**Załącznik Nr 8 do SWZ – Wykaz osób.**

**Numer sprawy: IR.I.272.30.2023**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentów w formacie PDF.***

**WYKAZ OSÓB**

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Kompleksowa obsługa informatyczna Starostwa Powiatowego   
w Ostrowcu Świętokrzyskim w latach 2024 - 2026**

**Cześć Nr: ………….**

Nazwa wykonawcy .........................................................

Adres wykonawcy .........................................................

Miejscowość ................................................ Data .........................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Kwalifikacje/uprawnienia/ doświadczenie** | **Forma dysponowania osobą1)** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

UWAGA: W przypadku wskazania osób, którymi będzie dysponował Wykonawca,   
do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotów   
do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia.

1)Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa   
o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

**Do oferty załączamy wykaz osób oraz oświadczamy, że w/w osoby posiadają stosowne uprawnienia. W razie wygrania postępowania zobowiązujemy się przedstawić aktualne dokumenty potwierdzające uprawnienia.**

…………………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………..

*podpisano elektronicznie*