniu.
 - 2) POWIAT przetwarza dane osobowe udostępniane przez ORGANIZATORA oraz dokumenty rozliczeniowe.
2. Dane pomiędzy Współorganizatorami będą przekazywane z zachowaniem należytej staranności.

§ 7.

1. Współorganizatorzy zobowiązują się przy przetwarzaniu danych, wskazanych w § 6, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Współorganizatorzy zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Współorganizatorzy zobowiązują się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane w celu realizacji niniejszego Porozumienia oraz będą prowadziły i aktualizowały ich rejestr.
4. Współorganizatorzy zobowiązują się do podawania osobom, których dane dotyczą, informacji, o których mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia (klauzula informacyjna – Załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia).
5. Współorganizatorzy zobowiązują się do zapewnienia zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszego Porozumienia, zarówno w trakcie trwania zatrudnienia ich u Współorganizatora, jak i po jego ustaniu.
6. Współorganizatorzy zobowiązują się do przechowywania przetwarzanych danych przez okres zgodny z kategorią wskazaną w JRWA .
7. Współorganizatorzy zobowiązują się do współpracy, w zakresie wywiązywania się z:
 - 1) obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie określonym w § 6, w odniesieniu do wykonywania praw opisanych w rozdziale III Rozporządzenia;
 - 2) obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Współorganizatorzy powiadamiają się o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili uzyskania informacji o potencjalnym naruszeniu, oraz umożliwiają uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informują się wzajemnie o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu faktycznego naruszenia, z zastrzeżeniem, że Administratorem danych osobowych jest Starosta Wołomiński.

§ 8.

1. Współorganizatorzy odpowiedzialni są za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Porozumienia, przepisami Rozporządzenia lub innymi przepisami, o których mowa w § 5 ust. 2, a w szczególności za udostępnienie danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Współorganizatorzy zobowiązują się do niezwłocznego informowania Powiatu o wszelkich wiadomych im:
 - 1) postępowaniach, w szczególności sądowych lub administracyjnych,
 - 2) decyzjach administracyjnych i orzeczeniach sądowych,
 - 3) planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez PUODO lub inny podmiot powołany odpowiednimi przepisami do pełnienia tożsamej funkcji, dotyczących danych, o których mowa w § 5 Umowy.

§ 9.

1. Każdy ze Współorganizatorów może rozwiązać niniejsze Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, w sytuacji, gdy:

- 1) dane osobowe przetwarzane są przez Współorganizatora w sposób niezgodny z Umową, Rozporządzeniem lub innymi przepisami, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 2) niewywiązania się przez Współorganizatora z obowiązku określonego w § 8 ust. 2.
2. Strony nie będą rościć względem siebie żadnych roszczeń w przypadku nie wywiązania się z warunków Porozumienia z powodu działania siły wyższej (np. pożar, powódź), bądź zaistnienia sytuacji losowych nie zawinionych przez żadną ze stron.

§ 10.

1. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszego Porozumienia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Powiatu.
2. Współorganizatorzy oświadczają, że znany jest im fakt, iż treść niniejszego Porozumienia, a w szczególności jej przedmiot, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Porozumienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12.

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Porozumienie zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ORGANIZATOR

POWIAT