



ZARZĄDZENIE NR 51.2026 WÓJTA GMINY BRAŃSK

z dnia 26 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwał Rady Gminy Brańsk, podjętych podczas XXI sesji

Na podstawie art.30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) zarządza się, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał podjętych podczas XXI sesji Rady Gminy Brańsk w dniu 25 czerwca 2026r., określają harmonogramy stanowiące załączniki od Nr 1 do nr 6 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatom i osobom wymienionym w kolumnach 5-6 harmonogramów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Brańsk

Tomasz Stygański

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Nr XXI/143/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach treningowych i wspomaganych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Ustalono w zakresie zadań własnych szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia lub mieszkaniach treningowych i wspomaganych udzielających schronienia osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym	1)przebrać uchwałę do nadzoru Wojewody Podlaskiego 2) przekazać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl 3)zawarcie porozumienia przez GOPS z kierownikiem ośrodka wsparcia lub mieszkania treningowego i wspomaganego. 4) właściwe naliczanie odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia lub mieszkaniu treningowym i wspomagany 5) przestrzeganie terminu wpłat za pobyt do 15- go każdego m-ca	w terminie 7 dni od podjęcia uchwały w terminie 7 dni od podjęcia uchwały w razie potrzeby w razie potrzeb działalność bieżąca	Referat Organizacyjny Referat Organizacyjny Kierownik GOPS " "	Sekretarz Gminy Sekretarz Gminy Wójt Gminy " "

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Nr XXI/144/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Brańsk na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalono przystąpienie do opracowania Strategii Rozwoju Gminy Brańsk na lata 2026-2035	1) przesłanie uchwały do nadzoru Wojewody Podlaskiego w Białymstoku	w ciągu 7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny	Sekretarz Gminy
2.	Określono szczegółowy tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Brańsk na lata 2026-2035 w tym tryb konsultacji	2) Realizacja poszczególnych zadań ujętych w harmonogramie uchwały	zgodnie z terminami określonymi w harmonogramie, nie dłużej niż do 6 miesięcy od podjęcia uchwały	Referat Inwestycji i Planowania Przestrzennego	Wójt Gminy
3.	Określono harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Brańsk na lata 2026-2035				

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M

**realizacji uchwały Nr XXI/145/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia
25 czerwca 2026r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego
Programu Rewitalizacji Gminy Brańsk**

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialn y za realizację	Nadzoruj ący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalono przystąpienie do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Brańsk	1) przesłanie uchwały do nadzoru Wojewody Podlaskiego w Białymstoku 2) przystąpienie do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Brańsk 3) przeprowadzenie niezbędnych konsultacji społecznych oraz warsztatów uwzględniających głos mieszkańców	7 dni od podjęcia uchwały niezwłocznie po przyjęciu uchwały po opracowaniu projektu Programu Rewitalizacji Gminy Brańsk	Referat Organizacyjny Referat Inwestycji i Planowania Przestrzennego Referat Inwestycji i Planowania Przestrzennego	Sekretarz Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Nr XXI/145/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie określenia szczegółowych zasad sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Brańsk lub jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organów do tego uprawnionych

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Uchwalono szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania w części lub w całości, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny	1) przesłanie uchwały do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku 2) Przyjmowanie i rozaptrywanie wniosków w sprawach umorzeń, odroczeń, rozkładania na raty	7 dni od podjęcia uchwały działalność bieżąca	Referat Organizacyjny Referat Gospodarki Komunalnej Kierownik jednostki budżetowej Dyrektor samorządowej instytucji kultury	Sekretarz Gminy Wójt Gminy

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M
realizacji uchwały Nr XXI/146/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2026

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w planie dochodów i wydatków budżetowych	1)wprowadzenie zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych,	21 dni od podjęcia uchwały	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2.	Przyjęto zmiany w zakresie limitów wydatków na zadania majątkowe	2)wprowadzenie zmian w limitach wydatków na zadania majątkowe	"	"	"
3.	Przyjęto zmiany w zakresie wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków europejskich oraz środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych	3)wprowadzenie zmian w zakresie wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków europejskich oraz środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych	"	"	"
4.	Przyjęto zmiany w limitach zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych/kredytów/pożyczek	4) wprowadzenie zmian w limitach zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych/kredytów/pożyczek	"	"	"

5.	Przyjęto zmiany w wykazie dotacji	5) wprowadzenie zmian w wykazie dotacji	"	"	
6.	Przyjęto zmiany w Planie dochodów i wydatków dla wyodrębnionego rachunku dochodów oświatowych	6) wprowadzenie zmian w Planie dochodów i wydatków dla wyodrębnionego rachunku dochodów oświatowych	"	"	"
		7) przesłanie uchwały do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny	Sekretarz Gminy
		8) przekazać uchwałę do publikacji w Dz.Urz.Woj.Podl.	7 dni od podjęcia uchwały	Referat Organizacyjny	Sekretarz Gminy

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 51.2026
Wójta Gminy Brańsk
z dnia 26 czerwca 2026 r.

H A R M O N O G R A M

realizacji uchwały Nr XXI/146/2026 Rady Gminy Brańsk z dnia 25 czerwca 2026r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Brańsk na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2035

L.p.	Zadania wynikające z uchwały	Sposób realizacji uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Przyjęto zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2026-2029 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2026-2035	1) przesłanie uchwały do nadzoru Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku	7 dni od podjęcia uchwały	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
2.	Dokonano zmiany wykazu przedsięwzięć realizowanych w latach 2026-2028	2)wprowadzanie zmian w celu urealnienia WPF w zakresie dochodów i wydatków budżetowych, oraz rozchodów z uwzględnieniem długu zaciągniętego	bieżąca realizacja	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy
		3) wprowadzanie zmian w wysokości wydatków na przedsięwzięcia	bieżąca realizacja	Skarbnik Gminy	Wójt Gminy