

UMOWA NR 2025

zawarta na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) pomiędzy:

Powiatem Wołomińskim z siedzibą w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. - Starostę Wołomińskiego,
2. - Wicestarostę Wołomińskiego

a

..... – zamieszkałym w, adres:
, prowadzącym działalność pod firmą
 pod adresem:,
 posługującym się numerami: NIP oraz REGON,
 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy Wykonawcą,
 o następującej treści:

§ 1

Podstawę zawartej umowy stanowi wniosek z dnia r. nr SPW..... w trybie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Studium Wykonalności dla projektu inwestycyjnego pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków Zespołu Szkół w Tłuszczu”.
2. Przedmiot umowy dotyczy opracowania Studium Wykonalności (dalej jako: SW) zgodnie z:
 - 1) wytycznymi zawartymi w dokumencie „Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021–2027”, dostępnymi na stronie funduszy UE dla Mazowsza,
 - 2) wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze projektów (Działanie 2.2),
 - 3) wytycznymi instytucji zarządzającej i pośredniczącej dla FEM 2021–2027,
 - 4) obowiązującymi przepisami prawa (w tym ustawą o efektywności energetycznej, Prawem budowlanym, ustawą o finansach publicznych).
3. Zakres SW powinien obejmować m.in.:
 - 1) Opis stanu istniejącego i diagnozę potrzeb (w tym dane techniczne budynków).
 - 2) Analizę wariantów realizacji projektu.
 - 3) Opis wybranego rozwiązania wraz z uzasadnieniem.
 - 4) Analizę instytucjonalną, techniczną, środowiskową, finansową i ekonomiczną.

- 5) Analizę ryzyk.
- 6) Opis rezultatów projektu.
- 7) Harmonogram realizacji projektu.
- 8) Analizę trwałości projektu.
- 9) Wskazanie wskaźników rezultatu i produktu.
- 10) Dodatkowo Studium ma zawierać analizę efektywności energetycznej oraz bilans zapotrzebowania na energię przed i po realizacji inwestycji. Wymagane jest uwzględnienie danych z audytów energetycznych budynków (dostarczonych przez Zamawiającego).
4. Studium wykonalności będzie stanowić załącznik do wniosku o dofinansowanie w ramach FEMA.02.02 Efektywność energetyczna w ZIT.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania posiadanych informacji i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym audytów energetycznych budynków.

§ 3

1. Przedmiot umowy określony w § 2 zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w formie: papierowej (2 egzemplarze) oraz na nośniku elektronicznym – płyta CD lub pendrive (1 egzemplarz) (w formatach .docx, .pdf oraz .xlsx w terminie do dnia 15 września 2025 r.
2. Za dochowanie terminu umowy uważa się dostarczenie przedmiotu umowy osobiście bądź drogą pocztową do siedziby Zamawiającego tj. do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy drogą pocztową liczy się data faktycznego dostarczenia dokumentów do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego dowodu nadania.
3. W przypadku trudności z pozyskaniem dokumentów niezbędnych do realizacji umowy (w szczególności audytów energetycznych budynków) oraz przedłużających się uzgodnień koniecznych do jej wykonania, spowodowanych okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1. Przedłużenie terminu następuje w drodze pisemnego aneksu do umowy, sporządzonego na podstawie umotywowanego wniosku Wykonawcy, złożonego nie później niż na 5 dni roboczych przed upływem obowiązującego terminu realizacji zadania.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, z należytą starannością, w sposób rzetelny i terminowy, zgodnie z obowiązującymi normami, standardami i zasadami profesjonalizmu.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednią wiedzę fachową;
 - 2) dysponuje lub uzyska wszystkie niezbędne informacje;
 - 3) zapewni personel oraz środki techniczne i organizacyjne niezbędne do profesjonalnego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie należytego wykonania usług określonych w niniejszej Umowie, kierując się ogólnie przyjętymi normami zawodowymi.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) zapewnienie opracowania dokumentacji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje w wymaganych specjalnościach, a także wzajemna koordynacja techniczna wykonanych opracowań i analiz, z uwzględnieniem specyfiki realizowanego zadania;
- 2) wykonanie dokumentacji z zachowaniem zgodności z wytycznymi dotyczącymi przygotowania projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych, na lata 2021–2027;
- 3) udzielanie wyjaśnień na każde żądanie Zamawiającego w zakresie sporządzonych dokumentów i zawartych w nich rozwiązań;
- 4) uzgodnienie z Zamawiającym proponowanych wersji dokumentów przed ich ostatecznym przyjęciem – Zamawiający ma prawo żądać wprowadzenia zmian do przedstawionych wersji dokumentów (w formie papierowej i elektronicznej); fakt ten nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia ani przedłużenia terminu wykonania Studium Wykonalności.
5. Zamawiający ma prawo, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przedmiotu umowy, zgłosić uwagi i zastrzeżenia do treści opracowań.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 oraz naniesienia stosownych zmian w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego uwag i zastrzeżeń.
7. Brak zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń w terminie, o którym mowa w ust. 5, oznacza akceptację przedmiotu umowy bez uwag.
8. W przypadku przekazania dokumentacji:
 - 1) niezgodnej z ustaleniami umowy – Zamawiający odmówi jej przyjęcia i przekaże Wykonawcy na piśmie uzasadnienie odmowy;
 - 2) zgodnej z ustaleniami umowy – Zamawiający niezwłocznie sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy.
9. Potwierdzeniem wykonania prac objętych §2 umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez osoby upoważnione do odbioru i przekazania Przedmiotu Umowy.
10. Osobą upoważnioną do odbioru Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest:
11. Osobą upoważnioną do przekazania Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:
12. Zmiana osób wskazanych w ust. 10 i 11 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
13. W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania uzupełnień lub usunięcia usterek w opracowaniu po jego odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie złotych groszy).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Należności za wykonane prace Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy

- (.....) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Faktura będzie wystawiona po rozliczeniu formalnoprawnym umowy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §4 ust. 9 podpisanego przez przedstawicieli Stron, o których mowa w §4 ust. 10 i 11.
 5. Faktura powinna zawierać numer umowy, za którą jest wystawiana oraz zawierać następujące dane:
Powiat Wołomiński,
ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin,
NIP:125-09-40-609.
 6. Datą zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy, jest data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy na tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.).
 9. Faktura/faktura korygująca może być dostarczona:
 - 1) w sposób tradycyjny – w formie papierowej do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie lub
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej – w formacie PDF na adres e-mail kancelaria@powiat-wolominski.pl.
 10. Wykonawca oświadcza, że faktura, o której mowa w ust. 9 pkt 2) zostanie przesłana z następującego adresu e-mail; jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail.
 11. W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia faktur drogą elektroniczną Zamawiający zobowiązuje się przyjmować je także w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej.
 12. Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie, natomiast za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Starostwa.
 13. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń, ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 14. Zamawiający oświadcza, że w myśl art. 4C ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 1790) posiada statusu dużego przedsiębiorcy.

§ 6

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonany przedmiot umowy gwarancji na okres 12 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
2. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji.
3. Zamawiający ma prawo i jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie o zauważonych wadach lub niekompletności dokumentacji w czasie trwania okresu gwarancji.
4. Ujawnione w okresie gwarancji wszelkie wady zostaną usunięte przez Wykonawcę na własny koszt, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
5. W razie nie usunięcia wad lub braków w terminach, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający zleci na koszt Wykonawcy zastępcze wykonanie prac innemu wykonawcy.

§ 7

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5% wartości umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy.
3. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w § 3 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, strony ustalają karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa §6 ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia ustalonego przez strony na usunięcie wad.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania dzieła Zamawiający może odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w niniejszej umowie.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego, a jeśli potrącenie kar nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kary w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o naliczeniu kary.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca nie przystąpił do opracowania dzieła bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

- 3) Wykonawca nie wykona zakresu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 4) Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn prace objęte przedmiotem umowy i przerwa trwała dłużej niż 7 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia odbioru dzieła w terminie ustalonym w § 3 umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszej umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Strony ustalają, iż w razie odstąpienia od umowy Zamawiający zatrzyma świadczenia spełnione przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy, tj. zachowa wykonane przez Wykonawcę opracowania, w zamian za zapłatę wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie wartości wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Przedmiot umowy będzie stanowić własność Zamawiającego i jego wyniki nie mogą być udostępniane osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada pełnię praw autorskich na wykonaną dokumentację i swobodę w ich dysponowaniu.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą odbioru przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach umowy dokumentacji na wszystkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U z 2019 r., poz. 1231, z 2020 r. poz. 288.), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania opracowania – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację aplikacyjną utrwalono w dowolnej postaci płatnej lub bezpłatnej we wszystkich polach eksploatacji,
 - 3) korzystania na własny użytek;
 - 4) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
6. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo i terytorialnie.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie do dokumentacji (w tym także nieukończonych dokumentacji) pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności niezbędnych dla przejścia tych praw na Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybrany przez Zamawiającego, inny podmiot do

wykonywania przysługujących Wykonawcy autorskich praw osobistych w zakresie dokończenia dokumentacji, w tym usunięcia jej wad.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z 2020 r. poz. 695), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Starosta Wołomiński, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów informatycznych Starostwa Powiatowego w Wołominie, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Starostwo Powiatowe w Wołominie oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
3. Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Wołomiński, ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin, tel. 22 346 11 00, e-mail: kancelaria@powiat-wolominski.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować poprzez e-mail: iod@powiat-wolominski.pl. Celem przetwarzania danych jest realizacja zawartej umowy, w tym jej rozliczenie oraz ewentualne dochodzenie lub obrona roszczeń.

Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi hostingu poczty elektronicznej, nadzoru technicznego nad oprogramowaniem, doradztwa prawnego, operatorom pocztowym oraz podmiotom uprawnionym przepisami prawa. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, rozumianego jako udokumentowana umowa, zlecenie usług lub zamówienie produktu. Dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od zakończenia realizacji umowy lub dłużej w przypadku dochodzenia lub obrony roszczeń.

Przysługuje Państwu prawo dostępu i sprostowania podanych danych oraz prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Z przysługujących praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się przez podane wyżej dane. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy prawa.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....