

ZARZĄDZENIE NR 784/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO

z dnia 11 czerwca 2025 roku

w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS)

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym Dz.U.2024.1465 t.j. z dnia 2024.10.03 i Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz wyznaczenia Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego do spraw HNS, zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się w Mieście i Gminie Lipsko Punkt Kontaktowy Host Nation Support zwany dalej punktem kontaktowym HNS w następującym składzie:

1. Artur Dygas - Sekretarz Miasta i Gminy Lipsko.
2. Marcin Marczak- Pomoc Administracyjna
3. Jan Cyran – Inspektor do spraw PPOż
4. Andrzej Sikorski – podinspektor do spraw gospodarczych i archiwum zakładowego

§ 2. Punkt kontaktowy wykonuje zadania związane z pobytem Sojusznicznych Sił Zbrojnych na terenie miasta i gminy Lipsko, określone w Instrukcji Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza (Host Nation Support) Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko

Jacek Wielorański

Sporządził:
Marcin Marczak
tel: 48 3784 139
e-mail: ochronaludnosci@lipsko.eu

INSTRUKCJA
PUNKTU KONTAKTOWEGO WSPARCIA PAŃSTWA-GOSPODARZA
HOST NATION SUPPORT (HNS)
BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO

§ 1. Podstawę prawną przygotowana instrukcji stanowią „Wytyczne Wojewody Mazowieckiego w sprawie realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia przez państwo-gospodarza, sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren województwa mazowieckiego”

§ 2. Punkt Kontaktowy HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko (PK HNS) tworzy stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obywatelskich w Referacie Administracyjno-Organizacyjnym oraz Sekretarz Miasta i Gminy Lipsko na bazie struktury organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Lipsko.

§ 3. PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko powołuje się w celu:

- koordynowania prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicznym w obszarach ujętych w § 6 Wytycznych Wojewody Mazowieckiego;
- współdziałania z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie miasta i gminy Lipsko ;
- współdziałania z Wojskowymi Komendantami Uzupełnień, w zakresie koordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojusznicznych, na terenie powiatu;
- współdziałania z przedstawicielami sojusznicznych sił zbrojnych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
- przekazywania decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- przyjmowania informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych dot. HNS;
- organizowania współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji publicznej;
- wymiany danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS sąsiednich jednostek;
- informowania lokalnej społeczności o pobycie sojusznicznych sił zbrojnych;
- uzgadniania działania gmin z terenu powiatu;
- udostępniania miejsc postojów i odpoczynku jednostkom wojsk sojusznicznych;
- pomocy w osłonie technicznej kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska oraz szacowaniu strat i szkód.

§ 4. PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko tworzy się w czasie stałej gotowości obronnej Państwa na etapie poprzedzającym przybycie wojsk sojusznicznych na terytorium RP.

§ 5. Ustala się, że lokalizacja funkcjonowania PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko zmienia się w zależności od fazy działania:

- w okresie przygotowania punktu kontaktowego - realizacja zadań odbywa się w miejscu pracy osób, wchodzących w skład obsady punktu kontaktowego;
- w okresie uruchamiania zadań - w miejscu wyznaczonym:

Budynek Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, ul. 1 Maja 2, 27-300 Lipsko, tel. 48 3780 048, fax. 48 3780 175, adres e-mail: umig@lipsko.eu

§ 6. PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko gromadzi i przechowuje informacje o potencjale, który może zostać wykorzystany na potrzeby wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych.

§ 7. Dokumentacja PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko zawiera następujące dokumenty:

- Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza (HNS) i określenia zasad jego funkcjonowania;
- Instrukcję Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko;
- Upoważnienia (pełnomocnictwa) obsady PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko do kontaktów z przedstawicielami wojsk sojusznicznych;
- Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS;
- Wykaz aktów prawnych obowiązujących w zakresie realizacji HNS;
- Wykaz Punktów Kontaktowych HNS i ich danych teleadresowych PK HNS, służb, inspekcji i straży oraz Punktów Kontaktowych współpracujących;
- Dane o zasobach występujących na administrowanym terenie.

§ 7. Funkcjonowanie PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko realizowane jest w trybie stałego dyżuru.

§ 8. Praca na stanowisku PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko polega głównie na przyjmowaniu, rejestrowaniu, gromadzeniu i przekazywaniu stosownych informacji, w obszarze zadań zawartych w § 3.

§ 9. Praca na stanowisku PK HNS Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko odbywa się na podstawie pisemnego upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko udzielonego osobom wyznaczonym do realizacji zadań w ramach punktu kontaktowego.

§ 10. Wzór upoważnienia stanowi załącznik do Instrukcji.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jack Wólorański

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
27-300 Lipsko, ul. 1 Maja 2
województwo mazowieckie

Załącznik do instrukcji Punktu Kontaktowego
Wsparcia Państwa-Gospodarza
Host Nation Support (HNS)
Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko

.....
(nazwa i adres organu, jednostki organizacyjnej)

Lipsko, dnia 20.. r.

Se.0052. ... 20..
(nr dokumentu)

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie § 1 Zarządzenia Nr 283/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko z dnia 22 czerwca 2018r. w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support w celu realizacji zadań, o których mowa w Wytycznych Wojewody Mazowieckiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar województwa mazowieckiego

upoważniam

Panią/Pana

.....
(imię, nazwisko)

legitymującą/ego się dowodem osobistym nr

.....

do koordynowania działań wsparcia państwa-gospodarza:

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko
(nazwa organu)

w kontaktach z przedstawicielami sojusznicznych sił zbrojnych, przebywającymi na terenie:

miasta i gminy Lipsko
(obszar obowiązywania upoważnienia)

oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnych do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia r. i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem tożsamości.

.....
(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
Jacek Wielorański

Wykaz osób upoważnionych do pracy wchodzących w skład Punktu Kontaktowego HNS

Miasta i Gminy Lipsko

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Kierownik PK HNS</i>	<i>Z-ca kierownika PK HNS</i>	<i>Członek PK HNS</i>	<i>Inna osoba funkcyjna</i>
Nazwa stanowiska służbowego	Pomoc administracyjna	Sekretarz MiG Lipko	Inspektor do spraw PPOż	Podinspektor do spraw gospodarczych
Imię i nazwisko	Marczak Marcin	Artur Dygas	Cyran Jan	Andrzej Sikorski
Nr telefonu	506 145 754, 48 3780 048	505 420 155 48 3780 048	48 3784 141	660 613 579 48 3784 141
Nr faxu	48 3780 175	48 3780 175	48 3780 175	48 3780 175
e-mail	ochronaludnosci@lipsko.eu	sekretarz@lipsko.eu	jan.cyran@lipsko.eu	andrzej.sikorski@lipsko.eu
Adres służbowy do korespondencji	27-300 Lipsko ul. 1 Maja 2	27-300 Lipsko ul. 1 Maja 2	27-300 Lipsko ul. 1 Maja 2	27-300 Lipsko ul. 1 Maja 2

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko

Jacek Wierosiński

.....
(data, podpis i pieczęć organu)

Załącznik nr 2

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko
27-300 Lipsko, ul. 1 Maja 2
województwo mazowieckie

.....Lipsko 11.06.2025
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

.....
(znak sprawy)

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO WSPARCIA PAŃSTWA-GOSPODARZA HNS
BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO

§ 1.

Podstawę prawną przygotowania instrukcji stanowi Zarządzenie Wojewody Mazowieckiego nr ... z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz powołania Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego ds. HNS.

§ 2.

Punkt Kontaktowy HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO**. (PK HNS) jest stworzony na bazie struktury organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Lipsko , stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obywatelskich w Referacie Administracyjno -Organizacyjnym oraz Sekretarz Miasta i Gminy Lipsko.

§ 3.

PK HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO** powołuje się w celu koordynowania prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznikom

w obszarach ujętych w § 7 Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego, w szczególności:

- 1) współdziałania z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktów Kontaktowych HNS organu nadrzędnego, sąsiednich organów
szczebla równorzędnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie ..województwa Mazowieckiego.;
(obszar obowiązywania)
- 2) współdziałania z jednostkami/komórkami Resortu Obrony Narodowej, w zakresie koordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia określonych jednostek wojsk sojusznicznych, na terenie powiatu;
- 3) współdziałania z przedstawicielami sojusznicznych sił zbrojnych i organizacji międzynarodowych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie;
- 4) przekazywania decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 5) organizowania współdziałania z sąsiednimi jednostkami administracji publicznej;
- 6) wymiany danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS sąsiednich jednostek;
- 7) informowania lokalnej społeczności o pobycie sojusznicznych sił zbrojnych;
- 8) uzgadniania działań gmin z terenu powiatu;

9) udostępniania miejsc postojów i odpoczynku jednostkom wojsk sojusznicznych;

10) pomocy w osłonie technicznej kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska oraz szacowaniu strat i szkód.

§ 4.

Ustala się, że lokalizacja PK HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO** wyznaczona jest w: **ul. 1 Maja 2 , 27-300 Lipsko siedziba Urzędu MiG Lipsko**

§ 5.

PK HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO** . gromadzi i przechowuje informacje o potencjale, który może zostać wykorzystany na potrzeby wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych.

§ 6.

Dokumentacja PK HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO** zawiera następujące dokumenty:

- 1) zarządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 02 marca 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) na terenie województwa mazowieckiego oraz powołania Pełnomocnika Wojewody Mazowieckiego ds. HNS;
- 2) Instrukcję Punktu Kontaktowego Wsparcia Państwa-Gospodarza HNS;
- 3) wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS;
- 4) wykaz aktów prawnych obowiązujących w zakresie realizacji HNS;
- 5) wykaz danych teleadresowych współpracujących: Punktów Kontaktowych HNS, służb, inspekcji oraz straży;
- 6) dane o zasobach występujących na administrowanym terenie.

§ 7.

Praca na stanowisku PK HNS **BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO** odbywa się na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego osobom wskazanym w wykazie sporządzonym przez BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO
(nazwa organu)

w wykazie osób wchodzących w skład Punktu Kontaktowego HNS (formę należy opracować we własnym zakresie).

§8.

Dokumentacja pracy Punktu Kontaktowego HNS BURMISTRZA MIASTA I GMINY LIPSKO realizowana jest zgodnie z zasadami przyjętymi w urzędzie.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Lipsko

Jacek Wieleński

.....
(data, podpis i pieczęć organu)