

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej STAROSTWO POWIATOWE Starostwo Powiatowe 26-200 Końskie, ul. Stanisława Staszica 2 tel. 41 372 10 10, 372 10 20 NIP 658-17-07-341 REGON 291018514 26-200 Końskie	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2020 r.	Adresat: Zarząd Powiatu w Końskich
Numer identyfikacyjny REGON 291018514		91A71A5610C577E9 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	1 402 761,38

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK
Powiatu Końskiego
Edyta Jędrzejczyk
(główny księgowy)

2021.05.24
rok mies. dzień

STAROSTA
Grzegorz Picek
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK
Powiatu Koneckiego

Edyta Zdzienicka
(główny księgowy)

2021.05.24
rok mies. dzień

STAROSTA

Grzegorz Piec
(kierownik jednostki)

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	STAROSTWO POWIATOWE
1.2	siedzibę jednostki
	KOŃSKIE
1.3	adres jednostki
	26 -200 KOŃSKIE; UL. STANISŁAWA STASZICA 2
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	KIEROWANIE PODSTAWOWYMI RODZAJAMI DZIAŁALNOŚCI PUBLICZNEJ
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2020 – 31.12.2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1. Aktywa i pasywa wycenia się w sposób przyjęty w ustawie o rachunkowości, oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie w/w ustawy nie rzadziej niż na dzień bilansowy według następujących zasad: a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: - w przypadku zakupu – według ceny nabycia, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, - w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub w wartości określonej w umowie, - w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu, akcie notarialnym, b) inwestycje zaliczane do aktywów trwałych - według, cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, lub według ceny rynkowej bądź inaczej określonej wartości godziwej, c) środki trwałe w budowie - w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, d) rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według cen zakupu lub kosztów wytworzenia, e) udzielone pożyczki krótko i długoterminowe - w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności tj. w wysokości niespłaconego kapitału powiększonego o odsetki po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizacyjnych dotyczących należności wątpliwych f) zobowiązania – na dzień powstania według wartości nominalnej, a na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty, g) należności – na dzień powstania według wartości nominalnej, a na dzień bilansowy w kwocie wymagalnej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności tj. po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizacyjnych dotyczących należności wątpliwych, h) wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego na należności wątpliwe lub nierealne, w pełnej wysokości należności i) nabyte lub powstałe aktywa finansowe oraz inne inwestycje – według ceny nabycia lub zakupu na dzień nabycia albo powstania, j) środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych – wycenia się według wartości nominalnej, k) należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec każdego kwartału, l) minie zlikwidowanych jednostek – według wartości netto wynikającej z bilansu zamknięcia zlikwidowanego podmiotu i załączników do bilansu. m) fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – według wartości nominalnej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła

	następujące ustalenia a) jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarzane są: - książki i zbiory biblioteczne, - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, b) jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarzane są pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych tj. 10 000 zł., dla których odpisy amortyzacyjne uznawane są za koszty uzyskania przychodu w momencie oddania do używania, c) umorzenie i amortyzacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych jest dokonywane jednorazowo za okres całego roku, d) środki trwałe amortyzowane są metodą liniową tzw. metodą równomiernych odpisów, e) środki trwałe amortyzowane są przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, wartości niematerialne i prawne oraz prawo wieczystego użytkowania gruntu przy zastosowaniu stawki 20%, f) nie podlegają umorzeniu grunty oraz dobra kultury, g) pozostałe środki trwałe w używaniu o wartości mniejszej/równej 200 zł. o charakterze wyposażenia biura np: - kosze, aparaty telefoniczne (z wyjątkiem telefonów komórkowych, tabletów), karnisze, wykładziny, - lampki biurowe, czajniki elektryczne, lustra, tablice ogłoszeniowe, - książki (literatura fachowa), - odzież robocza i umundurowanie (podlegające wpisowi do kartotek osobistego wyposażenia), itp. księgowane są bezpośrednio w koszty w momencie ich powstania (bez konieczności księgowania ilościowo-wartościowych na koncie 013) i ujmowane są w ewidencji ilościowej. 3. W ciągu roku nie prowadzi się gospodarki magazynowej, bezpośrednio w koszty w momencie zakupu odnosi się zakupione i wydane do zużycia materiały biurowe, środki czystości i drobne materiały przeznaczone do napraw sprzętu, których ewidencję ilościową prowadzi pracownik wydziału merytorycznego, oraz materiały promocyjne, foldery, drobne upominki, podlegające ewidencji ilościowej prowadzonej przez pracownika wydziału merytorycznego, a także tablice rejestracyjne, dowody rejestracyjne, druki praw jazdy i inne druki ścisłego zarachowania, których szczegółową ewidencję prowadzi wydział merytoryczny i materiały do remontów itp. Na koniec roku gospodarką magazynową obejmuje się zakupione a nie zużyte znaczne ilości materiałów (głównie chodzi o tablice rejestracyjne, druki do komunikacji, itp.), i materiały do remontów i inwestycji przechowywanych przez dłuższy okres. 4. Zwroty wydatków dokonane w tym samym roku budżetowym przyjmowane są na rachunek bieżący wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w tym roku (np. zwrot nadpłaty wynagrodzenia, zwrot nadpłat z tytułu zawartych umów i porozumień, refundacja poniesionych wydatków tytułu zatrudnienia pracowników interwencyjnych, z rozliczeń udzielonych dotacji, itp.) z zastrzeżeniem, że wpłaty z tytułu refundacji poniesionych wydatków dokonane w tym samym roku budżetowym a związane ze dostawą towarów lub usług przyjmowane są na rachunek bieżący dochodów (np. zwroty wydatków za media z tytułu umów najmu itp.). Zwroty wydatków z lat poprzednich przyjmowane są na rachunek bieżący dochodów, 5. Wydatki i dochody nie ujęte w planach finansowych innych jednostek budżetowych ujmuje się na kontach urzędu Starostwa 6. Ewidencję i rozliczenie kosztów działalności podstawowej ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”, 7. Podatek VAT należny do przekazania do urzędu skarbowego jest przekazywany z rachunku dochodów, w przypadku jeśli kontrahent uregulował fakturę. W przypadku kiedy na rachunek dochodów nie wpłynęła należność wraz z podatkiem VAT, wówczas podatek jest przekazywany z rachunku wydatków. Dochody w sprawozdaniu RB-27S ujmowane są w kwotach netto.
5.	inne informacje
	Brak danych
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego-podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela nr 1 - Zmiany stanu rzeczowych aktywów trwałych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia					Zmniejszenia					Stan na koniec roku
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	inne zwiększenia	R-m zwiększenia	zbycie	likwidacja	Inne- przemieszczenia	Inne zmniejszenia	R-m zmniejszenia	
1.	Środki trwałe, w tym:	14.187.750,74	631.200,72				631.200,72	115.766,23		5.780,00		121.546,23	14.697.405,23
1.1	Grunty	251.426,15								5.780,00		5.780,00	245.646,15
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9.137.925,08											9.137.925,08
1.3	Środki transportu	319.742,01											319.742,01
1.4	Inne środki trwałe	4.478.657,50	631.200,72				631.200,72	115.766,23				115.766,23	4.994.091,99
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	5.428.972,79	2.737.546,73				2.737.546,73			7.700.938,81		7.700.938,81	465.580,71
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie												
	Razem rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	19.616.723,53	3.368.747,45				3.368.747,45	115.766,23		7.706.718,81		7.822.485,04	15.162.985,94

Tabela nr 2 - Zmiany stanu wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			nabycie	Przemieszczenia wewnętrzne	aktualizacja	R-m zwiększenia	zbycie	likwidacja	Inne-przemieszczenia	R-m zmniejszenia	
1.	Wartości niematerialne i prawne	909.671,61	29.328,12			29.328,12					938.999,73
	Razem	909.671,61	29.328,12			29.328,12					938.999,73

Tabela nr 3 - Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji rzeczowych składników majątku trwałego

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			Amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	Inne zwiększenia	R-m zwiększenia	zbycia składników	likwidacji	Innych tytułów	R-m zmniejszenia	
1	Środki trwałe, w tym:	6.906.743,43	742.699,43			742.699,43	115.766,23			115.766,23	7.533.676,63
1.1	Grunty	11.330,60									11.330,60
1.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2.594.148,28	271.546,19			271.546,19					2.865.694,47
1.3	Środki transportu	284.479,95	24.543,80			24.543,80					309.023,75
1.4	Inne środki trwałe	4.016.784,60	446.609,44			446.609,44	115.766,23			115.766,23	4.347.627,81
2	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie										
	Razem rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)	6.906.743,43	742.699,43			742.699,43	115.766,23			115.766,23	7.533.676,63

Tabela nr 4 - Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia umorzenia/amortyzacji z tytułu				Stan na koniec roku
			Amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	Inne zwiększenia	R-m zwiększenia	zbycia składników	likwidacji	Innych tytułów	R-m zmniejszenia	
1.	Wartości niematerialne i prawne	862.188,20	44.691,19			44.691,19					906.879,39
	Razem	862.188,20	44.691,19			44.691,19					906.879,39

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Brak danych

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Brak danych

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Tabela nr 6 - Grunty użytkowane wieczysto

L.p.	Numer działki, nr umowy lub innego dokumentu ustanawiającego prawo wieczystego użytkowania	Powierzchnia	Wartość
1.	Działka nr 1 – Wyszyna Machorowska AN 4970/2007 z dn. 08.10.2007	0,5300 ha	6.330,60
2.	Działka nr 1100 - Maleniec AN 7986/04 z dn. 30.11.2004	0,2699 ha	913,50
3.	Działka nr 1102 - Maleniec AN 7986/04 z dn. 30.11.2004	0,8053 ha	2.725,00
4.	Działka nr 1103 - Maleniec AN 7986/04 z dn. 30.11.2004	0,4023 ha	1.361,50
RAZEM		2,0075 ha	11.330,60

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu

194 235,36

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela nr 7 Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według pozycji	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności	1 399 748,46	216 591,50		27 875,23	1 588 464,73
I.1.	Należności długoterminowe					
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	1 399 748,46	216 591,50		27 875,23	1 588 464,73
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług					
I.2.2.	należności od budżetów					
I.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
I.2.4.	pozostałe należności	1 399 748,46	216 591,50		27 875,23	1 588 464,73
II.	Należności finansowe					

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Tabela nr 8 - Rezerwy

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Zmniejszenia		Stan na koniec roku
				Wykorzystanie	Rozwiązanie	
1.	Zapłata zobowiązania – należność główna	25 830,00		25 830,00		
2.	Zapłata zobowiązania – odsetki	128,80		128,80		
3.	Zapłata zobowiązania – koszty procesu	3 142,58		3 142,58		
4.	Pokrycie ujemnego wyniku finansowego -ZOZ Końskie		2.101.723,06			2.101.723,06
	SUMA	29 101,38	2.101.723,06	29 101,38		2.101.723,06

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10 kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11 łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie dotyczy

1.14. Tabele nr 14 – Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń na dzień bilansowy

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń
1.	Umowa nr AG.272.2.2015 z dn. 24.02.2015	94 508,84
2.	Umowa nr AG.272.6.2016 z dn. 15.11.2016	200 520,00
3.	Umowa nr IM.272.6.2017 z dn. 18.09.2017	29 711,00
	Razem	324 739,84

1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
------	--

	Tabela nr 15 - Świadczenia pracownicze
--	--

Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych
a) odprawy emerytalne i rentowe	73 849,68
b) nagrody jubileuszowe	172 542,25
c) świadczenia urlopowe	9 015,76
d) inne	8 160,00
SUMA	263 567,69

1.16	inne informacje
------	-----------------

	Brak danych
--	-------------

2.	
----	--

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
------	--

	Nie dotyczy
--	-------------

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
------	---

Tabela nr 16 - Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	
---	--

L.p.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w latach ubiegłych			Koszt wytworzenia w roku bieżącym		
		Ogółem	w tym		ogółem	w tym	
			odsetki	Różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.	Projekt e-geodezja	7.995,00			19.782,21		
2	Rozbudowa SOSW w Baryczy	24.600,00					
3.	Zakupy inwestycyjne: - drukarka wielkoformatowa - macierz dyskowa				145.330,65 59.999,40 <u>205.330,05</u>		
4.	Przebudowa budynku Starostwa	220.046,66			13.500,00		
5.	Projekt „Końskie zdrowie” - urządzenia do dezynfekcji - kurtyny do higienizacji - zestaw diagnostyczno-terapeutyczny ECMO				116.683,30 83.640,00 530.820,00 <u>731.143,30</u>		
4.	Termomodernizacja DPS „Cichy Zakątek” w Końskich	5.154.801,13			1.565.405,67		
5.	Termomodernizacja budynku ZSP Nr 3 w Końskich	21.530,00			7.995,00		
6.	Odszkodowania z tyt.				194.390,50		

	przejęcia nieruchomości pod budowę drogi																															
	Razem:	5.428.972,79			2.737.546,73																											
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie																															
	Nie wystąpiły																															
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych																															
	Nie dotyczy																															
2.5.	inne informacje																															
	Wartość gruntów Skarbu Państwa ujęto w ewidencji pozabilansowej.																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>L.p.</th> <th>GRUNTY SKARBU PAŃSTWA</th> <th>LICZBA DZIAŁEK (szt.)</th> <th>POWIERZCHNIA (ha)</th> <th>WARTOŚĆ (zł)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Przekazane do użytkowania (trwały zarząd, dzierżawa, użyczenie)</td> <td>44</td> <td>14,4761</td> <td>4 417 513,22</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Oddane w wieczyste użytkowanie</td> <td>914</td> <td>591,5080</td> <td>62 430 493,51</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Pozostałe</td> <td>2462</td> <td>1 029,7499</td> <td>39 826 460,25</td> </tr> <tr> <td colspan="2">RAZEM</td> <td>3 420</td> <td>1 635,7340</td> <td>106 674 466,98</td> </tr> </tbody> </table>							L.p.	GRUNTY SKARBU PAŃSTWA	LICZBA DZIAŁEK (szt.)	POWIERZCHNIA (ha)	WARTOŚĆ (zł)	1	Przekazane do użytkowania (trwały zarząd, dzierżawa, użyczenie)	44	14,4761	4 417 513,22	2	Oddane w wieczyste użytkowanie	914	591,5080	62 430 493,51	3	Pozostałe	2462	1 029,7499	39 826 460,25	RAZEM		3 420	1 635,7340	106 674 466,98
L.p.	GRUNTY SKARBU PAŃSTWA	LICZBA DZIAŁEK (szt.)	POWIERZCHNIA (ha)	WARTOŚĆ (zł)																												
1	Przekazane do użytkowania (trwały zarząd, dzierżawa, użyczenie)	44	14,4761	4 417 513,22																												
2	Oddane w wieczyste użytkowanie	914	591,5080	62 430 493,51																												
3	Pozostałe	2462	1 029,7499	39 826 460,25																												
RAZEM		3 420	1 635,7340	106 674 466,98																												
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki																															
	Wkład własny ZOZ Końskie niezbędny do realizacji Projektu „Końskie zdrowie – zapobieganie, przeciwdziałanie i zwalczanie COVID-19 w powiecie koneckim” – 395 972,08zł. Całkowita wartość projektu – 2 295 490,00zł																															

SKARBNIK
Powiatu Koneckiego

Edyta Trzaskiewicz

(główny księgowy)

2021-05-21

(rok, miesiąc, dzień)

STAROSTA

Grzegorz Piec

(kierownik jednostki)