Gmina Wierzbica
ul. Kościuszki 73
26-680 Wierzbica
Powiat Radomski
Województwo Mazowieckie

tel. 48 618 36 10
fax. 48 618 36 11
REGON: 670224054
NIP: 9482382481
e-Doręczenia (AE:PL-19354-70962-UJFAD-35)

Umowa nr

„Świadczenie usług odławiania, transportu i opieki weterynaryjnej w schronisku nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wierzbica w 2027"

Zawarta w dniu …….. rok pomiędzy:
Gminą Wierzbica ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica NIP: 9482382481 REGON: 670224054
reprezentowaną przez:
Wójt Gminy Wierzbica – Pani Agnieszka Jastrzębska
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pana Sławomira Wolaka
zwaną dalej: **Zamawiającą**
a ……
zwanym dalej „Wykonawcą"
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. W ramach umowy należy wykonać:
   a) odławianie, transport i przyjęcie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Wierzbica do schroniska dla bezdomnych zwierząt w ……..
   b) Podjęcie próby odławiania zwierząt będzie dokonywane w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili zgłoszenia na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego. Używane przy wyłapywaniu zwierząt bezdomnych urządzenia i środki nie mogą stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia ani zadawać im cierpienia.
   c) Zapewnienie opieki nad zwierzętami odłowionymi z terenu Gminy Wierzbica: zabezpieczenie miejsc do przetrzymywania zwierząt, wyżywienie zwierząt i opieka nad nimi w tym opieka weterynaryjna obejmująca: czternastodniową kwarantannę, odrobaczenie, szczepienie, leczenie, kastrację, sterylizację i oznakowanie wyłapanych zwierząt.
   d) Aktywne poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt odłowionych z terenu Gminy Wierzbica, przekazywanie tych zwierząt do adopcji osobom zdolnym zapewnić właściwą opiekę i należyte warunki utrzymania, w tym:
   - sprawdzanie wiarygodności osób adoptujących zwierzę,
   - zawieranie umów z osobami adoptującymi (1 egzemplarz zawartej umowy adopcyjnej należy dostarczyć Zamawiającemu)
   e) Po odłowieniu zwierząt Wykonawca sporządza protokół odłowienia zwierzęcia, który przekazuje Zamawiającemu. Protokół zawiera następujące informacje: ilość odłowionych zwierząt, miejsce ich odłowienia, dzień odłowienia, dzień przekazania do schroniska.
   f) W dniu przyjęcia zwierzęcia do schroniska Wykonawca zakłada zwierzęciu kartę, w której będzie jego szczegółowy opis (wiek, płeć, zdjęcie, uwagi dotyczące stanu zdrowia). Karta ma być na bieżąco uzupełniania o wykonane zabiegi. W przypadku adopcji, padnięcia, eutanazji zwierzęcia należy przekazać w formie elektronicznej kopię karty Zamawiającemu.
   g) W sytuacji zgłoszenia się prawowitego właściciela zwierzęcia nastąpi jego zwrot na podstawie protokołu zwrotu zwierzęcia. Kopia zostanie przekazana Zamawiającemu.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia usługi: **01.01.2027r.**
2. Termin zakończenia usługi: **31.12.2027 rok.**
3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony **Zamawiającego** jest:
   ……., email: ……..
   Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony **Wykonawcy** jest:……..

Gmina Wierzbica
ul. Kościuszki 73
26-680 Wierzbica
Powiat Radomski
Województwo Mazowieckie

tel. 48 618 36 10
fax. 48 618 36 11
REGON: 670224054
NIP: 9482382481
e-Doręczenia (AE:PL-19354-70962-UJFAD-35)

§ 3.

Integralną część niniejszej umowy stanowi:
- zapytanie ofertowe
- oferta wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji umowy zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz.U.2026.1485 ze zm).
2. Warunki jakie zapewnia Wykonawca do wykonania prac:

1) Urządzenia i środki:
   - siatka sznurkowa
   - lasso na tyczce o dł. 1,5 m,
   - kojce metalowe o wym. 1,5 x 06 x 0,8 m.
2) Transport zwierzęcia:
   - samochód skrzyniowy lub pod plandeką, wewnątrz którego znajdują się kojce metalowe.
3) Udzielenie w razie potrzeby pomocy lekarsko-weterynaryjnej.
4) Humanitarne traktowanie zwierząt w czasie odławiania, przetrzymywania i transportu.
5) Wykonawca celem zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym posiada czynny całodobowo telefon …….. oraz jest dyspozycyjny w dni wolne od pracy, niedziele i święta w sytuacjach wymagających pilnego działania

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

a) opłata jednorazowa za odłowienie, transport i opiekę nad jednym zwierzęciem dorosłym
netto ……. (słownie: …….. zł.)
do powyższej ceny zostanie doliczony VAT w wysokości 23% tj. …….. zł
(słownie: ……..)
co stanowi - **…….. zł brutto** (słownie: …….. zł.)

b) opłata jednorazowa za odłowienie, transport i opiekę nad jednym zwierzęciem w pozostałych przypadkach (szczenię)
netto …….. (słownie: ……zł.)
do powyższej ceny zostanie doliczony VAT w wysokości 23% tj. …….. zł
(słownie: …….. zł.)
co stanowi - **…….. zł brutto** (słownie: …….. zł.)

2. Rozliczenie Wykonawcy będzie następować wg stawek określonych w § 5 pkt. 1 i ilości faktycznie odłowionych przez Wykonawcę zwierząt.
   Stawki wymienione w § 5 pkt. 1 w trakcie realizacji umowy nie będą ulegać zmianie.
3. Płatność nastąpi na podstawie wystawionej faktury na konto podane na fakturze i wpisane na białą listę w modelu podzielonej płatności
4. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur przedłożonych przez Wykonawcę wraz z protokołem odłowionych zwierząt w danym miesiącu kalendarzowym.
5. Płatność będzie dokonywana w ciągu 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego wraz z protokołem odłowionych zwierząt w danym miesiącu kalendarzowym.
   Dopuszcza się złożenie faktury drogą tradycyjną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail : faktury@wierzbica.pl

Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Wierzbica, ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, NIP 948 23 82 481,

Odbiorca: Urząd Gminy Wierzbica , ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica.

6. Strony zgodnie postanawiają, że od dnia wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF", wszelkie faktury dokumentujące transakcje realizowane na podstawie niniejszej Umowy będą wystawiane i doręczane w formie faktury ustrukturyzowanej w KSeF, zgodnie z art. 2 pkt 32a ustawy o podatku od towarów i usług. Do czasu powstania tego obowiązku faktury będą wystawiane w dotychczasowej formie (papierowej lub elektronicznej), chyba że Strony uzgodnią wcześniejsze stosowanie faktur ustrukturyzowanych w KSeF.

7. Wykonawca zobowiązuje się do wpisywania w pole „Podmiot 2" faktury ustrukturyzowanej następujących danych identyfikacyjnych: NIP: 9482382481, nazwa: Gmina Wierzbica, adres**:** ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica.

8. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania w strukturze faktury dodatkowo pola „Podmiot 3" i wyboru w polu „Rola" symbolu 8 (JST odbiorca) oraz wpisania w pole następujących danych: NIP: 7991458033, nazwa: Urząd Gminy w Wierzbicy, adres: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica.

9. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KSeF, w szczególności do przekazania sobie nawzajem aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych.

10. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KSeF.

11. Wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.

Wykonawca oświadcza, że wskazany na rachunku/fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 6.

Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie trwania umowy do kontroli wykonania umowy tj. kontroli warunków pobytu zwierząt, stanu liczebności i stanu ich zdrowia.

§ 7.

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia w razie stwierdzenia, iż:

a) Wykonawca dwukrotnie nie wykonał usługi na zgłoszenie telefoniczne,
b) Wykonawca w sposób rażący narusza przepisy ustawy o ochronie zwierząt.

2. Wykonawca może rozwiązać umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający nieterminowo dokonuje płatności za wykonanie zlecenia.

§ 8.

Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne:
a) za każde stwierdzone przekroczenie czasu interwencji w odławianiu zwierząt:
- 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

§ 9.
Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
   a) wystąpienie siły wyższej rozumianej jako: pożar, powodzi, huragan, eksplozja, awarie energetyczne, wojna, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, pandemia choroby zakaźnej, a także inne nadzwyczajne zjawiska, w szczególności losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia, nie można było im zapobiec, uniemożliwiające prawidłową realizację dostawy;
   b) wystąpienie innych niż wymienione w pkt 1 przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujących niemożliwością prawidłowego zrealizowania dostawy lub wykonywania innych obowiązków przewidzianych umową;
   c) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
   d) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto Wykonawcy, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.
3. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie wymagają zmiany umowy następujące zmiany:
   a) danych teleadresowych,
   b) będące następstwem sukcesji uniwersalnej.
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.

§ 10
RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem" lub „RODO", Gmina Wierzbica informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest: Gmina Wierzbica (siedziba: ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica) – w sprawach dotyczących zakresu działań i zadań wynikających z ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych możesz się skontaktować poprzez (do wyboru): e -mail: bodo.radom@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych, wskazany powyżej.
3. Cel przetwarzania: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa przekracza kwoty 170.000 złotych netto.
4. Podstawa prawna: art. 6 ust.1 lit c, oraz b Rozporządzenia (w przypadku zawarcia umowy).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych. Odbiorcą danych będzie również Urząd Zamówień Publicznych. Ponadto w zakresie określonym

w ustawie PZP, dane mogą być publikowane na stronie internetowej www.bip.wierzbica.pl.

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:
   a) zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   b) okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
11. Posiada Pani/Pan prawo do:
    a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
    c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
    d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Nie przysługuje Pani/Panu:
    a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 11.
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle zawarcia, obowiązywania i ustania obowiązywania umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Adresy stron wskazane na wstępie są jednocześnie adresami dla doręczeń. W przypadku zmiany adresu do doręczeń strona, której zmiana ta dotyczy obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania, że doręczenie na poprzedni adres nastąpiło skutecznie.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy kodeks cywilny i prawo zamówień publicznych.
5. Niniejszą umowę zawarto w postaci elektronicznej.

Gmina Wierzbica
ul. Kościuszki 73
26-680 Wierzbica
Powiat Radomski
Województwo Mazowieckie

tel. 48 618 36 10
fax. 48 618 36 11
REGON: 670224054
NIP: 9482382481
e-Doręczenia (AE:PL-19354-70962-UJFAD-35)

§ 12.

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Wójt Gminy Wierzbica

Skarbnik Gminy Wierzbica