



GMINA KOBIÓR

43-210 Kobiór, ul. Kobiórska 5

NIP: 6381791816, REGON: 276257707
tel/fax (32) 218 81 82; 218 82 88; 218 85 29
Strony internetowe: www.kobior.pl i www.bip.kobior.pl
e – mail: gmina@kobior.pl, gk@kobior.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miejscowości Kobiór w sezonie 2024/2025 o łącznej długości: 32,195 km”.

Zatwierdził:

Kobiór, dnia 23 września 2024 r.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kobiór,
43-210 Kobiór, ul. Kobiórska 5,
 tel. /fax.: 32-218-81-82; 32-218-82-88, 32-218-85-29.
 Strony internetowe: www.kobior.pl i www.bip.kobior.pl
 Adres e-mail: gmina@kobior.pl, gk@kobior.pl
 Godziny pracy Urzędu Gminy Kobiór:
 poniedziałek-środa 7:30-15:30, czwartek 7.30-17.00, piątek 7:30-14:00
 NIP: 6381791816, REGON: 276257707

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GK.7031.01.2024** Wykonawca winien we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest poniżej progu stosowania ustawy pzp (wartość zamówienia do 130.000,00zł. - art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; Dz.U. z 2024 r. poz.1320 tj.) z Wykonawcą wybranym spośród zaproszonych do udziału w postępowaniu

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Temat: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miejscowości Kobiór w sezonie 2024/2025 o łącznej długości: 32,195 km”.

4.1. Rodzaj zamówienia: usługi**4.2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Kobiór o długości łącznej **32,195 km**, w standardzie IV. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia, zawiera specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Zakres rzeczowy, lokalizację, przedstawia załącznik nr 4.

4.2.1. Szczegółowy opis standardów utrzymania dróg:**drugi standard zimowego utrzymania dróg**

<i>Opis stanu utrzymania drogi</i>	<i>Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu, w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być zlikwidowane</i>	
	<i>Po ustaniu opadów śniegu</i>	<i>Od stwierdzenia występowania zjawisk</i>
1	2	3
– Jezdnia odśnieżona na całej szerokości i posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu ustalonych przez zarząd drogi.	- luźny może zalegać do 8 godz. - zajeżdżony może występować dopuszczalnie - języki śnieżne mogą występować dopuszczalnie - zasypy mogą występować do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach ustalonych - gołoledź do 8 godz. - śliskość pośniegowa do 10 godz. - lodowica do 8 godz.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie w/w standardów.

4.2.2. Do obowiązków wykonawcy należeć będzie:

- utrzymanie dróg według określonych w swz standardów zimowego utrzymania dróg,
- prowadzenie akcji zimowej przy stałej współpracy z pracownikiem Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy.
Decyzje dotyczące sposobu prowadzenia akcji, a w szczególności:
 - uzgadnianie momentu rozpoczęcia akcji, szczególnie w warunkach mogących budzić wątpliwości
 - zastosowania materiałów do zwalczania śliskości
 - zgłaszanie momentu zakończenia akcji
- zabezpieczenie specjalistycznego sprzętu gwarantującego bezawaryjne przeprowadzenie akcji zimowej,

- d) pozyskanie, składowanie i zabezpieczenie niezbędnej ilości materiałów uszorstniających, gromadzonych na składowisku materiałów sypkich, spełniającym wymagania przepisów szczególnych oraz zapewniającym możliwość ich zastosowania w każdym momencie obowiązywania umowy,
- e) rozpoczęcia akcji czynnej wszystkimi niezbędnymi jednostkami sprzętowymi w ciągu godziny od chwili podjęcia decyzji o rozpoczęciu akcji,
- f) pełnienie całodobowych dyżurów dyspozytorskich,
- g) uzgadnianie z pracownikiem Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy decyzji o rozpoczęciu akcji oraz informowania ich o godzinie wyjazdu poszczególnych jednostek oraz o zakończeniu akcji (zjazdu jednostek na bazę) jak również o ilościach zastosowanych materiałów do zwalczania śliskości,
- h) Po zakończeniu akcji odśnieżania tj. wczesną wiosną należy materiał użyty do posypywania dróg posprzątać (zebrać i usunąć),
- i) Podstawowymi środkami do zwalczania śliskości będzie piasek, żużel paleniskowy drobnoziarnisty oraz sól. Wykonawca w porozumieniu z pracownikiem Referatu Gospodarki Komunalnej, decydować będzie o ilościach stosowanych materiałów. Wykonawca winien zabezpieczyć na sezon zimowy zapas materiałów w ilościach gwarantujących prowadzenie skutecznej akcji zimowej. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę jako materiał wspomagający, muszą posiadać odpowiednie zaświadczenie dopuszczające do stosowania tych środków na drogach tj. atest Państwowego Zakładu Higieny oraz opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów.

4.3. Sposób rozliczania wykonanych usług:

- 4.3.1. Zamawiający rozlicza miesięczną należność za wykonane usługi na podstawie określonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) **stawki dziennej (dobowej) A_d prowadzenia akcji czynnej**.
- 4.3.2. Za dni miesiąca (doby), w których nie będzie prowadzona **akcja czynna**, rozliczenie miesięczne będzie dokonane według wzoru: **$0,20 \times A_d$** , uwzględniającego stan gotowości do świadczenia usług przez wykonawcę, w okresie gdy użycie sprzętu ciężkiego jest niekonieczne, lub zamawiający nie udzielił zgody na jego wprowadzenie.
- 4.3.3. Wysokość należności za utrzymanie zimowe dróg, za dany miesiąc rozliczeniowy, będzie obliczona wg wzoru:

$$\text{Należność} = \text{ilość dni (dób)} \text{ „akcji czynnej”} \times A_d + \text{ilość dni (dób)} \text{ „gotowości”} \times A_d \times 0,20$$
- 4.3.4. Zaliczenie dnia (doby) prowadzenia „akcji czynnej” utrzymania zimowego, następuje po wyjeździe z bazy wykonawcy na drogi będące przedmiotem umowy, sprzętu ciężkiego tj.: ciągnika z pługiem lub ciągnika z rozsiewaczem kruszywa, potwierdzonego w raporcie dziennym przez przedstawiciela zamawiającego. W przypadku wątpliwości, czy jest wymagane prowadzenie akcji czynnej, decyzje podejmuje przedstawiciel Zamawiającego.
- 4.3.5. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia wysokości wynagrodzenia ustalonego w ust. 1, gdy
 - a) W okresie od 01.11.2024 r. do 31.12.2024 r, będzie prowadzona „akcja zima” zdefiniowana w ust. 4, powyżej 40 dni (dób)
 - b) W okresie 01.01.2025 do 31.03.2025 r. będzie prowadzona „akcja zima” zdefiniowana w ust. 4, powyżej 60 dni (dób)
 Podstawa rokowań dodatkowych płatności w takim przypadku, będą rynkowe ceny jednostkowe godzinowej pracy sprzętu (ciągnik z pługiem, rozsiewacz kruszywa), ustalone w oparciu o Sekocenbud z IV kwartału roku 2024, oraz raporty dzienne pracy, podpisane przez Zamawiającego.
- 4.3.6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty pracy sprzętu i składania raportów Zamawiającemu każdego dnia (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt) do godz.12.⁰⁰ za dzień poprzedni. Za okres pracy w sobotę, niedzielę i święta raport należy złożyć do godz.12.⁰⁰ następnego „dnia roboczego”. Karta pracy sprzętu dotycząca prac prowadzonych na terenie gminy winna być prowadzona na druku stanowiącym załącznik nr 6 do swz oraz winien zawierać następujące dane: datę, użyty w danym dniu sprzęt, zużycie materiału uszorstniającego.
- 4.3.7. Zatwierdzona miesięczna karta pracy sprzętu (załącznik nr 6 do swz) stanowi podstawę wystawienia faktury.
- 4.3.8. Strony umowy ustalają, że faktury będą wystawiane w okresach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca, za wyjątkiem faktury za miesiąc grudzień, która zostanie wystawiona do dnia 27.12.2024 r.
- 4.4. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie realizacji całości przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 4.5. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówień uzupełniających pod warunkiem uzyskania dodatkowych środków finansowych na ich wykonanie.
- 4.6. Działan bezpośredniego zimowego utrzymania w zakresie odgarniania i posypywania dróg nie można zlecić podwykonawcy.

5. OKRES REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od momentu zaistnienia pierwszych warunków atmosferycznych wymagających zimowego utrzymania dróg, zakładany od 01.11.2024 r. – 31.03.2025 r.

(w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu realizacji do dnia 30.04.2025 r.)

6. WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU

6.1. Warunki ogólne

6.1.1. Oferent winien udokumentować w złożonej ofercie wstępnej, a w szczególności:

- posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

6.2. Warunki szczegółowe

6.2.1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

6.2.2. Potencjał techniczny:

Wykonawca winien mieć do dyspozycji co najmniej:

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| - Rozsiewacz do materiałów sypkich | - min. 1 szt. |
| - Pług czołowy ciągnikowy | - min. 2 szt. |
| - Ciągnik o mocy 35-100 kW | - min. 2 szt. |
| - Spycharko-ładowarka kołowa | - min. 1 szt. |
| - Przyczepy do ciągnika 5 ton | - 1 szt. |
| - Samochód samowyladowczy 10 ton | - 1 szt. |

6.2.3. Potencjał kadrowy:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

6.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum **50 000,00 zł** (w przypadku braku potwierdzenia w treści polisy dokonania opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą potwierdzać dokonanie wpłaty).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

7.1 Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt. 6.1.1 niniejszego swz oferent winien przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 SWZ).
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2 Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 6.2.2 oraz pkt 6.2.4 niniejszego swz, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

- Kserokopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. (W przypadku gdy umowa ubezpieczenia zawarta będzie na okres krótszy niż planowany okres realizacji zamówienia, Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, w którym zobowiązuje się do regularnej aktualizacji załączonej umowy)
- Informacje o posiadanym sprzęcie („Potencjał techniczny”), należy przedstawić zgodnie z treścią załącznika nr 3 do swz; informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.2.2.

7.3 Ponadto Zamawiający bezwzględnie wymaga przedstawienia w ofercie wypełnionego formularza ofertowego (załącznik nr 1 do swz).

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **11.10.2024 r. do godz. 14:00** na załączonym do niniejszego zaproszenia formularzu (Załącznik nr 1) wraz z niezbędnymi załącznikami. Oferta winna być złożona w kopercie zaklejonej i opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zadania: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miejscowości Kobiór w sezonie 2024/2025 o łącznej długości: 32,195 km”

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Kryterium oceny ofert: **cena ofertowa, powszechnie nieposzlakowana opinia oferenta.**

11. SPOSÓB OCENY OFERT:

- 11.1. Podstawą oceny ofert, będzie wyrażona w walucie **PLN** oferowana dzienna stawka (brutto) za prowadzenie „**akcji czynnej**”,
- 11.2. Cenę ofertową należy podać do dwóch miejsc po przecinku,
- 11.3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferowanej wszystkie czynniki ją tworzące, a w tym robociznę, koszt sprzętu, koszt paliwa, napraw, dojazdu oraz wszystkie pozostałe koszty i pochodne,
- 11.4. Wykonawca kalkulując cenę materiału, uwzględnia koszt materiału wraz ze wszystkimi kosztami (transportu, załadunku i wyładunku).

12. WZÓR UMOWY:

- Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5 do swz.**

13. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 13.1. Zamawiający zaprosi do rokowań szczegółowych zapisów umowy Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 10.
- 13.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 13.3. W przypadku pozytywnego wyniku rokowań z wybranym Wykonawcą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. W przypadku niepowodzenia rokowań Zamawiający zaprosi Wykonawcę, który złożył następną w kolejności najwyższej ocenioną ofertę.

14. INFORMACJE PODAWANE W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH OD OSOBY KTÓREJ DANE DOTYCZĄ:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Kobiór, z siedzibą przy ul. Kobiórskiej 5, 43-210 Kobiór, adres email: gmina@kobior.pl, strona internetowa: bip.kobior.pl.*
2. Gmina Kobiór wyznaczyła inspektora ochrony danych osobowych, z którym należy się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: informatyk@kobior.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Zimowe utrzymanie dróg w standardzie II, na terenie Gminy Kobiór”, prowadzonym w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

15. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia.

ZAŁĄCZNIKI:

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. Wzór formularza oferty – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia - załącznik nr 2
3. Wykaz sprzętu – załącznik nr 3
4. Wykaz dróg wraz z załącznikiem mapowym – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5
6. Wzór karty pracy sprzętu – załącznik nr 6