

Zarządzenie Nr 24/2022

Wójta Gminy Lutocin

z dnia 7 kwietnia 2022 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu pisemnego ograniczonego i przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnych, stanowiących własność Gminy Lutocin

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 559 z późn. zm.), art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1899 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 i ust. 2 pkt 8 uchwały Nr XXI/118/2005 Rady Gminy w Lutocinie z dnia 25 lutego 2005 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2005r. Nr 72, poz. 1906) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję w składzie:

Przewodniczący: Zbigniew Cezary Nosek

Członkowie: Jolanta Gapińska

Katarzyna Sobiech

której zadaniem jest przeprowadzenie przetargów: pisemnego ograniczonego i pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnych, stanowiących własność Gminy Lutocin.

§ 2. Regulamin postępowania przetargowego stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Z przeprowadzonego przetargu komisja sporządza protokół.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Jacek Kołodziejski



Załącznik do Zarządzenia Nr 24/2022

Wójta Gminy Lutocin

z dnia 7 kwietnia 2022r.

Regulamin

przetargu pisemnego ograniczonego i pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnych, stanowiących własność Gminy Lutocin

I. Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady przygotowania i przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego i przetargu pisemnego ograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnych, stanowiącej własność Gminy Lutocin.
2. Celem przetargu jest uzyskanie jak najwyższego czynszu za dzierżawę nieruchomości rolnych.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony w siedzibie Urzędu Gminy w Lutocinie.
4. Organizatorem przetargu jest Wójt Gminy Lutocin.

II. Komisja przetargowa

1. Skład komisji przetargowej ustala § 1 Zarządzenia Nr 24/2022 Wójta Gminy Lutocin z dnia 7 kwietnia 2022r.
2. Skład komisji może ulec zmniejszeniu do dwóch osób.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji. Wzór oświadczenia członka komisji stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. W sytuacji określonej w ust. 2 członek komisji zobowiązany jest niezwłocznie złożyć rezygnację.
5. Komisja sprawdzi prawidłowość ogłoszenia o przetargu oraz czy nie zawiera on błędów, pomyłek i oświadczy, że nie stwierdziła żadnych uchybień w tym względzie.

III. Warunki uprawniające do uczestniczenia w przetargu

1. Uczestnikami przetargu mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Przystąpienie do przetargu stanowi jednocześnie przyjęcie przez oferenta warunków określonych w niniejszym regulaminie.
3. Oferta pisemna powinna zawierać: imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę oferenta; oferowaną wysokość czynszu; oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu, wzorem umowy, lokalizacją nieruchomości i nie wnosi żadnych zastrzeżeń i uwag.
4. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

5. Oferent, który wygra przetarg nie może przenieść uzyskanych praw i obowiązków na rzecz osób trzecich.

IV. Procedura otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. W czasie otwarcia ofert złożonych w przetargu komisja w szczególności:

a). ustala liczbę złożonych ofert,

b). otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu,

c). odczytuje treść ofert.

3. Oferty, które nie zostały odrzucone, komisja szczegółowo analizuje biorąc pod uwagę zaoferowaną wysokość czynszu.

4. Po dokonaniu oceny komisja zamieszcza w protokole przetargu wniosek w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem lub stwierdzeniem, że nie wybrano żadnej oferty.

5. Wniosek komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty podlega zatwierdzeniu przez organizatora przetargu.

6. Z postępowania przetargowego komisja sporządza protokół niezwłocznie po zakończeniu czynności przetargowych.

7. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zamknięcia przetargu.

8. O wyniku przetargu organizator zawiadamia oferentów.

V. Przeprowadzenie przetargu

1. Przetarg przeprowadza się w przypadku, gdy wpłynęła co najmniej jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.

2. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:

a). nie wpłynęła żadna oferta,

b). żaden uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu,

c). komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty.

3. Komisja odrzuca oferty, jeżeli:

a). została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu,

b). dane zawarte w ofercie są niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, zaś złożone wyjaśnienia mogłyby powodować uznanie jej za nową ofertę

c). uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu.

4. O odrzuceniu oferty organizator przetargu zawiadamia niezwłocznie oferenta.

VI. Skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu mogą zostać zaskarżone przez oferenta.
2. Skargę wnosi się na piśmie bezpośrednio do organizatora przetargu, w terminie 7 dni od doręczenia zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu.
3. Organizator przetargu rozpatruje skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
4. Organizator przetargu może:
 - a). uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych,
 - b). unieważnić przetarg,
 - c). uznać skargę za niezasadną
5. Organizator przetargu zawiadamia pisemnie skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

VII. Rozstrzygnięcie przetargu i zawiadomienie o wyborze

1. Oferent, który wygrał przetarg zostanie telefonicznie bądź pisemnie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W terminie 14 dni od dnia zamknięcia przetargu organizator przetargu nawiąże umowę dzierżawy z oferentem wyłonionym w drodze postępowania przetargowego.

VIII. Kryteria przetargu

1. Kryterium wyboru ofert jest cena.
2. Ofertę najkorzystniejszą stanowić będzie oferta z najwyższym zaproponowanym rocznym czynszem dzierżawnym.
3. W przypadku złożenia równoważnych ofert, w celu wyłonienia dzierżawcy przeprowadzony zostanie dodatkowy przetarg ustny ograniczony dla oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty.
4. W przypadku dodatkowego przetargu, o którym mowa w ust. 3 komisja zawiadamia na piśmie oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty o terminie i miejscu przetargu ustnego.

IX. Odstąpienie od umowy

W przypadku odstąpienia od podpisania umowy dzierżawy przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przetarg zostanie unieważniony w tej części lub organizator przetargu może zawrzeć umowę z następnym w kolejności oferentem, przy czym roczna stawka czynszu za dzierżawę nie może być niższa niż stawka wywoławcza.

X. Unieważnienie przetargu

W razie stwierdzenia, że czynności związane z przeprowadzeniem przetargu zostały dokonane w sposób sprzeczny z regulaminem lub innymi przepisami, których naruszenie miało wpływ na wynik przetargu, Organizator przetargu zarządza powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnia przetarg.

XI. Odwołanie ogłoszonego przetargu

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny lub jego odwołania w każdym czasie bez prawa do odwołania.

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego/członka komisji przetargowej, powołanej do przeprowadzenia przetargu pisemnego ograniczonego/przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnych, stanowiących własność Gminy Lutocin.

Ja

(nazwisko i imię)

zamieszkały/ła.....

.....

(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym seria numer

.....

wydanym przez

oświadczam, że

- nie biorę udziału w przetargu,

- w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,

- nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Lutocin, dnia

(podpis)

WÓJT
mgr Jacek Kołodziejcki