UCHWAŁA NR XXXII/408/2026
RADY GMINY SIEDLCE

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Siedlce lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.), art. 59 ust. 1, 2 i 3 oraz art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.) Rada Gminy Siedlce, uchwala co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny zwanych dalej „należnościami cywilnoprawnymi", przypadających Gminie Siedlce lub jej jednostkom organizacyjnym, wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami."

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) należnościach pieniężnych – należnościach - należy przez to rozumieć należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny obejmujące w szczególności: należność główną, odsetki za opóźnienie wraz z kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień udzielenia ulgi, przypadające Gminie Siedlce, w tym także jej jednostkom organizacyjnym;

2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności,

3) uldze – oznacza to umorzenie w całości lub części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności;

4) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organ lub osoby wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielania ulg;

5) kompletnym wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie ulgi podpisany przez wnioskodawcę, obejmujący kompletne informacje i dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

§ 3.

1. Ulgi, o których mowa w § 4, mogą być udzielane na wniosek dłużnika.

2. Z urzędu należności mogą być umarzane w przypadkach określonych w § 6.

§ 4.

1. Należności mogą być na wniosek dłużnika umarzane w całości lub w części, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem dłużnika, a w szczególności jeżeli dłużnik, ze względu na trudną sytuację finansową nie jest w stanie spłacić należności.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane do zapłaty należności są również inne osoby, ulga może być zastosowana na wniosek tylko wtedy, gdy warunki zastosowania ulgi spełnione są przez każdego z zobowiązanych.

3. W przypadku, gdy umorzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy części należności, organ uprawniony wyznacza termin spłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie jego niedotrzymania oświadczenie woli dotyczące udzielonej ulgi traci moc i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie w zapłacie, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu płatności należności do dnia zapłaty.

§ 5.

1. Organ uprawniony może na wniosek dłużnika odroczyć termin spłaty należności lub rozłożyć spłatę na raty, na okres nie dłuższy niż 24 miesiące. W przypadku należności, w stosunku do których prowadzone jest postępowanie egzekucyjne, organ uprawniony może na wniosek dłużnika odroczyć termin spłaty należności lub rozłożyć spłatę na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Od należności, której spłatę odroczono lub rozłożono na raty, odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie naliczane są do dnia złożenia kompletnego wniosku, włącznie z tym dniem, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Odsetki, które powstały do dnia złożenia kompletnego wniosku, rozkładane są na taką samą ilość rat jak należność główna, nie podlegają oprocentowaniu i są płatne w tych samych terminach.
4. Koszty dochodzenia należności i koszty egzekucyjne płatne są wraz z pierwszą ratą i nie podlegają oprocentowaniu.
5. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności lub nie zapłacił którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie lub w pełnej wysokości, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu płatności należności do dnia zapłaty.

§ 6.

1. Należności mogą być umarzane w całości z urzędu, jeżeli:
   1) osoba fizyczna - zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
   2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
   3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
   4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
   5) zachodzi interes publiczny.

§ 7.

1. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, ubiegającymi się o udzielenie ulgi zastosowanie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności lub jej części w przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 5 i § 4 ust. 1 stanowi pomoc publiczną w znaczeniu rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).
2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy określonej w rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił oraz pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat oraz z każdą inną pomocą niż de minimis otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.
4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, oprócz wniosku, o którym mowa w § 5, również:

- wszystkich zaświadczeń/oświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- pozostałych informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449) które to przepisy w całości mają zastosowanie do trybu udzielania tej formy pomocy dla uprawnionych podmiotów.

5. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2030 roku.

§ 8.

1. Organami uprawnionymi do umarzania, odraczania terminu spłaty i rozkładania na raty spłaty należności cywilnoprawnych są:
   1) Wójt Gminy Siedlce - bez względu na wysokość należności pieniężnej;
   2) kierownik jednostki organizacyjnej - do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 5.000 złotych.
2. Organ uprawniony do umarzania należności głównej jest również właściwy do umarzania odsetek od należności głównej oraz należności ubocznych.

§ 9.

1. Udzielanie ulg następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w formie oświadczenia woli organu uprawnionego lub ugody zawartej pomiędzy dłużnikiem i organem uprawnionym.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie oświadczenia organu uprawnionego.

§ 10.

1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa organowi uprawnionemu.
2. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na wystąpienie okoliczności, o których mowa w § 4 uchwały oraz wskazanie proponowanej kwoty umorzenia, względnie terminów oraz wysokości odroczenia lub terminów i wysokości rat należności, w przypadku wnioskowania o udzielenie ulgi w formie rozłożenia należności na raty.
3. Do wniosku składanego przez osoby fizyczne oraz podmioty niebędące przedsiębiorcami należy dołączyć dokumenty potwierdzające wskazane w nim okoliczności oraz dodatkowo:
   1) oświadczenie o aktualnej wysokości dochodów za 3 miesiące poprzedzające dzień złożenia wniosku, w tym wynagrodzeniu, emeryturze, rencie, zasiłkach, otrzymanych nagrodach, honorariach;
   2) pisemne oświadczenie o posiadanym majątku, w tym nieruchomościach, istotniejszych ruchomościach, papierach wartościowych;
   3) pisemne oświadczenie o istniejących zobowiązaniach finansowych, w tym kredytach, pożyczkach i innych podobnych zobowiązaniach;
   4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie ulgi, w tym zaświadczenia lekarskie, rachunki dokumentujące wydatki związane z niezbędnym utrzymaniem;
4. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności i może wezwać dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 11.

Odstępuje się od dochodzenia należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Siedlce i jej jednostkom organizacyjnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, z wyjątkiem należności o których mowa w art. 59a ust. 2 ustawy, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790) – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlce.

§ 13.

Traci moc Uchwała Nr VIII/48/2011 Rady Gminy Siedlce z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Siedlce oraz jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Mikołaj Walo

Uzasadnienie

Podjęcie nowej uchwały przez Radę Gminy Siedlce (w miejsce nieaktualnej uchwały z 2011 r.) jest celowe i podyktowane trzema głównymi powodami:

1. Aktualizacja przepisów o pomocy publicznej

Projekt dostosowuje prawo miejscowe do nowych regulacji unijnych i krajowych dotyczących pomocy *de minimis*

2. Eliminacja nieopłacalnej windykacji

Zgodnie z art. 59a ustawy o finansach publicznych wprowadzono możliwość odstąpienia z urzędu od dochodzenia długów do 100 zł. Koszty egzekucji (upomnienia, opłaty pocztowe, praca urzędu) przy tak małych kwotach przewyższają wartość samego długu, generując dla Gminy niepotrzebne straty.

3. Ochrona interesów finansowych Gminy

Zabezpieczono budżet na wypadek nieterminowych płatników. W przypadku niedotrzymania warunków odroczenia lub spłaty ratalnej pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami naliczanymi na zasadach określonych w uchwale.

Przyjęcie uchwały zabezpiecza dochody Gminy Siedlce i optymalizuje koszty zarządzania należnościami.

Biorąc pod uwagę konieczność aktualizacji podstaw prawnych oraz dbałość o rygorystyczne zasady zarządzania należnościami Gminy Siedlce – zmierzające do maksymalizacji dochodów i minimalizacji bezcelowych kosztów administracyjnych – podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.