

**UCHWAŁA NR XIII / 90 / 08**  
**RADY POWIATU W MAKOWIE MAZOWIECKIM**  
**z dnia 21 lutego 2008 r.**

**w sprawie określenia rodzajów świadczeń oraz warunków i sposobu ich przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Makowski.**

Na podstawie art.12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym / Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm. / oraz art. 72 ust. 1 i 4 w zw. art. 91b ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela/Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm./ uchwala się, co następuje:

**§ 1.**

1. Uchwala się zasady przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunki i sposoby ich przyznawania.
2. Zasady określone w niniejszej uchwale mają zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Makowski oraz do nauczycieli emerytów i rencistów.

**§ 2.**

Osobami uprawnionymi do korzystania z pomocy zdrowotnej są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach oświatowych co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno – wychowawczych,
- 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści szkół i placówek oświatowych.

**§ 3.**

1. W budżecie powiatu zabezpiecza się środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Makowski, zwane dalej środkami finansowymi, w wysokości 0,1 % wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 planowane są w rocznym planie finansowym szkoły lub placówki oświatowej i dysponuje nimi dyrektor.

3. Wysokość jednorazowego zasiłku nie może być niższa niż 100 zł.
4. Wysokość i ilość przyznawanej pomocy jest zależna od posiadanych środków.
5. Pomoc zdrowotna dla nauczyciela może być przyznawana raz w roku budżetowym.
6. W szczególnych uzasadnionych przypadkach, pomoc może być udzielana dwa razy w roku.

#### **§ 4.**

1. Pomoc zdrowotna może być przyznawana w szczególności w związku z:
  - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
  - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym połączonym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
  - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.
2. Wysokość przyznawanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:
  - 1) rodzaju i przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela,
  - 2) wysokości udokumentowanych kosztów leczenia nauczyciela,
  - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela z uwzględnieniem poniesionych przez nauczyciela wydatków,
3. Nauczyciele mogą ubiegać się o dofinansowanie następujących rodzajów świadczeń:
  - 1) zakup leków lub sprzętu medycznego,
  - 2) zabiegu medycznego,
  - 3) specjalistycznego leczenia,
  - 4) usług rehabilitacyjnych.

#### **§ 5.**

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym dyrektor szkoły lub placówki oświatowej powołuje komisję.
2. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły lub placówki oświatowej jako przewodniczący,
  - 2) po jednym przedstawicielu nauczycielskich związków zawodowych – jako członkowie,
  - 3) przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
3. Do zadań komisji należy analizowanie wniosków i przyznawanie pomocy zdrowotnej.

4. Decyzje komisji są ostateczne.
5. Wszystkie posiedzenia komisji są protokolowane i niejawne.

#### **§ 6.**

1. Nauczyciel występujący o zasiłek pieniężny składa w szkole, w której pracuje, wniosek (według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały) oraz odpowiednio:
  - 1) zaświadczenia lekarskie,
  - 2) kartę informacyjną leczenia szpitalnego,
  - 3) skierowania (lub jego kopia) na leczenie sanatoryjne,
  - 4) rachunki za poniesione koszty związane z leczeniem i rehabilitacją.
2. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego może wystąpić także prawny opiekun nauczyciela, organizacja społeczna bądź związkowa. Wnioski rozpatrywane są indywidualnie, według kolejności ich składania. W przypadkach szczególnych, do których zalicza się leczenie onkologiczne, pobyt w szpitalu i długotrwałe leczenie poszpitalne, wnioski rozpatrywane są poza kolejnością.
3. Wnioski niespełniające wymogów określonych uchwałą, nie będą rozpatrywane.

#### **§ 7.**

Wyплаты zasiłków dokonuje Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół o Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim.

#### **§ 8.**

Przy rozpatrywaniu podań nauczycieli należy brać pod uwagę nie tylko wysokość dodatkowych kosztów poniesionych przez nauczycieli w związku z przeprowadzeniem leczenia, ale również całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną i rodzinną (choroba przewlekła, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki dla chorującego itp.)

#### **§ 9.**

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom szkół i placówek oświatowych.

## **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do świadczeń zdrowotnych należnych od dnia 1 stycznia 2008 r.

Załącznik  
do Uchwały Nr XIII / 90/ 08  
Rady Powiatu w Makowie Mazowieckim  
z dnia z dnia 21 lutego 2008 r.

## WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....  
(wnioskodawca – imię i nazwisko)

.....  
(Adres zamieszkania i nr telefonu)

.....  
(Szkoła/placówka, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony)

Zwracam się z uprzejmą, prośbą o przyznanie mi zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną.  
Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Dyrektor przyznaje pomoc zdrowotną w wysokości:

..... słownie zł .....  
(kwota)

.....  
data i podpis