

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę zamówienia związanego z wykonaniem następującego zadania pn.: **konserwacja i serwis systemu klimatyzacji VRF oraz Split w budynkach Starostwa Powiatowego w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3, ul. Powstańców 8/10, ul. Kobyłkowskiej 1A, Warszawska 5A oraz systemu wentylacyjno-klimatyzacyjnego Klimor i systemu klimatyzacji LG w Zagościńcu przy ul. Asfaltowej 1**, która będzie obejmowała w szczególności:
 - 1) sprawdzenie szczelności i ciśnienia w układzie chłodniczym;
 - 2) czyszczenie filtrów powietrza/wymiana filtrów w centralach;
 - 3) czyszczenie wymienników;
 - 4) sprawdzenie drożności odwodnienia;
 - 5) odgrzybienie i dezynfekcja wymienników jednostek wewnętrznych;
 - 6) sprawdzenie jakości połączeń elektrycznych;
 - 7) sprawdzenie trwałości mocowań agregatów;
 - 8) sprawdzanie poprawności działania pilotów;
 - 9) sprawdzanie poprawności działania układu;
 - 10) pomiar napięcia zasilania jednostek wewnętrznej i zewnętrznej;
 - 11) pomiar prądu pracy jednostki zewnętrznej;
 - 12) ocena techniczna przyczyn usterek i wad, stopień zużycia urządzeń i instalacji, weryfikacja czynników (innych niż eksploatacyjne) wpływających na powstawanie wad lub usterek;
 - 13) wykonanie czynności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie Centralnego Rejestru Operatorów wz. z art. 14 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, czyli dokonanie czynności wymagających wpisu do karty urządzenia;
 - 14) czynności związane z dokonywaniem wpisu do karty Urządzenia stanowią element zamówienia i dokonywane będą przez Wykonawcę po wskazaniu loginu i hasła będącym w posiadaniu Zamawiającego;
 - 15) wykonanie bieżących napraw urządzeń (m.in. wymiana pompek skroplin, łożysk,

bezpieczników, silników, wentylatorów, itp.) których łączna wartość napraw nie przekroczy kwoty 16 260,16 zł netto/ 20 000,00zł brutto - w przypadku przekroczenia wskazanej kwoty naprawy zostaną wykonane na odrębne zlecenia na podstawie oferty przedstawionej przez Wykonawcę;

16) innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi serwisowej i konserwacji urządzeń w celu zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania, zgodnie z instrukcją eksploatacyjną oraz aktualnie obowiązującymi przepisami.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace wskazane w § 1 dwukrotnie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym lecz nie później niż :

- 1) pierwszy przegląd do **30 dni od podpisania umowy**
- 2) drugi przegląd do dnia **30.11.2026r.**

2. Czas trwania każdego z przeglądów nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych.

3. Naprawy nie wchodzące w zakres przeglądów zostaną wykonane wg potrzeb Zamawiającego, w wyniku stwierdzonych awarii/usterek w terminie 2 dni roboczych od zlecenia Zamawiającego – do końca trwania umowy, tj. **15.12.2026 r.**

§ 3

Obowiązki stron umowy

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.

2. Zamawiający ma prawo kontrolowania postępu prac objętych umową.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji zlecenia i zobowiązuje się wykonać je z najwyższą starannością.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po zakończeniu prac uporządkować i posprzątać pomieszczenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy. W przypadku niewywiązywania się z tego obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami sprzątnięcia.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie wykonywania prac,
- 2) bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie wykonywania prac i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,

- 3) wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Tel.: e-mail:

.....

2) ze strony Wykonawcy:

Imię i nazwisko: Tel.: e-mail:

.....

2. Przedstawiciel Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy jest odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli stron lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 umowy, strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, o ile zostanie potwierdzona pisemnym zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 5

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów: odbiór wykonanych robót – na podstawie protokołów odbioru.
2. Pozytywny odbiór robót przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i § 2 ust.1 i ust. 3 umowy, zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w protokole wskazanym powyżej zastrzeżeń – uwag do przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt zastrzeżeń Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie zgłoszonych zastrzeżeń – uwag, stanowić to będzie podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie nie przekraczające kwoty w wysokości brutto 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) na które składają się:

- 1) kwota w wysokości zł netto + 23% VAT tj. **zł brutto (słownie: złotych brutto)**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia r., która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, płatna po wykonaniu pierwszego przeglądu na zasadach wskazanych w § 2 ust.1,
- 2) kwota w wysokości zł netto + 23% VAT tj. **zł brutto (słownie: złotych brutto)**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia r., która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, płatna po wykonaniu drugiego przeglądu na zasadach wskazanych w § 2 ust. 2,
- 3) kwota w wysokości nieprzekraczającej 20 000,00 zł brutto za wykonanie bieżących napraw urządzeń wg potrzeb Zamawiającego.

2. Podana wartość wynagrodzenia zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zwiększeniu. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół wykonania prac podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT dla czynności objętych niniejszą umową.

4. Wykonawca oświadcza, że **(jedna opcja do wyboru):**

- wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) lub
- będzie zobowiązany wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia 1 lutego 2026 r. /1 kwietnia 2026 r. lub będzie zobowiązany wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia 1 stycznia 2027 r., a w przypadku gdyby taki obowiązek powstał wcześniej zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego,
- nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

5. Strony zgodnie oświadczają, że od dnia zawarcia niniejszego umowy/od dnia 2026 r./ od dnia gdy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktur w KSeF, faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.

6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni liczonych od dnia doręczenia faktury, ustalonego zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na rachunek bankowy Wykonawcy numer

7. Datą zapłaty jest data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

8. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają fakturę:

- 1) wystawioną na następujące dane:
nabywca (podmiot2):

Powiat Wołomiński

ul. Prądyńskiego 3; 05-200 Wołomin

NIP 125 09 40 609

odbiorca (podmiot inny/podmiot3):

nazwa jednostki organizacyjnej Starostwo Powiatowe w Wołominie

adres jednostki, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

NIP jednostki 125 11 73 141;

- 2) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP jednostki oraz w polu „Rola” wpisano „8” - JST odbiorca,
 - 3) zawierającą w swojej treści numer niniejszej umowy,
 - 4) wystawioną zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym;
 - 5) zawierającą numer rachunku bankowego Wykonawcy właściwy do wypłaty wynagrodzenia, zgodny z numerem rachunku wskazanym w niniejszej umowie i ujęty na tzw. białej liście w rozumieniu art. 96 b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
10. W przypadku awarii KSeF i awarii całkowitej KSeF faktury będą w okresie awarii przesyłane w formie:
- 1) elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl z następującego adresu e-mail Wykonawcy lub
 - 2) w przypadku przeszkód technicznych lub formalnych w postaci papierowej na adres Zamawiającego: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin.
11. W przypadku awarii KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się:
- 1) moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego lub
 - 2) datę wpływu faktury papierowej do siedziby Zamawiającego lub
 - 3) dzień przydzielenia jej numeru w KSeF,
- w zależności, od tego które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
12. W przypadku całkowitej awarii KSeF za dzień doręczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, zaś za dzień doręczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Zamawiającego.
13. W przypadku wystąpienia niedostępności KSeF za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
14. Wymagane postanowieniami niniejszej umowy załączniki, które z obowiązującymi przepisami nie mogą stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, Wykonawca

zobowiązany jest niezwłocznie przesłać w formie pdf na adres e-mail remonty@powiat-wolominski.pl lub w formie papierowej na adres Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Warszawska 5A, 05-200 Wołomin

15. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego załączników, w których mowa w ust. 14 w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od daty doręczenia faktury, przedłożoną fakturę uznaje się za prawidłowo wystawioną. W przeciwnym wypadku brak przedstawienia załączników we wskazanym wyżej terminie skutkować będzie uznaniem faktury za wystawioną nieprawidłowo i zastosowaniem regulacji zawartej w ust. 16.
16. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z postanowieniami ust. 8, ust. 14 lub ust. 15 Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich załączników bez prawa żądania przez Wykonawcę zapłaty odsetek oraz bez prawa odszkodowania. Termin płatności takiej faktury rozpocznie bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i wszystkich wymaganych załączników.
17. Niezależnie od wystawiania faktur w KSeF zgodnie z wyżej wskazanymi postanowieniami Wykonawca będzie także przysyłać faktury w wersji elektronicznej na adres remonty@powiat-wolominski.pl. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pełni funkcję pomocniczą, nie stanowi właściwej faktury.
18. Zamawiający oświadcza, że płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany umowie jest rachunkiem służącym wyłącznie do prowadzenia przez niego działalności gospodarczej.
20. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszego paragrafu w przypadku wypracowania lepszych praktyk dotyczących funkcjonowania KSeF przez Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku opóźnienia w wykonaniu zleconych zadań w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1, pkt 2 i ust. 2 lub § 5 ust. 3 Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie danego przeglądu tj. od kwot wskazanych § 6 ust. 1 pkt 1 i pkt 2), za każdy rozpoczęty dzień opóźniania;
 - 2) W przypadku opóźnienia w wykonaniu zleconych zadań w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 4 Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 3), za każdy rozpoczęty dzień opóźniania;
 - 3) W przypadku nienależytego wykonania umowy w inny sposób niż określony w ust. 1 lub ust. 2 powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% od łącznego

- wynagrodzenia brutto za wykonanie przeglądów, tj. od kwot wskazanych § 6 ust. 1 pkt 1 i pkt 2),
- 4) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1;
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto za część przedmiotu umowy której dotyczy odstąpienie naliczaną w oparciu o wypłacone wynagrodzenie oraz wynagrodzenie brutto wskazanego w § 2 ust. 1.;
 - 6) za naruszenie zakazu poufności Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie nałożonych przez Zamawiającego kar umownych (także niewymagalnych) z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kar w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o naliczeniu kary.
 5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania postępu prac objętych umową.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy (w całości lub w części niewykonanej) w przypadku zaistnienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy lub jej części, przekraczającego 7 dni;
 - 2) Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązku umowne i nie zmieni sposobu wykonywania umowy pomimo pisemnego wezwania;
 - 3) razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.

§ 9

Poufność

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy zawarciu oraz wykonaniu niniejszej umowy, w szczególności zaś dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu (bezterminowo), niezależnie od formy uzyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji, o których mowa w powyżej jedynie w celach związanych z realizacją umowy, przy czym ujawnienie informacji jest dopuszczalne jedynie tym pracownikom lub podmiotom (podwykonawcom) wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych niniejszą umową, po uprzednim odebraniu zobowiązania do zachowania w poufności.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania odnośnie jakiegokolwiek części informacji jeśli:
 - 1) są one opublikowane, znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej umowy;
 - 2) ujawnienie informacji jest konieczne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Starosta Wołomiński, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin, tel. 22 346 11 00, e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat-wolominski.pl

Administrator przetwarza wyłącznie dane osobowe podane w umowie, w szczególności dane osób reprezentujących stronę umowy lub wskazanych do kontaktu.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zawarcia i realizacji umowy,
- wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
- realizacji zadań publicznych oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie niezbędne do zawarcia i wykonania umowy,
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,

- o art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej, w tym Szef Krajowej Administracji Skarbowej, organy kontrolne i nadzorcze, a także podmioty świadczące na rzecz Starostwa Powiatowego obsługę administracyjną, organizacyjną i techniczną.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez czas wynikający z przepisów prawa, w szczególności dotyczących archiwizacji dokumentacji.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- o dostępu do danych osobowych,
- o ich sprostowania,
- o ograniczenia przetwarzania,
- o wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- o wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków wprost wskazanych w umowie.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej.
5. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY