

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy- rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA
W CIEPIELOWIE Z SIEDZIBĄ W WIELGIEM
na rok szkolny 2025/2026**

1. DANE INDENTYFIKACYJNE DZIECKA

NAZWISKO		IMIĘ (IMIONA)*		PESEL														
DATA URODZENIA		MIEJSCE URODZENIA																

* jeśli dziecko ma dwa imiona należy je wpisać (zgodnie z aktem urodzenia dziecka)

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

IMIĘ OJCA		IMIĘ MATKI	
NAZWISKO		NAZWISKO	
Telefony kontaktowe :		Telefony kontaktowe :	
Tel. komórkowy:		Tel. komórkowy:	
Tel. stacjonarny:.....		Tel. stacjonarny:.....	
Tel. do pracy:.....		Tel. do pracy:.....	
e-mail:.....		e-mail:.....	

**3. ADRES ZAMIESZKANIA RODZICÓW i DZIECKA
OJCA**

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

MATKI

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

4. ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

5. INNE, WAŻNE ZDANIEM RODZICÓW/OPIEKUNÓW, INFORMACJE dot. DZIECKA - np. alergie, zalecenia zdrowotne, uzdolnienia, zainteresowania, trudności wychowawcze i itp.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. KRYTERIA USTAWOWE (wpisać x we właściwą kratkę)

	Tak	Nie
1. Wielodzietność rodziny kandydata (załącznik nr 1)		
2. Niepełnosprawność kandydata (w załączeniu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, oraz orzeczenie o niepełnosprawności dziecka)		
3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (w załączeniu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia orzeczenia o niepełnosprawności rodzica)		
4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (w załączeniu potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopie orzeczeń o niepełnosprawności rodziców)		
5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (w załączeniu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę kopia orzeczenia o niepełnosprawności rodzeństwa dziecka)		
6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (załącznik nr 2)		
7. Objęcie kandydata pieczą zastępczą (w załączeniu potwierdzona przez wnioskodawcę kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczą zastępczą-zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Dz. U z 2022 r. poz. 447 ze zm.).		

7. DODATKOWE KRYTERIA PRZYJĘCIA DO PRZEDSZKOLA (wpisać *x* we właściwą kratkę)

	Tak	Nie
1. Dziecko którego rodzice / prawni opiekunowie oboje pracują lub pobierają naukę w trybie dziennym (załącznik nr 3/lub załącznik nr 4) , wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS / zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników)		
2. Dziecko któremu istnieje potrzeba zapewnienia opieki w czasie przekraczającym 8 godzin i korzystania z trzech posiłków dziennie. (załącznik nr 5)		
3. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do tego przedszkola. (załącznik nr 6)		
4. Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny (w załączeniu kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta).		

8. ZGODY: **właściwe podkreślić*

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach organizowanych przez przedszkole.	TAK*	NIE*
Wyrażam zgodę na umieszczanie na stronie internetowej, w prasie lub w innych mediach wizerunku mojego dziecka.	TAK*	NIE*
Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w badaniach przesiewowych pod kątem logopedycznym , prawidłowej lateralizacji oraz innych badań.	TAK*	NIE*

9. UPOWAŻNIENIA:

Upoważniam do odbioru mojego dziecka z przedszkola następujące osoby: <i>Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną – upoważnioną osobę.</i>	1. 2. 3. (imię, nazwisko, numer dowodu osobistego, nr telefonu)
--	---

10. DEKLARACJE I ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

Zobowiązuję się do:

- Przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola.
- Podawania do wiadomości osobom upoważnionym w placówce (nauczyciel, dyrektor) jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach.
- Przyprawdzania i odbierania dziecka (do przedszkola i z przedszkola) przez osobę upoważnioną w zadeklarowanym czasie, zgodnie z Regulaminem przedszkola.
- Przyprawdzanie zdrowego dziecka.
- Uczestniczenie w zebraniach rodziców.
- Pisemnego poinformowania dyrektora, o przyczynie i rezygnacji z miejsca w przedszkolu.
- Podpisania umowy cywilno-prawnej w przypadku pobytu dziecka w przedszkolu przez 9h dziennie

11. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Przyjmujemy do wiadomości, iż dyrektor może prosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych we wniosku.

Zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, ze zm.) wyrażam zgodę na wykorzystanie danych zawartych we wniosku dla potrzeb rekrutacji.

....., dnia

.....
(podpis matki) (podpis ojca)

12. ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZUJĄCE:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
3. Deklaracja pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 8 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie
4. Zaświadczenie o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w systemie dziennym przez obojga rodziców/opiekunów prawnych

13. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ :

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu, zakwalifikowała / nie zakwalifikowała ww. dziecko do przedszkola.

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu na podstawie uzyskanej liczby
punktów, przyjęła/nie przyjęła dziecko do przedszkola na godzin od dnia

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia odwołania do Komisji Rekrutacyjnej, w terminie siedmiu dni od daty ogłoszenia wyników.