ZARZĄDZENIE NR 103/26
WÓJTA GMINY SAWIN
z dnia 4 listopada 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu
Lokalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji
na lata 2026-2030 dla Gminy Sawin

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz uchwały Nr V/23/15 Rady Gminy Sawin z dnia 3l marca 2015 r. w sprawie procedury przeprowadzania konsultacji społecznych w Gminie Sawin z mieszkańcami (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2015 r. poz. 1615) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych, których przedmiotem jest projekt Lokalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji na lata 2026-2030 dla Gminy Sawin, zwany dalej projektem.
2. Celem konsultacji jest przedstawienie oraz poznanie opinii, zebranie uwag i propozycji zmian do projektu.
3. Konsultacje mają na celu dostosowanie planowanych działań do rzeczywistych potrzeb społeczności, w szczególności osób starszych, osób z niepełnosprawnościami, rodzin w kryzysie oraz osób w kryzysie zdrowia psychicznego i w kryzysie bezdomności.
Konsultacje służą również włączeniu mieszkańców w proces współtworzenia lokalnej polityki społecznej, budowaniu partnerstwa pomiędzy samorządem, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz zapewnianiu przejrzystości i otwartości podejmowanych działań.
4. W konsultacjach uczestniczą mieszkańcy Gminy Sawin. Do zgłaszania opinii, uwag i propozycji zmian do projektu zaprasza się również organizacje pozarządowe, w tym organizacje pożytku publicznego, podmioty realizujące usługi społeczne, instytucje publiczne oraz innych zainteresowanych interesariuszy lokalnych.

§ 2

1. Projekt Lokalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji na lata 2026-2030 dla Gminy Sawin dostępny będzie:
1) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sawinie, ul. Chełmska 5, 22-107 Sawin;
2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sawin;
3) na stronie internetowej gminy: www.sawin.pl;
3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Sawin;
2. Konsultacje przeprowadza się w okresie od dnia 6 listopada 2026 r. do dnia 12 listopada 2026 r.

§ 3

1. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie opinii, uwag i propozycji zmian na formularzu konsultacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Konsultacje przeprowadza się:
1) w formie elektronicznej poprzez:
a) przesłanie podpisanego skanu na adres: gops@gopssawin.pl lub ug@sawin.pl (z dopiskiem w temacie wiadomości: Konsultacje - LPRUS), albo
b) podpisanie formularza kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym i przesłanie go na adres e-Doręczeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sawinie: AE:PL-39445-92611-CVRIV-19 lub Urzędu Gminy Sawin: AE:PL-71559-45858-FDVBT-16,
2) pocztą tradycyjną na adres: Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sawinie, ul. Chełmska 5, 22-107 Sawin lub na adres Urzędu Gminy Sawin, ul. Chutecka 12, 22-107 Sawin;

3) osobiście poprzez złożenie formularza w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sawinie, lub sekretariacie Urzędu Gminy Sawin.

§ 4

1. Konsultacje będą uważane za ważne bez względu na liczbę osób/organizacji w nich uczestniczących.
2. Opinie wniesione po terminie, o którym mowa w § 3, niepodpisane lub złożone z naruszeniem wymogów określonych w § 4, nie będą rozpatrywane.
3. Sprawozdanie z konsultacji zostanie zamieszczone za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Gminy Sawin.
4. Koordynatorem odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Sekretarz Gminy Sawin.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Agnieszka Dąbrowska

Załącznik
do Zarządzenia Nr 103/26
Wójta Gminy Sawin
z dnia 4 listopada 2026 r.

Formularz konsultacji zgłaszania uwag i propozycji

do projektu Lokalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji

na lata 2026-2030 dla Gminy Sawin

1. DANE OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W KONSULTACJACH

Imię i nazwisko lub nazwa instytucji/organizacji.....

Adres korespondencyjny:.....

Telefon komórkowy:.....

Adres e-mail: .....

2. ZGŁASZANE UWAG, OPINIE I PROPOZYCJE

Lp.	Część dokumentu , której dotyczy uwaga (np. rozdział/punkt/strona)	Treść uwagi/ propozycja zmiany	Uzasadnienie proponowanego zapisu/uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			

O Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych.

.....

(miejscowość, data, podpis)