

ZARZĄDZENIE NR 70.2026
BURMISTRZA TYCZYNA
z dnia 1 czerwca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu o „Puchar w Rowerowej Stolicy Polski

Na podstawie art.7 ust.1 pkt. 18, art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r., poz. 662)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam konkurs lokalny o „Puchar w Rowerowej Stolicy Polski”

§ 2.

Zasady postępowania konkursowego określa „Regulamin konkursu lokalnego o Puchar Rowerowej Stolicy Polski”. Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej www.tyczyn.pl, bip.tyczyn.pl

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Urzędu Miejskiego w Tyczynie zatrudnionemu na stanowisku promocji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN KONKURSU LOKALNEGO O PUCHAR ROWEROWEJ STOLICY POLSKI W GMINIE TYCZYN 2026r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w lokalnym konkursie prowadzonym w ramach ogólnopolskiej rywalizacji o Puchar „Rowerowej Stolicy Polski” w 2026 r., zwanym dalej „Konkursem” dedykowanym dla mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Tyczyn. Przez zameldowanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim rozumie się zamieszkanie z zamiarem stałego przebywania.
2. Organizatorem Konkursu jest Gmina Tyczyn reprezentowana przez Burmistrza Janusza Błotnickiego z siedzibą przy ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn, zwana dalej „Organizatorem Lokalnym”.
3. Konkurs jest prowadzony w ramach projektu „Rowerowa Stolica Polski”, organizowanego z wykorzystaniem aplikacji „Aktywne Miasta”.
4. Konkurs ma charakter lokalny i obejmuje uczestników, którzy w aplikacji „Aktywne Miasta” zbierają kilometry dla Gminy Tyczyn.
5. Niniejszy regulamin uzupełnia regulamin ogólnopolski projektu „Rowerowa Stolica Polski”. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem zastosowanie mają zasady określone w regulaminie ogólnopolskim oraz w aplikacji „Aktywne Miasta”.

§ 2. Cele Konkursu

Celem Konkursu jest:

1. Promowanie aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia;
2. Popularyzacja jazdy na rowerze jako formy rekreacji, sportu i codziennego przemieszczania się;
3. Promocja turystyki rowerowej;
4. Zachęcanie mieszkańców do korzystania z roweru jako ekologicznego środka transportu;
5. Integracja mieszkańców, szkół, instytucji, grup nieformalnych i lokalnych środowisk rowerowych;

6. Promocja Gminy Tyczyn w ramach ogólnopolskiej rywalizacji „Rowerowa Stolica Polski”.

§ 3. Czas trwania Konkursu

1. Konkurs trwa od 1 czerwca 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.
2. Do klasyfikacji konkursowej zaliczane są wyłącznie aktywności rowerowe zarejestrowane w aplikacji „Aktywne Miasta” w czasie trwania Konkursu i przypisane do Gminy Tyczyn

§ 4. Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikiem Konkursu może być każda osoba fizyczna, która:
 1. Posiada konto w aplikacji „Aktywne Miasta”;
 2. Dołączy do rywalizacji „Rowerowa Stolica Polski”;
 3. Wybierze jako Organizatora Lokalnego Gminę Tyczyn
 4. Zaakceptuje regulamin ogólnopolski projektu oraz niniejszy regulamin;
 5. Będzie rejestrować przejazdy rowerowe zgodnie z zasadami aplikacji „Aktywne Miasta”.
2. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
3. Uczestnik bierze udział w Konkursie na własną odpowiedzialność, uwzględniając swój stan zdrowia, umiejętności, warunki drogowe, warunki atmosferyczne oraz ryzyka związane z jazdą na rowerze.
4. Osoby niepełnoletnie mogą brać udział w Konkursie za wiedzą i zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, zgodnie z zasadami korzystania z aplikacji „Aktywne Miasta” oraz przepisami prawa.

§ 5. Zasady rejestrowania aktywności

1. W Konkursie uwzględniane są wyłącznie aktywności oznaczone w aplikacji jako jazda na rowerze lub kolarstwo.
2. Dopuszcza się korzystanie z rowerów tradycyjnych oraz rowerów elektrycznych spełniających definicję roweru w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, w szczególności rowerów ze wspomaganiem elektrycznym działającym do prędkości 25 km/h.
3. Zabrania się rejestrowania aktywności wykonanych przy użyciu:
 1. hulajnóg elektrycznych;
 2. motocykli;

3. motorowerów;
 4. samochodów;
 5. urządzeń transportu osobistego;
 6. innych pojazdów lub urządzeń niespełniających zasad projektu.
4. Aktywność powinna mieć rzeczywisty charakter przejazdu rowerowego. Zabronione jest rejestrowanie aktywności pozornych, sztucznych, wygenerowanych automatycznie, wykonanych w pomieszczeniach lub niezwiązanych z jazdą rowerem.
 5. Przejazd powinien zostać zsynchronizowany z aplikacją w terminie wynikającym z regulaminu ogólnopolskiego i zasad aplikacji „Aktywne Miasta”.
 6. Organizator Lokalny może nie uwzględnić aktywności, jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że została zarejestrowana niezgodnie z regulaminem, w szczególności gdy ślad GPS, prędkość, czas lub przebieg aktywności wskazują na naruszenie zasad uczciwej rywalizacji.

§ 6. Kategorie konkursowe

1. Konkurs prowadzony jest w następujących kategoriach lokalnych:
 1. Klasyfikacja indywidualna kobiet;
 2. Klasyfikacja indywidualna mężczyzn;
 3. Klasyfikacja szkół/jednostek oświatowych — jeżeli zostanie uruchomiona przez Organizatora Lokalnego;
2. Warunkiem klasyfikacji w kategorii indywidualnej jest zebranie kilometrów dla Gminy Tyczyn w aplikacji „Aktywne Miasta” w okresie trwania Konkursu.
3. W kategorii grup lokalnych Organizator Lokalny może określić minimalną liczbę członków grupy oraz minimalny dystans wymagany od każdego członka grupy. Jeżeli Organizator Lokalny nie postanowi inaczej, grupa powinna liczyć co najmniej [np. 10/15] uczestników.
4. W kategorii szkół/jednostek oświatowych klasyfikacja może być prowadzona według sumy kilometrów zgromadzonych przez uczestników przypisanych do danej szkoły lub jednostki.
5. Organizator Lokalny może zrezygnować z wybranych kategorii, jeżeli liczba uczestników będzie zbyt mała do przeprowadzenia miarodajnej klasyfikacji.

§ 7. Zasady wyłaniania laureatów

1. Laureatami w klasyfikacji indywidualnej zostają uczestnicy, którzy w czasie trwania Konkursu zgromadzą największą liczbę kilometrów dla Gminy Tyczyn w danej kategorii.
2. Laureatami w klasyfikacji grupowej zostają grupy, które zgromadzą największą łączną liczbę kilometrów, z uwzględnieniem warunków określonych w § 6.
3. W przypadku równej liczby kilometrów Organizator Lokalny może zastosować następujące kryteria pomocnicze:
 1. większa liczba aktywności;
 2. dłuższy pojedynczy przejazd;
 3. wcześniejsze osiągnięcie wyniku;
4. Wyniki Konkursu zostaną ustalone na podstawie danych dostępnych w aplikacji „Aktywne Miasta” po zakończeniu rywalizacji i weryfikacji aktywności.
5. Organizator Lokalny zastrzega sobie prawo do weryfikacji wyników, usuwania aktywności niezgodnych z regulaminem oraz nieuwzględnienia uczestnika w klasyfikacji w przypadku rażącego naruszenia zasad Konkursu.

§ 8. Nagrody

1. Organizator Lokalny przewiduje przyznanie nagród w następujących kategoriach:

Klasyfikacja indywidualna kobiet:

Uczestniczki, które zajęły miejsca od 1 do 3 w klasyfikacji lokalnej (klasyfikacja uzależniona od liczby km przejechanych w rywalizacji przez daną uczestniczkę),

I miejsce — 500zł brutto

II miejsce — 300zł brutto

III miejsce — 200zł brutto

Klasyfikacja indywidualna mężczyzn:

Uczestnicy, którzy zajęli miejsca od 1 do 3 w klasyfikacji lokalnej (klasyfikacja uzależniona od liczby km przejechanych w rywalizacji przez danego uczestnika), otrzymują następujące nagrody

I miejsce — 500zł brutto

II miejsce — 300zł brutto

III miejsce — 200zł brutto

Klasyfikacja szkół/ grupa szkolniaków:

W danej szkole musi zostać zapisanych i brać czynny udział (przejechać przynajmniej 100 km) minimum 10 uczestników, by zostać uprawnionym do otrzymania nagrody.

Szkoła, która w grupie „Szkolniaki” zajęła najlepsze miejsce, otrzyma nagrodę w postaci dofinansowania sprzętu sportowego w wysokości 1 500 zł (brutto). Nagrody otrzymują również uczestnicy, którzy w grupie „szkolniaki” zajęli miejsca od 1 do 3 w klasyfikacji lokalnej (klasyfikacja uzależniona od liczby km przejechanych w rywalizacji przez danego uczestnika):

I miejsce — 300zł brutto,

II miejsce — 200zł brutto,

III miejsce — 100zł brutto.

Klasyfikacja grupy „Sołectwa”:

W danym sołectwie musi zostać zapisanych i brać czynny udział (przejechać przynajmniej 100 km) minimum 10 uczestników, by zostać uprawnionym do otrzymania nagrody. Uczestnicy, którzy w grupie „Sołectwa” zajęli miejsca od 1 do 3 w klasyfikacji lokalnej (klasyfikacja uzależniona od liczby km przejechanych w rywalizacji przez danego uczestnika), otrzymują następujące nagrody:

I miejsce — 500zł brutto

II miejsce — 300zł brutto

III miejsce — 200zł brutto

2. Organizator Lokalny może przyznać dodatkowe wyróżnienia, nagrody specjalne lub nagrody rzeczowe.
3. Warunkiem wydania nagrody będzie podanie danych niezbędnych do identyfikacji laureata (w tym weryfikacja zameldowania na podstawie pierwszej strony zeznania podatkowego za poprzedni rok podatkowy), sporządzenia dokumentacji wydania nagrody oraz realizacji obowiązków podatkowych lub rachunkowych.
4. Nieodebranie nagrody w terminie wskazanym przez Organizatora Lokalnego może skutkować utratą prawa do nagrody, chyba że laureat uzgodni z Organizatorem Lokalnym inny termin odbioru.

§ 9. Powiadomienie laureatów i odbiór nagród

1. Laureaci zostaną powiadomieni o wynikach Konkursu w sposób przyjęty przez Organizatora Lokalnego, w szczególności:
 1. za pośrednictwem aplikacji „Aktywne Miasta”;
 2. pocztą elektroniczną;
 3. telefonicznie;
 4. poprzez publikację informacji na stronie internetowej Organizatora Lokalnego lub w mediach społecznościowych.
2. Termin, miejsce i sposób wręczenia nagród określi Organizator Lokalny.
3. Organizator Lokalny może opublikować imię, nazwisko, miejscowość, nazwę grupy, nazwę szkoły lub jednostki oraz wynik laureata, w zakresie niezbędnym do ogłoszenia wyników Konkursu i promocji wydarzenia.
4. Publikacja wizerunku laureata, w szczególności zdjęć lub nagrań z wręczenia nagród, następuje na podstawie odrębnej zgody, chyba że przepisy prawa dopuszczają publikację bez uzyskania takiej zgody.

§ 10. Naruszenie regulaminu

1. Organizator Lokalny może wykluczyć uczestnika z Konkursu lub odmówić przyznania nagrody w przypadku:
 1. naruszenia niniejszego regulaminu;
 2. naruszenia regulaminu ogólnopolskiego projektu;
 3. rejestrowania aktywności niezgodnych z rzeczywistym przebiegiem jazdy;
 4. korzystania z pojazdów lub urządzeń niedozwolonych;
 5. podejmowania działań mających na celu sztuczne zawyżenie wyniku;
 6. podania nieprawdziwych danych;
 7. naruszenia zasad fair play.
2. Decyzję o wykluczeniu uczestnika podejmuje Organizator Lokalny po analizie dostępnych danych.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją lokalnego Konkursu jest Gmina Tyczyn reprezentowana przez

Burmistrza Janusza Błotnickiego z siedzibą w Tyczynie przy ul. Rynek 18

2. Z administratorem można kontaktować się:

1. pisemnie na adres: Urząd Miejski w Tyczynie

ul. Rynek 18

36-020 Tyczyn

2. telefonicznie pod numerem: 17 23-04-942

17 23-04-927

3. elektronicznie pod adresem e-mail: tyczyn@tyczyn.pl

3. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: daneosobowe@tyczyn.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

4. Dane osobowe uczestników mogą być przetwarzane w następujących celach:

1. organizacji, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu;

2. weryfikacji wyników;

3. kontaktu z uczestnikami i laureatami;

4. wydania nagród;

5. wykonania obowiązków podatkowych, rachunkowych i archiwalnych;

6. promocji Konkursu i działań Organizatora Lokalnego, w zakresie zgodnym z przepisami prawa;

7. dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych może być:

1. art. 6 ust. 1 lit. e RODO — wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w szczególności w zakresie promocji kultury fizycznej, turystyki, zdrowego stylu życia i aktywności mieszkańców;

2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO — wykonanie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności obowiązków podatkowych, rachunkowych i archiwalnych;

3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO — zgoda uczestnika, w szczególności w zakresie dobrowolnego wykorzystania wizerunku lub danych przekazanych fakultatywnie.

6. Dane osobowe mogą pochodzić bezpośrednio od uczestnika albo z aplikacji „Aktywne Miasta”, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu, ustalenia wyników i wydania nagród.

7. Odbiorcami danych mogą być:

1. podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;

2. podmioty obsługujące systemy informatyczne i narzędzia wykorzystywane przez Organizatora Lokalnego;
 3. podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, księgowe lub prawne;
 4. operatorzy lub podmioty technicznie obsługujące aplikację „Aktywne Miasta” — w zakresie wynikającym z regulaminu aplikacji i projektu;
 5. podmioty uczestniczące w wydaniu lub ufundowaniu nagród, jeżeli jest to konieczne do realizacji Konkursu.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Konkursu, wydania nagród i rozpatrzenia ewentualnych reklamacji, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji, rachunkowości i podatkach.
 9. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody, chyba że istnieje inna podstawa prawna dalszego przetwarzania.
 10. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych w przypadkach przewidzianych prawem, sprzeciwu wobec przetwarzania, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody — prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
 11. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 12. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Konkursie, ustalenia wyników, kontaktu z laureatem lub wydania nagrody. Niepodanie danych może uniemożliwić udział w Konkursie albo wydanie nagrody.
 13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, przez Organizatora Lokalnego.
 14. W celu skorzystania z uprawnień określonych w powyższym ust. 10 należy zwrócić się do administratora z pisemnym wnioskiem, który zostanie rozpatrzony w terminie oraz w trybie przewidzianym przepisami prawa powszechnie obowiązującego

§ 13. Wizerunek

1. Uczestnik może wyrazić odrębną zgodę na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z udziałem w Konkursie, w szczególności podczas wydarzeń promocyjnych, przejazdów, spotkań, wręczania nagród lub innych działań związanych z Konkursem.
2. Zgoda, o której mowa w ust. 1, może obejmować wykorzystanie wizerunku w szczególności:
 1. na stronie internetowej Organizatora Lokalnego;

2. w mediach społecznościowych Organizatora Lokalnego;
 3. w materiałach informacyjnych i promocyjnych;
 4. w relacjach prasowych, radiowych, telewizyjnych lub internetowych;
 5. w materiałach podsumowujących Konkurs.
3. Zgoda na wykorzystanie wizerunku jest dobrowolna i może zostać cofnięta, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku dokonanego przed jej cofnięciem.
 4. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie wyklucza udziału w Konkursie, chyba że dana aktywność ma charakter wydarzenia publicznego, a przepisy prawa dopuszczają utrwalanie lub rozpowszechnianie wizerunku bez zgody.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Organizator Lokalny zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu, jeżeli będzie to konieczne z przyczyn organizacyjnych, technicznych, prawnych lub związanych z regulaminem ogólnopolskim projektu.
2. Zmiana regulaminu nie może naruszać praw nabytych uczestników, chyba że jest konieczna z uwagi na przepisy prawa, bezpieczeństwo uczestników lub prawidłowy przebieg Konkursu.
3. Informacja o zmianie regulaminu zostanie opublikowana w sposób przyjęty przez Organizatora Lokalnego.
4. Organizator Lokalny może odwołać Konkurs albo zmienić jego formułę w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od niego, w szczególności awarii aplikacji, zmian zasad ogólnopolskiego projektu, siły wyższej albo innych zdarzeń uniemożliwiających prawidłowe przeprowadzenie Konkursu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Organizator Lokalny, z uwzględnieniem regulaminu ogólnopolskiego projektu oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Imię i nazwisko:
Adres:
PESEL
data urodzenia:
Telefon.....
/e-mail:

**Księgowość Urzędu Miejskiego
w Tyczynie**

Oświadczam, że jestem laureatem konkursu lokalnego „**O Puchar Rowerowej Stolicy
Polski – Gminy Tyczyn 2026**” w kategorii:

.....
Proszę o przekazywanie nagrody konkursowej za zajęcie miejsca..... w w/w konkursie z
dnia 30.06.2026 r.
na konto

Nr

.....

Wiek uczestnika

Adres:

.....
.....

nr telefonu*:

e-mail*:

**podanie danych jest dobrowolne, ale znacząco ułatwia kontakt w sprawach związanych z organizacją konkursu. Dane nie będą przetwarzane w żadnym innym celu. Podając dane, wyrażają Państwo dobrowolną zgodę na ich przetwarzanie. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania – mogą to Państwo uczynić w formie mailowego lub pisemnego (na adres siedziby UM Tyczyn) zgłoszenia.*

[] TAK / [] NIE Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Tyczyn – Urząd Miejski w Tyczynie moich danych osobowych kontaktowych (telefon, mail) w celu ułatwienia kontaktu w sprawach związanych z organizacją konkursu i moim udziałem/udziałem mojego dziecka/podopiecznego..

Imię i nazwisko: adres e-mail:

[] TAK / [] NIE Wyrażam zgodę na nieodpłatne używanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka lub podopiecznego, utrwalonego jakąkolwiek techniką na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej) przez Gminę Tyczyn – Urząd Miejski w Tyczynie, na potrzeby przeprowadzenia konkursu na hasło Gminy Tyczyn. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Dla potrzeb przedmiotowego konkursu oraz jego promocji mój wizerunek/wizerunek dziecka może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób. Niniejsza zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności rozpowszechnianie w Internecie (w tym na stronach www oraz portalach społecznościowych Facebook, X, YouTube, Instagram itp.) oraz zamieszczenie w materiałach promocyjnych i informacyjnych. Mój wizerunek/wizerunek dziecka nie może być użyty w formie lub publikacji dla mnie obraźliwej lub naruszającej w inny sposób moich dóbr osobistych. Podstawa przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zostałam/łem poinformowana/ny o przysługującym mi prawie do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania.

Imię i nazwisko: adres e-mail:

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA:

Konkurs Lokalny o Puchar Rowerowej Stolicy Polski w Gminy Tyczyn służy promocji Gminy Tyczyn, w związku z czym w jego trakcie będzie utrwalany przebieg wydarzenia w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych i promocyjnych Gminy. Poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. **Kto wykorzystuje dane (administrator):** Gmina Tyczyn – Urząd Miejski w Tyczynie, dane teleadresowe: Urząd Miejski w Tyczynie, ul. Rynek 18, 36-020 Tyczyn, tel. 17 221 92 11, tyczyn@tyczyn.pl
2. **Kim jest inspektor ochrony danych:** inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie bezpieczeństwa danych osobowych. Przyjmuje pytania i wnioski związane z wykorzystywaniem danych osobowych oraz zgłoszenia o nieprawidłowościach. Kontakt z inspektorem ochrony danych: daneosobowe@tyczyn.pl
3. **Cel i podstawy prawne wykorzystania danych:**

Cele	Podstawy prawne
Prowadzenie i organizacja konkursów – promocja działań Gminy (wykonywanie zadań własnych Gminy).	Art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w zw. z przepisami ustawy o samorządzie gminnym - art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy o samorządzie gminnym W zakresie danych kontaktowych i wizerunku – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda) oraz art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - Art. 6. ust. 1. lit. e) RODO w zw. z przepisami ustawy o samorządzie gminnym - art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy o samorządzie gminnym
Wykonanie zadań archiwalnych – czynności kancelaryjnych i archiwizacyjnych.	Art. 6. ust. 1. lit. c) RODO w związku z przepisami: 1. Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; 2. Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej; 3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. **Kto otrzyma dane:** 1. dostawcy programów do elektronicznego zarządzania dokumentacją; 2. dostawcy poczty e-mail; 3. kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, którym zlecono świadczenie pomocy prawnej.
5. **Okres przechowywania danych:** zgodnie z Jednolitym rzeczowym Wykazem Akt, obowiązującym u Administratora.
6. **Przysługujące prawa:**

PRZYSŁUGUJĄCE PRAWO	NA CZYM POLEGA	JAK SKORZYSTAĆ
Dostępu do danych	Prawo do uzyskania informacji o tym czy dysponujemy danymi zainteresowanej osoby, jakie są to dane oraz jak są wykorzystywane. Informacje przekazuje się w formie notatki.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe.
Sprostowania danych	Prawo do poprawiania nieprawidłowych danych, aktualizacji nieaktualnych oraz uzupełniania niekompletnych.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 2. Wskaż dokładnie które informacje na swój temat uznajesz za błędne, nieaktualne lub niekompletne.
Usunięcia danych	Prawo do bycia zapomnianym – żądania, by dane dotyczące zainteresowanej osoby zostały skasowane .	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie zakres danych osobowych, które mają zostać usunięte – mogą to być poszczególne informacje albo wszystkie dane osobowe, zgromadzone do celów związanych z obsługą roszczeń. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: usunięcie danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych po lewej – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.
Ograniczenia przetwarzania	Prawo do żądania, by dane nie były więcej wykorzystywane w określonym celu.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie w jakim zakresie należy ograniczyć korzystanie z danych osobowych – możesz oznaczyć pojedyncze cele, dla realizacji których wykorzystywane są dane osobowe albo wszystkie. 4. Uzasadnij swoje stanowisko. Pamiętaj: ograniczenie przetwarzania danych osobowych może nastąpić wyłącznie po spełnieniu jednej z przesłanek opisanych obok – w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony.
Sprzeciwu	Prawo do żądania, byśmy zaprzestali wykorzystywania danych osoby składającej sprzeciw do celów związanych ze sprawowaniem władzy publicznej, realizacji zadań publicznych lub ochrony swoich uzasadnionych interesów prawnych, z uwagi na szczególną (wyjątkową) sytuację danej osoby.	1. Złóż wniosek – dane kontaktowe znajdują się w punkcie 1. i 2. 2. Wskaż swoje dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe. 3. Wskaż dokładnie którym celom przetwarzania danych osobowych się sprzeciwiasz. 4. Uzasadnij swoje stanowisko, aby zwiększyć szanse na pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu. Opisz na czym polega szczególnie charakter sytuacji, w której się znajdujesz.
Skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych	Prawo do zawiadomienia organu nadzorującego przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych o naruszeniu prawa.	Skontaktuj się z Urzędem Ochrony Danych Osobowych .

7. **Czy podanie danych jest konieczne:** podanie danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym oraz sprawowania władzy publicznej przez Administratora, jak również zrealizowania celów przetwarzania opisanych w pkt 2 powyżej.
8. **Konsekwencje niepodania danych:** brak możliwości uczestniczenia w zajęciach lub konkursie
9. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** nie dotyczy.
10. **Profilowanie:** nie dotyczy.

.....
 Podpis uczestnika, opiekuna prawnego/rodzica
 uczestnika lub
 podpis i pieczęć instytucji delegującej