

Protokół Nr 103
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 30 lipca 2020 r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 15¹⁵. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – Grzegorz Piec, witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu oraz:

- Skarbnik Powiatu – Edyta Drązkiewicz
- Sekretarz Powiatu – Zbigniew Sadorski
- Naczelnik Wydziału „OI” – Radosław Lachowski

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Starosta zaproponował następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Podjęcie uchwał Zarządu w sprawach:
 - a) powołania Komisji Przetargowej oraz zatwierdzenia dokumentacji przetargowej, dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

Część 1 - Zakup fartuchów chirurgicznych, fartuchów flizelinowych, kombinezonów ochronnych jednorazowych, rękawic ochronnych;

Część 2 – Zakup masek chirurgicznych, masek typu FFP2, masek typu FFP3;

Część 3 – Zakup gogli ochronnych, osłon na buty, przyłbic z ochroną twarzy (wielorazowego użytku);

Część 4 – Zakup środków do dezynfekcji powierzchni, środków do dezynfekcji rąk, środków do dezynfekcji z jonami srebra;

Część 5 – Zakup urządzeń do dezynfekcji, lampy bakteriobójczej przepływowej, kurtyn do higienizacji

na potrzeby projektu pn. „Końskie zdrowie – zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19” – 2 uchwały,
 - b) wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane dla działki o numerze geodezyjnym 2294/10 położonej w Końskich, będącej w trwałym zarządzie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich stanowiącej własność Powiatu Koneckiego,

- c) powierzenia Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich realizacji projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” w ramach POWER lata 2014-2020 – Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym,
 - d) udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich do wykonywania zadań związanych z realizacją projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”,
 - e) zmian w budżecie Powiatu Koneckiego na 2020 rok.
3. Sprawy różne.

J.Staciwa, Członek Zarządu – zaproponował rozszerzenie posiedzenia Zarządu o pkt 2 f) podjęcie uchwały w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich

Zarząd jednogłośnie przyjął rozszerzony porządek obrad.

Ad. 2a)

B.Panek, Naczelnik Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – przedstawiła skład oraz zadania Komisji Przetargowej.

B.Panek, Naczelnik Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – szczegółowo omówiła dokumentację przetargową, w tym kryteria oceny, skrócone terminy związane z zaproponowaną procedurą przetargu nieograniczonego powyżej tzw. progu unijnego. Omówiła również przesłanki stosowania art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Poinformowała, że przyjęcie procedury unijnej wynika ze szczegółowej analizy i konsultacji z prawnikami Starostwa oraz odpowiedzi udzielonej przez konsultanta zewnętrznego.

D.Banasik, Członek Zarządu – poinformował, że telefonował w sprawie pozyskania informacji o szczegółach działań w projekcie do Naczelnika Wydziału Organizacji i Informatyzacji Powiatu, który pełni funkcję Kierownika

Projektu i poprosił, aby wypowiedział się on w przedmiotowej sprawie jako koordynator tego przedsięwzięcia.

R.Lachowski, Kierownik Projektu – poinformował Zarząd, że 25 czerwca odbyło się spotkanie robocze online z przedstawicielami Urzędu Marszałkowskiego, podczas którego rekomendowano przyjęcie procedury uproszczonej, to jest zastosowanie zapytania ofertowego z opublikowaniem wyników postępowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Takie rozwiązanie zostało zastosowane przez Urząd Marszałkowski w analogicznym projekcie STOP WIRUSOWI. Wyraził zdanie, że przyjęcie zaproponowanego przez p. B.Panek trybu postępowania będzie miało wpływ na ryzyka związane z zarządzaniem projektem, w szczególności mając na uwadze mocno zróżnicowane ceny środków ochrony osobistej w okresie marzec-kwiecień br., które zostały przyjęte do szacowania oraz procedury związane z zarządzaniem ewentualnymi oszczędnościami w projekcie wynikające z uregulowań Instytucji Zarządzającej. Wspomniał również, o zależności kosztów bezpośrednich z kosztami pośrednimi projektu. Stwierdził, że zastosowanie zapytania ofertowego umożliwiłoby wykorzystanie powstałych oszczędności bez konieczności ogłaszania kolejnych postępowań, w przypadku powstania oszczędności przetargowych. Było to również przedmiotem konsultacji z Urzędem Marszałkowskim.

J.Staciwa, Członek Zarządu – stwierdził, że ogłoszenie przetargu unijnego wynika wprost z przepisów ustawy o zamówieniach publicznych i nie zgadza się z poglądem wyrażonym przez Kierownika Projektu. Istnieją ryzyka, że może to być zakwestionowane przy ewentualnej kontroli NIK lub RIO.

R.Lachowski, Kierownik Projektu – zapytał, jakie tryby postępowania będą stosowane w przypadku wystąpienia oszczędności w projekcie.

B.Panek, Naczelnik Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – odpowiedziała, że tryby będą wynikały z wartości ewentualnych oszczędności w przetargu.

D.Banasik, Członek Zarządu – zapytał, czy opinie prawne zostały sporządzone na piśmie.

B.Panek, Naczelnik Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – odpowiedziała, że opinie prawników Starostwa zostały przedstawione ustnie.

W. Skowron, Wicestarosta Konecki – powiedział, że jego zdaniem właściwym trybem jest tzw. przetarg unijny.

D.Banasik, Członek Zarządu – zwrócił uwagę, aby na przyszłość w tak ważnych sprawach przygotowywać opinie prawne na piśmie. Podkreślił również, że Kierownik projektu wykazał się starannością i szczegółowo przedstawił Zarządowi zagrożenia związane z projektem.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały w przedmiotowych sprawach.

Ad. 2b)

B.Panek, Naczelnik Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Mienia Powiatu – przedstawiła projekt uchwały podkreślając, że w stosunku do poprzedniej wersji uszczegółowiono treść dotyczącą metody wykonania prac ziemnych.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie.

Ad. 2c-d)

M.Wiaderny – Z-Ca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – przedstawił projekty uchwał, podkreślając, że to kolejne projekty wspierające walkę z COVID-19.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwały w przedmiotowych sprawach.

Ad. 2e)

E.Drążkiewicz, Skarbnik Powiatu – szczegółowo omówiła zmiany w budżecie, w szczególności wynikających z dodatkowych środków przyznanych na walkę z koronawirusem.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie.

Ad. 2 f)

M. Wiaderny – Z-Ca Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – przedstawił projekt uchwały zwracając uwagę, że zmiana dotyczy obsługi prawnej PCPR-u.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w przedmiotowej sprawie.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu o godz. 16¹⁰ zamknął posiedzenie Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołował: Radosław Lachowski

Radosław Lachowski

Podpisy Członków Zarządu:

Grzegorz Piec

Grzegorz Piec

Wiesław Skowron

Wiesław Skowron

Jarosław Staciwa

Jarosław Staciwa

Dariusz Banasik

Dariusz Banasik