

Zarządzenie Nr 49/2026
Wójta Gminy Lutocin
z dnia 27 sierpnia 2026 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) i art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lutocinie w składzie:

1. Katarzyna Kotarska – Przewodnicząca Komisji,
2. Jolanta Bagińska – Zastępca Przewodniczącej
3. Mariusz Kłosowski – Członek komisji
4. Ireneusz Rosiak – Członek komisji

§ 2.

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Lutocin.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Włodzisław Jankowski

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 49/2026
Wójta Gminy Lutocin
z dnia 26 sierpnia 2026 roku

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

- Komisji – oznacza to Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Lutocin,
- Programie – oznacza to Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Lutocin,
- Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- Regulaminie - oznacza to Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Lutocin.

2. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działającą na terenie Gminy Lutocin.

3. Celem działania Komisji jest prowadzenie zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na terenie Gminy Lutocin.

4. Siedzibą działania Komisji jest Urząd Gminy w Lutocinie, ul. Poniatowskiego 1, 09-317 Lutocin.

§ 2. Skład, organizacja pracy i posiedzenia Komisji

1. W skład Komisji wchodzi osoby powołane Zarządzeniem Wójta Gminy Lutocin, posiadające przeszkolenie w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii lub osoby, które z racji wykonywanej pracy zawodowej mają/miały kontakt z osobami uzależnionymi i ich rodzinami.

2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej komisji zwołuje Wójt Gminy Lutocin.

3. Komisją kieruje Przewodniczący. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- reprezentowanie Komisji na zewnątrz;
- zwoływanie i ustalanie terminarza posiedzeń Komisji;
- ustalenie porządku obrad i prowadzenie posiedzeń Komisji;
- przewodniczenie posiedzeniom Komisji;
- przyjmowanie i podpisywanie korespondencji w sprawach współpracy Komisji z organami administracji, organizacjami społecznymi i innymi jednostkami lub osobami fizycznymi w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych;
- przekazywanie zebranej dokumentacji i wniosków o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego do Sądu Rejonowego.

4. O terminach posiedzeń Komisji Przewodniczący zawiadamia członków w sposób zwyczajowo przyjęty (telefonicznie, e-mail, pisemnie) co najmniej 7 dni wcześniej. W przypadkach szczególnych termin może być krótszy.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, postanowień i wniosków zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
8. Komisja podejmuje ustalenia w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego;
9. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z procedurą zobowiązania do poddania się leczeniu odwykowemu członkowie Komisji składają, w formie pisemnej oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 4 Ustawy.
10. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz protokolant.

§ 3. Zadania Komisji

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Opiniowanie, inicjowanie i nadzorowanie wykonania zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.
2. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z przepisami w zakresie limitów punktów sprzedaży i zasad ich usytuowania na terenie Gminy Lutocin.
3. Podejmowanie i inicjowanie działań w stosunku do osób, których zachowanie wskazuje na nadużywanie alkoholu, w szczególności:
 - zwiększania pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe – pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności ochrony przed przemocą domową;
 - prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - przeprowadzanie rozmów motywujących z osobami uzależnionymi,
 - kierowanie osób uzależnionych na badania biegłych w celu wydania opinii psychologiczno-psychiatrycznej w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - kierowanie wniosków do sądu rejonowego o zobowiązanie osób uzależnionych do leczenia odwykowego.
4. Współpraca z instytucjami, organizacjami i służbami działającymi w obszarze profilaktyki i przeciwdziałania uzależnieniom.
5. Monitorowanie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

6. Podejmowanie działań z zakresu kontrolowania zasad i warunków korzystania przez przedsiębiorców z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
7. Uczestniczenie w szkoleniach, konferencjach w celu podwyższenia kompetencji i umiejętności związanych z przeciwdziałaniem uzależnieniom od alkoholu oraz pozostałych substancji psychoaktywnych.

§ 4.

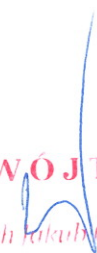
Zasady udziału w pracach Komisji

1. Członkowie Komisji są zobowiązani do udziału w posiedzeniach oraz wykonywania powierzonych zadań.
2. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w toku pracy, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Za udział w posiedzeniach Komisji jej członkom przysługuje wynagrodzenie określone w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 5.

Postanowienia końcowe

1. Obsługę kancelaryjno-administracyjną oraz inne niezbędne środki do działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zapewnia Urząd Gminy w Lutocinie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Wojciech Jakub Góralski