

Numer postępowania: ZP-271.RW.20.26.GGR

Zamawiający:

Gmina Zwolen

Plac Kochanowskiego 1

26-700 Zwolen

Nazwa wnioskującej jednostki organizacyjnej: **Referat Geodezji, Gospodarki Gruntami, Rolnictwa i Mienia Komunalnego**

Osoba prowadząca postępowanie: **Agnieszka Jakóbk**

Dane do kontaktu dla potencjalnych wykonawców (nr telefonu, e-mail) **(48) 676-21-81 wew. 114**

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 170 000 złotych

- I. Nazwa zadania oraz opis przedmiotu zamówienia: **Montaż urządzenia sygnalizacyjno-odcinającego dopływ gazu w budynku administracyjno-biurowym w Zwoleniu przy ul. Targowej 54.**
 - II. Warunki realizacji zamówienia:
Termin realizacji zamówienia ustala się na 30.10.2026r.
Zadanie polega na montażu zestawu odcinającego dopływ gazu wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem w budynku przy ul. Targowej 54 wraz ze sporządzeniem protokołu z badania potwierdzającego prawidłowość działania systemu.
Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oświadczenia przez potencjalnego Wykonawcę o posiadanej wiedzy i doświadczeniu oraz dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.
 - III. Opis sposobu przygotowania i złożenia odpowiedzi (oferty) przez wykonawcę:
Oferty należy złożyć do dnia 03.08.2026r. do godz. 12.00
Adres:
Urząd Miejski w Zwoleniu
Plac Kochanowskiego 1
26 – 700 Zwolen

Zamawiający dopuszcza składanie ofert:
 - drogą elektroniczną na adres: przetargi@zwolen.pl,
 - w siedzibie Zamawiającego — pokój nr 25 (sekretariat).
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty cenowej w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym.
 2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) wraz z kalkulacją ceny (Zamawiający nie określa formy).
 3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności:

- w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca
- w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

6. Zamawiający uznaje, że podpisem własnoręcznym jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

7. Oferta złożona w formie elektronicznej: wypełnione dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

8. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:

- 1) nazwy i adresu Zamawiającego;
- 2) nazwy i adresu Wykonawcy;
- 3) z dopiskiem:

„Oferta na realizację zadania pn.: Montaż urządzenia sygnalizacyjno-odcinającego dopływ gazu w budynku administracyjno-biurowym w Zwoleniu przy ul. Targowej 54. Nie otwierać przed dniem 03.08.2026 r. do godz. 12⁰⁰.”

IV. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru Wykonawcy, stosując kryterium wyboru: cena brutto - waga 100%.
2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad.

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców poprzez umieszczenie informacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zwoleniu www.bip.zwolen.pl w dziale zamówienia publiczne – Zamówienia publ. pon. 170000 zł

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia przed podpisaniem umowy.

V. Informacje dodatkowe:

.....

VI. Klauzula RODO:

- 1) Zamawiający, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy że Zamawiający będzie przetwarzał przekazane przez Wykonawcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Wykonawcy, a związanych z udzieleniem

- i realizacja przedmiotowego zamówienia, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wyboru wykonawcy oraz udzielenia i realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 2) Wykonawca i/lub osoby go reprezentujące oświadczają, iż zostali poinformowani o tym, że:
- a) Administratorem ich danych osobowych, zwanym dalej „Administratorem” jest **Gmina Zwolen**, którą reprezentuje **Burmistrz Zwolenia**, 26-700 Zwolen, Plac Kochanowskiego 1, tel. (48) 676-22-10, adres e-mail: sekretariat@zwolen.pl;
 - b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: inspektor@cbi24.pl;
 - c) Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z udzieleniem i realizacją niniejszego zamówienia będą przetwarzane: na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO - w celu wyboru wykonawcy oraz udzielenia i wykonania zamówienia, oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO - w celu weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach a także zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora a także w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze i realizacją zawartych umów;
 - d) Odbiorcami państwa danych będą: podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszego zamówienia;
 - e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji warunków zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
 - f) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO;
 - g) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - h) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkowała odmową zlecenia zamówienia.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszego zamówienia, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w pkt. 2 powyżej.

W załączeniu:

- 1) Wzór formularza oferty,
- 2) Wzór oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału (posiadania zdolności technicznych i ekonomiczno-finansowych)

Z up. BURMISTRZA

mgr inż. Marcin Skrzypek
KIEROWNIK REFERATU GEODEZJI
GOSPODARKI GRUNTAMI, ROLNICTWA
.....IMIĘNA KONTAKTOWEGO.....

(podpis kierownika
wnioskującej komórki organizacyjnej
lub osoba upoważniona)