**Zarządzenie Nr 5/2023  
Dyrektora Zespołu Szkół w Trześni  
z dnia 06 luty 2023 r.**

**w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.**

*Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Mielec* ***zarządza się, co następuje:***

**§1.**

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do klasy 1 Szkoły Podstawowej

w Trześni na rok szkolny 2023/2024:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin** | **Termin postępowania uzupełniającego** |
| 1. | Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów rekrutacyjnych | 01.03.2023 r.-31.03.2023 r. | 24.04.2023 r. - 28.04.2023 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt. 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe | 03.04.2023 r. - 11.04.2023 r. | 04.05.2023 r.- 05.05.2023 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 12.04.2023 r. | 08.05.2023 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 13.04.2023 r.-17.04.2023 r. | 09.05.2023 r.-11.05.2023 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 18.04.2023 r. | 12.05.2023 r. |
| 6. | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | |

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.  
**§3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2022/2023

……………………………………

Podpis i pieczątka dyrektora Szkoły

Dokumenty do pobrania:  
• [Zgłoszenie z obwodu](http://sptrzesn.ugu.pl/dokumenty/zgloszenie.doc)

• [Wniosek spoza obwodu](http://sptrzesn.ugu.pl/dokumenty/wniosek.doc)

• [Oświadczenie](http://sptrzesn.ugu.pl/dokumenty/oswiadczenie.docx)  
• [Karta informacyjna o dziecku](http://sptrzesn.ugu.pl/dokumenty/karta.doc)  
• [Potwierdzenie woli przyjęcia do I klasy](http://sptrzesn.ugu.pl/dokumenty/wola.docx)