

Lutocin, dnia 09-07-2025r

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lutocin,
ul. Poniatowskiego 1
09-317 Lutocin

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Lutocin zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu prowadzonym w oparciu o zapytanie ofertowe na realizację zadania pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę i budowę dróg gminnych”

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA LUTOCIN
ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin
NIP: 5110271300, REGON: 130378261
tel. 023 6581001, fax 023 6581002,
e-mail: sekretariat@gminalutocin.pl
strona internetowa: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-lutocin>

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla następujących części:

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 części opisane poniżej.

Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty na dowolną ilość części.

Część 1: „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę drogi gminnej nr 460410W Przeradz – Siemcichy – Będzimin”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę drogi gminnej nr 460410W Przeradz – Siemcichy – Będzimin na odcinku ok. 990 m wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

W skład dokumentacji wchodzić powinny następujące opracowania:

- a) Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej:
 - geodezyjne ustalenie granic działek objętych opracowaniem oraz uzyskanie mapy do celów projektowych;
 - dokumentacja geotechniczna i geologiczna
 - projekt budowlany (projekt zagospodarowania działki, projekt architektoniczno – budowlany i projekt techniczny),
 - mapy zawierające projekty podziałów nieruchomości;
 - b) Uzyskanie zgody wodnoprawnej oraz zwolnienie z budowy kanału;
 - c) Projekt stałej organizacji ruchu;
 - d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;
 - e) Przedmiar; Kosztorys inwestorski i ofertowy.
- 2) Dokumentację należy wykonać w 5 egz. wraz z wersją cyfrową (projekty w formacie .pdf).
- 3) Lokalizacja drogi: dz. nr 309, 325, 308, 307 obręb 0020 Siemcichy.
- 4) W dokumentacji należy przewidzieć wykonanie drogi z mieszanki mineralno – asfaltowej, o szerokości jezdni od 4,5 m do 5 m przy grubości warstwy układanej 5 cm wraz z uzupełnieniem poboczy kruszywem naturalnym łamanym po obydwu stronach jezdni.

Część 2: „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę gminnej drogi wewnętrznej w miejscowości Swojęcín”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na budowę gminnej drogi wewnętrznej w miejscowości Swojęcín na długości ok. 950m na działkach nr ewid. 48, 110, 167, 317 wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego;

Zakres dokumentacji projektowo – kosztorysowej obejmuje w szczególności:

- a) przebudowę przepustu;
- b) wykonanie nawierzchni z kruszywa naturalnego łamanego.

- 2) Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- a) geodezyjne ustalenie granic działek objętych opracowaniem oraz uzyskanie mapy do celów projektowych;
- b) uzyskanie zgody właścicieli/ władających lub administratorów nieruchomości na udostępnienie terenu na cele budowlane oraz wszelkich innych dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia, a wymaganych obowiązującymi przepisami prawa – pozwoleń, zgód, porozumień, warunków realizacyjnych, sprawozdań, opinii, uzgodnień, w tym m.in. ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy, pozwolenia wodnoprawnego;
- c) sporządzenie dokumentacji projektowej dla w/w zadania, w tym operatu wodnoprawnego, projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno – budowlanego, projektu technicznego oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
- d) sporządzenie dokumentacji kosztorysowej:
 - kosztorys inwestorski, ofertowy z przedmiarem robót – 3 egz.,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) – 3 egz.;
- e) dokumentacja projektowo – kosztorysowa w formie elektronicznej w postaci plików w formacie Adobe Acrobat (*.pdf) a także w formacie edytowalnym (*.doc i *.ath).

1.2. Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z przepisami obowiązującymi przy sporządzaniu ww. dokumentacji.

1.3. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszym punkcie, a niezbędne do wykonania kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

1.4. Inne wymagania stawiane wykonawcy:

- 1) Przedmiot umowy należy wykonać z należytą starannością, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji zadania.
- 2) Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej. Strony niniejszej umowy rozszerzają okres trwania rękojmi do czasu upływu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dokumentacji projektowej. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
- 3) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

2. Termin wykonania zamówienia :

- 1) Realizacja zamówienia: do 31.03.2026 roku.
- 2) Płatne po zakończeniu i protokolarnym odbiorze dokumentów oraz wystawieniu faktury w terminie 30 dni od daty jej wpłynięcia do urzędu.
- 3) Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty jakie powinna zawierać oferta:

- 1) Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi posiadać uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień, musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz posiadać potencjał techniczny zapewniający terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu na wzorze określonym w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca złoży oświadczenie, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
- 3) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty **wraz z ofertą**:
 - a) formularz ofertowy – zał. nr 1,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2,
 - c) oświadczenie o braku powiązań – zał. nr 3,
 - d) Wykaz osób – zgodnie z załącznikiem nr 4
dotyczy części 1 i części 2

Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia min. jedną osobę (pełniącą funkcję projektanta) posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej, których zakres uprawnia go do projektowania w zakresie umożliwiającym projektowanie robót objętych przedmiotem zamówienia, który wykonał min. 1 (jeden) projekt budowlany polegający na budowie, przebudowie, rozbudowie drogi publicznej o długości minimum 700 mb;;

Osoba ta winna posiadać doświadczenie zawodowe – zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie wykonania przez podaną w wykazie osobę dokumentacji.
- 4) W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (mail) należy przesłać podpisane dokumenty w formie skanu w PDF.
- 5) W przypadku gdy do oferty nie zostały załączone wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia lub są one niezgodnie z zapytaniem ofertowym, Zamawiający wezwie do uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane będzie tylko do Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

4. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto za wykonanie zamówienia.
- 2) Cena usługi musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- 4) Wykonawca przy realizacji zamówienia uwzględni wszystkie koszty związane z wykonaniem kompleksowych dokumentacji projektowych wraz z nadzorem autorskim oraz geodezyjnym podziałem działek, w tym również koszty towarzyszące, w szczególności: koszty ubezpieczenia, wypisów, wyrysów, uzgodnień czy dojazdów. Wykonawca w cenie oferty ma przewidzieć wszystkie niezbędne koszty do pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- 3) Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
- 4) Dokumenty, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) należy przesłać podpisany dokument w formie skanu w PDF.
- 5) Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.
- 6) Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z zapytaniem ofertowym.
- 7) Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie lub przesłać elektronicznie. Kopertę należy opatrzyć opisem:
„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę i budowę dróg gminnych
dla Części

Termin składania ofert – 18.07.2025 r. godz. 13:00.”

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Podpisaną przez osobę upoważnioną ofertę należy złożyć **do dnia 18.07.2025r. do godziny 13:00**
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **przetargi@gminalutocin.pl**
 - b) na adres: **Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1**, (pokój numer 6 – sekretariat)
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena brutto – (waga) 100 %.
- 2) Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:
$$Cena = \text{cena oferty najniższej brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 100$$
- 3) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
- 4) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
- 2) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w formie pieniądza, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Raciąż Nr 32 8212 0009 0011 3335 2007 0010 z podaniem tytułu:
„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr sprawy FIN.271.2.8.2025 – dokumentacja droga ”

9. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty i o zawarciu umowy:

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców telefonicznie/e-mailem.
- 2) Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu polisę OC w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej o wartości minimum 100% zamówienia.
- 5) Istotne postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy – zał. nr 5.1 (dla części 1) i 5.2 (dla części 2).
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wybrania kolejnej oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub unieważnienia postępowania.
- 7) Zmiana umowy może nastąpić w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach.

10. Dodatkowe informacje

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na składane w postępowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

- 2) Na zapytania wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim dniu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy wystąpili z zapytaniem oraz wykonawcom, do których skierował zapytanie ofertowe.
- 3) Oferta Wykonawcy, który na żądanie Zamawiającego nie złoży wyjaśnień i/lub nie dokona uzupełnienia oferty zostanie odrzucona.
- 4) Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. Inne

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu.
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 złotych, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – *Katarzyna Sobiech*, tel. 23 658 10 01 w.24
e-mail: budownictwo@gminalutocin.pl
- w zakresie procedury postępowania - *Wioletta Szczesiak*, tel. 23 658 10 01 w. 33,
e-mail: przetargi@gminalutocin.pl

Wójt Gminy Lutocin

/-/ Wojciech Jakub Góralski

.....
Podpis Zamawiającego

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 4 - Wykaz osób

Załącznik nr 5.1 - Projekt umowy dla części 1

Załącznik nr 5.2 - Projekt umowy dla części 2

Załącznik nr 6 - Mapa Siemcichy

Załącznik nr 7 - Mapa Swojęcín