

P R O T O K Ó Ł NR XXXI/2021
z posiedzenia Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu
Rady Powiatu Świebodzińskiego
w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świebodzinie
w dniu 6 grudnia 2021r.

Ad.1

Posiedzenie Komisji otworzyła o godz.15:00 i poprowadziła *Przewodnicząca Komisji Jolanta Starzewska*. Powitała członków komisji oraz zaproszonych gości. *Przewodnicząca Komisji* stwierdziła, że na stan 9 członków Komisji na posiedzeniu obecnych jest 8, w związku z tym komisja jest władna, aby podejmować prawomocne uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Oprócz członków Komisji w posiedzeniu uczestniczyła Anita Molicka Zespół Stanowisk ds. Edukacji i Zadań Społecznych, Dorota Karbowski Skarbnik Powiatu oraz Anna Kowalik Inspektor w Biurze Rady i Zarządu Powiatu.

Ad.2

Przewodnicząca Komisji odczytała porządek obrad (załącznik nr 2):

- 1.**Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.**Ustalenie porządku posiedzenia Komisji.
- 3.**Informacja Zespołu Stanowisk do spraw ESO dotycząca bieżących spraw oświatowych i społecznych.
- 4.**Informacja dyrektora PCPR w Świebodzinie dotycząca porozumień z zakresu Pieczy Zastępczej oraz problemy Rodzin Zastępczych.
- 5.**Wyrażenie opinii w sprawie projektu uchwały budżetowej na 2022 rok Powiatu Świebodzińskiego wraz z uzasadnieniem (Druk Nr 373).
- 6.**Projekt wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2022-2035 (Druk Nr 372) – wyrażenie opinii.
- 7.** Konsultacje projektu Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w 2022 roku (Druk Nr 378) – wyrażenie opinii.
- 8.**Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2022r. (Druk Nr 379).
- 9.**Omówienie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 25.10.2021r. i 24.11.2021r.
- 10.**Sprawy różne.

Ad.3

Pani Anita Molicka omówiła informację o działalności szkół i placówek oświatowych w Powiecie Świebodzińskim wg. załącznika nr 3 do protokołu.

1. W grudniu br. (sesja zimowa) planowane jest posiedzenie komisji egzaminacyjnej dla 1 nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego (nauczyciel j. angielskiego z PSZ).
2. W listopadzie br. Zarząd Powiatu pozytywnie zaopiniował przygotowany Plan opieki nad zabytkami (dla Powiatu Świebodzińskiego) , który opracował Pan Krzysztof Kowanko. Plan został przesłany do zaopiniowania przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora

Zabytków. Po uzyskaniu opinii zostanie przygotowana uchwała rady powiatu w sprawie przyjęcia planu na lata 2022-2025.

3. W listopadzie br. odbyła się uroczystość wręczenia stypendiów sportowych dla 47 uczniów szkół ponadpodstawowych uprawiających: kolarstwo (1 osoba), tenis stołowy (1 osoba), akrobatykę sportową (1 osoba), pływanie (8osób) oraz piłkę ręczną (36 osób). Zawodnicy otrzymali stypendia w wysokości 1.000 i 500 zł na łączną kwotę 25.500 zł.
4. W szkołach na terenie powiatu świebodzińskiego przez ostatnie miesiące nauka odbywała się w trybie hybrydowym. Z powodu sytuacji pandemicznej zajęcia dydaktyczne częściowo odbywały się w trybie zdalnym. Dotyczyło to uczniów SOSW, PSZ I LO w Świebodzinie.
5. Od 08 listopada w I LO W Świebodzinie w pełni działa ogrzewanie gazowe.
6. Przygotowano projekty uchwał dotyczące pracy nauczycieli i skierowano je do opiniowania przez związki zawodowe tj.:
 - 1) projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom jednostek oświatowych prowadzonych przez Powiat Świebodziński;
 - 2) projekt uchwały Zarządu Powiatu Świebodzińskiego w sprawie dofinansowania na 2022r. doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Świebodziński.
7. Przygotowano projekt uchwały Rady Powiatu Świebodzińskiego w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2022r. i skierowano go do zaopiniowania do wójtów/burmistrzów z terenu powiatu oraz samorządu aptekarskiego.

Ad.4

Przewodnicząca Komisji przypomniała, że informacja dyrektora PCPR w Świebodzinie dotycząca porozumień z zakresu Pieczy Zastępczej oraz problemy Rodzin Zastępczych, radni otrzymali wraz z zawiadomieniem i stanowi ona załącznik nr 4 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że w poprzednich latach komisja grudniowa była w całości poświęcona informacji z zakresu Pieczy Zastępczej oraz problematyki Rodzin Zastępczych. Niestety obecność dyrektora PCPR jest usprawiedliwiona. Został przygotowany obszerny i szczegółowy materiał dotyczący powyższej kwestii. Jeśli będą pytania do materiału to zostaną one przekazane do PCPR z prośbą o odpowiedź.

Ad.5

Przewodnicząca Komisji przypomniała, że projekt uchwały budżetowej na 2022 rok Powiatu Świebodzińskiego wraz z uzasadnieniem (Druk Nr 373), radni otrzymali wraz z zawiadomieniem i stanowi on załącznik nr 5 do protokołu.

Przewodnicząca Komisji poprosiła panią Skarbnik o omówienie projektu uchwały budżetowej na 2022r.

Skarbnik Dorota Karbowskiak poinformowała, że uchwała budżetowa Powiatu Świebodzińskiego na 2022 rok opracowana jest zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych winna zostać poprzedzona podjęciem aktualnej uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej, stąd projekt tej uchwały zostaje państwu przesłany wraz z projektem uchwały budżetowej na 2022 rok.

Skarbnik Dorota Karbowskiak wyjaśniła, że projekt uchwały został opracowany w pełnej szczegółowości wydatków tj. dział rozdział i paragraf wydatków i zawiera następujące wartości:

1. Dochody budżetu powiatu w łącznej wysokości 114.338.000 zł, z tego:
 - 1) dochody bieżące – 73.497.670 zł;
 - 2) dochody majątkowe – 40.840.330 zł,
 2. Wydatki budżetu powiatu w łącznej wysokości 124.488.000 zł, z tego:
 - 1) wydatki bieżące – 72.247.339 zł;
 - 2) wydatki majątkowe – 52.240.661 zł,
 3. 1. Planowany deficyt budżetowy powiatu w wysokości 10.150.000 zł, zostanie pokryty przychodami ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez powiat.
 2. Ustala się przychody budżetu w wysokości 11.850.000 zł,
 3. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 1.700.000 zł, z tytułu wykupu obligacji,
 4. W budżecie tworzy się rezerwy:
 - 1) ogólną w wysokości 185.000 zł oraz
 - 2) celowe w wysokości 305.000 zł, z przeznaczeniem na wydatki:
 - a) oświatowe – 200.000 zł,
 - b) z zakresu zarządzania kryzysowego - 105.000 zł.
- oraz pozostałe załączniki zawarte w projekcie nie uległy istotnym zmianom.

Pani Karbowskiak dodała, że od 2022 roku nastąpi zmiana w klasyfikowaniu kosztów wynagrodzeń brutto nauczycieli, następuje wyodrębnienie nowych paragrafów wydatkowych dla wynagrodzeń nauczycieli tj. nowy **§ 479 Wynagrodzenia osobowe nauczycieli** (dotychczas wydatki te klasyfikowane są w § 401- Wynagrodzenia osobowe pracowników) oraz nowy **§ 480 - Dodatkowe wynagrodzenie roczne nauczycieli**, (dotychczas wydatki te klasyfikowane były § 404 - Dodatkowe wynagrodzenie roczne).

Rozpoczyna się wdrożenie projektu **System Monitorowania Usług Publicznych (SMUP)**, którego ważnym celem jest coroczne szacowanie kosztów usług dostarczanych przez JST. Aby uzyskać porównywalność danych i umożliwić prowadzenie analiz, **wszystkie podmioty w kraju muszą rejestrować wydatki w jednolity sposób**. Etap pierwszy budowanego systemu wdrażany od 1 stycznia 2022 obejmuje usługi w 7 obszarach, dostarczane przez jednostki organizacyjne należące do sektora finansów publicznych, pozostające w strukturze JST2.

W ramach klasyfikacji budżetowej wyodrębniono **rozdziały podmiotowe**, w których wykazuje się wyłącznie wydatki związane z utrzymaniem stanowisk pracy, natomiast w **rozdziałach usługowych** nie można klasyfikować wydatków na wynagrodzenia – za wyjątkiem przypadków kiedy na takie zadania otrzymujemy dotację. Jeżeli nie ma rozdziału usługowego odpowiedniego dla rodzaju wydatku, należy stosować rozdział xxx95- *Pozostała działalność*.

W naszym przypadku, dla Starostwa powiatowego rozdziałem podstawowym jest rozdział 75020 – *Starostwa powiatowe*, gdzie od 2022 roku występować będą tylko wydatki związane z utrzymaniem stanowisk pracy (wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń osobowych, odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, wynagrodzenia bezosobowe i pochodne od wynagrodzeń, zakup energii elektrycznej i ciepłej, zakupy materiałów i wyposażenia m.in: materiały biurowe, artykuły poligraficzne, druki, materiały gospodarcze i środki czystości, artykuły spożywcze, materiały remontowe, paliwo, gazety itp., pozostałe usługi: sprzątanie, transport, dozór, asysta techniczna sprzętu, woda i ścieki, usługi poligraficzne, wypłaty ekwiwalentów dla pracowników za używanie odzieży i zakup okularów, szkolenia pracowników, remonty bieżące i inne związane ze stanowiskami pracy).

Od stycznia 2022 roku nastąpi „przeniesienie” wydatków dotyczących pracowników obsługi wykonujących prace na drogach powiatowych z dotychczasowego działu 600 – *Transport i łączność* rozdziału 60014 – *Drogi publiczne powiatowe* do działu 750 – *Administracja publiczna*, rozdział 75020 – *Starostwa powiatowe*.

Wydatki dotychczas klasyfikowane w rozdziale 75020-*Starostwa powiatowe*, a nie dotyczące utrzymania stanowisk pracy, przeniesione zostają do rozdziałów usługowych (diety członków zarządu do rozdziału 75019-*Rady powiatów*) lub rozdziału 75095 – *Pozostała działalność* (wydatki niezbędne do wydawania praw jazdy, rejestracji pojazdów, koszty holowania i przechowywania pojazdów z pasa dróg powiatowych, opracowania decyzji geologicznych).

Skarbnik wyjaśniła, że do subwencji oświatowej (ponad 22mln) powiat dołoży jeszcze brakujące 2 mln.

Starosta Zbigniew Szumski wyjaśnił, że budżet na 2022 pod względem inwestycyjnym jest dobry. W przypadku bieżących wydatków, trzeba wykazać się dużą aktywnością. Natomiast zagrożenia jakie nas czekają w bieżących wydatkach to sprawy związane z finansowaniem oświaty. DPS mocno wspierają się środkami covidowymi. Na ten moment jest analizowana kwestia likwidacji jednego domu dziecka. Regulacja płac pracowników w DDz też jest brana pod uwagę. Jeśli chodzi o pozostałe jednostki sytuacja jest w miarę stabilna. W Starostwie procujemy nad podwyżkami dla pracowników, mają one być wypłacone w grudniu 2021 z wyrównaniem od listopada oraz w drugiej połowie 2022 w wysokości 10%. Starosta poinformował, że jest bardzo dużo możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych. Nasze inwestycje można podzielić na dwie grupy. W jednej są inwestycje już realizowane a w drugiej

grupie przygotowane dokumentacje, na które możemy starać się o dofinansowanie z zewnątrz. Starosta wspomniał o adaptacji obiektu na ul. Sobieskiego. W maju 2022 maja powstać pomieszczenia dla WTZ-ów.

Przewodnicząca Komisji zawnioskowała o zabezpieczenie kwoty na profilaktykę programów zdrowotnych w budżecie na rok 2022.

Komisja w obecności 8 radnych jednogłośnie wnioskuje o zabezpieczenie środków w budżecie na rok 2022 na programy profilaktyczne po covidzie (diagnostyka kardiologiczna, neurologiczna, pulmonologiczna) – załącznik nr 6.

Starosta wspomniał o współpracy z gminami w kwestii pozyskiwania środków zewnętrznych. Wygaszenie jednostki prawnej (jednego domu rodzinkowego na ul. Słonecznej w Świebodzinie) – temat, nad którym pracować będzie zarząd w najbliższym czasie.

Radny Szymon Pyrzcz zawnioskował o wykonanie elewacji sali gimnastycznej w I LO w Świebodzinie.

Pytań i uwag więcej nie zgłoszono, wobec tego *Przewodnicząca Komisji* podziękowała Pani Dorocie Karbownik Skarbnikowi Powiatu za omówienie projektu uchwały budżetowej na 2022 rok Powiatu Świebodzińskiego wraz z uzasadnieniem (Druk Nr 373).

Komisja w obecności 8 radnych jednogłośnie (8za, Oprzeciw, Owstrz) opiniuje pozytywnie projekt uchwały budżetowej na 2022 rok Powiatu Świebodzińskiego wraz z uzasadnieniem i kieruje pod obrady sesji Rady Powiatu.

Opinia Komisji stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad.6

Przewodnicząca Komisji przypomniała, że projekt wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2022-2035 (Druk Nr 372), radni otrzymali wraz z zawiadomieniem i stanowi on załącznik nr 8 do protokołu.

Skarbnik Powiatu poinformowała, że podstawą opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej jest projekt uchwały budżetowej na 2022 rok, dane sprawozdawcze z wykonania budżetu Powiatu Świebodzińskiego za lata 2019 i 2020 wartości planowane na koniec III kwartału 2021 roku oraz wytyczne Ministra Finansów dotyczące stosowania jednolitych wskaźników. Skarbnik dodała, że wskaźniki są zachowane. Załącznik nr 2 to przedsięwzięcia. W bieżącym WPF umieszczone są zadania bieżące które przechodzą powyżej roku 2021. Ta uchwała na przyszły rok również obejmuje zadania które się kończą w 2020 w przedsięwzięciach nie ukazujemy je ponieważ one są w uchwale budżetowej. Wykazujemy tylko przedsięwzięcia które przekraczają rok 2021 i przewidujemy realizować je w przyszłych latach.

Starosta dodał, że przygotowana Wieloletnia Prognoza Finansowa jest mocno realistyczna pod względem wpisanych inwestycji.

Komisja w obecności 8 radnych jednogłośnie (8za, Oprzeciw, Owstrz) opiniuje pozytywnie projekt wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Świebodzińskiego na lata 2022-2035 i kieruje pod obrady sesji Rady Powiatu.

Ad.7

Przewodnicząca Komisji przypominała, że konsultacje projektu Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w 2022 roku (Druk Nr 378), radni otrzymali wraz z zawiadomieniem i stanowi on załącznik nr 9 do protokołu.

Przewodnicząca komisji wyjaśniła, że projekt jest poszerzony o dwa działania w wyniku złożonych petycji w pkt 4. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym (poprawa stanu fizycznego i kompetencji seniorów) oraz w pkt 9. ochrona dziedzictwa przyrodniczego (edukacja ekologiczna – warsztaty, prelekcje, happeningi).

Komisja w obecności 8 radnych jednogłośnie (8za, Oprzeciw, Owstrz) opiniuje pozytywnie konsultacje projektu Programu współpracy Powiatu Świebodzińskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w 2022 roku (Druk Nr 378) i kieruje pod obrady sesji Rady Powiatu.

Ad.8

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2022r. (Druk Nr 379) – załącznik nr 10.

Przewodnicząca komisji podkreśliła, że były konsultacje i zostały zatwierdzone dyżury przez kierowników aptek.

Komisja w obecności 8 radnych jednogłośnie (6za, Oprzeciw, Owstrz) zaopiniowała pozytywnie projekt w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Świebodzińskiego w 2022r. (Druk Nr 379) i kieruje pod obrady sesji Rady Powiatu.

Opinie stanowią załącznik nr 11 do protokołu.

Ad.9

Protokół z posiedzenia komisji w dniu 25.10.2021r. i 24.11.2021r. został sporządzony. Uwag nie wniesiono.

Ad.10

Spraw różnych więcej nie zgłoszono.

Wobec zrealizowanego porządku posiedzenia *Przewodnicząca* o godz. 16.45 zamknęła posiedzenie Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu Rady Powiatu Świebodzińskiego.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Inspektor w Wydziale BR Anna Kowalik