

WG.0050.6.2026

ZARZĄDZENIE NR 6/2026

**Wójta Gminy Rokietnica
z dnia 4 lutego 2026 r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Rokietnica z zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz.1153.) oraz Uchwały nr XVII/122/2025 Rady Gminy Rokietnica z dnia 13 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Rokietnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.”

zarządzam co następuje;

§ 1

1.Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, mający na celu powierzenie realizacji zadań Gminy Rokietnica w 2026 r. pn.:

- a) „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej.”**
- b)„Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego.”**

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1. Na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokietnicy.
- 2. W Biuletynie Informacji Publicznej.
- 3. Na stronie Urzędu Gminy w Rokietnicy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Gminy Rokietnica

mgr inż. Bożena Grzyrek

**Konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania
i upowszechniania kultury fizycznej w 2026 r.**

Działając zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2025 r. poz.1338) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025 poz.1483).

Wójt Gminy Rokietnica

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania Gminy Rokietnica w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn.:

1. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej.”
2. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego.”

Zadanie to mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie realizacji zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Rokietnica.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

1. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej” przewiduje się dotację z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **95.000,00 zł**,
2. Na realizację zadania pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego” przewiduje się dotację z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości **15.000,00 zł**.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025 poz.1483).

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1) Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2026 r.**

2) Warunki realizacji zadania:

- a) prowadzenie systematycznych zajęć treningowych dla dzieci i młodzieży w danej dyscyplinie sportowej,
- b) prowadzenie zajęć treningowych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje instruktorskie lub treningowe,
- c) organizowanie zawodów i rozgrywek sportowo- rekreacyjnych,
- d) udział uczestników szkolenia w systemie współzawodnictwa sportowego.

3) Dotacja może być przeznaczona na zakup materiałów, towarów oraz usług niezbędnych do realizacji zadania, w szczególności:

A. Koszty merytoryczne:

- a) wynagrodzenie instruktorów prowadzących zajęcia szkoleniowe,
- b) opłaty związane z udziałem w zawodach (ubezpieczenia, licencji, wpisowe do zawodów),
- c) opłaty i delegacje sędziowskie,
- d) zakup wody mineralnej,
- e) zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania. Sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania musi być bezpośrednio związany z dyscypliną sportową w zakresie której prowadzone są zajęcia szkoleniowe.
- f) koszty transportu uczestników zajęć szkoleniowych na zawody, rozgrywki sportowe,
- g) zakup środków doraźnej pomocy medycznej,
- h) zakup nagród rzeczowych (medale, puchary, dyplomy,)
- i) inne wydatki związane bezpośrednio z szkoleniem dzieci i młodzieży oraz przeprowadzeniem zawodów i rozgrywek sportowych.

B. Koszty obsługi zadania publicznego, związane z realizacją zadania do 5 % wartości kosztów merytorycznych, obejmujące koszty administracji, w tym obsługę księgową i

administracyjną, zakup materiałów biurowych, opłat bankowych oraz innych kosztów pośrednich związanych z realizacją zadania.

4) Dopuszcza się dokonanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonych w kalkulacji przewidywanych kosztów (z uwzględnieniem jej aktualizacji) w wysokości do 20% każdej pozycji kosztów. Przyczyny dokonania zmian należy uzasadnić w Części III sprawozdania – Dodatkowe informacje sprawozdania.

V. Termin składania ofert:

1) Termin składania ofert upływa **26 lutego 2026 r. o godz. 15.00.**

2) Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy Rokietnica.

3) Ofertę składa się na obowiązującym formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018. poz.2057). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

4) Do oferty należy dołączyć zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub pobrany samodzielnie wydruk ze strony <https://ems.ms.gov.pl>, lub dokument potwierdzający wpis do właściwej ewidencji.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1) Otwarcie ofert, ich rozpatrzenie i wybór nastąpi w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Rokietnica, która;

- a) otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów, które je złożyły,
- b) ustala, czy oferty spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu,
- c) odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu i niezwłocznie zawiadamia podmioty o odrzuceniu ofert na piśmie,
- d) analizuje merytoryczną zawartość ofert, w przypadku stwierdzenia braków formalnych lub oczywistych błędów pisarskich i rachunkowych wzywa oferentów do ich uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie.

Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków lub poprawienie błędów oferta nie podlega dalszej ocenie.

- e) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- f) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- g) uwzględnia wysokość środków publicznych na realizację zadania,

- h) wybiera najkorzystniejszą ofertę i proponuje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania Gminy,
- i) unieważnia konkurs, gdy żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.

3) Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa będzie brała pod uwagę:

- a) Zakres realizacji zadania (w tym adekwatność wnioskowanej kwoty dotacji do zakresu podejmowanych działań i ilości beneficjentów, zakładane efekty ilościowe, jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania itp.). - 0 – 5 pkt.
- b) Znaczenie dla społeczności lokalnej - 0 – 5 pkt
- c) Możliwość realizacji założonego zadania (w tym celowość realizacji zadania, adekwatność działań do założonych celów, spójność poszczególnych elementów oferty itp.) - 0 – 5 pkt
- d) Jakość zadania (w tym zaplanowane zasoby rzeczowe i kadrowe, dostępność dla beneficjentów, poziom realizowanych usług itp.) - 0 – 5 pkt
- e) Udział finansowych środków własnych organizacji pozarządowej w odniesieniu do łącznej kwoty przeznaczonej na realizację zadania z uwzględnieniem zakresu planowanych działań, - 0 – 5 pkt
- f) Świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji - 0 – 5 pkt
- g) Sposób realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej (w tym rzetelność i terminowość realizacji i rozliczenia zadania publicznego itp.) - 0 – 5 pkt

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta. Odrzuceniu podlegają oferty;

- a) złożone niezgodnie z wzorem,
- b) złożone po terminie,
- c) złożone przez podmioty nieuprawnione,
- d) błędnie wypełnione lub niekompletne,

VII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w latach poprzednich zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokości udzielonych dotacji:

- 1. Gmina Rokietnica na zadanie pn. Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie piłki nożnej w latach 2023 -2025 przekazała dotacje w wysokości:

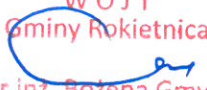
- a) 2023 r. kwota 35.000,00
- b) 2024 r. kwota 60.000,00
- c) 2025 r. kwota 85.000,00

2. Gmina Rokietnica na zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży z terenu Gminy Rokietnica w zakresie tenisa stołowego” w latach 2024 – 2025 przekazała dotację w wysokości:

- a) 2024 r. kwota 15.000,00
- b) 2025 r. kwota 15.000,00

VIII. Informacja dotycząca udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowej.

Organizacje pozarządowe przedstawiciele do pracy w komisji konkursowej zgłaszają pisemnie w terminie do 20 lutego 2026 r. na formularzu stanowiącym załącznik nr 1.

WÓJT
Gminy Rokietnica

mgr inż. Bożena Gmyrek