

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Wykonawca w ramach umowy, zobowiązuje się do dostawy 130 m³ kory ogrodowej frakcji 2-5 (w workach o poj. 80 l) do siedziby Wydziału Dróg Powiatowych w Zagościńcu ul. Asfaltowa 1 zwanych w dalszej części „zamówieniem”.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: 60 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. W trakcie wykonania zamówienia, w razie potrzeby Wykonawca będzie prowadził konsultacje z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania o wszelkich trudnościach i przeszkodach w wykonaniu zamówienia.
3. Zamawiający ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą, w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
4. Strony wyznaczają, jako swoich reprezentantów w zakresie realizacji obowiązków wynikających z umowy:
 - a. ze strony Zamawiającego: , e-mail:
 - b. ze strony Wykonawcy:

§ 4

1. Z tytułu wykonania całości zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości w tym VAT (słownie:).
2. Należność za zamówienie, wykonane zgodnie z warunkami niniejszej umowy, potwierdzone protokołem odbioru, Zamawiający przekaże na numer konta Wykonawcy, wskazany na fakturze/rachunku.
3. Przekazanie należności nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, w formie papierowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Datą zapłaty jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/rachunku rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
8. Nr konta bankowego Wykonawcy:
9. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku dostarczenia do Zamawiającego faktury za pomocą poczty elektronicznej lub e-faktury należy zastosować się do poniższych zasad:
 - 1) Faktury/faktury korygujące/e-faktury za wykonany przedmiot umowy będą przysyłane za pomocą poczty elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail Starostwa Powiatowego w Wołominie e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl. Za moment dostarczenia faktury uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa;
 - 2) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przysyłane z następującego adresu email:, o każdej zmianie adresu e-mail Wykonawca zobowiązuje się poinformować pisemnie Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się przyjmować w kancelarii Starostwa faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przysyłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej. Za datę dostarczenia faktury przyjmuje się datę wpływu do kancelarii.

§ 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadania innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości lub części, w następujących przypadkach:
 - 1) rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) gdy Wykonawca nie wykona zamówienia zgodnie z umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 4) jeżeli realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zlecenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia objętego przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust. 1, z wyjątkiem przypadku, gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wykluczają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczania w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca (w szczególności niedotrzymania postanowień umowy wskazanych w § 2 niniejszej umowy)– w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy a jeśli potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty naliczonych kar w terminie 7 dni licząc od dnia zawiadomienia o ich naliczeniu.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
4. Ewentualne spory między stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, jeden Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :