

Solec nad Wisłą, dnia 03.08.2026r

MGOPS.PR.420.9.1.2026.SŁ

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 3/2026

na zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 170 000 zł

1. Nazwa Zamawiającego:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą

jednostka organizacyjna Gminy Solec nad Wisłą

27-32 Solec nad Wisłą

ul. Rynek 1

email: gopssolec@interia.pl

tel: 783-630-476

Zaprasza uprawnione podmioty do złożenia ofert cenowych na realizację zamówienia - **Przeprowadzenie diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych, potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych oraz opracowanie raportu z diagnozy w ramach Projektu pn. „Centrum Usług Społecznych w Solcu nad Wisłą”,** współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 (FEM).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 170 000 zł netto. Do zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) nie stosuje się przepisów ustawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie diagnozy obecnego stanu świadczenia usług społecznych, potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych oraz opracowanie raportu z diagnozy w ramach Projektu pn. „Centrum Usług Społecznych w Solcu nad Wisłą”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 (FEM).

1. Przeprowadzona diagnoza ma na celu:

- ocenę obecnego stanu usług społecznych w Gminie Solec nad Wisłą (charakterystyka demograficzna badanej społeczności, uwarunkowania przestrzenno-środowiskowe, gospodarcze i społeczne polityki społecznej, stan obecny świadczonych usług społecznych, założenia głównych dokumentów strategicznych w obszarze polityki społecznej);
- ocenę potencjału instytucji, organizacji pozarządowych i innych podmiotów świadczących usługi społeczne;
- zidentyfikowanie istniejących w środowisku lokalnym potrzeb i oczekiwań na usługi społeczne;

Projekt pn. „Centrum Usług Społecznych w Solcu nad Wisłą” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

- określenie kierunków niezbędnych działań, wskazanie metod realizacji celów i wskaźników realizacji działań.

2. Diagnozę obecnego stanu świadczenia usług społecznych, potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych, Wykonawca przeprowadzi za pomocą następujących metod i technik badawczych wymienionych w poniższej tabeli:

Metody i techniki badawcze	Analiza/minimalna próba Cel badania: ocena obecnego stanu usług społecznych w Gminie Solec nad Wisłą, tj. sytuacja demograficzna badanej społeczności, uwarunkowania przestrzenno-środowiskowe, gospodarcze i społeczne polityki społecznej, stan obecny świadczonych usług społecznych (wskazanie i określenie katalogu dostępnych już usług społecznych i działań wspierających), ocena adekwatności do zdiagnozowanych potrzeb świadczonych już usług społecznych i działań wspierających oraz ich użyteczność, a także ocena skuteczności instytucji, organizacji pozarządowych i innych podmiotów w omawianym zakresie, - wskazanie potrzeb w zakresie świadczonych usług społecznych i działań wspierających. Analiza kluczowych dokumentów (źródeł wtórnych) w zakresie polityki społecznej, dokumenty strategiczne gminy, w tym:
Analiza desk research	dane z GUS/BDL, EUROSTAT, inne ogólnodostępne materiały zamieszczone w Internecie; - dokumenty strategiczne, w tym: Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Solec nad Wisłą - sprawozdania z realizacji zadań gminy za lata 2022-2025, w tym z pomocy społecznej: Ocena Zasobów Pomocy Społecznej (PZPS) MRiPS-03, sprawozdania z realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, sprawozdania z realizacji programów przeciwdziałania przemocy, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii; -inne dokumenty gminne o charakterze diagnostycznym, badawczym i ewaluacyjnym, - w odniesieniu do dostępnej oferty usług społecznych i działań wspierających w Gminie Solec nad Wisłą oraz w odniesieniu do potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych w Gminie Solec nad Wisłą i działań wspierających ich realizację.
Indywidualne pogłębione (IDI)	wywiady Cel badania: ocena adekwatności świadczonych już usług społecznych i ich użyteczność, a także ocena skuteczności instytucji i organizacji pod kątem współpracy, wspólnego rozwiązywania problemów w zakresie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych i działań



wspierających, ale także skatalogowanie obecnie świadczonych usług jak i zasobów i potencjału do poszerzania ich oferty w Gminie Solec nad Wisłą.

Indywidualne wywiady pogłębione z min. 20 osobami, będącymi przedstawicielami lokalnych jednostek organizacyjnych, liderami lokalnymi, samorządowcami, z przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotami o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571), działającymi na terenie Gminy Solec nad Wisłą.

Cel badania: analiza potrzeb mieszkańców w zakresie usług społecznych i działań wspierających z wykorzystaniem potencjału organizacji pozarządowych, z uwzględnieniem zasobów organizacji pozarządowych służących zaspokajaniu potrzeb w omawianym zakresie.

Ankiety internetowe (CAWI):

Kwestionariusz ankiety udostępniony zostanie przez Zamawiającego na stronach internetowych (portalach) m.in. Urzędu Miasta i Gminy w Solcu nad Wisłą., Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą, szkół (np. informacje poprzez dziennik elektroniczny rodziców), na stronach innych jednostek samorządu terytorialnego. Szacowana ilość próby to min. 200 ankiet.

Cel badania: analiza potrzeb mieszkańców w zakresie usług społecznych i działań wspierających z wykorzystaniem potencjału organizacji pozarządowych, z uwzględnieniem zasobów organizacji pozarządowych służących zaspokajaniu potrzeb w omawianym zakresie.

Ankiety papierowe (PAPI)

Kwestionariusz papierowy przeprowadzany będzie wśród osób odwiedzających instytucje/organizacje, w tym: Urząd Miasta i Gminy w Solcu nad Wisłą, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą. Szacowana ilość próby to min. 50 ankiet.

3. Wykonawca diagnozę winien przeprowadzić w oparciu o rekomendacje zawarte w broszurze: 2. *Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych*, wydanej przez Kancelarię Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w ramach pakietu edukacyjnego pn. *Jak utworzyć i prowadzić centrum usług społecznych*.

4. Na podstawie zebranych danych, Wykonawca zobowiązany jest opracować raport, który winien:

- zawierać obecny stan usług społecznych w Gminie Solec nad Wisłą ;
- wskazywać możliwości/zasady współpracy między jednostkami świadczącymi usługi społeczne;
- precyzować potrzeby wspólnoty samorządowej występujące w zakresie usług społecznych i działań wspierających;
- wskazać grupy mieszkańców, które powinny w szczególności zostać objęte wsparciem w ramach usług społecznych;
- wskazać usługi społeczne, jakie należy realizować na terenie Gminy Solcu nad Wisłą w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców;

- wskazywać potencjał instytucji, organizacji sektora obywatelskiego, sektora ekonomii społecznych i podmiotów prywatnych, jaki można wykorzystać w celu zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców oraz poszerzenia oferty usług społecznych.

5. Wyniki badań winny zostać przedstawione w następującej strukturze:

- założenia diagnozy (cel, pytania, zasady);
- opis zastosowanych procedur metodologicznych, formularze wywiadów;
- prezentacja wyników badań;
- wnioski z badań;
- rekomendacje.

3. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału:

1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą;
2. Zdolności technicznej lub zawodowej - dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia zespół badawczy, składający się z 2 osób, posiadających następujące wykształcenie oraz doświadczenie:

ekspert ds. badań - wykształcenie wyższe magisterskie oraz doświadczenie w prowadzeniu badań ankietowych metodą PAPI, CAWI lub równoważną metodą: 2 badania wraz z opracowaniem wyników zrealizowane w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert;

eksperta ds. analizy danych - wykształcenie wyższe magisterskie oraz doświadczenie w analizie danych statystycznych i przygotowaniu dokumentów o znaczeniu strategicznym tj. strategii rozwoju i/lub strategii rozwiązywania problemów społecznych dla jednostek samorządu terytorialnego: 2 dokumenty zrealizowane w ostatnich 2 latach przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 4 powyżej należy wypełnić „Wykaz osób na potrzeby wykazania warunków udziału w postępowaniu” Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego.

5. Informacje o formalnościach:

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: spełnia, nie spełnia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub części bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z wykonawcami w formie elektronicznej.
7. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty nie stanowi zawarcia umowy.
8. Zamawiający zawrze pisemną umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Miejsce i termin złożenia ofert: 1. Ofertę cenową należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego załączonym do zapytania ofertowego – załącznik Nr 1 i nr 2 i złożyć w kopercie gwarantującej zachowanie poufności lub przesłać za pośrednictwem poczty lub osobiście **do dnia 10.08.2026r. do godz. 10:00** na adres: Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą, jednostka organizacyjna Gminy Solec nad Wisłą, 27-320 Gmina Solec nad Wisłą ul. Rynek 1, z dopiskiem na kopercie: **Oferta Diagnostyka Potrzeb i Potencjału Społeczności lokalnej.**

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie:

- e-mail: gopssolec@interia.pl

2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie Wykonawcom bez otwierania.
3. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.08.2026r. o godz. 10.30
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Ochrona danych osobowych:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. administratorem pozyskiwanych danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą, adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, kontakt mailowy: gopssolec@interia.pl lub telefoniczny: **783 623 915**
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: iod.gops@solec.pl adres do korespondencji: Miejsko-Gminny



Ośrodek Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą, adres siedziby: ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, kontakt telefoniczny **783 623 915**

3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcia i rozliczenia umowy, archiwizacji, realizacji projektu i jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 (dalej FEM), a także w celach archiwizacyjnych.
4. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027, rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), zawarciem i rozliczeniem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:

- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Solcu nad Wisłą w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji;

- w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027;

- ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów INTERREG, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.

14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.

15. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych i państw trzecich.

Burmistrz Miasta i Gminy

Solec nad Wisłą

/-/ dr Małgorzata Szymańska

Sporządziła: Sylwia Łyczkowska

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenia Wykonawcy - Wykaz spełniania wymogów udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy