REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

"Razem aktywnie w integrację"

Numer identyfikacyjny wniosku o dofinansowanie projektu:

FESL.07.02-IZ.01-05GD/23

§1
USTALENIA POCZĄTKOWE

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:
   a) **„Beneficjencie**" - należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej „Być Razem",
   b) **„Realizatorze"** – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Pomocy Wzajemnej „Być Razem",
   c) **„Uczestniku projektu"** – należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do Projektu,
   d) **„Projekcie"** - należy przez to rozumieć projekt **"Razem aktywnie w integrację"** realizowanego w ramach Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działania 7.2 Aktywna integracja Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
   e) „**Instytucji Zarządzającej"** – należy przez to rozumieć Województwo Śląskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę „Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027".
   f) **„Partnerze**" – należy przez to rozumieć firmę EduOk Treningi Szkolenia Damian Hamerla.

2. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności informacje ogólne o projekcie, kryteria uczestnictwa w projekcie, procedury rekrutacji uczestników projektu, zasady organizacyjne, zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, postanowienia końcowe.

§2
INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkujących teren Powiatu Cieszyńskiego.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Realizatora projektu, ul. Ks. Antoniego Janusza 3, 43-400 Cieszyn.
3. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt jest realizowany **od 01.01.2025 r. do 31.06.2027 r.**
5. Projekt zakłada udział w jego działaniach **300 osób** z zachowaniem proporcji 150 kobiet oraz 150 mężczyzn. Zakładana proporcja może ulec zmianie na etapie prowadzonej rekrutacji do projektu.

§3
KRYTERIA FORMALNE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Uczestnikiem projektu może być osoba, która w dniu przystąpienia do projektu łącznie spełnia następujące kryteria formalne:

a) zamieszkuje teren Powiatu Cieszyńskiego w rozumieniu kodeksu cywilnego (art. 25-28),

b) posiada statusu osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z pkt 1.6 Regulaminu konkursu w ramach którego zalicza się co najmniej do jednej z poniższych kategorii;

A. **osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej** zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901) lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub inny dokument*

potwierdzający korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej (np. aktualna decyzja o przyznanych świadczeniach);

B. **osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym** (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241); *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie z właściwej instytucji lub inny dokument wystawiony przez odpowiedniego specjalistę potwierdzający zasadność udzielonego wsparcia;*

C. **osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych**, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 447 z późn. zm.); *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu, lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika w pieczy zastępczej;*

D. **osoby z niepełnosprawnościami**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika są następujące dokumenty np.: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia, orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi 10 dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia*;

E. **członkowie gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie od lekarza; odpowiednie*

orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia;

F. **osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest kwestionariusz oceny funkcjonowania (przeprowadzonej według wybranej przez beneficjanta metody) lub zaświadczenie od lekarza, lub odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia*;

G. **osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;** *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie z placówki opieki instytucjonalnej lub inny dokument potwierdzający przebywanie w placówce*;

H. **osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. kopia wyroku sądowego, pismo ze spółdzielni o zadłużeniu*;

I. **osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest orzeczenie sądu o zezwoleniu na odbycie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego;*

J. **osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie dla Pomocy Żywnościowej***; Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest dokument wystawiony przez Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS) lub przez organizację partnerską wydającą żywność*;

K. **osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest oświadczenie uczestnika o przynależności do mniejszości etnicznych lub inny dokument wystawiony przez podmiot sprawujący opiekę na uczestnikiem*;

L. **osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę**; *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest*

numer PESEL ze statusem UKR, zaświadczenie o objęciu ochroną czasową wystawianego przez Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców;

M. **osoby wykluczone komunikacyjnie;** *Potwierdzeniem kwalifikowalności uczestnika jest: oświadczenie uczestnika o miejscu zamieszkania na terenie gminy, w której występują problemy z dostępnością komunikacyjną, zgodnie z tabelami nr 1 i 2 wskazanymi w dokumencie: „Analiza dostępności komunikacyjnej na terenie województwa śląskiego", których wykaz stanowi* ***załącznik nr 4*** *do niniejszego Regulaminu;*

c) terminowo oraz prawidłowo wypełniła i złożyła formularz zgłoszeniowy do projektu wraz z załącznikami (z możliwością jednorazowej korekty) – w formie elektronicznej lub papierowej.

§4
KRYTERIA MERYTORYCZNE REKRUTACJI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I OKREŚLONE WAGI PUNKTOWE

1. Rekrutacja prowadzona jest w trybie ciągłym w okresie realizacji projektu.
2. Zgłoszenia do udziału w projekcie należy dokonać poprzez kompletne wypełnienie formularza zgłoszeniowego z wymaganymi załącznikami, zgodnie z treścią **załącznika nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Realizator dopuszcza możliwość jednorazowej korekty ww. formularza zgłoszeniowego przez osobę zgłaszającą się lub zgłaszaną.
4. Formularz zgłoszeniowy składa się w wersji elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres biuro@bycrazem.com) lub skrzynki E-PUAP lub papierowej (składając dokumenty w biurze projektu ul. Ks. Antoniego Janusza 3, 43-400 Cieszyn).
5. Po spełnieniu kryteriów formalnych, opisanych w §3 niniejszego Regulaminu, potencjalni uczestnicy/uczestniczki przechodzą do kolejnej fazy oceny zgłoszenia rekrutacyjnego – ocena na podstawie kryteriów merytorycznych.

6. Weryfikacja kryteriów merytorycznych oparta jest o indywidualne rozmowy prowadzone przez wyznaczony zespół ds. rekrutacji spośród pracowników Realizatora.
7. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji składa się z co najmniej 2 (dwóch) osób.
8. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji, na podstawie zebranej dokumentacji oraz przeprowadzonej rozmowy z potencjalnym uczestnikiem/uczestniczką, dokonuje oceny wg. kryteriów, z uwzględnieniem wymienionych wag punktowych oraz grup uczestników preferowanych do objęcia wsparciem.

A. Kryterium główne

a) badanie poziomu motywacji do udziału w projekcie i podjęcia/ zmiany zatrudnienia:

(niski - 5 pkt, średni - 10 pkt, wysoki - 15 pkt);

B. Grupy preferowane

a) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie (o których mowa powyżej) lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy o pomocy społecznej;

(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

b) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);

(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

c) korzystające z programu FE PŻ;

(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

d) opuszczające placówki opieki instytucjonalnej;

(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

e) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy

(12 miesięcy liczone jest od dnia zwolnienia/opuszczenia jednostki penitencjarnej do dnia przystąpienia do projektu.)
(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

f) osoby wykluczone komunikacyjnie*;*
(Spełnia – 1 pkt, Nie spełnia - 0 pkt)

9. Maksymalna liczba możliwych do zdobycia punktów w całym procesie rekrutacji wynosi 21 pkt.
10. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym, według kolejności zgłoszeń.
11. W przypadku większej ilości zgłoszeń niż ilość miejsc w projekcie - wszystkie osoby powyżej 300 zakwalifikowanych do udziału w projekcie uczestników/uczestniczek zostaną zakwalifikowane do grupy rezerwowej.
12. Zespół pracowników ds. rekrutacji na podstawie postanowienia ostatecznie kwalifikuje kandydata/kandydatkę do udziału w projekcie.
13. Postanowienie Zespołu jest ostateczne i nie można się od niego odwołać.
14. Z dokonanej procedury rekrutacyjnej każdego kandydata/kandydatki, Zespół Pracowników ds. Rekrutacji sporządza Kwestionariusz kwalifikacji, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.
15. W przypadku niespełnienia, na dzień przystąpienia uczestnika/uczestniczki do projektu, postanowień zawartych w **§3**, lub rezygnacji uczestnika/zakończenia jego udziału w projekcie – uczestnik/uczestniczka zostaje wykreślony z listy kwalifikacyjnej, a na jego miejsce wpisana zostaje kolejna osoba z listy rezerwowej, która prawidłowo przeszła pełny proces rekrutacji.
16. Złożone formularze zgłoszeniowe wraz z dołączonymi dokumentami pozostają w dyspozycji Realizatora.
17. Zespół Pracowników ds. Rekrutacji przekazuje całość zebranej dokumentacji w założonej teczce osobowej do biura projektu Realizatora, celem zatwierdzenia jej przez przełożonego.

§5
ZASADY ORGANIZACYJNE

1. W przypadku zakwalifikowania do projektu uczestnika, każdy uczestnik zobowiązany będzie do zrealizowania indywidualnej ścieżki reintegracji społecznej i zawodowej opracowanej wspólnie z pracownikiem ds. reintegracji Lidera na podstawie przeprowadzonego wywiadu i diagnozy potrzeb uwzględniających sytuację problemową i deficyty uczestnika/czki oraz jego potencjał, predyspozycje i oczekiwania.
2. Katalog instrumentów aktywnej integracji, na podstawie którego opracowana zostanie indywidualna ścieżka reintegracji społecznej i zawodowej stanowi ***załącznik nr 2*** do regulaminu i może ulegać aktualizacji na etapie konstruowania indywidualnej ścieżki reintegracji społecznej i zawodowej.
3. Uczestnik ponadto zobowiązany jest do;
   a) minimalnego uczestnictwa w projekcie przez okres co najmniej 3 miesięcy,
   b) skorzystania z co najmniej 3 różnych form wsparcia w tym 1 grupowej,
   c) obowiązkowego uczestnictwa w szkoleniu i/lub kursie i/lub warsztacie ICT, którego celem jest włączenie cyfrowe osób dotychczas wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem cyfrowym,
   d) obowiązkowego udziału w działaniach z zakresu ekologii, podniesienia świadomości oszczędnego korzystania z zasobów, wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz problematyki ochrony powietrza, zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn,
   e) aktywnej współpracy ze wskazanym personelem projektu Lidera i Partnera,
   f) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów celem okresowej analizy sytuacji aktywności uczestnika/uczestniczki w projekcie,
   g) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach projektu,
   h) niespożywania alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych podczas organizowanych przez Realizatora form wsparcia pod rygorem natychmiastowego wykluczenia z projektu,

i) wypełniania w trakcie udziału w projekcie niezbędnych dokumentów i materiałów szkoleniowych,

j) bieżącego informowania Realizatora i Partnera o wszystkich zdarzeniach mogących utrudnić dalszy udział uczestnika w projekcie,

k) osiągania założonych w projekcie wskaźników rezultatu i produktu.

4. W przypadku nieobecności uczestnika/uczestniczki na zajęciach, jest on zobowiązany w terminie 7 dni do przedstawienia pisemnego, uzasadnionego chorobą lub ciężką sytuacją rodzinną, bądź też niezawinionym zdarzeniem losowym, usprawiedliwienia w Biurze Projektu Realizatora.
5. W przypadku naruszenia zasad uczestnictwa w projekcie, a w szczególności podania nieprawdziwych informacji, zatajenia prawdy lub ujawnienia okoliczności uzasadniających przypuszczenie, iż uczestnik nie daje rękojmi należytego wykonania indywidualnej ścieżki reintegracji społecznej i zawodowej, decyzją Realizatora, uczestnik zostanie wykluczony z uczestnictwa w projekcie.
6. Uczestnicy projektu są zobowiązani do aktywnego uczestnictwa w ewaluacji i monitoringu projektu (w szczególności do wypełnienia ankiet oraz innych dokumentów).
7. **W projektach z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, zakwalifikowany do udziału uczestnik nie może otrzymać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.**

§6
REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, jeżeli:
   a) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, zawodowymi lub zdrowotnymi,
   b) w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin jest dostępny w Biurze Projektu Realizatora przy ul. Ks. Antoniego Janusza 3, 43-400 Cieszyn a także na stronie internetowej Realizatora, tj. biuro@bycrazem.com w zakładce - Realizowane Projekty pod nazwą Projekt "Razem aktywnie w integrację".
2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem sprawuje Realizator.
3. W ramach realizacji wszystkich form wsparcia Realizator zapewnia: wolność myśli, sumienia i religii, wolność wypowiedzi i informacji, wolność zgromadzania się i stowarzyszania się, wolność sztuki i nauki, prawo do nauki, wolność wyboru zawodu i prawo do podejmowania pracy, wolność prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Realizator w ramach realizowanych form wsparcia zapewnia działania z zakresu:

a) ekologii, podniesienia świadomości oszczędnego korzystania z zasobów, wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz problematyki ochrony powietrza,

b) zasady równości szans i niedyskryminacji oraz równości kobiet i mężczyzn.

5. Powyższy Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

…….....

Zatwierdził
Dyrektor

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Katalog form wsparcia.
3. Kwestionariusz kwalifikacji.
4. Tabela Gmin objętych wykluczeniem komunikacyjnym.