

Przedmiotowe Zasady Oceniania z języka polskiego

w Szkole Podstawowej im. Orła Białego

w Lutomiersku

Na lekcjach języka polskiego ocenie podlegają następujące elementy wiedzy, umiejętności i postawy ucznia:

1. Wiedza o literaturze i kulturze:

- a) znajomość treści omawianych utworów literackich;
- b) rozpoznawanie charakterystycznych cech gatunków literackich;
- c) elementy analizy i interpretacji utworów literackich;
- d) znajomość niektórych dzieł dorobku narodowego i kulturowego;
- e) analizowanie oferty medialnej i kulturalnej;
- f) korzystanie z różnych źródeł informacji;
- g) właściwe posługiwanie się terminologią.

2. Formy wypowiedzi:

- a) Tworzenie spójnych wypowiedzi w następujących formach gatunkowych: kl. IV-VI - dialog, opowiadanie (twórcze, odtwórcze), opis (w tym opis przeżyć wewnętrznych), list, sprawozdanie, dedykacja, zaproszenie, podziękowanie, ogłoszenie, życzenia, charakterystyka, tekst o charakterze argumentacyjnym; kl. VII-VIII - recenzja, rozprawka, podanie, CV, list motywacyjny, przemówienie, wywiad.
- b) Konstruowanie wypowiedzi ustnej i doskonalenie form komunikacji.

3. Ortografia i interpunkcja:

- a) znajomość zasad;
- b) stosowanie zasad ortograficznych i interpunkcyjnych w praktyce.

4. Wiedza o języku:

- a) składnia i fleksja;
- b) części mowy i ich funkcje w zdaniu;
- c) znaczenie i stosowanie związków frazeologicznych.

5. Postawy uczniów wobec wartości uniwersalnych: prawdy, dobra, piękna szacunku dla człowieka i kierowania się tymi wartościami. Postawa szacunku dla przeszłości i tradycji literackiej jako podstawy tożsamości narodowej.

6. Pogłębianie wiedzy poprzez docieranie do różnych źródeł, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, odpowiedzialność.

Obszary oceniania:

1. Mówienie

Wypowiedzi dotyczące tekstów kultury, wypowiedzi na temat przeżyć i doświadczeń ucznia, prowadzenie dyskusji, recytacje i inne.

2. Słuchanie

Rozumienie i wykonywanie poleceń, rozumienie wypowiedzi, audycji, przedstawienia teatralnego.

3. Pisanie

Prace klasowe, kartkówki, dyktanda, prowadzenie zeszytu przedmiotowego.

4. Czytanie

Czytanie bez przygotowania, czytanie z przygotowaniem, ciche czytanie ze zrozumieniem, czytanie z podziałem na role.

5. Korzystanie z informacji

Posługiwanie się słownikami, encyklopediami, katalogami, wyszukiwanie informacji w informacji, weryfikowanie informacji.

6. Rozumienie pojęć

Posługiwanie się poznaczonymi pojęciami w praktyce.

7. Nauka o języku

Odpowiedzi, kartkówki, testy, sprawdziany.

8. Aktywność

Systematyczność, zaangażowanie, samodzielność w zdobywaniu informacji, kultura języka.

9. Inne działania

Praca w grupach, udział w akademiach i przedstawieniach, udział w konkursach, działania twórcze.

Oceniane formy aktywności:

- testy sprawdzające po każdym rozdziale,
- testy czytania ze zrozumieniem,
- ocena głośnego czytania,
- sprawdziany literackie
- sprawdziany sumatywne,
- sprawdziany gramatyczne,
- samodzielne prace literackie,
- recytacja,
- kartkówki,
- udział w konkursach,
- aktywność na lekcji,
- odpowiedzi ustne,
- inne działania.

Przyjmuje się następujące kryteria oceny:

- **ocena celująca – 98% - 100% i dodatkowe** (uczeń bezbłędnie wykonał zadania dodatkowe, wykraczające poza podstawę programową);
- **ocena bardzo dobra – 90% - 97%;**
- **ocena dobra – 70% - 89%;**
- **ocena dostateczna – 50% - 69%;**
- **ocena dopuszczająca – 30% - 49%;**
- **ocena niedostateczna – 0% - 29%.**

Przy ocenie prac pisemnych brane są pod uwagę następujące elementy:

- zrozumienie tematu;
- zastosowanie właściwej formy wypowiedzi;
- poprawność merytoryczna (rzeczowa);
- kompozycja (wstęp, rozwinięcie, zakończenie, stosowanie akapitów);
- poprawność językowa, stylistyczna, ortograficzna, interpunkcyjna;

- przyczynowo-skutkowe przedstawienie zdarzeń (jeśli wymaga tego forma wypowiedzi);
- bogactwo użytego słownictwa;
- argumentowanie;
- wyczerpujące przedstawienie tematu pracy.

Wypowiedzi pisemne oceniane są według kryteriów przyjętych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

Ocenianie uczniów z dysfunkcjami:

Zgodnie z zaleceniami poradni.

Kryteria przyznania oceny semestralnej / rocznej:

Ocena celująca

Uczeń:

- zdobył wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- biegle stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych z podstawy programowej,
- proponuje rozwiązania nietypowe, samodzielnie rozwiązuje zadania wykraczające poza podstawę programową,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych.

Ocena bardzo dobra

Uczeń:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych podstawą programową,
- sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą oraz stosuje ją do samodzielnego wykonywania zadań teoretycznych i praktycznych ujętych w podstawie programowej,
- potrafi zastosować swoją wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Ocena dobra

Uczeń:

- nie opanował w pełni wiedzy określonej podstawą programową,

- opanował przewidziane wiadomości na poziomie przekraczającym wymagania podstawowe,
- poprawnie wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe.

Ocena dostateczna

Uczeń:

- opanował wiadomości i umiejętności określone podstawą programową na poziomie nieprzekraczającym wymagań programowych,
- wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim poziomie trudności.

Ocena dopuszczająca

Uczeń:

- ma braki w opanowaniu wymagań na poziomie podstawowym,
- wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

Ocena niedostateczna

Uczeń:

- nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym,
- nawet z pomocą nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności,
- w ostantacyjny sposób lekceważy obowiązki związane z nauką przedmiotu, nie odrabia prac domowych, nie prowadzi zeszytu.

Uwaga!

1. Informacje o postępach, osiągnięciach i wysiłku uczniów zapisywane są w dzienniku elektronicznym „Librus”.
2. Prace klasowe, testy, sprawdziany zapowiadane są co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisane w dzienniku Librus.
3. Kartkówki i odpowiedzi ustne są niezapowiedzianymi formami kontroli.
4. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe.
5. Uczeń, który ze względu na chorobę nie uczestniczył w sprawdzianie w wyznaczonym terminie, jest zobowiązany napisać go w ciągu jednego tygodnia od powrotu do szkoły. Nieobecność jednodniowa (w dniu, w którym odbywał się sprawdzian) skutkuje tym, iż uczeń pisze sprawdzian w dniu następnym.
6. Uczeń, którego nie zadawała ocena ze sprawdzianu lub pracy klasowej, ma prawo w ciągu dwóch tygodni raz przystąpić do jego poprawy.

7. Ocena końcowa nie jest średnią arytmetyczną uzyskanych ocen. Największą wagę mają oceny uzyskane ze sprawdzianów po każdym dziale i ze sprawdzianu końcowego.

8. Uczeń, który chciałby otrzymać na pierwsze śródrocze bądź koniec roku ocenę wyższą od tej, która wynika z ocen częściowych, ma możliwość w wyznaczonym terminie pisemnego poprawienia/zaliczenia materiału, z którego otrzymał oceny poniżej jego możliwości.

9. Nieprzygotowanie do zajęć, w tym brak zeszytu, zgłasza się przed rozpoczęciem zajęć. Można to zrobić trzy razy w ciągu semestru. Zeszyt należy uzupełnić i okazać następnego dnia. W przypadku omawiania zapowiedzianej wcześniej lektury książkowej nie ma możliwości wykorzystania zgłoszenia nieprzygotowania.

10. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji z 22 marca 2024 roku pisemne prace domowe nie podlegają ocenie.

Nauczanie zdalne

W przypadku przejścia klasy /szkoły na nauczanie zdalne uczeń jest zobowiązany:

- a) Systematycznie uczestniczyć w lekcjach on-line i innych zajęciach organizowanych na platformie komunikacyjnej Microsoft Teams lub innej wskazanej przez nauczyciela. Sprzęt komputerowy, z którego korzysta, powinien być wyposażony w mikrofon i kamerę.
- b) W terminie odbierać i odsyłać wymagane pliki, wykonywać karty pracy, sprawdziany, kartkówki i inne zadania udostępniane na platformie komunikacyjnej Teams (lub innej wskazanej przez nauczyciela) oraz wykonywać wszelkie inne aktywności zlecone przez nauczyciela.
- c) Na bieżąco śledzić informacje i powiadomienia pojawiające się w dzienniku elektronicznym „Librus”.
- d) Niezwłocznie informować o pojawiających się problemach technicznych w sposób dostępny dla siebie, np. telefonicznie, e-mailowo, za pomocą „Librusa”.
- e) W razie konieczności (np. w czasie występujących problemów technicznych) wykorzystywać alternatywne – wskazane przez nauczyciela sposoby kontaktu (przesyłu informacji, zadań, zleconych prac itp.).