

## OGŁOSZENIE ZARZĄDU POWIATU ŁOSICKIEGO

Zarząd Powiatu Łosickiego ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą : „Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łosickiego w 2025 r.”

### I. Rodzaj zadania.

1. Zadanie polegać będzie na prowadzeniu jednego punktu, w którym udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna oraz świadczone będzie nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. W ramach umowy, organizacji pozarządowej zostanie powierzone **jednocześnie zadanie z zakresu edukacji prawnej**, w zakresie, o którym mowa w art. 3b ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.) w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ww. ustawy.
2. W punkcie, w zakresie określonym w umowie będzie świadczona także **nieodpłatna mediacja** chyba, że nie złożono wniosku o przeprowadzenie mediacji, o której mowa w art. 4a ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r., poz.945 ze zm.) w tym punkcie. Dzień dyżuru przeznaczonego na mediację może zostać wyznaczony w umowie. Organizacja zobowiązana jest do zapewnienia mediatora, który spełnia wymogi art. 4a ust. 6 ustawy.
3. Oferent będzie zobowiązany do prowadzenia punktu w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r., poz.945 ze zm.). Z uwagi na to, że na terenie Powiatu Łosickiego prowadzenie tylko jednego punktu powierza się organizacji pozarządowej, we wskazanym punkcie świadczone będą wszystkie przewidziane w ustawie usługi.

### II. Cel konkursu.

Wyłonienie organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, która podejmie się prowadzenia na terenie Powiatu Łosickiego w okresie **od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.** jednego punktu, w którym udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna oraz świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, a także realizowane będą zadania z zakresu edukacji prawnej.

### III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadania.

1. Na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przeznacza się dotację celową z budżetu państwa.
2. Kwota przeznaczona na realizację zadania w 2025 r. wynosi brutto 71 050,56 zł, w tym :

- 1) 66 655,68 zł (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy sześćset pięćdziesiąt pięć złotych 68/100) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 2) 4 394,88 zł (słownie: cztery tysiące trzysta dziewięćdziesiąt cztery złote 88/100) w zakresie edukacji prawnej.

#### **IV. Miejsce prowadzenia punktu.**

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywać się będzie w niżej wskazanym lokalu, zgodnie z nw. harmonogramem.

| Nazwa jednostki udostępniającej lokal | Adres lokalu                                         | Dni i godziny działania punktu                                                           |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Starostwo Powiatowe w Łosicach        | 08 – 200 Łosice,<br>ul. Narutowicza 6,<br>pok. nr 35 | Wtorek - 8 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> ,<br>- 13 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup> . |
|                                       |                                                      | Czwartek - 13 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup> .                                         |
|                                       |                                                      | Piątek - 8 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup> ,<br>- 13 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup> . |

W zależności od zapotrzebowania mieszkańców, wskazane powyżej godziny i dni świadczenia usług mogą ulec zmianie. Starosta poinformuje organizację, z którą zostanie podpisana umowa z tygodniowym wyprzedzeniem o zmianie harmonogramu. Wskazana organizacja ma obowiązek zastosować się do zmiany harmonogramu.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.),
  - 2) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491),
  - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
  - 4) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2025 r. (Dz.U. z 2024 r., poz.1324).
2. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o realizację zadania publicznego na warunkach w niej określonych.

#### **VI. Podmioty uprawnione do złożenia oferty.**

1. Podmiotem uprawnionym do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz.1491), prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w art.4 ust.1 pkt 1b oraz 22a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia warunki opisane w pkt. 2-3.

**Warunki wskazane w pkt 2-3 muszą zostać spełnione łącznie z uwagi na to, że na terenie Powiatu Łosickiego organizacja pozarządowa będzie prowadziła jeden punkt.**

2. O powierzenie prowadzenia punktu, w którym będzie udzielana nieodpłatna pomoc prawna, może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, która została wpisana na listę organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na terenie województwa, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.).
3. O powierzenie prowadzenia punktu, w którym będzie świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, może ubiegać się organizacja pozarządowa prowadząca działalność pożytku publicznego, w zakresie udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, która została wpisana na listę organizacji pozarządowych, uprawnionych do prowadzenia punktów na terenie województwa, o której mowa w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.).
4. W przypadku zaprzestania spełniania przez oferenta warunku, o którym mowa w art. 11d ust. 2 pkt 2 lub ust. 3 pkt 2, lub ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945 ze zm.) starosta nie zawiera umowy z oferentem albo rozwiązuje ją ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku zaprzestania spełniania przez oferenta warunku, o którym mowa w art. 11d ust. 2 pkt 3 lub ust. 3 pkt 3, lub ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945 z ze zm.) starosta nie zawiera umowy z oferentem albo rozwiązuje ją za dwutygodniowym wypowiedzeniem.
6. Nie dopuszcza się składania przez organizacje pozarządowe ofert wspólnych.

#### **VII. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie musi być wykonane w całości w 2025 roku, począwszy od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r., w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu podczas dyżuru trwającego co najmniej 4 godziny dziennie, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz.1920).
2. Zadanie będzie realizowane na terenie Powiatu Łosickiego w miejscowości Łosice, w budynku Starostwa Powiatowego w Łosicach, ul. Narutowicza 6, pokój nr 35.
3. W przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punkcie, czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie. Wydłużenie może nastąpić na polecenie Starosty Powiatu Łosickiego. Możliwość wydłużenia czasu trwania dyżuru w trakcie roku określa się jako jeden z warunków otwartego konkursu ofert.
4. Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście, oraz osobom doświadczającym trudności w porozumiewaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 r. poz.20) może być udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczenie nieodpłatne poradnictwo obywatelskie także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w pkt 3 i 4 nie powoduje ona zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w 2025 r.

6. Sposób oraz warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona z Powiatem Łosickim.
7. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według aktualnego wzoru obowiązującego na dzień składania sprawozdania.
8. W ramach umowy, organizacji pozarządowej zostanie powierzone jednocześnie zadanie z zakresu edukacji prawnej, realizowane w związku z problemami zgłaszanymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w wymiarze co najmniej jednego zadania na rok, w szczególności w formach, o których mowa w art. 3b ust. 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. W umowie Starosta Powiatu Łosickiego może określić formy realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej.
9. Oferent winien wskazać osoby mające prowadzić nieodpłatną mediację oraz załączyć do oferty stosowne umowy. Osoby wskazane przez Oferenta muszą być wpisane na listę, stałych mediatorów prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 334 ze zm.) lub wpisane na listę mediatorów prowadzoną przez organizację pozarządową w zakresie swoich zadań statutowych lub uczelnię, o której mowa w ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, o której informacje przekazano Prezesowi Sądu Okręgowego.
10. Oferent, w ramach oferty może przedstawić porozumienia o wolontariacie zawarte z osobami, które będą wykonywały świadczenia w ramach prowadzonego punktu, w tym służyły asystą osobom uprawnionym mającym trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych.
11. Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie wykazu osób, które będą wskazane do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego a także do wskazania wykazu mediatorów.
12. Oferent zobowiązany jest do wskazania w ofercie wykazu osób z którymi zawarł porozumienia o wolontariacie w przypadku gdy deklaruje w ramach oferty dodatkowe świadczenia wolontariuszy, o których mowa w art.11 ust. 6b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.
13. Oferent dołącza do oferty zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej albo zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia z oceną pozytywną, o którym mowa w art. 11a ust. 1 oraz/lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia doszkalającego o którym mowa w art. 11a ust. 2 w/w ustawy dotyczące osób wskazanych do świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
14. Oferent wybrany do realizacji zadania będzie zobowiązany do systematycznego oraz prawidłowego wprowadzania dokumentów do systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 7a ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie oraz edukacji prawnej.

#### **VIII. Termin i warunki składania ofert.**

1. Ofertę na realizację powyższego zadania należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 listopada 2024 r. do godz. 15.00** na adres: Starostwo Powiatowe w Łosicach, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, lub osobiście w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Łosicach, pokój nr 29 w godz. od 8.00 do 15.00. O zachowaniu terminu

decyduje data wpływu oferty do Sekretariatu Starostwa, a nie data stempla pocztowego.

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem :  
„Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Łosickiego w 2025 r.”  
Na kopercie należy umieścić czytelną pieczętkę lub wpisać nazwę organizacji składającej ofertę.
3. Oferty złożone niezgodnie z ogłoszeniem, na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieczytelne, w innym języku niż język polski lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy (podpis musi umożliwiać identyfikację osoby go składającej). W przypadku braku spełnienia wskazanych wymagań oferta zostanie odrzucona.
5. Oferty złożone drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
6. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
7. Wszystkie załączniki do oferty w formie kserokopii powinny zostać potwierdzone przez podmiot uprawniony do składania oświadczeń w imieniu oferenta „za zgodność z oryginałem”, w innym przypadku uznaje się, że załącznik nie został prawidłowo złożony.
8. W związku z tworzeniem punktów specjalistycznych w ramach systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oferent w ramach oferty może wskazać harmonogram **specjalizacji dyżurów**. W przypadku gdy oferent nie wskaże planu specjalizacji Starosta Powiatu Łosickiego w umowie określi jeden dyżur w zakresie **specjalizacji dotyczącej pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie**.
9. Prowadzenie punktów, jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej, w przypadku, gdy wnioskowana w ofercie kwota finansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
10. Do oferty należy załączyć:
  - 1) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
    - a) odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
  - 2) Kopię Statutu organizacji pozarządowej;
    - a) aktualna kopia statutu.
  - 3) Potwierdzenie wpisu na listę wojewody o której mowa w art. 11d ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945 ze zm.)
    - a) aktualny wydruk listy prowadzonej przez wojewodę na dzień składania oferty.

- 4) Dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości;
  - a) organizacja winna dysponować opracowanymi przez nią i stosowanymi standardami obsługi i posiadać wewnętrzny system kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczonego odpowiednio nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
- 5) Umowy zawarte z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945 ze zm.), a w przypadku nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego umowy z osobami o których mowa w art. 11 ust. 3a w/w ustawy
  - a) kserokopie umów potwierdzających udzielanie pomocy prawnej oraz świadczenie poradnictwa obywatelskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. ustalające zakres pracy w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie,
  - b) wykaz w/w osób.
- 6) Umowy zawarte z mediatorami;
  - a) kserokopie umów potwierdzających świadczenie mediacji w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.,
  - b) wykaz w/w osób.
- 7) Zaświadczenia, o których mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 945 ze zm.) albo zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia z oceną pozytywną, o którym mowa w art.11a ust.1 oraz/lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia doszkalającego, o którym mowa w art.11a ust.2 w/w ustawy.

#### **IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty.**

1. Złożona oferta podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.
2. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu Łosickiego w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która ocenia oferty zgodnie z art. 15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.), mając na względzie wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określi uchwała Zarządu Powiatu Łosickiego. W skład komisji konkursowej, o której mowa w zdaniu pierwszym, może wchodzić dodatkowo przedstawiciel wojewody.
4. Do decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu Powiatu Łosickiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
5. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane Oferentom.
6. Rozpatrzenie ofert nastąpi niezwłocznie po zakończeniu przyjmowania ofert.
7. Umowa o powierzenie realizacji zadania podpisana zostanie bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

9. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.
10. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:
  - 1) Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta: 0 - 15 pkt
    - a) merytoryczna (stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania) 0 - 10 pkt
    - b) organizacyjna (posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego) 0 - 5 pkt
  - 2) Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (zasadność i rzetelność określania kosztów): 0-10 pkt
  - 3) Proponowana jakość zadania, kwalifikacje osób przy udziale, których organizacja będzie realizowała zadanie: 0 - 21 pkt
  - 4) Planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji: 0 - 8 pkt
  - 5) Realizacja zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich – doświadczenie organizacji: 0 - 6 pktMaksymalna liczba punktów: 60
11. Komisja Konkursowa przedstawi Zarządowi Powiatu Łosickiego opinię o ofertach, które uzyskają co najmniej połowę z możliwych do otrzymania punktów (średnia arytmetyczna punktów otrzymanych od poszczególnych członków Komisji Konkursowej).
12. Decyzję o wyborze oferty i o podpisaniu umowy na udzielenie dotacji podejmie Zarząd Powiatu Łosickiego w formie uchwały.
13. Wyłonienie organizacji w otwartym konkursie ofert nastąpi nie później niż **do 30 listopada 2024 r.**
14. Informacja o wynikach konkursu zostanie umieszczona na stronie e-bip, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Łosicach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łosicach.
15. Decyzja Zarządu Powiatu Łosickiego jest ostateczna. Do uchwały Zarządu Powiatu Łosickiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
16. O wyborze oferty i przyznaniu dofinansowania oferent zostanie powiadomiony telefonicznie bądź e-mailem.
17. Zarząd Powiatu Łosickiego zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.
18. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane oferentom.

#### **X. Realizacja zadań w latach ubiegłych.**

1. W 2023 r. zadanie polegające na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zadania z zakresu edukacji prawnej realizowane było przez Łosickie Stowarzyszenie Rozwoju EQUUS. Na realizację ww. zadania przeznaczone zostały środki finansowe w łącznej wysokości brutto 64 020 zł, w tym 3 960 zł brutto na realizację zadań z zakresu edukacji prawnej.
2. W 2024 r. zadanie polegające na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz zadania z zakresu edukacji prawnej realizowane było przez Łosickie Stowarzyszenie Rozwoju EQUUS. Na realizację ww. zadania przeznaczone zostały środki finansowe w łącznej wysokości brutto 64 020 zł, w tym 3 960 zł brutto na realizację zadań z zakresu edukacji prawnej.

#### **XI. Umowa i postanowienia końcowe.**

1. Podstawą do podpisania umowy z wyłonionym w konkursie podmiotem będzie uchwała Zarządu Powiatu Łosickiego w sprawie wyboru oferty na realizację zadania publicznego.
2. Przed podpisaniem umowy Oferent zobowiązany jest dostarczyć wszelkie dokumenty lub informacje niezbędne do podpisania umowy, wymagane przez Zleceniodawcę.
3. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie przez Powiat Łosicki, z wybranym w drodze konkursu podmiotem jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania.

#### **XII. Informacja administratora danych**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Administratorem danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Łosicach jest Starosta Powiatu Łosickiego, ul. Narutowicza 6, 08 – 200 Łosice.

Dane zostaną wykorzystane na potrzeby prowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu prowadzenia punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Łosickiego w 2025 r.

#### **XIII. Informacje dodatkowe.**

1. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Łosicach, ul. Narutowicza 6, 08-200 Łosice, tel. 83/357 19 44.
2. Zarząd Powiatu Łosickiego zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

#### **XIV. Zastrzeżenie**

Zarząd Powiatu Łosickiego zastrzega, iż w przypadku zmiany przepisów cytowanych wyżej ustaw i rozporządzeń, organizacja pozarządowa wyłoniona w konkursie zobowiązana będzie do stosowania nowych uregulowań prawnych.

**STAROSTA**  
*Bożena Niedzielak*