



Urząd Gminy
Siedlce

WNIOSEK
URZĄD GMINY SIEDLCE
UL. ASŁANOWICZA 10, 08-110 SIEDLCE

Siedlce, dnia

.....
Imię i nazwisko

Wójt Gminy Siedlce
ul. Asłanowicza 10
08-110 Siedlce

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon

Proszę o wydanie wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki/ek
oznaczonej/nych w ewidencji gruntów nr:

.....
położonej/nych w miejscowości:, gmina Siedlce.

.....
Czytelny podpis

Proszę zaznaczyć sposób odbioru*:

- osobiście
 wysyłka pocztą

Termin załatwienia:

- do 30 dni od daty złożenia wniosku

Załączniki:

- opłata skarbową wpłaconą w KASIE Urzędu Gminy Siedlce, II piętro lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy Siedlce.

Opłata za wydanie wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

- | | |
|--|--------|
| 1) od wypisu | |
| a) do 5 stron | 30 zł |
| b) powyżej 5 stron | 50 zł |
| 2) od wrysu | |
| a) za każdą wchodzącą w skład wrysu pełną
lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 | 20 zł |
| b) nie więcej niż | 200 zł |

* właściwie zaznaczyć „X” w kwadracie

Klauzula informacyjna RODO – Zagospodarowanie przestrzenne

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Wójt Gminy Siedlce, z siedzibą: ul. Aslanowicza 10, 08-110 Siedlce, tel. (25) 632 77 31.

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbd-siedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z wydawaniem wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uchwalaniem MPZP i ich zmianą, uchwalaniem SUiKZP i jego zmianą, wydawaniem zaświadczeń, postanowień, prowadzeniem rejestru.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezakończaniem sprawy.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer działki, nazwa firmy, telefon, informacje o planowanej inwestycji, wypis z ewidencji gruntów; niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa (RDOŚ, Sanepid, PGWWP, Konserwator Zabytków, Starostwo Powiatowe w Siedlcach, RDLP, MZDW) lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (bezzwrotnie, 5 lat- zaświadczenia) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-sk@tbd-siedlce.pl.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.