Urząd Gminy Buczkowice
KANCELARIA OGÓLNA
wpł. dnia 12-11-2026
Poz. 0.1387.2026
l. dz. ..... l. zał. .....
Podpis .....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	**Wójt Gminy Buczkowice**
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	**Zadanie z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
KGW Buczkowice Forma prawna: koło gospodyń wiejskich nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich – 2402030003 adres siedziby: 43-374 Buczkowice, ul. Lipowska 730 adres do korespondencji: 43-374 Buczkowice, ul. Lipowska 730 strona www: nie dotyczy, adres mail: nie dotyczy, numer telefonu: nie dotyczy Rachunek bankowy prowadzony w: Banku Spółdzielczym w Bystrej, nr: 13 8133 0003 0007 6799 2000 0001.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Beata Markiewicz**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	**„Warsztaty świąteczne."**			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	**1 grudnia 2026 r.**	Data zakończenia	**31 grudnia 2026 r.**
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie zawarte w niniejszej ofercie dotyczy zorganizowania warsztatów świątecznych dla członków KGW Buczkowice. W trakcie warsztatów uczestnicy będą uczyć się wykonywania stroików, świec, i innych ozdób świątecznych. Warsztaty odbędą się w miejscowości Kiczyce koło Skoczowa. Środki finansowe z wnioskowanej dotacji (w przypadku jej otrzymania) zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów dotyczących realizacji warsztatów (koszt transportu oraz koszty dotyczące organizacji warsztatów – w tym posiłku i/lub zakupu artykułów żywnościowych). Zadanie dotyczy profilaktyki uniwersalnej skierowanej do określonej poniżej grupy docelowej, jest ono ukierunkowane na zmniejszenie występowania czynników ryzyka oraz wzmacnianie czynników chroniących. Do czynników ryzyka, które mogą dotyczyć grupy stanowiącej adresatów niniejszego zadania należy zaliczyć przede wszystkim samotność, pozostawanie poza aktywną częścią społeczeństwa, troski i zmartwienia wynikające z problemów zdrowotnych. Opisane czynniki ryzyka często powodują depresję osób starszych czy inne problemy natury psychospołecznej – w tym sięganie po alkohol. Jeżeli chodzi o czynniki chroniące, które są wzmacniane przez niniejsze zadanie, to tutaj należy wymienić				

przede wszystkim możliwość współdziałania w grupie osób, które będąc członkiniami naszego koła, wykazują aktywność społeczną.

Zadanie będzie realizowane na terenie gminy Buczkowice, a sprawy organizacyjne w siedzibie koła oraz podczas warsztatów – miejscowość Kiczyce.

Grupę docelową stanowią członkowie KGW Buczkowice, są to osoby w większości w wieku emerytalnym – jest to grupa 28 osób (kobiet i mężczyzn) z terenu miejscowości Buczkowice.

Celem zadania jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, poprzez aktywizację poszczególnych grup społecznych, kształtowanie właściwych postaw społecznych, wzmacnianie więzi międzyludzkich.
Jeżeli chodzi o komplementarność zadania z innymi działaniami podejmowanymi przez wnioskodawcę lub inne podmioty, to zawarte w niniejszej ofercie działania stanowią uzupełnienie działalności naszego koła, a ponadto uzupełniają kierowaną do osób starszych ofertę, jaka jest na terenie gminy Buczkowice.

Harmonogram realizacji zdania:

1. Działania organizacyjne:
   1) załatwienia spraw dotyczących udziału w warsztatach,
   2) zabezpieczenie transportu,
   3) upublicznienie informacji o warsztatach,
   4) ustalenie liczby osób uczestniczących w warsztatach.
2. Realizacja Warsztatów – 12 grudnia br.
3. Podsumowanie realizacji zadania.

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	**Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)**	**Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**
Zorganizowanie Warsztatów Świątecznych.	1	Informacja o realizacji warsztatów.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Nasze Koło Gospodyń Wiejskich w Buczkowicach działa od lat pięćdziesiątych ubiegłego wieku. Koło wówczas działało jako część Kółka Rolniczego w Buczkowicach (na podstawie ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników). W roku 2026 (w dniu 29 czerwca 2026 r.) – w związku ze zmianami przepisów (wejściem w życie w roku 2018 ustawy z dnia 9 listopada 2018 o kołach gospodyń wiejskich) wpisaliśmy się do Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, który jest prowadzony przez Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Nasze Koło przez cały okres swojej działalności realizowało podobne zadania. Po raz pierwszy składamy ofertę realizacji zadania publicznego (jest to druga oferta ponieważ w tym samym czasie złożyliśmy ofertę na realizację spotkania wigilijnego dla osób starszych, samotnych: „Wspólne spotkanie przy świątecznym stole.").

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Koszty dotyczące organizacji Warsztatów świątecznych (koszt transportu oraz koszty dotyczące organizacji warsztatów – w tym posiłku i/lub zakupu artykułów żywnościowych).	2.500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2.500,00	2.500,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta~~(-tów)~~;
2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego~~;
3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* ~~/ zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~* / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

1. **Alicja Gruszecka – Prezes** .....

2. **Krystyna Huczek – Zastępca Prezesa** .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 10 listopada 2026 r.