

Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o pracę

1. Imię (imiona) i nazwisko			
2. Data urodzenia	3. Obywatelstwo		
4. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)			
5. Wykształcenie <div style="text-align: center; font-size: small;">(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)</div> <div style="text-align: center; font-size: small;">(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytułu zawodowy, tytuł naukowy)</div>			
6. Wykształcenie uzupełniające <div style="text-align: center; font-size: small;">(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)</div>			
7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)			
okres			
od	do	Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania <div style="text-align: center; font-size: small;">(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)</div>			

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

* właściwe podkreślić