

KARTA USŁUGI	I – 13 / 2020	URZĄD GMINY PAPROTNIA ul. 3 Maja 2, 08-107 Paprotnia tel./fax +48 25 631 21 10 http://paprotnia.pl https://gminapaprotnia.bip.gov.pl
Nadanie numeru porządkowego nieruchomości		

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów

Wymagane dokumenty:

- a. do wniosku o ustalenie numeru porządkowego:
 - dokument stwierdzający prawo dysponowania nieruchomością np. informacja z rejestru gruntów, ksero aktu notarialnego,
 - kopia mapy: zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej w skali nie mniejszej niż 1: 10 000 lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.
- b. do wniosku o wydanie zaświadczenia - dowód uiszczonej opłaty skarbowej.

Opłaty:

- Zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego – wolne od opłaty skarbowej.
- Zaświadczenie potwierdzające nadanie numeru porządkowego - 17 zł wpłata na rachunek bankowy nr 49 9194 0007 0070 0229 2000 0010 lub gotówką w kasie urzędu.

Termin załatwienia sprawy:

- Zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego - do 1 miesiąca.
- Zaświadczenie o numerze porządkowym - do 7 dni.

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Gminy Paprotnia, pokój nr 3

Godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:30

Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy

Uwagi:

brak