

U M O W A NR RI.272. .2021.DS

zawarta w dniu 2021 r. w Wiśniewie, pomiędzy:

Gminą Wiśniew, ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew, NIP 821-24-06-047, REGON 711582629
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------|
| 1. Wójta Gminy | - Krzysztofa Kryszczuka |
| przy kontrasygnacie Skarbnika | - Sylwii Paryły |

a

..... wpisanym
do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem KRS:
..... / prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwanym dalej
„WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1.

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, w wariantcie, o którym mowa w art. 275 pkt 2) ustaw z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą „**Dostawa i montaż mebli biurowych do Urzędu Gminy Wiśniew**” w ramach zadania inwestycyjnego: „**Zakup wyposażenia do budynku Urzędu Gminy Wiśniew**”.
2. Przedmiot umowy został określony szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy zapewni we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko fabrycznie nowe materiały, nie mające defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy lub producenta, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć meble spełniające wymagane parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonana z fabrycznie nowych materiałów dobrej jakości, odpornych na ścieranie, odparzanie i przebarwienia, spełniających przepisy bhp oraz posiadających stosowne atesty bezpieczeństwa i higieniczności oraz certyfikaty jakości.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu profesjonalizmu zawodowego.
7. W trakcie realizacji niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełniania parametrów i standardów jakościowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

PROJEKT

8. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych mebli z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający może wstrzymać całą dostawę, a Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do ich natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
9. Przedmiot umowy może być dostarczony do miejsca odbioru, wyłącznie w dni robocze tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od 8:00 do 16:00, po wcześniejszym uzgodnieniu.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które powstały w wyniku realizacji niniejszej umowy, wyrządzone przez Wykonawcę jak również przez inne osoby, działające na rzecz Wykonawcy Zamawiającemu lub osobom trzecim.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca przed rozpoczęciem prac dokona pomiarów pomieszczeń i sporządzi na swój koszt rysunki mebli wraz z wymiarowaniem, które przedłoży do akceptacji Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej umowie, specyfikacji warunków zamówienia i w opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z ofertą wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie 2 dni przed planowanym montażem mebli w danym pomieszczeniu.
4. Wykonawca będzie dostarczał meble na bieżąco. Montaż i wnoszenie do pomieszczeń mebli będzie odbywał się w najmniej uciążliwy sposób dla funkcjonowania urzędu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw mebli we własnym zakresie oraz rozmieszczenia i montażu we wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia pomieszczeniach.
6. Meble, w szczególności biurka i szafy, które będą zastępowane meblami zamawianymi, Wykonawca przeniesie we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
7. Wykonawca dokona montażu mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, należytej staranności, dobrej jakości oraz rzetelności.
8. Wykonawca gwarantuje kompletność dostawy obejmującej całość asortymentu wyszczególnionego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp. powstałe w czasie transportu) za dostarczany i montowany asortyment do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. do momentu podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
 - b) zakończenia – 4 miesiące od dnia zawarcia umowy.

§ 4

Warunki podwykonawstwa

1. Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi / przy udziale podwykonawcy, tj.
2. Za działania, uchybienia, zaniechania, jakość i terminowość podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

PROJEKT

§ 5

Osoby upoważnione do reprezentacji

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do wykonania obowiązków stanowiących przedmiot umowy jest, e-mail: telefon:
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest:, e-mail: tel.

§ 6

Wynagrodzenie

1. **Za wykonany i odebrany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych:),** ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Podstawą wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia będzie odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy, zgodny z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy potwierdzony podpisany przez Strony protokołem odbioru przedmiotu umowy.
4. Należne wynagrodzenie względem Wykonawcy będzie płatne po zrealizowaniu przedmiotu umowy na podstawie wystawionej faktury na: Gmina Wiśniew, ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew, NIP 821-24-06-047, REGON 711582629.
5. Należność za wykonanie dostawy Zamawiający będzie regulował przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, oprócz elementów wymaganych przepisami prawa polskiego, będzie zawierać odwołanie do numeru umowy i nazwę zadania.
7. Wykonawca na fakturze wystawionej w związku z realizacją zamówienia wskazuje numer rachunku bankowego właściwy do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i który znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.). W przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymywania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia umowy oraz podstawy do naliczania odsetek za nieterminowe zapłacenie faktury przez Zamawiającego.
8. Zamawiający, informuje, że na podstawie art. 4 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 19 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), nie wyraża zgody na wysyłanie ustrukturyzowanych faktur i innych dokumentów za pośrednictwem elektronicznego fakturowania.
9. Z tytułu opóźnienia terminu płatności faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie naliczone na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 7.
10. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

Odbiór przedmiotu mowy

1. Wykonawca oddzielnym pismem zawiadomi Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru.

PROJEKT

2. Na okoliczność odbioru Zamawiający sporządzi protokół odbioru końcowego.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy, w tym na zastosowane materiały, licząc od dnia sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
2. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
3. **Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszystkie wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.**
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach w terminie 14 dni od dnia ich wykrycia, a Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia na adres mailowy Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie może nastąpić po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający upoważniony jest do zlecenia wykonania zastępczego usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
7. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu umowy tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego poszczególnych mebli lub ich elementów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe w szczególności: niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania. Gwarancją objęte są wady przedmiotu umowy wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
8. Koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
9. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych mebli, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) niewykonanie umowy, przez które strony rozumieją niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 litera b) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, jeżeli zwłoka trwa nie dłużej niż 20 dni i 0,4% za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki powyżej 20 dni,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez które strony rozumieją zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad zwłoki, jeżeli zwłoka trwa nie dłużej niż 20 dni i 0,4% za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki powyżej 20 dni,

PROJEKT

- 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy może dotyczyć:
 - 1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia, w przypadku:
 - a) braku możliwości udostępnienia pomieszczeń w pierwotnie ustalonym terminie lub dużą uciążliwość dla funkcjonowania urzędu,
 - b) zmiany zakresu zamówienia, o którym mowa w pkt 2), o czas ustalony przez Strony, niezbędny do realizacji zwiększonego zakresu zamówienia,
 - 2) zmiany zakresu zamówienia, w przypadku:
 - a) zmiany ilości poszczególnych rodzajów mebli wycenionych w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, z zastrzeżeniem, że łączna wartość zmian nie może przekroczyć 10% wartości umowy,
 - 3) zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy, nie więcej niż o 10% wartości umowy, w przypadku zmiany zakresu świadczeń, o którym mowa w ust. 2, w oparciu o wartości cen jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy.

§ 11

Wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak też korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej, na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 12

Korespondencja

1. Strony podają adres do korespondencji:
 - a) Zamawiający: ul. Siedlecka 13, 08-112 Wiśniew
 - b) Wykonawca:
2. W przypadku zmiany adresu, strona ma obowiązek powiadomić drugą stronę pisemnie o tej zmianie.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązku ustalonego w ust. 2, korespondencja wysyłana na adres dotychczasowy zostanie uznana za doręczoną.

§ 13

Rozstrzyganie sporów

PROJEKT

1. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Wykonawca może dochodzić roszczeń wynikających z niniejszej Umowy dopiero po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust. 2, bądź odmowy uznania przez Zamawiającego roszczeń.
4. Wszystkie spory, wynikłe z wykonywania niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740) i przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej strony.

§ 16

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) opis przedmiotu zamówienia
- 2) oferta Wykonawcy
- 3) formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: