



Kobiór, dnia 5 sierpnia 2026 r.

Nr postępowania: **GP.271.14.2026**

ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

dotyczącego postępowania „Opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Kobiór na lata 2027-2037”

Zamawiający informuje, że w terminie określonym w pkt. VIII ust. 7 Zapytania ofertowego, Wykonawcy zwrócili się o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.

W związku z powyższym, Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1:

„Aby właściwie oszacować koszty i przedstawić ofertę, prosimy o doprecyzowanie ilości spotkań w ramach poniższych zapisów. dodatkowo czy wszystkie spotkania muszą odbyć się osobiście czy również on-line. prosimy o podanie ilości spotkań osobistych/przyjazdów i spotkań on-line. w treści zapytania:

- b) zorganizowanie stacjonarnych warsztatów wewnętrznych w zakresie przygotowania założeń do Strategii (pracownicy Urzędu Gminy, jednostek organizacyjnych gminy i Radni);
- c) przeprowadzenie trzech spotkań warsztatowych z mieszkańcami gminy, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, przedsiębiorcami, organizacjami pozarządowymi oraz wszystkimi jednostkami i podmiotami, które wpływają i mogą mieć wpływ na rozwój gminy;
- d) prezentacji ostatecznej wersji Strategii na posiedzeniu Komisji oraz na sesji Rady Gminy;

W UMOWIE W PAR 3

- 3) uczestniczenia w spotkaniach, naradach zwoływanych przez Zamawiającego.

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Warsztaty stacjonarne wewnętrzne w zakresie przygotowania założeń do Strategii (pracownicy Urzędu Gminy, jednostek organizacyjnych gminy i Radni) – 1 spotkanie.

Spotkania warsztatowe z mieszkańcami gminy, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, przedsiębiorcami, organizacjami pozarządowymi oraz wszystkimi jednostkami i podmiotami, które wpływają i mogą mieć wpływ na rozwój gminy – łącznie 3 spotkania, które muszą odbywać się w formie stacjonarnej.

Prezentacja ostatecznej wersji na posiedzeniu Komisji Rady Gminy Kobiór (1 spotkanie), jak i na sesji Rady Gminy (1 spotkanie), które muszą odbyć się w formie stacjonarnej.

Spotkania lub narady zwoływane przez Zamawiającego, w zależności od potrzeb, będą odbywać się w formie zdalnej (on-line) lub telefonicznej. Dopuszcza się organizację spotkań w formie stacjonarnej, pod warunkiem uprzedniego, obopólnego uzgodnienia takiej konieczności przez obie Strony.

Niezależnie od powyższego informujemy, że Zamawiający wymaga, aby podpisanie umowy odbyło się w jego siedzibie i uczestniczyły w nim osoby umocowane prawnie do jej podpisania.

Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wybranym Wykonawcą telefonicznie.



Pytanie nr 2:

„proponujemy w umowie dopisać zapis o treści: ”w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do zaawansowanych prac, na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez obie strony umowy”

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający wprowadzi w §11 wzoru umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) ust. 5 o treści:

„5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do zaawansowanych prac, na podstawie wspólnego protokołu odbioru sporządzonego przez obie strony umowy”.

Wójt Gminy Kobiór

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez
Marcin Robert Ryś
Data: 2026.08.05 08:13:03
CEST