

ZARZĄDZENIE Nr 13/2019
STAROSTY MAKOWSKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU
z dnia 22 maja 2019 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego i obrony cywilnej przy współdziałaniu z 5 Mazowiecką Brygadą Obrony Terytorialnej w Ciechanowie oraz Wojskową Komendą Uzupełnień w Ostrołęce

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 2 i art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459, z późn. zm.), art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 3 i 4, § 6 ust. 1 pkt 7, 11 i 15 oraz § 10 ust. 1 pkt 7 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829), § 3 pkt 4, § 4 pkt 3 i § 6 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), § 2 ust. 1 i § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1993 r. w sprawie powszechnej samoobrony ludności (Dz. U. z 1993 r. Nr 91, poz. 421), Programu szkolenia obronnego województwa mazowieckiego na lata 2019–2024 oraz Planu szkolenia obronnego powiatu makowskiego na 2019 rok, uwzględniając Wytyczne Wojewody Mazowieckiego z dnia 5 marca 2009 roku w sprawie ustalenia zasad przygotowania i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych przez starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej zarządza się, co następuje:

§ 1.

W dniach **1–2 października 2019 roku** na terenie powiatu makowskiego przeprowadzone zostanie powiatowe ćwiczenie obronne i obrony cywilnej pod kryptonimem **MAKOVIA-19** na temat: **„Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”**.

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- 1) sprawdzenie w praktycznym działaniu przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych, planów obrony cywilnej oraz planów zarządzania kryzysowego jednostek samorządu terytorialnego powiatu makowskiego;
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w jednostkach samorządu terytorialnego, powiatowych służbach, inspekcjach, stacjach, jednostkach organizacyjnych powiatu i gmin do wykonywania wybranych zadań operacyjnych, zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;

- 3) sprawdzenie przygotowania organów i sił systemu obronnego i obrony cywilnej powiatu do realizacji zadań w procesie osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;
- 4) sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej na terenie powiatu makowskiego przy współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Ostrołęce;
- 5) sprawdzenie stanu gotowości do rozwinięcia określonych elementów organizacyjnych oraz formacji obrony cywilnej, umiejętności ich działania oraz wykorzystania w określonej sytuacji;
- 6) sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów i stanowisk kierowania organów powiatu i gmin, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych w przekazywaniu zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 7) sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
- 8) sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji: Stały Dyżur Wojewody – Stały Dyżur Starosty, Makowskiego, Stały Dyżur Starosty Makowskiego – Stałe Dyżury powiatowych służb, inspekcji i straży, jednostek organizacyjnych powiatu oraz uczestniczących w ćwiczeniu gmin, a także w relacji: Wojewódzki Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (WOADA) – Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (POADA) – drużyny wykrywania i alarmowania (dwa) – Punkty Alarmowania (PA);
- 9) sprawdzenie przygotowania podmiotów leczniczych do realizacji zadań obronnych, w tym udzielania pomocy medycznej w przypadku wystąpienia dużej liczby poszkodowanych oraz wydzielania łóżek szpitalnych na potrzeby służb mundurowych.

§ 3.

W ćwiczeniu udział wezmą:

- 1) Organy gminy wraz z podległymi i nadzorowanymi jednostkami organizacyjnymi:
 - a) Burmistrz Miasta Maków Mazowiecki,
 - b) Burmistrz Gminy Różan,
 - c) Wójt Gminy Czerwonka,
 - d) Wójt Gminy Krasnosielc,
 - e) Wójt Gminy Karniewo,
 - f) Wójt Gminy Młynarze,
 - g) Wójt Gminy Płoniawy-Bramura,
 - h) Wójt Gminy Rzewnie,
 - i) Wójt Gminy Sypniewo,
 - j) Wójt Gminy Szeków;
- 2) Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży:
 - a) Komendant Powiatowy Policji w Makowie Mazowieckim,
 - b) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim,
 - c) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Makowie Mazowieckim,
 - d) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Makowie Mazowieckim,
 - e) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Makowie Mazowieckim;

- 3) Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu:
 - a) Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego Nr I im. Marii Curie-Skłodowskiej w Makowie Mazowieckim,
 - b) Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Makowie Mazowieckim,
 - c) Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim,
 - d) Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Makowie Mazowieckim,
 - e) Dyrektor Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim,
 - f) Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. ks. Jana Twardowskiego w Makowie Mazowieckim,
 - g) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Zespołu Zakładów w Makowie Mazowieckim,
 - h) Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Makowie Mazowieckim,
 - i) Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Makowie Mazowieckim,
 - j) Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy w Makowie Mazowieckim,
 - k) Dyrektor Zespołu Szkół im. Tadeusza Kościuszki w Krasnosielcu,
 - l) Dyrektor Zespołu Szkół im. Żołnierzy Armii Krajowej w Makowie Mazowieckim,
 - m) Dyrektor Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Róźnie;
- 4) Komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych obrony cywilnej:
 - a) Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
 - b) Powiatowego Ośrodka Analiz Laboratoryjnych (POAL),
 - c) drużyn wykrywania i alarmowania (dwa),
 - d) Punktów Alarmowania (PA);
- 5) zmiany dyżurne Stałego Dyżuru i Stanowisk Kierowania Starosty Makowskiego oraz wymienionych wyżej organów gmin, powiatowych służb, inspekcji, straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu i gmin;
- 6) kierujący Akcją Kurierską, kurierzy-łącznicy, kurierzy-wykonawcy i kurierzy przewidziani do zapewnienia funkcjonowania Akcji Kurierskiej na terenie powiatu makowskiego i w jednostkach samorządu terytorialnego szczebla gminnego;
- 7) członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, Kadra kierownicza i wyznaczeni pracownicy szczebla powiatowego i gminnego, wyznaczeni pracownicy (funkcjonariusze) powiatowych służb, inspekcji, straży, jednostek organizacyjnych powiatu oraz urzędów miast i gmin realizujący zadania obronne, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- 8) w ramach współdziałania – wydzielone siły i środki:
 - a) 5 Mazowieckiej Brygady Obrony Terytorialnej w Ciechanowie,
 - b) Wojskowej Komendy Uzupełnień w Ostrołęce.

§ 4.

1. Ćwiczeniem będę kierował osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika Ćwiczenia wyznaczam Wicestarostę.
3. Na Szefa Sztabu Kierownictwa Ćwiczenia wyznaczam inspektora ds. obronnych w Wieloosobowym Stanowisku Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim.
4. Powołuję Zespół Autorski Ćwiczenia, którego skład oraz zadania określa **załącznik nr 1** do zarządzenia.
5. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Makowskiemu „Konceptję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia” do dnia **8 sierpnia 2019 roku** oraz Plan przeprowadzenia ćwiczenia do dnia **10 września 2019 roku**.

6. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje niżej wymienioną dokumentację ćwiczenia:
 - 1) Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
 - 2) Plan przeprowadzenia ćwiczenia;
 - 3) Plan podgrywki;
 - 4) inne dokumenty robocze – według potrzeb.
7. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim oraz Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Ostrołęce.
8. Koncepcja przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia stanowić będzie podstawę do opracowania Planu przeprowadzenia ćwiczenia.
9. Do oznaczania dokumentów ćwiczenia przyjmuje się logo ćwiczenia, którego wzór określono w **załączniku nr 2** do zarządzenia.

§ 5.

Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych, na mapach i planach, w oparciu o ustalenia Planu operacyjnego, Planu Zarządzania Kryzysowego i Planu obrony cywilnej powiatu makowskiego oraz ćwiczących jednostek samorządu terytorialnego, jak również założeń przyjętych w Koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia.

§ 6.

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w Planach operacyjnych powiatu i gmin, natomiast w przypadku powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu i jednostek organizacyjnych gmin – zgodnie z ustaleniami kierowników tych jednostek.

§ 7.

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia: 11 500,00 złotych (słownie: jedenaście tysięcy pięćset złotych), w tym:
 - 1) 11 000,00 złotych (słownie: jedenaście tysięcy złotych) środków finansowych dotacji celowej uzyskanej z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
 - 2) 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych) środków własnych powiatu makowskiego.
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuję do rozliczenia środków finansowych dotacji uzyskanej z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie na przygotowanie i przeprowadzenie ćwiczenia.

§ 8.

Burmistrzów/Wójtów – Szefów Obrony Cywilnej, dyrektorów Wydziałów Starostwa Powiatowego, kierowników powiatowych służb, inspekcji, straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu i gmin, zobowiązuje się do:

- 1) osobistego kierowania procesem przygotowania i prowadzenia ćwiczenia oraz realizacją zadań przez podległe oraz nadzorowane struktury i jednostki organizacyjne;
- 2) realizacji przedsięwzięć planistycznych, organizacyjnych i szkoleniowych mających na celu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników do sprawnego uczestnictwa w ćwiczeniu oraz dążenia do osiągnięcia zakładanych celów szkoleniowych;

- 3) aktualizacji dokumentacji planistycznej dotyczącej wykonywania zadań obronnych, obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego;
- 4) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, higieny pracy, przeciwpożarowych, ruchu drogowego oraz innych wynikających ze specyfiki realizowanych podczas ćwiczenia zadań;
- 5) zapewnienia ochrony informacji niejawnych oraz właściwego obiegu dokumentów w trakcie przygotowania i prowadzenia ćwiczenia.

§ 9.

Sekretarza Powiatu zobowiązuje do zabezpieczenia logistycznego ćwiczenia, w tym potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych, wyżywienia i innych, niezbędnych do sprawnego przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia.

§ 10.

Referentowi ds. promocji w Wydziale Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego na czas trwania ćwiczenia przydzielam funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuje do współpracy z mediami.

§ 11.

Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa zobowiązuje do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 12.

Meldunków dotyczących sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków wysłucham przed podsumowaniem ćwiczenia w dniu **2 października 2019 r.**

§ 13.

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia jego uczestnicy prześlą do Wieloosobowego Stanowiska Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych do dnia **7 października 2019 roku.**

§ 14.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

**STAROSTA – SZEF
OBRONY CYWILNEJ POWIATU**

STAROSTA

inż. Zbigniew Roman Deptuła

**SKŁAD I ZADANIA
ZESPOŁU AUTORSKIEGO ĆWICZENIA
pk. MAKOWIA-19**

1. Skład Zespołu Autorskiego

- 1) Kierownik Zespołu Autorskiego: **Dariusz Wojciech BUDNY** – Wicestarosta Makowski;
- 2) Zastępca Kierownika Zespołu Autorskiego: **Maria SZCZEPANEK** – Sekretarz Powiatu;
- 3) Członkowie:

– bryg. Cezary	PICHAŁA	– Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim,
– mjr Artur	GRABOWSKI	– 5 Mazowiecka Brygada Obrony Terytorialnej w Ciechanowie,
– st. kpt. Michał	KACPRZYCKI	– Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim,
– nadkom. Sławomir	KLIK	– Komenda Powiatowa Policji w Makowie Mazowieckim,
– kpt. Bartosz	KOŁODZIEJSKI	– Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Makowie Mazowieckim,
– kpt. Paweł	KRAJEWICZ	– Wojskowa Komenda Uzupełnień w Ostrołęce,
– lek. wet. Lena	LEWANDOWSKA	– Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim,
– Jadwiga	ROMAN	– Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Makowie Mazowieckim,
– Grzegorz	CESARSKI	– Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Makowie Mazowieckim,
– Janusz	ZALEWSKI	– Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Zespół Zakładów w Makowie Mazowieckim,
– Tadeusz	BRAKONIECKI	Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– Michalina	IDZIKOWSKA	– Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– Natalia	JASKOWSKA	– Urząd Miasta w Makowie Mazowieckim,
– Magdalena	KACZMAREK	– Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– Agnieszka	KAPUSTA	– Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– Agnieszka	MICHALSKA	– Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– st. chor. szt. Michał	MICHALSKI	– 5 Mazowiecka Brygada Obrony Terytorialnej,
– Paweł	PYRA	– Komendant POADA Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim,
– Halina	RYCZKOWSKA	– Wieloosobowe Stanowisko Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim.

2. Zadania Zespołu Autorskiego

- 1) Analiza dokumentów dotyczących ćwiczeń, w tym:
 - a) informacji zawartych w doktrynach, dyrektywach, instrukcjach, wytycznych, sprawozdaniach oraz programach i planach szkolenia oraz innych dokumentach normatywnych,
 - b) wyników szkolenia indywidualnego i zespołowego poszczególnych grup szkoleniowych;
 - c) warunków funkcjonowania istniejącej bazy szkoleniowej i elementów zabezpieczenia logistycznego oraz terminów ich wykorzystania na potrzeby ćwiczenia;
 - d) dotychczas realizowanych zagadnień szkoleniowych, w tym prowadzonych metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych,
 - e) konieczności przećwiczenia określonych zagadnień szkoleniowych;
- 2) Zabezpieczenie wydawnictw topograficznych, sprzętu i materiałów pomocniczych;
- 3) Sporządzenie, skompletowanie, uzgodnienie i przedstawienie do akceptacji Staroście – Szefowi Obrony Cywilnej Powiatu Makowskiego „Koncepcji przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia”;
- 4) Zorganizowanie i przeprowadzenie konferencji planistycznych (odpraw, warsztatów) oraz rekonesansów rejonów ćwiczeń;
- 5) Opracowanie, skompletowanie i przedstawienie do akceptacji Kierownikowi Ćwiczenia „Planu przeprowadzenia ćwiczenia” oraz innych dokumentów roboczych;
- 6) Określenie wymogów w zakresie sprawozdawczości;
- 7) Po zakończeniu ćwiczenia i skompletowaniu dokumentacji sprawozdawczej przeprowadzenie niezbędnych analiz oraz zebranie uwag i wniosków, dotyczących jego przygotowania i przeprowadzenia;
- 8) Sporządzenia sprawozdania z przeprowadzenia ćwiczenia.

STAROSTA – SZEFOBRONY CYWILNEJ POWIATU

STAROSTA

inż. Zbigniew Roman Deptuła

LOGO
POWIATOWEGO ĆWICZENIA
pk. **MAKOVIA-19**



STAROSTA – SZEFSZEF
OBRONY CYWILNEJ POWIATU

STAROSTA

inż. Zbigniew Roman Deptuła