

..... dn.

.....
.....
.....
(imię, nazwisko lub nazwa i siedziby, adres)

Urząd Gminy Siedlce
ul. Asłanowicza 10
08-110 Siedlce

Wniosek

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia w pasie drogowym robót
związanych z umieszczeniem urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami
zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
(PROWADZENIE ROBÓT)**

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi dz. nr. ew.
ul. w miejscowości w celu
wykonania
.....

1. Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania w/w robót: (minimum 10m²)

w tym:

Element pasa drogowego	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)
*chodników, poboczy i innych przestrzeni poza jezdnią *jezdni do 20% szerokości, opasek, zatok postojowych			
*jezdni powyżej 20% do 50% szerokości			
*jezdni powyżej 50% do całkowitego jej zajęcia			

2. Planowany termin zajęcia pasa drogowego od dn. do dn. = dni.

(Teren zajęty obejmuje cały plac budowy, tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta pod sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe /za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg/).

Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu poprzedniego i zgłoszenia do odbioru.

3. Inwestorem robót (zgodnie z pozwoleniem na budowę) jest:

4. Kierownikiem budowy (robót) – odpowiedzialnym za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem zarządu drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz za utrzymanie porządku, będzie Pan/ Pani tel.

5. Inspektorem nadzoru będzie Pan/i, tel. kontaktowy

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
Podpis wnioskodawcy i pieczęć

W załączeniu:*

1. Plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogi.
2. Z projektu budowlanego – kserokopia szczegółowego planu sytuacyjnego w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej,
4. Kopię decyzji, wyrażającej zgodę na lokalizację urządzenia w drodze, wydanej przez zarządcę drogi,
5. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas robót, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch lub ogranicza widoczność na drodze lub powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej ruchu pojazdów lub pieszych,
6. Informacja o sposobie zabezpieczenia robót – jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu,
7. Pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora do reprezentowania go przez osobę trzecią w sprawach związanych z zajęciem pasa drogowego wraz z oryginałem potwierdzenia wniesienia zapłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł (dokonanej na konto lub w kasie Urzędu Gminy Siedlce),
8. Harmonogram robót – wymagany w przypadku prowadzenia robót etapami,
9. Informację o zakresie i technologii robót przywracających stan użyteczności pierwotnej.
10. Inne.....

* niepotrzebne skreślić

Sposób odbioru:

1. Decyzję odbiorę osobiście w Urzędzie Gminy.
2. Decyzję proszę przesłać pocztą na adres jw.

Uwaga:

Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem przed planowanym terminem jego zajęcia.

Klauzula informacyjna RODO – zajęcie pasa drogowego na czas robót

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Wójt Gminy Siedlce, z siedzibą: ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce, tel. (25) 632 77 31.
2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pana Stefana Książka, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: iod-sk@tbdsiedlce.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót związanych z umieszczeniem w pasie drogi urządzeń niezwiązanych z drogownictwem.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych jest dobrowolne. Niepodanie danych koniecznych skutkuje niezafatwieniem sprawy.
6. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej; tj. imię, nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy; imię, nazwisko, telefon inspektora nadzoru i kierownika budowy.
7. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (po wygaśnięciu decyzji) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
9. Przysługuje Pani/Panu, z **wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: iod-sk@tbdsiedlce.pl.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
12. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
13. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.