**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W celu realizacji postanowień art. 14 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jabłonnie Lackiej** reprezentowany przez Kierownika, ul. Kubusia Puchatka 1, 08-304 Jabłonna Lacka, tel. 25 787 10 63, e-mail: [gops@jablonnalacka.com.pl](mailto:gops@jablonnalacka.com.pl), który **Wójt Gminy Jabłonna Lacka** z siedzibą:ul. Klonowa 14, 08-304 Jabłonna Lacka, tel. 25 787 10 23, e-mail: [gmina@jablonnalacka.com.pl](mailto:gmina@jablonnalacka.com.pl) upoważnił do upoważnił do realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, który jest dostępny pod adresem e-mail:  
   inspektor.rodo@naticom.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą   
   z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym w zw. art. art. 411 ust. 10j–10o ustawy z dnia   
   27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska w zw. z art. 23 ust. 12 i 13, art. 30 oraz art. 32 ust. 1–1d ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w zw. z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku osłonowego. Dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia prawa do dodatku osłonowego, ustalania jego wysokości i  jego wypłacania.
4. Dane osób wskazanych we wniosku zostały pozyskane od wnioskodawcy.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną B – 5, tj. 5 lat licząc od roku następującego po roku zakończenia Pani/Pana sprawy.
7. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, porozumienia umowy powierzenia danych do przetwarzania świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych będą w szczególności administratorzy sieci informatycznych i systemów komputerowych.
8. Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo do żądania sprostowania danych osobowych.
10. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
11. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej i zobowiązuję się do zapoznania z jej treścią osób, których dane wskazałam/wskazałem we wniosku.

……………………………………………………….

(data i czytelny podpis)