

Załącznik nr 1

do ZARZĄDZENIA NR ZSK.021.7.2026

DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ W KOSTOMŁOTACH DRUGICH z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji do oddziałów sportowych w Szkole Podstawowej im. 4 Pułku Piechoty Legionów AK wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Kostomłotach Drugich na rok szkolny 2026/2027

REGULAMIN REKRUTACJI

do oddziałów sportowych w Szkole Podstawowej im. 4 Pułku Piechoty Legionów AK w Kostomłotach Drugich wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Kostomłotach Drugich na rok szkolny 2026/2027

Podstawa prawna

Na podstawie:

1. art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 oraz art. 130 ust. 2, art. 150 i art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1043);
2. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2138);
3. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1120);
4. Zarządzenia Nr 9/2026 Wójta Gminy Miedziana Góra z dnia 29 stycznia 2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady, tryb oraz kryteria rekrutacji uczniów do klas IV z oddziałami sportowymi o profilu piłki nożnej w Szkole Podstawowej im. 4 Pułku Piechoty Legionów AK wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Kostomłotach Drugich.
2. Oddziały sportowe realizują program szkolenia sportowego na podstawie programów zatwierdzonych przez ministra właściwego do spraw kultury fizycznej, równoległe z programem nauczania uwzględniającym podstawę programową kształcenia ogólnego. W oddziale sportowym w szkole podstawowej tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć sportowych wynosi co najmniej 10 godzin, w tym:
 - a) 4 godziny obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego,
 - b) 6 godzin dodatkowych zajęć w ramach programu szkolenia sportowego (treningów).
3. Tworzenie oddziałów sportowych w kolejnych latach szkolnych uzależnione jest od uzyskania zgody organu prowadzącego.

§ 2. Cele kształcenia w klasie sportowej

1. Rozwijanie uzdolnień oraz zainteresowań uczniów w zakresie piłki nożnej.
2. Doskonalenie podstawowych elementów techniki i taktyki gry w piłkę nożną.
3. Przygotowanie uczniów do udziału w zawodach sportowych na szczeblu szkolnym i międzyszkolnym.

4. Kształtowanie cech motorycznych, postaw zgodnych z zasadami fair play oraz umiejętności pracy zespołowej.
5. Propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia.

§3. Warunki przystąpienia do rekrutacji

1. Do klas z oddziałami sportowymi o profilu piłki nożnej mogą ubiegać się uczniowie:
 1. kończący klasę III szkoły podstawowej;
 2. posiadający dobry stan zdrowia umożliwiającą intensywną aktywność fizyczną;
 3. wykazujący zainteresowanie grą w piłkę nożną.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni składają w sekretariacie szkoły:
 1. wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału sportowego lub zgłoszenie o przeniesienie dziecka do oddziału sportowego;
 - 2, oświadczenia do wniosku o przyjęcie dziecka;
 3. oświadczenie o wyrażeniu zgody na uczęszczanie do oddziału sportowego;
 4. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uprawiania piłki nożnej; 5. podpisaną klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (RODO).

§4. Próba sprawności fizycznej i test umiejętności piłkarskich

1. Kandydaci przystępują do próby sprawności fizycznej oraz testu umiejętności piłkarskich.
2. Próba sprawności fizycznej obejmuje ocenę następujących cech motorycznych:
 - szybkości,
 - zwinności,
 - siły,
 - wytrzymałości,
 - koordynacji ruchowej.
3. Test umiejętności piłkarskich obejmuje w szczególności:
 - prowadzenie piłki, ●
 - podania i przyjęcia piłki,
 - strzał na bramkę,
 - elementy gry zespołowej.
4. Zakres i sposób przeprowadzenia testów ustala komisja rekrutacyjna.
5. Kandydat otrzymuje punkty za poszczególne elementy próby sprawności fizycznej oraz testu umiejętności piłkarskich.
6. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 120.
7. Szczegółowe zasady punktacji określa załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 5. Komisja rekrutacyjna

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. W skład komisji wchodzi:
 - przewodniczący,
 - nauczyciele wychowania fizycznego,
 - trener lub instruktor piłki nożnej (jeżeli szkoła zatrudnia taką osobę),
 - przedstawiciel dyrekcji szkoły.
3. Komisja sporządza protokół z przebiegu rekrutacji.

§ 6. Dokumenty rekrutacyjne i etapy postępowania

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do oddziałów sportowych są zobowiązani do złożenia w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. 4 Pułku Piechoty Legionów AK następujących dokumentów:

1. zgłoszenia o przeniesienie dziecka do oddziału sportowego;
2. wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły;
3. wymaganych oświadczeń stanowiących załączniki nr 2 do wniosku;
4. oświadczenia o wyrażeniu zgody na uczęszczanie dziecka do oddziału sportowego;
5. zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak przeciwwskazań do uprawiania piłki nożnej;
6. podpisanej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych (RODO).

§ 7. Kryteria przyjęć

1. O przyjęciu do klas sportowych decydują:
 1. wynik próby sprawności fizycznej i testu umiejętności piłkarskich;
 2. brak przeciwwskazań zdrowotnych;
 3. liczba miejsc w oddziale.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów przekracza liczbę miejsc w oddziale, o przyjęciu decyduje łączna liczba uzyskanych punktów.
3. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników stosuje się dodatkowe kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy — Prawo oświatowe:
 - wielodzietność rodziny kandydata — I pkt; ●
 - niepełnosprawność kandydata — I pkt;
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata — 1 pkt;
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata — I pkt; ●
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata — I pkt;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie — I pkt;
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą — I pkt.

Wszystkie kryteria mają jednakową wartość.

§ 8. Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych podaje się do publicznej wiadomości w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
2. Rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo złożyć wniosek o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka.

§ 9. Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Komisja sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku.
2. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

§10.Przechowywanie dokumentacji z postępowania rekrutacyjnego

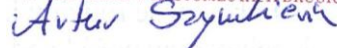
1. Dane osobowe kandydata, zgromadzone w trakcie postępowania rekrutacyjnego, oraz dokumentacja tego postępowania są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
2. Dane osobowe kandydata, który nie został przyjęty, zgromadzone w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, są przechowywane przez okres 1 roku

§11.Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez dyrektora Zespołu Szkół w Kostomłotach Drugich.
2. Regulamin jest dostępny w sekretariacie szkoły oraz na jej stronie internetowej.
3. Integralną część regulaminu stanowią:
Załącznik nr 2 - Wnioski i oświadczenia o przyjęcie do oddziału sportowego:
v/ 2a- Zgłoszenie o przeniesienie dziecka do oddziału sportowego
✓ 2b- Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału sportowego v/ 2c- Oświadczenie do wniosku o przyjęcie dziecka v/ 2d- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na uczęszczanie do oddziału sportowego Załącznik nr 3 - Punktacja prób sprawności fizycznej i testów piłkarskich.

WICEDYREKTOR

ZESPOŁU SZKÓŁ W KOSTOMŁOTACH DRUGICH



mgr Artur Szymkiewicz