

UCHWAŁA NR XII/97/2025
RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 2 czerwca 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oleśnicy

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.), Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oleśnicy w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr IV/27/2015 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Oleśnicy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Powiatu
Oleśnickiego

Jan Bronś

STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OLEŚNICY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy, zwany dalej „PUP”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620);
- 2) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 621);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907);
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. z 1998 r. Nr 133, poz. 872, ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44, ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 113, ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 178 i 620);
- 9) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 83 i 620);
- 10) Statutu Powiatu Oleśnickiego;
- 11) Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy;
- 12) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. PUP jest samorządową jednostką budżetową, organizacyjnie wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu oraz zadania z zakresu administracji rządowej.

2. PUP jest jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona, samodzielna jednostka budżetowa.

3. Siedziba PUP znajduje się w Oleśnicy przy ul. Wojska Polskiego 13.

4. Obszarem działania PUP jest obszar powiatu oleśnickiego obejmujący miasto Oleśnica oraz gminy Oleśnica, Twardogóra, Bierutów, Dobroszyce, Syców, Międzybórz, Dziadowa Kłoda.

5. Zakres właściwości terytorialnej został ustalony w oparciu o Statut Powiatu Oleśnickiego.

6. Zwierzchnictwo nad PUP sprawuje Starosta Oleśnicki będący organem zatrudnienia.

Rozdział 2. Zadania PUP

§ 3. 1. PUP wchodzi w skład publicznych służb zatrudnienia, realizując zadania w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

2. Zadania PUP są realizowane w celu:

- 1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
- 2) rozwoju zasobów ludzkich;
- 3) wzmacniania integracji i solidarności społecznej;

4) zwiększania mobilności na rynku pracy.

3. PUP wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, do których należy w szczególności:

- 1) pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
- 2) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 3) organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
- 4) kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 5) realizacja zadań określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 6) udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
- 7) prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
- 8) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 10) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w art. 198 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym;
- 11) współpraca z podmiotami, o których mowa w art. 36 ustawy o ekonomii społecznej;
- 12) współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 13) współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia;
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a) przyznaniu statusu bezrobotnego,
 - b) odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - c) odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy,
 - d) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - e) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,
 - f) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej, państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy mogą korzystać ze swobody przepływu osób na podstawie umów zawartych przez te państwa z Unią Europejską i jej państwami

członkowskimi, Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych;

- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, w szczególności:
 - a) realizowanie działań sieci EURES na terenie powiatu we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,
 - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 17) realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznym w obszarze migracji zarobkowych;
- 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
- 19) realizacja zadań związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w szczególności:
 - a) określanie szacunkowego zapotrzebowania na środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego na terenie powiatu,
 - b) możliwość zgłoszenia do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w terminie do dnia 30 listopada każdego roku nie więcej niż jednego priorytetu wydatkowania Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kolejny rok właściwego dla danego powiatu, po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy,
 - c) ogłaszanie naborów wniosków o finansowanie kształcenia ustawicznego i ocena wniosków,
 - d) zawieranie umów na realizację kształcenia ustawicznego finansowanego z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
 - e) kontrola i rozliczanie finansowe zawartych umów,
 - f) promocja Krajowego Funduszu Szkoleniowego i badanie wyników pomocy udzielonej ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy,
 - g) badanie wyników pomocy udzielonej ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, we współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy;
- 20) opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
- 21) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznych służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
- 22) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
- 23) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z Wojewódzkim Urzędem Pracy;
- 24) realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania PUP;
- 25) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, samodzielnie lub we współpracy, w szczególności z podmiotami ekonomii społecznej, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, podmiotami systemu oświaty i uczelniami;
- 26) rejestrowanie w systemie teleinformatycznym umożliwiającym przetwarzanie informacji dotyczących bezrobotnych, poszukujących pracy, osób niezarejestrowanych, w tym osób biernych zawodowo, a także pracodawców i przedsiębiorców korzystających z form pomocy oraz udzielonych im form pomocy, prowadzonym i udostępnianym przez ministra właściwego do spraw pracy, działań, o których mowa w pkt 25;
- 27) realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
- 28) prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego PUP w ramach serwisu prowadzonego i udostępnianego przez ministra właściwego do spraw pracy, który umożliwia prowadzenie stron internetowych ministra

właściwego do spraw pracy oraz Wojewódzkich Urzędów Pracy i Powiatowych Urzędów Pracy, w ramach których publikowane są w szczególności informacje o formach pomocy określonych w ustawie o rynku pracy i służbach zatrudnienia, o klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz o działaniach publicznych służb zatrudnienia, w tym w ramach sieci EURES, a także dane teleadresowe publicznych służb zatrudnienia.

4. PUP wykonuje ponadto zadania wynikające z ustawy o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wynikające z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 4. 1. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia – jeżeli ustawa nie stanowi inaczej:

- 1) organem właściwym jest Starosta Oleśnicki;
- 2) organem wyższego stopnia jest Wojewoda Dolnośląski.

2. Organem opiniodawczo-doradczym Starosty Oleśnickiego w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy jest Powiatowa Rada Rynku Pracy w Oleśnicy.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie PUP

§ 5. 1. Dyrektor i pracownicy PUP są pracownikami samorządowymi.

2. Działalnością PUP kieruje, zarządza i reprezentuje go na zewnątrz – zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa – Dyrektor i ponosi za nią pełną odpowiedzialność przed Starostą Oleśnickim.

3. Dyrektora PUP powołuje i odwołuje Starosta Oleśnicki.

4. PUP jest pracodawcą w stosunku do pracowników PUP. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor PUP.

5. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora PUP wykonuje Starosta Oleśnicki.

6. Dyrektor PUP kieruje działalnością PUP przy pomocy swojego Zastępcy oraz kierowników komórek organizacyjnych.

7. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.

8. Podczas nieobecności Dyrektora PUP kierownictwo sprawuje Zastępca Dyrektora. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora PUP.

9. Dyrektor PUP wydaje zarządzenia, które obowiązują wszystkich pracowników PUP oraz osoby przebywające na jego terenie.

10. Zasady funkcjonowania PUP, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania komórek organizacyjnych PUP określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy uchwalony przez Zarząd Powiatu Oleśnickiego.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 6. 1. Dyrektor PUP zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. PUP prowadzi gospodarkę finansową, rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami – na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

3. Podstawą gospodarki finansowej PUP jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

4. PUP do realizacji swoich zadań i celów może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Współpraca z innymi podmiotami

§ 7. Przy realizacji zadań PUP współdziała z innymi jednostkami, organami samorządów wojewódzkich i powiatowych, radami rynku pracy, organami rządowymi administracji ogólnej, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, agencjami zatrudnienia, zarządami funduszy celowych, ośrodkami wsparcia ekonomii społecznej, podmiotami ekonomii społecznej, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, podmiotami systemu oświaty, uczelniami oraz innymi organizacjami działającymi w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Zmiany Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę Powiatu Oleśnickiego.

Uzasadnienie

W dniu 12 maja 2025 r. w Dziennikach Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej opublikowana została ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620) oraz ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 621). Ustawy te wejdą w życie w dniu 1 czerwca 2025 r.

Wejście w życie wyżej wymienionych ustaw jest częścią kamienia milowego pn. Efektywne Instytucje na rzecz rynku pracy, zapisanego w Krajowym Planie Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Nowe ustawy regulują zadania państwa w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy w powiecie, w tym funkcjonowanie Powiatowych Urzędów Pracy. Dotychczas te kwestie były regulowane przez ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, która w całości została uchylona i zastąpiona ustawą o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz ustawą o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Reforma rynku pracy ma na celu zwiększenie efektywności urzędów pracy i trwałości zatrudnienia, mobilności osób szukających pracy, skrócenia czasu poszukiwania pracy, unowocześnienie i zautomatyzowanie usług urzędu, objęcie pomocą osób nieaktywnych zawodowo, rolników, seniorów, osób powracających na rynek pracy po urodzeniu dziecka oraz opiekujących się osobami zależnymi. Nowe przepisy bardzo mocno zmodyfikowały zakres zadań urzędów pracy, wprowadzając kontrolę prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie, szerszy dostęp do Krajowego Funduszu Szkoleniowego, zmiany w zakresie gospodarowania środkami Funduszu Pracy. Wprowadzono nowe zasady współpracy z ośrodkami wsparcia ekonomii społecznej, podmiotami ekonomii społecznej, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, podmiotami systemu oświaty, uczelniami. W zakresie polityki rynku pracy i dialogu społecznego do nowej ustawy wpisano Konwenty Dyrektorów, zmiany w zakresie działania Powiatowych Rad Rynku Pracy (zmiana składu, rotacyjność przewodniczących rad).

W związku z powyższym konieczne stało się opracowanie nowego, zgodnego ze stanem prawnym, kompletnego i jednolitego Statutu urzędu.