

Regulamin naboru, uczestnictwa i realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 w Powiecie Wołomińskim

§ 1

Definicje

1. Opiekun - osoba świadcząca usługę opieki wytchnieniowej.
2. Członek rodziny/opiekun osoby z niepełnosprawnością - osoba sprawująca bezpośrednią opiekę nad dzieckiem od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności lub sprawująca opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.
3. Realizator Programu – Powiat Wołomiński/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.
4. Kandydat - osoba ubiegająca się o uczestnictwo w programie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
5. PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.
6. Program - Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.
7. Uczestnik Programu - osoba zakwalifikowana do Programu zgodnie z zasadami ujętymi w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Program Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej: „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025, zwanym dalej „Programem”, ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów w postaci doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej nad:
 - 1) dziećmi od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub
 - 2) osobami z niepełnosprawnościami posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44, z późn. zm.)– którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.
2. Usługa opieki wytchnieniowej polega na okresowym odciążeniu od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Dzięki temu wsparciu, osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który mogą przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytchnieniowej mogą służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.
3. Program jest skierowany do mieszkańców powiatu wołomińskiego.
4. Program będzie realizowany przez Realizatora Programu od kwietnia 2025 r. do 15 grudnia 2025 r.

5. Jednostką realizującą Program ze Strony Powiatu Wołomińskiego jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie zwany dalej PCPR.

§ 3

Rekrutacja do Programu

1. W 2025 r. usługami opieki wytchnieniowej w Programie zostanie objętych 28 osób, członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) 10 dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 2) 18 osobami dorosłymi ze znacznym stopniem niepełnosprawności.
2. Usługi opieki wytchnieniowej w Powiecie Wołomińskim w 2025 r. będą świadczone w formie:
 - 1) opieki dziennej dla 7 osób w miejscu zamieszkania osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, która będzie świadczona za uprzednią zgodą Powiatu Wołomińskiego/PCPR, **w wymiarze:**
 - **80 godzin na osobę** – dla **5 osób** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - **58 godzin na osobę** – dla **1 osoby** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - **50 godzin na osobę** – dla **1 osoby** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.
 - 2) opieki dziennej dla 10 dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, która będzie świadczona za uprzednią zgodą Powiatu Wołomińskiego/PCPR, w innym miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniającym kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) **w wymiarze średnio 100 godzin na osobę,**
 - 3) opieki całodobowej dla 11 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności wraz z niepełnosprawnością sprzężoną oraz z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, w tym z zaburzeniami psychicznymi, która będzie świadczona za uprzednią zgodą Powiatu Wołomińskiego/PCPR, w miejscu wskazanym przez uczestnika Programu lub realizatora Programu, spełniające kryteria dostępności, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) **w wymiarze 14 dni na osobę.**
3. Uczestnikiem Programu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - 1) jest członkiem rodziny/opiekunem zamieszkującym we wspólnym gospodarstwie domowym i sprawującym bezpośrednią opiekę nad:
 - a) dzieckiem od 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności,
 - b) osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44, z późn. zm.),
 - 2) złoży wymagane dokumenty rekrutacyjne, tj. Kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z kserokopią aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności/ o niepełnosprawności.
4. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Programie.
5. Przy kwalifikacji do udziału w Programie w pierwszej kolejności uwzględnione zostaną potrzeby członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która:

- 1) stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatu terapii zajęciowej lub
- 2) niezatrudnionych, uczących się lub studiujących;
6. Weryfikacja spełniania kryterium nastąpi na podstawie oświadczenia osoby zainteresowanej udziałem w Programie stanowiącym załącznik numer 2 do Regulaminu.
7. Oświadczenie jest dokumentem obowiązkowym dla osób zgłaszających chęć udziału w Programie.
8. Beneficjent przyznając usługi opieki wytnieniowej będzie brał pod uwagę stan zdrowia i sytuację życiową uczestników Programu oraz osób z niepełnosprawnościami.
9. Dokumenty, o których mowa powyżej, należy złożyć w formie papierowej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie, ul. Wileńska 29A, 05-200 Wołomin, w godzinach urzędowania (poniedziałek od 9.00-17.00 wtorek–piątek w godzinach od 8.00 do 16.00) lub listownie na wskazany powyżej adres lub za pośrednictwem profilu zaufanego ePUAP.
10. O udziale w Programie decyduje kolejność zgłoszeń oraz pierwszeństwa udziału wymienione w §3, ust. 5.
11. Nabór osób chętnych do udziału w Programie jest prowadzony w sposób ciągły do wyczerpania liczby miejsc/limitu godzin.
12. W wyniku procesu rekrutacji zostaną utworzone listy: lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Programie, lista rezerwowa oraz lista osób niezakwalifikowanych do Programu.
13. Osoby zgłoszone do Programu po wyczerpaniu liczby miejsc/limitu godzin zostaną wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do Programu będzie zapraszana kolejna osoba z listy rezerwowej.
14. O wynikach rekrutacji osoby zakwalifikowane do udziału w Programie zostaną poinformowane telefonicznie oraz pisemnie.
15. Kolejne zgłoszenia potrzeb usług opieki wytnieniowej, osób zakwalifikowanych do Programu, po wyczerpaniu przysługującego limitu godzin, mogą być przyjęte osobiście, telefonicznie, drogą pisemną lub za pomocą poczty elektronicznej.
16. W sytuacji nagłej/losowej/interwencyjnej usługa opieki wytnieniowej może być przyznana bez „Karty zgłoszenia do Programu Opieka wytnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025”. Dokument ten musi zostać uzupełniony niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu udzielenia pomocy
17. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/pobytu osoba wraz z „Kartą zgłoszenia do Programu Opieka wytnieniowa dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025” składa oświadczenie o wcześniejszym korzystaniu z usług opieki wytnieniowej w innym powiecie.

§ 4

Zasady uczestnictwa w Programie

1. Limit godzin usług opieki wytnieniowej finansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego przypadających na jedną osobę z niepełnosprawnością w 2025 r. wynosi nie więcej niż 240 godzin dla usługi opieki wytnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego.
2. Limit, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również: 1) członka rodziny osoby z niepełnosprawnością lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością; 2) więcej niż jednego członka rodziny osoby z niepełnosprawnością lub więcej niż jednego opiekuna osoby z niepełnosprawnością sprawujących bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością.
3. Usługi opieki wytnieniowej dla członka rodziny (członków rodziny) lub opiekuna (opiekunów) sprawującego bezpośrednią opiekę nad więcej niż jedną osobą z niepełnosprawnością muszą być realizowane w tym samym czasie, z zastrzeżeniem zapewnienia adekwatnej opieki, stosownie do potrzeb osoby z niepełnosprawnością.

4. Usługi opieki wytechnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego.
5. Aktywność zawodowa, nie wyklucza członka rodziny lub opiekuna z możliwości uzyskania usługi opieki wytechnieniowej.
6. Na potrzeby realizacji usług w Programie za członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, zięcia, synową, macochę, ojczyrna oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z osobą z niepełnosprawnością.
7. Na potrzeby realizacji Programu za opiekuna osoby z niepełnosprawnością uznaje się opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad osobą posiadającą orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad dzieckiem od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności (w tym opiekuna sprawującego opiekę w ramach rodziny zastępczej i rodzinnego domu dziecka).
8. Rodzaj i zakres godzinowy usług opieki wytechnieniowej jest uzależniony od osobistej sytuacji osoby niepełnosprawnej z uwzględnieniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności uczestnika Programu.
9. Za wszelkie czynności realizowane przez opiekuna na prośbę osoby z niepełnosprawnością lub opiekuna osoby z niepełnosprawnością w miejscu zamieszkania i w zakresie niezgodnym z niniejszym Regulaminem odpowiedzialność ponosi osoba z niepełnosprawnością lub opiekun osoby z niepełnosprawnością.
10. Zakres usług w ramach opieki wytechnieniowej obejmuje w szczególności:
 - 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza wspieranie, a także asystowanie w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak: samoobsługa, dbałość o higienę i wygląd, pomoc w przygotowaniu posiłku i ich spożywaniu, pomoc przy sianiu łóżka,
 - 2) pomoc osobie z niepełnosprawnością w dokonywaniu bieżących porządków w używanej przez nią części mieszkania,
 - 3) pomoc przy poruszaniu się po mieszkaniu, przestrzeni publicznej poza miejscem pobytu lub/i zamieszkania,
 - 4) podtrzymywanie kontaktów z otoczeniem, towarzyszenie w czasie spacerów lub/i w czasie nieobecności członka rodziny lub opiekuna osoby niepełnosprawnej,
 - 5) dopilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - 6) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych,
 - 7) pomoc w utrzymaniu kontaktu z domownikami, rówieśnikami oraz ze społecznością lokalną,
 - 8) wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - 9) pomoc w dostępie do edukacji i kultury oraz w dotarciu do placówek ochrony zdrowia, .
11. Usługa opieki wytechnieniowej w systemie pobytu dziennego może być realizowana od poniedziałku do niedzieli, w godzinach od 6.00 do 22.00 z zastrzeżeniem, iż jednego dnia usługa może być świadczona maksymalnie do 12 godzin dla jednej osoby. Jako godzinę należy rozumieć 60 minut.
12. Członek rodziny lub opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem/osobą niepełnosprawną, którym przyznano pomoc w postaci usługi opieki wytechnieniowej nie ponosi odpłatności za usługę przyznaną w ramach Programu.
13. Osobie z niepełnosprawnościami lub członkowi rodziny/opiekunowi sprawującemu bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, przysługuje prawo samodzielnego wyboru osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytechnieniowej. Korzystając z prawa wskazania opiekuna należy wypełnić punkt III

„Karty zgłoszenia do Programu Opieka wychowawcza dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025”.

14. Jeżeli opiekun nie zostanie wskazany przez uczestnika Programu, zostaje on wybrany spośród osób spełniających wymagania określone w ust. 16.
15. Usługi opieki wychowawczej mogą świadczyć osoby, które posiadają:
 - a) dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta, lub
 - b) co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu. Posiadanie przedmiotowego doświadczenia może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością. Ocena posiadania przez osobę doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami należy do realizatora Programu
16. W przypadku gdy usługi opieki wychowawczej będą świadczone na rzecz dzieci zakwalifikowanych do Programu, od opiekunów wymagane jest również:
 - 1) zaświadczenie o niekaralności;
 - 2) pisemna informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym;
 - 3) pisemna akceptacja osoby opiekuna ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.
17. Usługi opieki wychowawczej nie mogą być świadczone przez osoby będące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością.
18. Usługi opieki wychowawczej są realizowane na rzecz osoby z niepełnosprawnością i w skutek jej decyzji lub decyzji opiekuna prawnego, a nie dla poszczególnych członków rodziny osoby niepełnosprawnej.
19. Opiekun ewidencjonuje usługi opieki wychowawczej na podstawie karty realizacji usług opieki wychowawczej w ramach Programu „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
20. W godzinach realizacji usług opieki wychowawczej finansowanych ze środków Funduszu, nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, inne usługi finansowane ze środków Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie do usług opieki wychowawczej finansowane ze środków publicznych.

§ 5

Warunki rezygnacji z uczestnictwa w Programie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania, w każdej chwili.
2. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania/pobytu, uczestnik Programu planujący kontynuować udział w Programie składa do gminy/powiatu w nowym miejscu zamieszkania/pobytu, Kartę



- zgłoszenia do Programu oraz oświadczenie o dotychczasowej formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej (w ramach pobytu dziennego/w ramach pobytu całodobowego) i o dotychczasowym wymiarze przyznanej usługi opieki wytchnieniowej (liczba godzin/liczba dni).
2. Członek rodziny osoby z niepełnosprawnością lub opiekun osoby z niepełnosprawnością może korzystać z usług opieki wytchnieniowej na terenie innej gminy lub innego powiatu niż gmina lub powiat właściwe ze względu na jego miejsce zamieszkania i miejsce zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, nad którą sprawuje bezpośrednią opiekę, jeżeli gmina lub powiat właściwe ze względu na jego miejsce zamieszkania i miejsce zamieszkania osoby z niepełnosprawnością nie przystąpiła/ł do realizacji Programu lub jeżeli gmina lub powiat właściwe ze względu na jego miejsce zamieszkania i miejsce zamieszkania osoby z niepełnosprawnością przystąpiła/ł do realizacji Programu ale wyczerpane zostały środki z Funduszu przyznane tej gminie lub powiatowi na realizację Programu, pod warunkiem zawarcia porozumienia pomiędzy właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.
 3. PCPR w imieniu Powiatu Wołomińskiego jest obowiązany monitorować świadczenie usług opieki wytchnieniowej oraz dokonywać doraźnych kontroli świadczenia usług opieki wytchnieniowej.
 4. Czynności w zakresie kontroli i monitorowania, dokonywane i dokumentowane są bezpośrednio w miejscu realizacji usług opieki wytchnieniowej w formie pisemnej lub elektronicznej.
 5. O wszelkich zmianach mających wpływ na prawo i warunki korzystania z usług opieki wytchnieniowej w ramach Programu (np. utrata statusu osoby z niepełnosprawnością, zmiana stopnia niepełnosprawności, korzystanie w danym roku kalendarzowym z usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków z Funduszu w ramach innych programów dotyczących usług opieki wytchnieniowej), uczestnik Programu jest obowiązany niezwłocznie poinformować PCPR lub inny podmiot, któremu zlecono realizację usług opieki wytchnieniowej, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia nastąpienia zmiany.
 6. Osoba zakwalifikowana do Programu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
 7. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor PCPR lub Z-ca Dyrektora PCPR na podstawie udzielonych upoważnień.
 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025, ogłoszonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.